

Luonnos 26.05.2023

1. Osapuolet

Luovuttaja (myös jäljempänä Luovuttaja)
Peruspalvelukuntayhtymä Selänne, y-tunnus 2265415-2
Kirkkokatu 2, 85800 HAAPAJÄRVI

Luovutuksensaaja (myös jäljempänä Luovutuksensaaja)
Pyhjäjärven kaupunki, y-tunnus 0210261-7
Ollintie 26, 86800 PYHÄSALMI

2. Tausta ja tarkoitus

Hyvinvointialueuudistuksen myötä Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen järjestämät sosiaali- ja terveyspalvelut ovat siirtyneet Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen järjestettäväksi 1.1.2023. Jäljelle jäävän kuntayhtymän kautta järjestetään kuntayhtymään kuuluvien kuntien ympäristöterveydenhuollon, ympäristösuojelun, maa-aineslain ja rakennusvalvonnan palvelut (jatkossa Ympa) sekä Haapajärven ja Pyhjäjärven kaupunkien taloushallinnon ja palkanlaskennan tehtäviä (jatkossa Tahe -palvelut).

Haapajärven kaupunki sekä Reisjärven ja Kärsämäen kunnat ovat päättäneet, että kuntayhtymä puretaan ja palvelut järjestetään 1.6.2023 alkaen yhteistoimintana vastuukuntamallilla, jossa vastuukuntana toimii Haapajärven kaupunki. Haapajärvi on perustanut nykyiset Ympa tarvitsemat vakanssit (1 ympäristöjohtajan, 3 lupasihteerin, 6 ympäristötarkastajan, 2 rakennustarkastajan ja 7 kunnaneläinlääkärin virat sekä 1 klinikkaeläinhoitajan työsuhteen) omaan organisaatioonsa 1.6.2023 alkaen. Lisäksi Haapajärvi on ottamassa omaan organisaatioonsa tarvitsemansa viisi Tahe-palveluiden työntekijää. Yhtymähallitus päätti (YHTHALL 22.5.2023 § 55) siirtää liikkeenluovutuksen 1.10.2023 alkaen tapahtuvaksi.

Pyhjäjärvi on järjestämässä ympäristösuojelun ja rakennusvalvonnan palvelut sekä tarvitsemansa taloushallinnon ja palkanlaskennan tehtävät omana toimintanaan. Pyhjäjärvi on perustanut kaupungin teknisiin palveluihin 1 ympäristötarkastajan (ympäristösuojelu) ja 1 rakennustarkastajan virat sekä lupasihteerin työsuhteen ja hallintopalveluihin kolme laskentasihteerin ja yhden palkkasihteerin työsuhteen. Pyhjäjärvi on ottamassa Luovuttajan neljä Tahe-palveluiden työntekijää omaan organisaatioonsa, joista yhden rekrytoinnin käynnistää Selänne touko-kesäkuussa 2023. Lisäksi Pyhjäjärvelle siirtyy 1 ympäristösuojelun ympäristötarkastaja ja 1 rakennustarkastaja. Pyhjäjärvi vastaa itse lupasihteerin rekrytoinnista.

Tämän johdosta Luovuttajan henkilöstö jakautuu Haapajärven kaupungin ja Pyhjäjärven kaupungin palvelukseen 1.10.2023 ns. vanhoina työntekijöinä liikkeenluovutuksen tapaan. Tällä sopimuksella sovitaan siirron yksityiskohtien toteuttamisesta. Luovuttajan henkilöstöstä ketään ei ole tarkoitus irtisanoa.

Luovutuksensaajan palvelukseen siirtyvää henkilöstöä on tiedotettu valmistelussa olevista muutoksista 17.5.2023 lähtien.

3. Siirtyvä henkilöstö

Osa Luovuttajan ympäristösuojelun ja rakennusvalvonnan henkilöstöstä sekä neljä Tahe-palveluiden henkilöä siirtyvät Pyhjäjärven kaupungin palvelukseen ns. vanhoina työntekijöinä siirtopäivästä 1.10.2023 lukien. Yhden kirjanpitäjän rekrytoinnin käynnistää Selänne touko-kesäkuussa 2023. Siirtyvä henkilöstö on yksilöity liitteessä 1.

Luonnos 26.05.2023

4. Siirtyvään henkilöstöön liittyvät vastuut

Luovuttaja vastaa omalta osaltaan kaikista siirtyvän henkilöstön palvelussuhteisiin perustuvista saatavista, vaatimuksista ja kustannuksista, jotka kohdistuvat aikaan ennen siirtopäivää (1.10.202). Näin ollen Luovuttaja vastaa siirtopäivään mennessä kertyneistä vuosilomapalkoista, työajan lyhennysvapaista, lomakorvauksista, lomarahosta, työaikakorvauksista sekä erilaisista työnantajamaksuista, kuten esim. työttömyys, tapaturma- ja eläkevakuutusmaksuista.

Ennen siirtopäivää ansaitut ja pitämättä olevat vuosilomat ja säästövapaat siirtyvät pidettäväksi Luovutuksensaajan palveluksessa. Luovuttaja maksaa siirtyvälle henkilöstölle 1.10.2023 mennessä kertyneet lomapalkat/lomarahat/säästövapaat/lomakorvaukset jne. sivukuluineen Luovutuksen saajalle 30.6.2023 mennessä. Kertyneet vuosilomat ja lomarahat henkilöittäin on yksilöity liitteessä 1. Luovutuksensaaja vastaa vuosilomapalkkojen ja lomarahojen maksamisesta siirtyvälle henkilöstölle KVTES:in määräysten mukaisesti.

Luovuttaja sitoutuu siihen, ettei se muuta ilman Luovutuksensaajan kirjallista suostumusta, siirtyvän henkilöstön palvelussuhteen ehtoja tämän sopimuksen allekirjoittamisen ja siirtopäivän välisenä aikana.

5. Siirtyvän henkilöstön palvelussuhteen ehdot

Sekä Luovuttaja että Luovutuksensaaja soveltaa palvelussuhteisiinsa kunnallisen alan virka- ja työehtosopimuksia.

Henkilöstön siirtyessä Luovutuksensaajan palvelukseen henkilöstön varsinainen palkka pysyy vähintään ennallaan.

Mikäli siirtyvälle viranhaltijalle/työntekijälle on myönnetty virka-/työvapaata siten, että se kestoaltaan ulottuu yli siirtoajankohdan, on tämä virka-/työvapaapäätös voimassa Luovutuksensaajan palveluksessa ilman eri hakemusta. Virka-/työvapaana pidetään muun muassa sairauslomia, perhe-, koulutus- ja säästövapaita sekä muita vastaavia palvelussuhteen keskeytyksiä. Virka-/työvapaat on yksilöity liitteessä 1.

Mikäli päätoiminen viranhaltija/työntekijä on siirtohetkellä työkyvytön, tästä aiheutuvista työnantajille koituvista palkkamenoista käydään erillinen neuvottelu.

Siirtyvän henkilöstön eläketurva määräytyy kuntien eläkelain mukaan ja palvelussuhteet jatkuvat katkeamatta eläketurvan suhteen.

6. Muut henkilöstö- ja palvelussuhde-etuudet

Luovuttajan yksipuolisiin päätöksiin perustuvat ja noudattamat henkilöstö- ja palvelussuhde-etuudet ovat työnantajakohtaisesti järjestettäviä etuuksia, eivätkä ne siirry luovutuksen yhteydessä, vaan siirtyvään henkilöstöön noudatetaan 1.10.2023 alkaen Luovutuksensaajan toimintaperiaatteita. Tällaisia ovat muun muassa työterveyshuoltoa, työpaikkaruokailua, vapaa-ajan toiminnan järjestämistä sekä henkilökunnan muistamisia koskevat etuudet.

Henkilöstö siirtyy vastaanottajan palvelukseen ns. vanhoina työntekijöinä, joka otetaan huomioon palvelusajassa.

Luonnos 26.05.2023

Liukuvan työajan saldot ja mahdolliset pitämättömät lisä- ja ylityösaldot sekä työaikapankkisaldot pyritään tasoittamaan Luovuttajan toimesta ennen luovutuspäivää. Mikäli edellä mainittuja saldoja ei saada tasoitettua ennen luovutuspäivää, korvaa Luovuttaja työaikasaldot ensisijaisesti siirtyvälle henkilöstölle ja toissijaisesti luovutuksen saajalle pidettäväksi ne luovutuksensaajan palveluksessa.

7. Luovuttajan vakuutukset

Luovuttaja vakuuttaa ja vastaa siitä, että

a) se on tehnyt kaikki lain edellyttämät kyseessä olevaan toimintaan liittyvät ilmoitukset viranomaisille ja noudattanut toiminnassaan voimassa olevia lakeja, asetuksia ja viranomais määräyksiä;

b) Luovuttajalla ei ole siirtyvän henkilöstön kanssa henkilöstön palvelussuhteen ehtoihin vaikuttavia paikallisia sopimuksia eikä siirtyvän henkilöstön kanssa ole sovittu laeista ja työehtosopimuksesta poikkeavista palvelussuhteen ehdoista, eläke-eduista tai irtisanomisajoista.

c) sen tietojen mukaan ei ole vireillä sellaisia siirtyvää henkilöstöä koskevia työkyvyttömyys-, osa-aika tai varhaiseläkehakemuksia, joista Luovutuksensaajalle ei olisi annettu tietoa;

d) siirtyvän henkilöstön osalta ei ole vireillä mitään riita- tai erimielisyysasiaa tai oikeudenkäyntiä, eikä muutakaan viranomaismenettelyä, mistä Luovutuksensaajalle ei olisi annettu tietoa

e) se on antanut Luovutuksensaajalle kaikki olennaiset, siirtyvän henkilöstö palvelussuhteisiin, palkkaan ja henkilötietoihin liittyvät tiedot sellaisena kuin ne Luovuttajan tiedossa ovat.

8. Sopimusmuutokset

Muutokset tähän sopimukseen on tehtävä kirjallisesti ja molempien osapuolten on ne hyväksyttävä.

9. Sovellettava laki ja riitojen ratkaisu

Tähän sopimukseen ja sen mukaiseen henkilöstön siirtoon sovelletaan Suomen lakia. Tähän sopimukseen, sen tulkintaan ja sen mukaiseen henkilöstön siirtoon liittyvät mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti osapuolten välisissä neuvotteluissa. Erimielisyydet, joista osapuolet eivät ole päässeet sovintoon, ratkaistaan ensiasteena käräjäoikeudessa.

10. Sopimuskappaleet

Tämä sopimus on laadittu kahtena (2) samasanaisena kappaleena, yksi Luovuttajalle ja yksi Luovutuksensaajalle.

11. Allekirjoitukset

Luovutuksensaaja

Päiväys

Paikka

Nimenselvennys

Luovuttaja

Päiväys

Paikka

Nimenselvennys

LIITE

Yksilöity listaus siirtyvästä henkilöstöstä palkkoineen ja vuosilomineen, joka siirtopäivälle 1.10.2023.