

Kaupunginhallitus

Aika 04.09.2023 klo 17:20 - 19:59

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 232	Kokouksen avaaminen	3
§ 233	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 234	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 235	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 236	Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat	7
§ 237	Täyttölupa / Varhaiskasvatuksen opettaja	8
§ 238	Täyttölupa / Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	10
§ 239	Täyttölupa / Kirjastonhoitaja	12
§ 240	Täyttölupa / Kirjastovirkailija	14
§ 241	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022 / Vastaukset huomioihin	16
§ 242	Lainan maksuohjelman muutos / Pyhäjärven KolmiKanta ry	18
§ 243	Yhteistoimintasopimus ympäristöterveydenhuollon, ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan yhteistyöstä	20
§ 244	Liikkeenluovutuskirja / Peruspalvelukuntayhtymä Selänne	22
§ 245	Nihak ry:n yrityspalveluiden tuottamista koskeva yhteistyösopimus	23
§ 246	Poikkeaminen tilalla 626-403-18-56	25
§ 247	Talous- ja henkilöstöhallinnon ohjelmien hankkiminen	27
§ 248	Tiedoksiannot	29
§ 249	Muut esille tulevat asiat	31
§ 250	Kokouksen päättäminen	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jussinniemi Jouni	Puheenjohtaja	
	Pappila Eeva-Riitta	Khall I varapuheenjohtaja	
	Leppäharju Raija	Khall II varapuheenjohtaja	
	Karvonen Ilpo	Jäsen	
	Pyhtilä Juhani	Jäsen	
	Mykkänen Teija	Jäsen	
	Lehto Harri	Jäsen	
	Kiviniemi Henrik	Esittelijä	
	Kinnunen Kirsti	Pöytäkirjanpitäjä	
	Tikanmäki Jukka	Kvalt puheenjohtaja	
	Kuivaniemi Juha	Kvalt I varapuheenjohtaja	
	Leskinen Jorma	Kvalt II varapuheenjohtaja	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Jouni Jussinniemi
puheenjohtaja

Kirsti Kinnunen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

232 - 250

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Harri Lehto
pöytäkirjantarkastaja

Eeva-Riitta Pappila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville (KL 140 §)
Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat
ja pöytäkirjat) 07.09.2023

Kaupunginhallitus

§ 232

04.09.2023

Kokouksen avaaminen

Khall 04.09.2023 § 232
7/00.02.01/2023

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.20.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 04.09.2023 § 233
8/00.02.01/2023

Kuntalain 103 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupunginhallituksen päätösvaltaisuus edellyttää siten neljän jäsenen läsnäoloa.

Pyhäjärven kaupungin hallintosäännön (7.12.2020 § 84) 124.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 124.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 124.3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 124.4 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 128 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 129.1 §:n mukaan kaupunginhallituksen kokouksessa valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 132 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 04.09.2023 § 234
9/00.02.01/2023

Hallintosäännön 143.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäävitöntä jäsentä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Harri Lehto ja Eeva-Riitta Pappila.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Khall 04.09.2023 § 235
10/00.02.01/2023

Hallintosäännön 134.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päätätä vain viranhaltijaesittelystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

Päätös

Kaupunginjohtaja ilmoitti lisälista-asiana:
"Talous- ja henkilöstöhallinnon ohjelmien hankkiminen"

Kaupunginhallitus päätätä käsitellä asiat 1-15 asialistan mukaisessa järjestyksessä.

Kaupunginhallitus päätätä ottaa lisälistan asian "Talous- ja henkilöstöhallinnon ohjelmien hankkiminen" käsiteltäväksi asiana nro 16.

Kaupunginhallitus päätätä käsitellä asiat
Tiedoksiannot, asianumerolla 17
Muut esille tulevat asiat, asianumerolla 18
Kokouksen päätätäminen asianumerolla 19.

Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat

Khall 04.09.2023 § 236
11/00.02.01/2023

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä viranhaltijapäätökset ajalta 17.7. - 30.8.2023 sekä maaseutulautakunnan pöytäkirjan 7.8.2023 §:t 12-20, teknisen lautakunnan pöytäkirjan 22.8.2023 §:t 73 - 80 että hyvinvointilautakunnan pöytäkirjan 29.8.2023 §:t 81 - 92 tiedoksi ja

2. todeta, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi syytä ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, ellei eri päätöstä niiden siirtämisestä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ole tehty.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Hyvinvointilautakunta § 86
Kaupunginhallitus § 237

29.08.2023
04.09.2023

Täyttölupa / Varhaiskasvatuksen opettaja

Hyvvoitk 29.08.2023 § 86

Valmistelija

Päiväkoti Muksuteekin johtaja Jaana Remes, päiväkoti Hoijakan johtaja Katja Malila, hyvinvointijohtaja Jouni Tilli

Pyhäjärven kaupungin hallintosäännön (38 §) mukaan virkojen ja työsuhteen täyttöluvan antaa kaupunginhallitus valtuuston myöntämien talousarvioresurssien puitteissa.

