

Hyvinvointilautakunta

Aika 27.09.2023 klo 17:00 - 19:47

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 93	Kokouksen avaaminen	3
§ 94	Hyvltk / Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 95	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 96	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 97	Esi- ja perusopetuksen sekä lukion lukuvuosisuunnitelmat 2023 - 2024	7
§ 98	Osavuosisikatsaus 8/2023, hyvinvointipalvelut	8
§ 99	Täyttölupa vakinaistamista varten / koulunkäynninohjaajat (2)	10
§ 100	Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset	11
§ 101	Tiedoksiannot	12
§ 102	Muut esille tulevat asiat	13
§ 103	Kokouksen päättäminen	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Halonen Jarmo Vornanen Pasi Kauranen Aila Kuivaniemi Anu Våg Marja-Leena Mykkänen Teija Tilli Jouni	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Varajäsen Khall edustaja esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kuukasjärvi Olli Majava Hanna-Reetta Liuska Markku	Jäsen Jäsen Jäsen	yksityisasia työeste yksityisasia

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Jarmo Halonen
puheenjohtaja

Jouni Tilli
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

93 - 103

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Aila Kauranen
pöytäkirjantarkastaja

Marja-Leena Våg
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta. 02.10.2023

Kokouksen avaaminen

Hyvvoltk 27.09.2023 § 93
46/00.02.08/2023

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.00.

Lukion vs. rehtori Tuomas Karjalainen esittäytyi hyvinvointilautakunnalle kokouksen aluksi.

Hyvltk / Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvvoltk 27.09.2023 § 94
47/00.02.08/2023

Kuntalain 103 §:n mukaan hyvinvointilautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Hyvinvointilautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten neljän jäsenen läsnäoloa. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (7.12.2020 § 84) 124.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 124.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 124.3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 124.4 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 128 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokoukseen sa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asiankäsitteelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 129.1 §:n mukaan hyvinvointilautakunnan kokouksessa kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 132 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvöltk 27.09.2023 § 95
48/00.02.08/2023

Hallintosäännön 143.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäävitöntä jäsentä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aila Kauranen ja Marja-Leena Våg.

Hyvinvointilautakunta § 96

27.09.2023

Työjärjestyksen hyväksyminenHyvvoltk 27.09.2023 § 96
49/00.02.08/2023

Hallintosäännön 134.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päättää vain viranhaltijaesittelystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni**Päätösehdotus** Asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.**Päätös** Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 97

27.09.2023

Esi- ja perusopetuksen sekä lukion lukuvuosisuunnitelmat 2023 - 2024

Hyvöltk 27.09.2023 § 97
75/12.00.01/2023

Valmistelija

Ikosen koulun rehtori Maria-Leena Mehtälä, Salmen koulun rehtori Tiina Ahola-Houtsonen, lukion vs. rehtori Tuomas Karjalainen

Pyhäjärven kaupungin hallintosäännön (27 §) mukaan hyvinvointilautakunta hyväksyy koulujen lukuvuosisuunnitelmat.

Lukuvuosisuunnitelmassa kuvataan muun muassa lukuvuosittaiset opetuksen tavoitteet, pedagogiset painopisteet, tärkeimmät lukuvuoden tapahtumat ja sovitut toimintakulttuuriset tai muut painotukset. Opetustyötä velvoittavana asiakirjana se ohjaa opetusta ja opiskelua lukuvuoden aikana toiminnalliseksi kokonaisuudeksi.

Lukuvuosisuunnitelman laatii koulun henkilökunta rehtorin johdolla.

Ikosen koulun, Salmen koulun ja Pyhäjärven lukion lukuvuosisuunnitelmat ovat esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Ikosen koulun, Salmen koulun ja lukion lukuvuosisuunnitelmat oheismateriaalin mukaisena. Hyvinvointijohtajalle annetaan oikeus tehdä lukuvuosisuunnitelmiin pieniä muutoksia tai tarkennuksia lukuvuoden aikana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lukion vs. rehtori Tuomas Karjalainen oli läsnä kutsuttuna asiantuntijana ennen pykälän varsinaista käsittelyä ja päätöksentekoa.

Liitteet

- 1 75 - Lukuvuosisuunnitelma 2023-2024, Ikosen koulu
- 2 75 - Lukuvuosisuunnitelma 2023-2024, lukio
- 3 75 - Oppilasluettelo 2023-2024 lukuvuosisuunnitelman liite, lukio
- 4 75 - Oppilasluettelo 2023-2024 lukuvuosisuunnitelman liite, Ikosen koulu
- 5 Lukuvuosisuunnitelma 23-24 , Salmen koulu

Osavuositarkastus 8/2023, hyvinvointipalvelut

Hyvöltk 27.09.2023 § 98
66/02.02.02/2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Pyhjärven kaupungin hallintosäännön (58 §) mukaan toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetyllä tavalla.

Vuoden 2023 talousarvion mukaan talouden toteutumisesta raportoidaan huhtikuun ja elokuun lopun tilanteista sekä tilinpäätösraportointi kolmantena raportointi ajankohtana. Osavuositarkastus 31.8.2023 saatetaan lautakuntien ja kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi sekä tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Samalla esitetään tarvittaessa vuoden 2023 talousarvion tarkistukset valtuustolle. Osavuositarkastus vastaa sisällöltään tiivistetyssä muodossa esitettävää tilinpäätöstä sisältäen tuloslaskelman, taseen sekä tavoitteiden seurannan.

Osavuositarkastuksen tarkoituksena on talouden ja toiminnan tarkastelu siten, että vuoden 2023 talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutumista voidaan jatkuvasti seurata. Tavoitteita vaarantaviin muutoksiin tulee voida puuttua välittömästi.

Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Mahdollisten talousarvion ylitysten minimoimisen ja kattamisen suhteen tulee esittää yksilöidyt toimintasuunnitelmat.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa kaupungin ja kaupunkikonsernin johtamis- ja hallintojärjestelmää, päätöksentekoa sekä strategista ja operatiivista toiminnan ja talouden suunnittelua ja seurantaa, poikkeamiin reagoimista ja suoriutumisen arviointia. Kaupunginvaltuuston 30.6.2014 § 70 hyväksymässä Pyhjärven kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -asiakirjassa toimielimiä pyydetään raportoimaan merkittävistä riskeistään ja riskien hallinnan kehittämisestä osana toiminnan ja talouden seurantaa ja raportointia.

Talousarvioon varataan määräraha investointia varten siinä laajuudessa kuin sen toteuttaminen tilivuoden kuluessa edellyttää. Budjetoitujen investointien kustannuksissa tapahtuvista muutoksista on välittömästi ilmoitettava kaupunginhallitukselle. Investoinnin jäädessä toteutumatta tai lykkääntyessä tiedossa oleva muutos on ehdottomasti ilmoitettava osavuositarkastuksessa tai erikseen.

Osavuositarkastuksessa tulee esittää arviot vuoden lopun tilanteesta 31.8. tilanteen pohjalta niin toiminnallisten kuin taloudellistenkin tavoitteiden osalta (toteutuma / arvio).

Hyvinvointilautakunta

§ 98

27.09.2023

Hyvinvointilautakunnan osavuositarkastus 31.8.2023 osoittaa, että talousarvio on toteutunut ajankohtaan nähden pääosin suunnitellusti talouden ja toiminnan osalta. Talouden toteutuma-aste 31.8.2023 on 66,5 % (laskennallinen 66,6 %), mikä on hyvä, kun huomioidaan, että henkilöstön lomarahat näkyvät kokonaisuudessaan menoissa. Toiminnallisten tavoitteiden osalta 31.8.2023 mennessä on toteutunut hyvinvointipalveluiden osalta noin kaksi kolmasosaa (65 %).

Hyvinvointipalveluiden osavuositarkastus 8/2023 on oheismateriaalina.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta 1) hyväksyy hyvinvointipalveluiden osavuositarkastuksen 8/2023 oheismateriaalin mukaisesti ja 2) lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

6 66 - Osavuositarkastus 31.8.2023, hyvinvointipalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 99

27.09.2023

Täyttölupa vakinaistamista varten / koulunkäynninohjaajat (2)

Hyvöltk 27.09.2023 § 99
70/01.01.01.01/2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Pyhjärven kaupungin hallintosäännön (38 §) mukaan virkojen ja työsuhteen täyttölupa antaa kaupunginhallitus valtuuston myöntämien talousarvioresurssien puitteissa.

Vaikka oppilaiden määrä tulee laskemaan Pyhjärvellä, hyvinvointipalveluissa on arvioitu olevan pysyvä tarve vähintään kahdelle koulunkäynninohjaajan tehtävälle myös tulevaisuudessa. Perusteita määräaikaaisuudelle ko. tehtävien kohdalla ei ole.

Määräraha sisältyy talousarvioon.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää täyttölupa kahden koulunkäynninohjaajan tehtävän vakinaistamista varten 1.1.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 100

27.09.2023

Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset

Hyvvoitk 27.09.2023 § 100
50/00.02.08/2023

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeuden käyttäminen ajalta 29.8.2023–26.9.2023.

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja on käsitellyt päätökset 14 vuorokauden sisällä päätöksen tekemisestä ja todennut, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 101

27.09.2023

Tiedoksiannot

Hyvvoitk 27.09.2023 § 101
51/07.02.01/2023

Selvityspyyntö PSAVI/11814/2023**Opetus- ja kulttuuriministeriö VN/25358/2023-OKM-1**

Ajankohtaista liikuntatoimen kentässä

Valtionosuusjärjestelmän tiedonkeruut (esi- ja perusopetus sekä lukio)

Syksyn perustietokysely 20.9.2023, KOSKI-raportit

Kuntaliitto, yhdenvertaisuulain muutokset 1.6.2023

<https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2023/yhdenvertaisuuslakiin-muutoksia-162023-lukien-mika-muuttuu-1>

Nuorten vaikuttajaryhmän kokousmuistio 21.9.2023**Päätösehdotus**

Tiedoksiannot merkitään tietoon saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 7 51 - VN_25358_2023-OKM-1OKM; Ajankohtaista liikuntatoimen kentässä 1-2023 ja liitteet
- 8 51 - Valtionosuustiedonkeruu 20.9.2023, KOSKI-raportit
- 9 51 - Vaikuttajaryhmä Kokousmuistio 21.9.2023

Hyvinvointilautakunta

§ 102

27.09.2023

Muut esille tulevat asiat

Hyvvoitk 27.09.2023 § 102
52/00.02.08/2023

Hyvinvointilautakunta keskusteli varhaiskasvatukseen liittyvistä asioista ja aloitteista sekä koulukuljetuksista.

Hyvinvointilautakunta

§ 103

27.09.2023

Kokouksen päättäminen

Hyvöltk 27.09.2023 § 103
53/00.02.08/2023

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.47.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 93, § 94, § 95, § 96, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu peruste

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 97**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhäjärven kaupungin Hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Käyntiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Sähköpostiosoite: sivistys.kirjaamo@pyhajarvi.fi
Puhelinnumero: 08 769 7111 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjärven kaupungin palvelualueiden kirjaamoista.

Pöytäkirja on 2.10.2023 julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty