

PUHTAUSPALVELU- SOPIMUS

PPE-KÖÖKKI OY JA PYHÄJÄRVEN KAUPUNKI

1. SOPIMUSOSAPUOLET

Tilaaaja **Pyhäjärven kaupunki**
Y-tunnus 0210261–7

Yhteyshenkilö Sopimusasioissa
Kaupunginjohtaja
Henrik Kiviniemi
henrik.kiviniemi@pyhajarvi.fi
puh. 044 4457 701

Käytännön toteutukseen liittyvissä asioissa
Palvelukuvauksissa esitetyt toimipisteen yhteyshenkilöt

Yhteystiedot löytyvät palvelukuvauksista (liite 1)

Tuottaja **PPE-Köökki Oy**
Y-tunnus: 3319133–3
Rautatiekatu 13 A 1, 84100 YLIVIESKA

Toimitusjohtaja Eija Kangasoja
eija.kangasoja@ppe-kookki.fi
puh. 040 6533 700

Yhteyshenkilö Sopimusasioissa
Palvelupäällikkö Arja Mertala
arja.mertala@ppe-kookki.fi
puh. 040 6533 702

Käytännön toteutukseen liittyvissä asioissa
ko. toimialueen puhtauspalvelun esihenkilö

Jäljempänä yhdessä ”Osapuolet”

2. SOPIMUKSEN TAUSTA JA TAVOITTEET

Tuottaja on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, ns. hankintalaki) 15 §:ssä tarkoitettu Tilaaajan sidosyksikkö. Tilaaaja ostaa Tuottajalta tämän sopimuksen mukaisia palveluita ilman kilpailutusta ns. sidosyksikköhankintana (hankintalain 15 §).

Tämän sopimuksen (jäljempänä ”Sopimus”) kohteena on Tilaaajan kohteisiin tuotettavat puhtauspalvelut (jäljempänä ”Palvelu”), joiden sisältö ja vaatimukset on määritelty tässä Sopimuksessa sekä sen liitteissä. Tämän sopimuksen kattamien Palveluiden ulkopuolelle

jäävien lisäpalveluiden hankinnasta, niiden hinnasta sekä aikataulusta on aina sovittava etukäteen kirjallisesti Osapuolten välillä.

3. SOVELLETTAVAT YLEISET SOPIMUSEHDOT

Siltä osin kuin tässä sopimuksessa tai liitteissä ei nimenomaisesti ole toisin sovittu, sopimukseen sovelletaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (JYSE 2014 PALVELUT, huhtikuu 2022, jäljempänä ”JYSE”, liite 2).

4. MÄÄRITELMÄT

Tähän Sopimukseen sovelletaan Julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (JYSE 2014 PALVELUT, huhtikuu 2022) kohdan 1 mukaisia määritelmiä, ellei Sopimuksessa ole erikseen toisin sovittu.

Lisäksi tässä sopimuksessa käytetään seuraavia määritelmiä:

”Toimipiste” tarkoittaa niitä Tilaajan toimipaikkoja, joihin Tuottaja tuottaa Palveluita.

5. YHTEYS- JA VASTUUHENKILÖT

Tässä Sopimuksessa nimetyt sopimusyhteyshenkilöt seuraavat ja valvovat tämän Sopimuksen ja sen liitteiden toteutumista sekä tiedottavat siitä oman organisaationsa sisällä.

- Sopimusyhteyshenkilöiden tehtävänä on toimia tätä Sopimusta koskevissa asioissa ensisijaisina yhteyshenkilöinä.
- Sopimusyhteyshenkilöt sitoutuvat ilmoittamaan toisilleen hyvissä ajoin palvelutoimintaan kohdistuvista olennaisista muutoksista ja seikoista, joilla saattaa olla merkitystä Sopimuksen toteuttamisen kannalta.
- Kaikki tähän Sopimukseen liittyvät ilmoitukset lähetetään sähköpostitse Osapuolten sopimusyhteyshenkilöille.

Tämän Sopimuksen liitteissä ilmoitetut toimipaikkakohtaiset vastuuhenkilöt löytyvät palvelukuvauksista (liite 1).

- Tilaajan ja tuottajan vastuuhenkilöt ja niiden muutokset tulee ilmoittaa osapuolille.

6. HANKITTAVA PALVELU

Tilaaja hankkii tällä Sopimuksella Tuottajalta Palveluita Tilaajan määrittelemää tarvetta vastaavasti. Tilattavat palvelut, niiden sisältö, määrä ja kohteena olevat Tilaajan toimipisteet on kuvattu palvelukuvauksissa, joka ovat tämän sopimuksen liitteinä (liite 1). Palvelukuvaukset tarkistetaan vuosittain ja päivitetään tarvittaessa. Ne liitetään kirjallisesti molempien Osapuolten toimivaltaisten edustajien allekirjoituksin osaksi tätä Sopimusta poistaen entiset palvelukuvaukset.