Päiväkoti Muksuteekkiin on ollut vuosina 2022–2023 aikana haettavana varhaiskasvatuksen opettajan paikka useaan otteeseen. Kelpoisuusvaatimukset täyttävien hakijoiden puuttuessa tehtävä on ollut täytettynä määräaikaisin järjestelyin.

Varhaiskasvatuksen pedagogisen toiminnan ja säädetyn henkilömitoituksen kannalta on tärkeää täyttää varhaiskasvatuksen opettajan paikka vakinaisesti.

Myös kelpoisuusvaatimuksien muutokseen lähitulevaisuudessa on syytä varautua. 1.9.2018 voimaantullut varhaiskasvatuslaki tarkentaa varhaiskasvatuksessa työskentelevän henkilöstön kelpoisuusvaatimuksia. Lain voimaantulosta vuoteen 2030 saakka päiväkodin henkilöstön mitoitukseen laskettavasta henkilöstöstä vähintään kolmanneksella tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus ja muilla vähintään lastenhoitajan kelpoisuus.

Tammikuun 1. päivä 2030 alkaen päiväkodin kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta mitoitukseen laskettavasta henkilökunnasta kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus. Kyseisestä kahdesta kolmasosasta vähintään puolella tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän määräraha sisältyy talousarvioon.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen opettajan tehtävälle 1.10.2023 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 86
Kaupunginhallitus § 237

29.08.2023
04.09.2023

Khall 04.09.2023 § 237
70/01.01.01.01/2023

Valmistelija Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen opettajan tehtävälle 1.10.2023 alkaen toistaiseksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Hyvinvointilautakunta § 85
Kaupunginhallitus § 238

29.08.2023
04.09.2023

Täyttölupa / Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja

Hyvvoitk 29.08.2023 § 85

Valmistelija

Päiväkoti Muksuteekin johtaja Jaana Remes, päiväkoti Hoijakan johtaja Katja Malila, hyvinvointijohtaja Jouni Tilli

Pyhäjärven kaupungin hallintosäännön (38 §) mukaan virkojen ja työsuhteen täyttöluvan antaa kaupunginhallitus valtuuston myöntämien talousarvioresurssien puitteissa.

Pyhäjärven varhaiskasvatuspalveluihin oli haettavana neljä toistaiseksi voimassaolevaa lastenhoitajan toimea keväällä 2022. Tuolloin täytettiin kolme paikkaa 1.8.2022 alkaen. Yksi valituista ei ottanut tehtävää vastaan, ja siitä lähtien kyseinen lastenhoitajan toimi on hoidettu määräaikaisin järjestelyin.

Varhaiskasvatuksen toiminnan ja säädetyn henkilömitoituksen kannalta on tärkeää täyttää lastenhoitajan paikka vakinaisesti jatkossakin.

Myös kelpoisuusvaatimuksien muutokseen lähitulevaisuudessa on syytä varautua. 1.9.2018 voimaantullut varhaiskasvatuslaki tarkentaa varhaiskasvatuksessa työskentelevän henkilöstön kelpoisuusvaatimuksia. Lain voimaantulosta vuoteen 2030 saakka päiväkodin henkilöstön mitoitukseen laskettavasta henkilöstöstä vähintään kolmanneksella tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus ja muilla vähintään lastenhoitajan kelpoisuus.

Tammikuun 1. päivä 2030 alkaen päiväkodin kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta mitoitukseen laskettavasta henkilökunnasta kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus. Kyseisestä kahdesta kolmasosasta vähintään puolella tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Lastenhoitajan tehtävän määräraha sisältyy talousarvioon.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimelle 1.10.2023 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 85
Kaupunginhallitus § 238

29.08.2023
04.09.2023

Khall 04.09.2023 § 238
70/01.01.01.01/2023

Valmistelija Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimelle 1.10.2023 alkaen toistaiseksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Hyvinvointilautakunta § 87
Kaupunginhallitus § 239

29.08.2023
04.09.2023

Täyttölupa / Kirjastonhoitaja

Hyvvoitk 29.08.2023 § 87

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Pyhäjärven kaupungin hallintosäännön (38 §) mukaan virkojen ja työsuhteen täyttöluvan antaa kaupunginhallitus valtuuston myöntämien talousarvioresurssien puitteissa.

Pyhäjärven kaupunginhallitus (5.9.2022 § 221) on päättänyt irtisanoa kirjastopalveluita koskevan ostopalvelusopimuksen Haapajärven kaupungin kanssa siten, että sopimus päättyy 31.12.2023.

Kunnan tehtävänä on yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen. Kunta voi järjestää yleisen kirjaston toiminnan itse taikka yhteistyössä toisten kuntien kanssa tai muulla tavoin (laki yleisistä kirjastoista 5 §).

Vaikutusten ennakoarvioinnin (EVA, khall. 5.9.2022 § 221) mukaan Pyhäjärven kaupungin omana toimintana järjestämä kirjastopalvelu edellyttää neljän henkilön työpanosta (sisältäen kirjastonjohtajan tai kirjastonhoitajan). Henkilöstön määrä ei muutu nykyisestä.

Pyhäjärven kaupungin tulee rekrytoida kirjastonhoitaja ja yksi kirjastovirkailija siten, että he aloittavat tehtävissään vuoden 2024 alusta.

Määräraha on huomioitu talousarviossa ja -suunnitelmassa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta 1. päättää perustaa kirjastonhoitajan toistaiseksi voimassa olevan toimen 1.1.2024 alkaen ja 2. esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan kirjastonhoitajan toimeen 1.1.2024 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 04.09.2023 § 239
70/01.01.01.01/2023

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää kirjastonhoitajan toimen täyttöluvan 1.1.2024 alkaen toistaiseksi.

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 87
§ 239

29.08.2023
04.09.2023

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Hyvinvointilautakunta § 88
Kaupunginhallitus § 240

29.08.2023
04.09.2023

Täyttölupa / Kirjastovirkailija

Hyvvoitk 29.08.2023 § 88

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (38 §) mukaan virkojen ja työsuhteen täyttöluvan antaa kaupunginhallitus valtuuston myöntämien talousarvioresurssien puitteissa.

Pyhjäjärven kaupunginhallitus (5.9.2022 § 221) on päättänyt osana talouden tasapainotustoimenpiteitä irtisanoa kirjastopalveluita koskevan ostopalvelusopimuksen Haapajärven kaupungin kanssa siten, että sopimus päättyy 31.12.2023.

Kunnan tehtävänä on yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen. Kunta voi järjestää yleisen kirjaston toiminnan itse taikka yhteistyössä toisten kuntien kanssa tai muulla tavoin (laki yleisistä kirjastoista 5 §). Vaikutusten ennakoarvioinnin (EVA, khall. 5.9.2022 § 221) mukaan Pyhjäjärven kaupungin omana toimintana järjestämä kirjastopalvelu edellyttää neljän henkilön työpanosta (sisältäen kirjastonjohtajan tai kirjastonhoitajan). Henkilöstön määrä ei muutu nykyisestä.

Pyhjäjärven kaupungin tulee rekrytoida kirjastonhoitaja ja yksi kirjastovirkailija siten, että he aloittavat tehtävissään vuoden 2024 alusta.

Määräraha on huomioitu talousarviossa ja -suunnitelmassa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan kirjastovirkailijan toimelle 1.1.2024 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 04.09.2023 § 240
70/01.01.01.01/2023

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan kirjastovirkailijan toimelle 1.1.2024 alkaen toistaiseksi.

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 88
§ 240

29.08.2023
04.09.2023

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022 / Vastaukset huomioihin

Khall 04.09.2023 § 241
64/02.02.01/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan arvioinut kaupungin ja sen eri toimialueiden toimintaa. Kaupunginvaltuusto on päättänyt 20.6.2023 § 38, että kaupunginhallitus hankkii toimialueiden vastaukset arviointikertomuksessa vuodelta 2022 esitettyihin huomioihin syyskuun valtuustoon 2023.

Seuraavassa on esitetty tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2022 esitetyt huomiot sekä toimialueiden vastaukset esitettyihin huomioihin:

5.7 Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

”Talouden tilanteesta huolehtiminen on kuitenkin ensiarvoisen tärkeää, vaikka lakimääräiseen talouden tasapainottamiseen ei ole velvoitetta Tarkastuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle talouteen liittyvän kysymyksen; Minkälaisia vaihtoehtoisia toimia kaupungilla on taloudellisen tilanteen turvaamiseksi?”

- Viime vuosina kuntien toimintaa ja taloutta ovat koskettaneet merkittävät muutokset. Vuonna 2015 Pyhjäjärven kaupungin peruspalvelujen valtionosuuden vähennys oli noin 2,3 miljoonaa euroa edellisen vuoden valtionosuusmäärään verrattuna. Valtionosuuksien muutokseen vaikuttivat erityisesti verotuloihin perustuvan valtionosuuksien tasauksen väheneminen sekä peruspalvelujen valtionosuusprosentin pieneneminen.
- Hyvinvointialueuudistus vaikutti merkittävästi myös Pyhjäjärven kaupungin talouteen. Vuoden 2023 alusta lukien vastuu sekä kustannukset sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyi kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueelle. Hyvinvointialueelle siirtyi myös osa kaupungin valtionosuuksista sekä verotuloista.
- Pyhjäjärven kaupunki on tehnyt erilaisia tasapainottamistoimenpiteitä talouden tasapainottamiseksi jo vuodesta 2015 alkaen. Kaupunginhallitus on tehnyt päätöksen taloustoimikunnan perustamisesta 12.6.2023. Päätöksessä on asetettu taloustoimikunta 31.5.2025 saakka.

Taloudellisen tilanteen turvaamisessa on huomioitu mm. seuraavia asioita:

- aktiivinen talouden seuranta,
- talousarviolaadintaprosessin seuranta ja
- verotulopohjan vahvistaminen.