Lisäsiivoukset:

Tilaaja voi tarvittaessa tilata tuntiveloitteista lisäsiivousta Tuottajalta. Lisäsiivoukset toteutetaan henkilöstöresurssien mukaan. Tilaus tulee tehdä s-postilla ja siihen sovelletaan hintaliitteen mukaisia tuntihintoja. Lisäsiivouksen tarkempi sisältö määritellään sitä koskevassa tilauksessa ja tilausvahvistuksessa. Tuottaja vahvistaa lisäsiivouksen ja sen aikataulun kirjallisella tilausvahvistuksella.

7. PALVELUN LAATU

- Palvelun tulee aina täyttää lain ja viranomaisen asettamat määräykset.
- Tuottaja vastaa palvelujen toimittamisesta tämän Sopimuksen ja sen liitteiden mukaisesti ja sitoutuu tuottamaan palvelut huolellisesti, ammattimaisesti ja parhaan kykynsä mukaan.
- Palvelukuvauksissa kuvataan sovittu laatu, joka pohjautuu siivoustyönmitoitukseen ja tarkoituksenmukaisuuteen.
- Laadunvarmistus toteutetaan aistinvaraisesti arvioiden, pintapuhtausnäyttein säännöllisesti ja käydään läpi yhteistyöpalaverissa.

8. PALVELUN HINNAT

Palvelujen laskutushinnat ovat liitteenä. Hinnat tarkistetaan vuosittain tuotettavien palveluiden mukaan talousarvion teon yhteydessä.

Kustannusvastuut toimipaikoittain on eritelty palvelukuvauksissa (liite 1).

9. OSAPUOLTEN VASTUUT

- Osapuolet sitoutuvat antamaan toisilleen tiedot sopimuksen tehtäväalueeseen liittyvästä toiminnasta, sen muutoksista ja kehittämissuunnitelmista.
- Tuottaja noudattaa tilaajavastuulain velvoitteita omissa alihankintasopimuksissa.
- Tuottajalla on oma vastuuvakuutus.
- Tilaajan omistuksessa/ vuokrattuna olevat kiinteistöt ja laitteet ovat tilaajan vastuulla.
- Tuottaja varautuu tuottamaan Palvelut normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa:
 - Tilaaja ja Tuottaja vastaavat omaan toimintaansa liittyvistä valmiuslain mukaisista varautumisvelvoitteista.
 - Lakon, saarron, työsulun, tulipalon, yleisen energia - ja vedenjakelelun keskeytymisen, epidemian/ pandemian tai muun näihin verrattava poikkeuksellisen tilanteen / häiriötilanteen taikka ylivoimaisen esteen vallitessa osapuolet sopeuttavat toimintaansa olosuhteiden mukaisesti. Palvelutuotantoa pyritään jatkamaan mahdollisuuksien mukaan kaikissa olosuhteissa esim. palveluvalikoimaa muuttamalla.
 - Poikkeusoloihin varautumisessa tulee palvelutuottajalle taata toimintaedellytykset tilaajan puolelta (sähkö, vesi), jotta Tuottajalla on edellytykset tuottaa palveluja kuntalaisille.
 - Varautuminen on yhteistyötä kunnan eri toimialojen ja muiden eri tahojen kanssa.
 - Normaalioloissa rakennettavat järjestelmät ja varautumistoimenpiteet luovat perustan toiminnalle poikkeusoloissa.
 - Sopimusosapuolet informoivat toisiaan mahdollisimman pian poikkeavan tilanteen syntyessä.
 - Toimittajan ollessa estynyt tuottamasta palveluja edellä mainituista syistä, Tilaajalla ei ole oikeutta vaatia sopimuksen pohjalta vahingonkorvausta - esimerkiksi palvelujen hinnan erotuksesta, mikäli Tilaaja joutuu hankkimaan palveluja toiselta toimijalta kalliimmalla hinnalla.
 - Vastaavasti Toimittajalla ei ole oikeutta vaatia korvausta Tilaajalta, mikäli tilattu ja toimitettu palvelumäärä pienenee sopimuskauden aikana edellä mainituista syistä.

10. LASKUTUS – JA MAKSUEHDOT

- Palvelukuvauksissa sovitut palvelut laskutetaan kerran kuukaudessa sopimuslaskutuksena (12 kertaa vuodessa). Palveluihin lisätään arvonlisävero voimassa olevan lainsäädännön mukaan.
- Erikseen tilatut lisäsiivoukset laskutetaan jälkikäteen kerran kuukaudessa seuraavan kuukauden 10. päivään mennessä toteutuneiden tuntien ja kulujen mukaan.
- Maksuehto 14 päivää netto. Jos tilaaja ei maksa laskua viimeistään eräpäivänä, Tuottajalla on oikeus periä viivästyskorkoa korkolain (633/1982) mukaisesti sekä kohtuulliset perintäkulut.
- Laskutusosoite:
Pyhäjärven kaupunki, Y-tunnus: 0210261-7
Verkkolaskuosoite: 003702102617
Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy
Välittäjä-tunnus: 003703575029

11. YHTEISTYÖ JA SOPIMUKSEN SEURANTA

- Sen lisäksi, mitä on sovittu JYSE 2014 Palvelut kohdassa 5, osapuolet sopivat seuraavaa: Yhteistyön kehittämiseksi järjestetään Tilaajan ja Tuottajan välinen neuvonpito kerran vuodessa ennen talousarvion tekoa.
- Tilaajan sopimusyhteyshenkilö kutsuu neuvottelun koolle.

12. REKLAMAATIOT

- Reklamaatiot käsitellään viipymättä Tilaajan ja Tuottajan edustajien kesken.
- Osapuolilla on oikeus purkaa sopimus, jos toinen osapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta.

13. SALASSAPITO JA TIETOSUOJA

- Salassapidon osalta noudatetaan JYSE 2014 PALVELUT kohtia 21.1.–21.1 ja 21.4–21.12, ellei tämän Sopimuksen liitteissä tai Osapuolten kesken muuta ole sovittu.

14. ERIMIELISYYDET JA SOVELLETTAVA LAKI

- Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia, lukuun ottamatta sen kansainvälistä lainvalintaa koskevia säännöksiä.
- Sopimuksista johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti Osapuolten välisissä neuvotteluissa. Erimielisyydet, joista osapuolet eivät ole päässeet sovintoon, ratkaistaan Tuottajan kotipaikan yleisessä tuomioistuimessa.

15. SOPIMUKSEN SIIRTÄMINEN TAI MUUTTAMINEN

- Sopimusta ei saa kumpikaan osapuoli siirtää kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen suostumusta.
- Tilaajalla ei ole oikeutta ilman Palveluntuottajan suostumusta osaksikaan siirtää tätä sopimusta kolmannelle osapuolelle. Tuottajalla on oikeus siirtää tämä Sopimus kolmannelle osapuolelle, jolle Tuottajan tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain, edellyttäen kuitenkin, että Sopimuksen siirto ei vaaranna Tilaajan sidosyksikköasemaa.
- Sopimuksen muuttaminen tehdään kirjallisella muutospöytäkirjalla. Yhteyshenkilöt voivat sopia pienistä sopimusmuutoksista. Muutokset kirjataan.

16. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO JA PÄÄTTÄMINEN

- Sopimus on 1.1.2023 alkaen voimassa toistaiseksi. Sopimus voidaan irtisanoa kuluvan kalenterivuoden loppuun mennessä ilmoittamalla siitä toiselle Osapuolelle viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen kalenterivuoden päättymistä.
- Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti. Kirjalliseksi irtisanomisilmoitukseksi katsotaan myös sähköisessä muodossa (esim. sähköposti) tehdyt ilmoitukset.
- Sopimuksen päättäminen erityistilanteissa: JYSE 2014 Palvelut kohdan 18 sovitun lisäksi Osapuolet sopivat seuraavaa: Osapuolilla on oikeus irtisanoa tämä Sopimus päättymään välittömästi myös sellaisessa tilanteessa, jossa Tuottaja ei enää ole Tilaajan hankintalaissa tarkoitettu sidosyksikkö.

17. SOPIMUSASIAKIRJAT JA NIIDEN PÄTEVYYSJÄRJESTYS

Sopimus muodostuu tästä Sopimuksesta ja alla mainituista liitteistä:

Liite 1 Palvelukuvaukset

Liite 2 JYSE 2014 Palvelut (huhtikuu 2022 päivitysversio)

Liite 3 Hinnat

Mikäli asiakirjojen välillä on ristiriitaa, sovelletaan sopimusta ennen liitteitä ja liitteistä pienempi numeroista ennen suurempi numeroista.

18. ALLEKIRJOITUKSET

Tämä sopimus on allekirjoitettu sähköisesti ja kumpikin osapuoli on saanut sopimuksesta samansisältöisen kappaleen.

PPE-Köökki Oy

Pyhäjärven kaupunki

Eija Kangasoja
Toimitusjohtaja

Henrik Kiviniemi
Kaupunginjohtaja