Pyhjäjärven kaupunki näkee tasapainottamistoimenpiteiden toteutumisen tärkeänä kaupungin tulevien vuosien kantokyvyn säilyttämiseksi, palveluiden turvaamiseksi sekä kaupungin pysymisenä strategian mukaisesti itsenäisenä kuntana. Energiakäänteen mahdollistamana kaupungin talous tulee vahvistumaan ja kaupungin keskeiset tavoitteet tullaan saavuttamaan.

Kaupunginhallitus

§ 241

04.09.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi toimialueilta saadut vastaukset tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomuksen huomioihin.

Päätös

Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä oli paikalla asiantuntijana.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Lainan maksuohjelman muutos / Pyhäjärven KolmiKanta ry

Khall 04.09.2023 § 242
116/02.05.01.03/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä

Pyhäjärven KolmiKanta ry on pyhäjärvinen kyläyhdistys, johon kuuluvat Emoniemi, Kirkonkylä ja Pellikkaperä. Yhdistyksen jäseniä ovat kaikki kylien vakituiset asukkaat ja kesäasukkaat.

Kyläläisten yhteinen kokoontumispaikka Väentupa valmistui talkootyöllä vuonna 2010 omalle tontille Kirkonkylän kyläraitin varrelle osoitteeseen Pyhäjärventie 372.

Kaupunginhallitus päätti 17.5.2010 § 113 myöntää Pyhäjärven KolmiKanta ry:lle 87.000 euroa lyhytaikaista lainaa. Lainan käyttötarkoituksena oli Väentupa-investointihankkeen maksuvalmiuden turvaaminen.

Kaupunginhallitus päätti 4.9.2017 § 316 Pyhäjärven KolmiKanta ry:n maksuvalmiuslainan maksusuunnitelmasta. Pyhäjärven kaupunki ja Pyhäjärven KolmiKanta ry tekivät seuraavan maksusuunnitelman suorittamatta olevasta maksuvalmiuslainasta (42.000 euroa):

- Koroton takaisinmaksu 1.1.2012 – 31.12.2024 pääomalle 42.000 euroa.
- Ensimmäinen lyhennys 7.000 euroa 31.12.2017 mennessä.
- Loppulaina 35.000 euroa lyhennetään kunkin vuoden loppuun mennessä (31.12.) vuosilyhennyksien ollessa 5.000 euroa vuodessa. Viimeinen lyhennys 31.12.2024 mennessä.

Kaupunginhallitus päätti 8.2.2021 § 29 myöntää Pyhäjärven KolmiKanta ry:lle lyhennysvapaan maksuohjelmaan vuoden 2020 osalta. Maksuohjelmaa muutettiin siten, että lyhentämätön pääoma suoritetaan 31.12.2025 mennessä, vuosilyhennysten säilyessä samansuuruisina.

Pyhäjärven KolmiKanta pyysi koronapandemiasta johtuvasta toiminnan ja tulovirtojen häiriöistä johtuen lyhennysvapaata maksuohjelmasta vuoden 2021 osalta. Kaupunginhallitus päätti 21.2.2022 § 50 myöntää yhdistykselle lyhennysvapaan maksuohjelmaan vuodelle 2021. Maksuohjelmasta neuvotellaan vielä erikseen yhdistyksen kanssa. Neuvottelujen jälkeen maksuohjelma tuodaan kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Jäljellä oleva saatava on tällä hetkellä 24.753,86 euroa.

Yhdistyksen tulot eivät kata menoja tällä hetkellä. Pyhäjärven KolmiKanta ry pyytää muutosta Pyhäjärven kaupungin myöntämän lainan maksuohjelmaan. Yhdistys ehdottaa lainan lyhennyksen suuruudeksi 1.000 euroa vuodessa siihen saakka kunnes yhdistyksen Suomenselän Osuuspankin myöntämä laina tulee maksetuksi. Mikäli Pyhäjärven kaupungin lainan takaisinmaksuaikataulua ei voida muuttaa, yhdistyksellä ei ole muuta vaihtoehtoa kuin Väentuvan myyminen. Jos kaupunginhallitus ei myönny lainan maksuohjelman muutokseen, yhdistys pyytää lyhennysvapaata siihen saakka, että Väentupa saadaan myytyä.

Kaupunginhallitus

§ 242

04.09.2023

Yhdistys saa maksetuksi Suomenselän Osuuspankin lainan tämän hetken tietojen mukaan vuonna 2031.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Pyhäjärven kaupunki ja Pyhäjärven Kolmikanta ry tekevät seuraavan maksusuunnitelman suorittamatta olevasta maksuvalmiuslainasta (pääoma 24.000 euroa + aikaisemmin laskutettu korko 753,86 euroa):

- Kiinteä korko 0,9 % pääomalle lainan takaisinmaksuajalle.
- Lainan lyhennys 1.000 euroa vuodessa 1.1.2023 - 31.12.2031, lyhennykset yhteensä 9.000 euroa. Lainan lyhennys korkoineen maksetaan kunkin vuoden loppuun mennessä.
- Lainan lyhennys 3.000 euroa vuodessa 1.1.2032 alkaen. Lainaa lyhennys korkoineen maksetaan kunkin vuoden loppuun mennessä.

Päätös

Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä oli paikalla asiantuntijana.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Yhteistoimintasopimus ympäristöterveydenhuollon, ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan yhteistyöstä

Khall 04.09.2023 § 243
232/00.04.01/2023

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi

Ppky Selänteen toiminnan päättyessä ky:n jäsenkuntien on päätettävä ympäristöterveydenhuollon toiminnan jatkamisesta.

Sopimuksen tarkoituksena on sopia ympäristöterveydenhuollon, ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan tehtävien järjestämisestä vastuukunnan ja muiden sopijakuntien välillä. Pyhäjärven kaupunki on mukana sopimuksessa vain ympäristöterveydenhuollon osalta. Sopimus tulee voimaan 1.10.2023 ja on voimassa toistaiseksi.

Sopimuksessa mainittuja kuntia nimitetään yhteisesti sopijakunniksi ja sopijakuntien muodostamaa toimialuetta yhteistoiminta-alueeksi.

Sopijakunnille järjestetään sopimuksella ympäristöterveydenhuollon palvelut alueillaan sen mukaan, mitä ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetussa laissa (410/2009) säädetään. Pyhäjärven kaupunki on mukana vain ympäristöterveydenhuollon palvelujen yhteistoiminta-alueessa.

Sopimus on kuntalain 8 luvun mukainen kuntien yhteistoimintasopimus, jossa on sovittu yhteisestä toimituksesta ja viranomaistehtävien hoitamisesta.

Yhteistoiminnan mukaisten ympäristöpalvelujen järjestämisestä ja hallinnosta vastaa vastuukunta.

Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti vastuukunta muodostaa hallintosäännössään ympäristöpalvelujen päävastuualueen. Päävastuualue jakaantuu ympäristöterveysvalvonnan, eläinlääkintähuollon, ympäristönsuojelun ja maa-ainesvalvonnan sekä rakennusvalvonnan vastuualueisiin.

Ympäristöpalvelujen yhteistoiminnan järjestämistä varten vastuukunta perustaa yhteiseksi toimitukseksi kuntalain 51 §:n mukaisen ympäristölautakunnan. Vastuukunnan kaupunginvaltuusto valitsee toimikaudekseen ympäristölautakunnan jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet. Pyhäjärven kaupungin jäsenet osallistuvat lautakunnassa vain ympäristöterveydenhuollon asioita koskevaan päätöksentekoon.

Ympäristölautakunnassa on kahdeksan jäsentä. Kunkin sopijakunnan valtuusto nimeää lautakuntaan kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kaupunginhallitus

§ 243

04.09.2023

Lautakunnan puheenjohtaja valitaan valtuustokausittain vastuukunnasta. Varapuheenjohtaja valitaan valtuustokausittain muista sopijakunnista vuorotteluperiaatteella kahden vuoden toimikaudeksi.

Henkilöstö siirtyy työsopimuslain 1 luvun 10 §:n ja kunnallisen viranhaltijalain 25 §:n liikkeen luovutusta koskevien määräysten mukaisesti vastuukunnan ja Pyhäjärven kaupungin palvelukseen peruspalvelukuntayhtymä Selänteen palveluksesta erillisten henkilöstönsiirtosopimusten mukaisesti. Liikkeenluovutus vastuukunnalle koskee koko peruspalvelukuntayhtymä Selänteen ympäristöterveydenhuollon henkilökuntaa, jolloin ympäristöterveydenhuollon toiminta täyttää lain ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta (410/2009) mukaiset vaatimukset.

Yhteistoiminnan alkaessa toiminta jatkuu sopijakuntien nykyisissä toimipisteissä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen ympäristöterveydenhuollon, ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan yhteistyöstä.

Pyhäjärven kaupunki on sopimuksessa mukana vain ympäristöterveydenhuollon yhteistyön osalta. Sopimus astuu voimaan 1.10.2023.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet

- 1 232-2023 Yhteistoimintasopimus ympäristöterveydenhuollon, ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan yhteistyöstä

Liikkeenluovutuskirja / Peruspalvelukuntayhtymä Selänne

Khall 04.09.2023 § 244
236/00.01.00.01.00/2023

Valmistelija

Henkilöstö- ja taloussihteeri Pikkarainen Minna

Sosiaali- ja terveystalouden järjestämisvastuu siirtyi 1.1.2023 alkaen Peruspalvelukuntayhtymä Selänneeltä hyvinvointialue Pohteelle. Vuonna 2023 Selänne on tuottanut ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelut sekä talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalvelut jäsenkunnilleen.

Kuntien yhteisellä sopimuksella Peruspalvelukuntayhtymä Selänneen toiminta on päättymässä 1.10.2023 alkaen. Palvelut siirtyvät kuntien järjestettäväksi. Osan palveluista Pyhäjärven kaupunki järjestää jatkossa itse ja osa ostetaan yhteistyöalueelta (ympäristöterveydenhuollon ja eläinlääkintähuollon palvelut). Selänneen henkilöstö siirtyy Pyhäjärven ja Haapajärven kaupunkien palvelukseen.

Liikkeenluovutuskirjalla sovitaan siirron kohteesta ja ehdoista. Osana luovutuskirjaa on henkilöstön siirtosopimus. Peruspalvelukuntayhtymä Selänneen yhtymähallitus on hyväksynyt liikkeenluovutuskirjan 31.5.2023 § 64.

Pyhäjärven kaupungin yhteistyötoimikunta on hyväksynyt henkilöstön siirtosopimuksen 29.8.2023 § 24.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liikkeenluovutuskirjan Peruspalvelukuntayhtymä Selänneen kanssa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet

- 2 236-2023 Liiketoiminnan luovutuskirja / Peruspalvelukuntayhtymä Selänne
- 3 236-2023 Henkilöstön siirtosopimus / Peruspalvelukuntayhtymä Selänne

Nihak ry:n yrityspalveluiden tuottamista koskeva yhteistyösopimus

Khall 04.09.2023 § 245
235/00.04.01/2023

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi

Pyhjäjärven kaupunkikonsernin elinkeinopalvelut kattavat kaupungin elinkeinopalveluiden omat resurssit, Pyhjäjärven Kehitys Oy:n toiminnan, Pyhjäjärven Callio Oy:n toiminnan ja NIHAK ry:ltä ostettavat ostopalvelut. Kaupungin elinkeinopalvelut ovat viime vuosina ostaneet omien resurssiensa täydennykseksi ja monipuolistamiseksi NIHAKilta 0,5 htv yrityspalvelupäällikön henkilöresurssia. Palvelu sisältää mm. liikeidean kehittämiseen, yrityksen perustamiseen ja rahoitukseen liittyvää neuvontapalvelua sekä yritysten etabloitumistoimintaa. Kaupunki on maksanut yrittäjille kaupungin koordinaation kautta annetut palvelut. Samaa perusmallia on tarkoitus jatkaa.

Kaupungin ja NIHAKin välille on NIHAKilta ostettavien yrityspalveluiden osalta neuvoteltu uusi sopimus. Sopimuksen tavoitteena on tehostaa yhteistoimintaa, erityisesti tietojenvaihtoa ja selventää mm. tavoitteiden asettamista ja työn koordinoitua. NIHAKilta ostettavan kuntakohtaisen yrityspalvelun tulee olla sopimuksen mukaan kaikin puolin mitattavasti vaikuttavaa, kilpailukykyistä ja asiantuntevaa sekä tukea kaupungin yritystoiminnan monipuolistamista.

NIHAK tuottaa Asiakaskunnan tilaaman kuntakohtaisen yrityspalvelun yhteistyössä Pyhjäjärven elinkeinopalveluiden koordinaation kautta, jotta palvelu olisi mahdollisimman paljon Pyhjäjärven tarpeen mukaista. Kuntakohtaisten palveluiden tarpeen ja tilauksen asettaa Pyhjäjärven elinkeinopalvelut Pyhjäjärven strategiaan ja toiminnallisiin tavoitteisiin perustuen.

NIHAKin vastuulla on resursoida yrityspalveluihin parhaiten soveltuvia henkilöitä ja tarvittaessa vaihtaa henkilöitä toisiin. NIHAK päättää resurssivarauksen henkilövaihdoksista kuultuaan ensin Asiakaskuntaa. Asiakaskunta voi niin ikään keskeyttää palvelun ostamisen, mikäli NIHAKin sille osoittama resurssi ei täytä Asiakaskunnan tarpeita, eikä NIHAK korjaa tilannetta määräjassa. Asiakaskunta voi irtisanoa sopimuksen siten, että sen voimassaolo lakkaa irtisanomisvuotta seuraavan kalenterivuoden loppuun mennessä. Osapuolet voivat myös sopima erikseen nopeammasta irtisanomisaikataulusta yhteisymmärryksessä, kummankin osapuolen suostumuksella.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1) hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen solmittavaksi kaupungin ja Nihak ry:n välille.

Kaupunginhallitus

§ 245

04.09.2023

2) valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään sopimukseen mahdollisesti tehtävät teknillisluntoiset muutokset ja allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet

- 4 235-2023 Nihak ry:n yrityspalveluiden tuottamista koskeva yhteistyösopimus

Kaupunginhallitus

§ 246

04.09.2023

Kaupunginhallitus päättää MRL 174 §:n 2 momentin mukaisesti määrätä, että poikkeamispäätöstä vastaava rakennuslupa on haettava viimeistään kahden vuoden kuluessa siitä, kun poikkeamislupapäätös on saanut lainvoiman.

Kaupunginhallituksen päätös toimitetaan MRL 174 §:n mukaisesti tiedoksi Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle.

Kaupunginhallituksen päätös toimitetaan poikkeamisluvan hakijoille ilmoituksin, että kaupungin poikkeamispäätökseen voidaan soveltaa, mitä MRL 145 §:ssä säädetään lupa- ja valvontamaksusta.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet

- 5 243-2023 Teknisen johtajan lausunto poikkeamisesta tilalla 626-403-18-56
- 6 243-2023 Karttaote 626-403-18-56

Talous- ja henkilöstöhallinnon ohjelmien hankkiminen

Khall 04.09.2023 § 247
238/02.08.00/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä

Peruspalvelukuntayhtymä Selänne on tuottanut Haapajärven ja Pyhäjärven kaupungeille talous- ja henkilöstöhallinnon palveluja. Kuntayhtymä lakkaa toimimasta 1.10.2023. Selänteen ympäristö- ja rakennusvalvonnan sekä tukipalveluyksikkö Selman palvelut siirtyvät Haapajärven ja Pyhäjärven kaupungeille 1.10.2023. Kuntayhtymä on käyttänyt CGI:n Kuntamalli Populus, Raindace ja Rondo -järjestelmiä sekä CGI:n laskunvälityspalvelua ostolaskujen välittämiseen verkkolaskuina.

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen omistuksessa olevat järjestelmät ja sopimukset on tarkoitus siirtää kaupungeille itselleen. Kustannustehokkainta tässä muutoksessa on siirtää järjestelmät CGI:n SaaS-palveluun. Asiakas säästää käyttöpäalvelukustannuksissa ja siirtyy jatkuvasti palveluna hinnalla päivitettävään Kuntamalli kokonaisuuteen, joka kehittyi ja päivittyi automaattisesti vuosittain.

SaaS-palvelu (Software as a Service) on ohjelmistoratkaisu, jossa ratkaisu toimitetaan asiakkaalle internetin kautta. SaaS-palvelu toimii palveluntarjoajan, eli CGI:n palvelimella, ja asiakkaat voivat käyttää sovellusta laitteilla, joista löytyy toimiva verkkoyhteys. Kaikki taustalla oleva infrastruktuuri, väliohjelmistot, sovellusohjelmistot ja sovellustiedot sijaitsevat palveluntarjoajan, eli CGI:n datakeskuksessa. Ohjelmiston asennuksen ja ylläpidon sijaan ohjelmistoa käytetään verkkoselaimen kautta, joka helpottaa asiakkaan arkea. SaaS-palvelussa asiakkaan ei tarvitse huolehtia itse ohjelmistojen asentamisesta, ylläpidosta ja hallinnasta, sillä siitä vastuussa on CGI.

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista § 40 mukaan suorahankinnassa hankintayksikkö neuvottelee valitsemiensa toimittajien kanssa hankintasopimuksen ehdoista julkaisematta etukäteen hankintailmoitusta. Hankintayksikkö voi valita suorahankinnan, jos teknisestä syystä vain tietty toimittaja voi toteuttaa hankinnan; lisäedellytyksenä on, että järkeviä vaihtoehtoisia tai korvaavia ratkaisuja ei ole eikä kilpailun puuttuminen johdu hankinnan ehtojen keinotekoisesta kaventamisesta. Hankintamenettelyssä on käyty neuvotteluja CGI:n kanssa talous- ja henkilöstöhallinnon ohjelmien hankkimisesta, koska järjestelmät ja sopimukset siirretään Pyhäjärven ja Haapajärven kaupungeille Peruspalvelukuntayhtymä Selänneeltä.

Suorahankinta on ainoa tapa toimia tässä tilanteessa, koska palvelujen tuottaminen muilla ohjelmistoilla on mahdotonta.

Kaupunginhallitus

§ 247

04.09.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Pyhäjärven kaupunki hankkii talous- ja henkilöstöhallinnon hoitamiseen tarvittavat ohjelmat CGI Oy:ltä suora-hankintana. Käyttönoton kokonaiskustannukset ovat noin 90.000 euroa (alv 0 %).

Määrärahavaraukset huomioidaan talousarvioprosessien yhteydessä.

Päätös

Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä oli paikalla asiantuntijana.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä poistui kokouksesta klo 18.49.

Tiedoksiannot

Khall 04.09.2023 § 248
13/07.02.01/2023

- Suomen Kuntaliitto:

Yleiskirje 28.8.2023, nro 16 / Laki rakennetun ympäristön tietojärjestelmästä voimaan 1.1.2024 – rakentamisen ja alueiden digitaalisia toimintatapoja koskevan sääntelyn pääkohdat.

<https://www.kuntaliitto.fi/kuntaliitto/yleiskirjeet-ja-lausunnot/yleiskirjeet>

- Pohjois-Suomen hallinto-oikeus:

Välipäätös 30.8.2023 (asia dnro 985/03.04.04.10/2023) kaupunginvaltuuston päätöksestä 20.6.2023 § 40.

Valtuusto on päättänyt myöntää Pyhäsalmen Kvanttikiinteistöt Oy:n 250.000 euron tililimiitille 100 prosenttisen takauksen. Pyhäjärven kaupunki edellyttää takaukselle Pyhäsalmen Kvanttikiinteistöt Oy:ltä riittävää vastavakuutta.

Hakija Kari Miettinen on valituksesta ilmenevin perustein vaatinut, että valituksenalainen päätös kumotaan ja että sen täytäntöönpano kielletään.

Kaupunginhallitus on antanut lausunnon ja ilmoittanut, ettei kaupunginhallitus ole päättänyt valtuuston 20.6.2023 § 40 tekemän päätöksen täytäntöönpanosta.

Hallinto-oikeus on hylännyt täytäntöönpanon kieltämistä koskevan hakemuksen. Kaupunginhallitus ei ole vielä tehnyt päätöstä valtuuston päätöksen täytäntöönpanosta. Näin ollen päätöksen täytäntöönpanoa ei ole tarpeen kieltää.

Hallinto-oikeus antaa päätöksen kunnallisvalitukseen myöhemmin erikseen.

- Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus:

Päätös 28.8.2023, dnro POPELY/2259/2022 / Pyhäsalmi-Lamminaho ulkoilureitin osittaiset muutoksen Tepinlenkillä ja Tepinlenkin muuttaminen ympärivuotiseen käyttöön

https://www.ely-keskus.fi/kuulutukset/-/categories/14404?p_r_p_resetCur=true&p_r_p_categoryId=14404#ely-region-selection

- Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto:

Työllisyyskatsaus 6/2023

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta kesäkuu / 2023

	Muutos kesäkuu 2022 / kesäkuu 2023	
	%	hlöä / %
Koko maa	10,0	
Pohjois-Pohjanmaa	11,5	2080/11
Pyhäjärvi	11,9	10/5

Kaupunginhallitus

§ 248

04.09.2023

Haapajärvi	9,5	56/26
Kärsämäki	8,6	3/4

- Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto:

Työllisyyskatsaus 7 /2023

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta heinäkuu / 2023

	Muutos heinäkuu 2022 / heinäkuu 2023	
	%	hlöä / %
Koko maa	10,5	
Pohjois-Pohjanmaa	12,0	1649/8
Pyhäjärvi	12,0	2/1
Haapajärvi	9,2	31/13
Kärsämäki	9,5	18/23

<https://www.ely-keskus.fi/ely-pohjois-pohjanmaa-talous-ja-tyomarkkinat>**- Siikajoen kunta:**

Siikajoen kunnanhallituksen 14.8.2023 § 281 pöytäkirjaote / Aiesopimus työllisyysalueen muodostamisesta Raahen, Kalajoen ja Ylivieskan kaupunkien kesken

<https://poytakirjat.siikajoki.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=202381-11>**- Reisjärven kunta:**

Reisjärven kunnanhallituksen 14.8.2023 § 390 pöytäkirjaote / Yhteistyösopimus ympäristöpalveluista

https://poytakirjat.reisjarvi.fi/D10_Reisjarvi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2023117-4**- Pyhäjärven kaupunki:**

Pyhäjärven kaupungin lausunto Fingridille luonnoksesta kantaverkon kehittämissuunnitelmaksi vuosille 2024 – 2033.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus Tiedoksiannot merkitään tietoon saatetuiksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 249

04.09.2023

Muut esille tulevat asiat

Khall 04.09.2023 § 249
14/00.02.01/2023

Ei muita asioita.

Kaupunginhallitus

§ 250

04.09.2023

Kokouksen päättäminen

Khall 04.09.2023 § 250
72/00.02.01/2023

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.59.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 232, § 233, § 234, § 235, § 236, § 237, § 238, § 239, § 240, § 241, § 243, § 248, § 249, § 250

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu peruste

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 242, § 244, § 245

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhäjärven kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Käyntiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Sähköpostiosoite: hallinto.kirjaamo@pyhajarvi.fi
Puhelinnumero: 08 769 7111 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjärven kaupungin palvelualueiden kirjaamoista.

Pöytäkirja on 7.9.2023 julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 246**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjärven kaupungin palvelualueiden kirjaamoista.

Postiosoite:	Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Käyntiosoite:	Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Sähköpostiosoite:	hallinto.kirjaamo@pyhajarvi.fi
Puhelinnumero:	08 7697111

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 247

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Päätös lähetetty

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot / Käyntiosoite:
Pyhäjärven kaupunki
Kaupunginhallitus
Ollintie 26
86800 PYHÄSALMI
Sähköposti: hallinto.kirjaamo@pyhajarvi.fi

Aukioloaika:
Ma-ke, pe klo 9.00-15.00
To klo 8.00-15.30

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Päätös lähetetty**Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virkaajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) mitä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valitus kirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valitus kirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnakulaisissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeus / Yhteystiedot:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puh. 029 56 43300
Fax 029 56 43314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi