

Hyvinvointilautakunta

Aika 18.04.2024 klo 17:00 - 19:17

Paikka Ikosen koulu, Pyhäjärventie 4, 86800 Pyhäsalmi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 58	Kokouksen avaaminen	3
§ 59	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 60	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 61	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 62	Varhaiskasvatuksen toiminnan järjestelyt	7
§ 63	Pyhäjärven lukion kehittämissuunnitelma	9
§ 64	Yhteistyösopimus JokiElukion toiminnan järjestämisestä	11
§ 65	Täyttölupa / matemaattisten aineiden lehtori	12
§ 66	Vapaa-aikapäällikön toimen perustaminen ja täyttölupa	13
§ 67	Täyttölupa / opetuspalveluiden sihteeri	14
§ 68	Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset	15
§ 69	Tiedoksiannot	16
§ 70	Muut esille tulevat asiat	17
§ 71	Kokouksen päättäminen	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Halonen Jarmo Kuukasjärvi Olli Majava Hanna-Reetta Liuska Markku Aulakoski Eeva Kähärä Teemu Mykkänen Teija Tilli Jouni	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Varajäsen Khall edustaja esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Vornanen Pasi Kauranen Aila Kuivaniemi Anu Hakkarainen Jere	Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Varajäsen	Matka Työeste Keskusvaalilautakunnan kokous Henkilökohtainen syy

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Jarmo Halonen
puheenjohtaja

Jouni Tilli
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

58 - 71

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Teemu Kähärä
pöytäkirjantarkastaja

Hanna-Reetta Majava
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta. 22.04.2024

Hyvinvointilautakunta § 58

18.04.2024

Kokouksen avaaminen

Hyvvoltk 18.04.2024 § 58
22/00.02.08/2024

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.00.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvvoltk 18.04.2024 § 59
23/00.02.08/2024

Kuntalain 103 §:n mukaan hyvinvointilautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Hyvinvointilautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten neljän jäsenen läsnäoloa. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (Kvalt 25.9.2023 § 63) 127.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 127.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 127.3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 127.4 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokoukseen tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asiankäsitteelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 132.1 §:n mukaan hyvinvointilautakunnan kokouksessa kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 60

18.04.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvvoltk 18.04.2024 § 60
31/00.02.08/2024

Hallintosäännön (Kvalt 25.9.2023 § 63) 146.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäävitöntä jäsentä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teemu Kähärä ja Hanna-Reetta Majava.

Hyvinvointilautakunta

§ 61

18.04.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvvoltk 18.04.2024 § 61
32/00.02.08/2024

Hallintosäännön (Kvalt 25.9.2023 § 63) 137.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päätätä vain viranhaltijaesittelystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tili Jouni

Päätösehdotus

Asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti käsitellä varhaiskasvatuksen toimintaa käsittelevän pykälän ensimmäisenä varsinaisena kokousasiana. Muuten työjärjestys hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Varhaiskasvatuksen toiminnan järjestelyt

Hyvvoltk 18.04.2024 § 62
171/12.00.02/2024

Valmistelija

Hojjakan päiväkodin johtaja Malila Katja

Varhaiskasvatuksen toimintamuotoja ovat

- 1) Päiväkotitoiminta, jota järjestetään päiväkodissa;
- 2) Perhepäivähoito, jota järjestetään perhepäivähoidossa
- 3) Avoin varhaiskasvatustoiminta, jota järjestetään toimintaan soveltuvassa paikassa.

Varhaiskasvatuslain (540/2018) ja asetuksen (753/2018) mukaan ryhmäperhepäiväkodissa voi kaksi hoitajaa voi samanaikaisesti järjestää varhaiskasvatusta enintään kahdeksalle lapselle. Erityisistä syistä ja huomioon ottaen paikalliset olosuhteet kolme hoitajaa voi järjestää varhaiskasvatusta samanaikaisesti enintään kahdelletoista lapselle. Yhdellä on tällöin oltava lastenhoitajan kelpoisuus.

Päiväkodeissa taas henkilöstön ja lasten välinen suhdeluku on yli kolmevuotiailla seitsemää lasta kohti yksi kasvatusvastuullinen ja alle kolmevuotiailla neljää lasta kohti yksi kasvatusvastuullinen. Yhden ryhmän maksimikoko on kolmen kasvatusvastuullisen työntekijän lapsimäärä eli 21 yli 3-vuotiasta lasta.

Lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laatimisesta vastaa lain mukaan varhaiskasvatuksen opettajaksi kelpoinen henkilö. Lisäksi erityisen ja tehostetun tuen suunnittelu ja toteutus edellyttävät riittävää ammattitaitoa ja koulutusta. Varhaiskasvatuslain mukaiset varhaiskasvatuksen pedagogiset vaatimukset eivät täyty ryhmäperhepäivähoidossa (varhaiskasvatussuunnitelman laatiminen, pedagoginen dokumentointi, oppimisen ja tuen suunnittelu yms.), vaikka toiminta muutoin olisikin laadukasta.

Pyhäjärvellä on tällä hetkellä neljä ryhmäperhepäivähoidon lapsiryhmää. Näistä kolme on Ruotasella (Hiisimuorin hoiva) ja yksi Salmenportissa (Veijarit).

Valmistelijan ehdotus varhaiskasvatuksen tulevista järjestelyistä on seuraava.

Ruotasen ryhmäperhepäiväkoti Hiisimuorin hoivan kolme ryhmää muutetaan 8-paikkaisiksi. Näistä ryhmistä kaksi otetaan käyttöön 1.8.2024 alkaen ja kolmas ryhmä tarvittaessa. Ryhmäperhepäiväkotiryhmien varhaiskasvatussuunnitelmien laatimisesta vastaa tämän jälkeen Muksuteekin päiväkodin johtaja. Ryhmäperhepäiväkodin lapsimäärä pienenee luonnollisten siirtymien kautta, lasten aloittaessa esiopetuksen tai hoitopaikan vaihtuessa alkuperäisen toiveen ja osoitetiedon mukaisesti keskustan päiväkoteihin.

Hyvinvointilautakunta

§ 62

18.04.2024

Salmenportin ryhmäperhepäiväkotiryhmä Veijarit (12-paikkaa) ja esiopetusoppilaiden kerhotoiminta muutetaan päiväkotitoiminnaksi siten, että Salmenporttiin tulee kaksi 21-paikkaista ryhmää. Veijareista tulee päiväkotiryhmä, ja esikoululaisten kerhotoiminta muuttuu varhaiskasvatuslain mukaiseksi täydentäväksi varhaiskasvatukseksi.

Päiväkotiryhmät ovat hallinnollisesti Hoijakan päiväkodin alaisuudessa kuitenkin omana toimipaikkanaan Salmenportissa.

Ehdotus toisi väljyyttä mitoitukseen, ja lisäksi henkilöstörakenne muuttuisi niin, että pedagoginen osaaminen olisi turvattu. Järjestely on alustavasti mitoitettu kolmen toimintakauden mittaiseksi alkaen 1.8.2024. Muutoksesta ei aiheudu merkittäviä taloudellisia lisäkustannuksia, koska henkilöstöjärjestelyissä hyödynnetään varhaiskasvatuspalveluiden sisäisiä siirtoja muista yksiköistä. Salmenportin nykyiset tilat soveltuvat käyttöön ilman muutostöitä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy valmistelijan ehdotuksen varhaiskasvatuksen järjestelyistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Päiväkodinjohtaja Katja Malila oli kuultavana asiantuntijana ennen pykälän käsittelyä ja päätöksentekoa.

Hyvinvointilautakunta keskusteli varhaiskasvatuksen henkilökunnalta saapuneesta kannanotosta asiaan liittyen. Kannanotto merkittiin tiedoksi.

Pyhjäjärven lukion kehittämissuunnitelma

Hyvvoltk 18.04.2024 § 63
171/12.00.02/2024

Valmistelija

Lukion rehtori Vanha-aho Tuija, lukion vs. rehtori Karjalainen Tuomas, lukion vararehtori Liuska Heli, hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Lukiokoulutuksen tehtävänä on laaja-alaisen yleissivistyksen vahvistaminen. Se koostuu arvoista, tiedoista, taidoista, asenteista ja tahdosta, joiden avulla kriittiseen ja itsenäiseen ajatteluun pystyvät yksilöt osaavat toimia vastuullisesti, myötätuntoisesti, yhteisöllisesti ja itseään kehittäen. Keskeisinä tavoitteina ovat myös jatko-opintokelpoisuus korkeakouluihin ja sujuva siirtyminen korkea-asteelle.

Lukion kaikkien oppiaineiden yhteiset laaja-alaisen osaamisen tavoitteet ovat: *hyvinvointiosaaminen, vuorovaikutusosaaminen, monitieteinen ja luova osaaminen, yhteiskunnallinen osaaminen, eettisyys ja ympäristöosaaminen, globaali- ja kulttuuriosaaminen*. Laaja-alaisen osaamisen tavoitteena on tukea opiskelijan kasvua hyväksi, tasapainoiseksi ja sivistyneeksi ihmiseksi. Näiden tavoitteiden mukaisesti lukio-opiskelu konkretisoituu elinikäisinä työelämävalmiuksina ja -taitoina sekä laajempana yhteiskunnallisena osaamisena. Paikalliset painotukset on määritelty Pyhjäjärven lukion opetussuunnitelmassa 2021.

Valtakunnallisessa laatustrategiassa määriteltyjä lukiokoulutuksen laatutekijöitä ovat laadukas oppiminen, hyvinvointi ja osallisuus, kehittyvä toimintakulttuuri sekä lukiokoulutuksen saavutettavuus. Laatutekijät liittyvät toiminnan rakenteisiin, prosesseihin tai tuloksiin. Laatutekijöiden vaatimustaso määrittyy muun muassa lainsäädännön ja opetussuunnitelman perusteiden nojalla. Koulutuksen järjestäjä asettaa yksityiskohtaisempia tavoitteita oman toimintansa kehittämiseksi.

Paikallisen ja alueellisen talouden näkökulmasta lukiokoulutuksen järjestämisen vaikutukset liittyvät kunnan talouden tilaan, väestörakenteeseen ja lukiolaisten määrän kehitykseen sekä lukiokoulutuksessa työskentelevän henkilöstön merkitykseen. Osaavan henkilöstön merkitys korostuu erityisesti opetuspalveluissa. Julkinen palvelutarjonta ja alueen tarjoamat koulutusmahdollisuudet vaikuttavat työpaikkatarjontaan ja työvoiman laatuun sekä osaamiseen.

Ennakointitietojen perusteella työvoimakysyntä siirtyy tulevaisuudessa aiempaa voimakkaammin korkeasti koulutettuihin ryhmiin: yli puolessa avautuvista työpaikoista ja jopa 80 prosentissa kokonaan uusista työpaikoista tullaan edellyttämään korkeakoulutasoista osaamista. Lukiokoulutuksen kautta päädytään pitkälti nimenomaan korkea-asteen koulutukseen.

Pyhjäjärven lukion kehittämissuunnitelmatyö on alkanut vuoden 2022 alussa. Lukion opiskelijoilta kysyttiin lukuvuosina 2021–2022 ja 2022–2023 kehittämiskohteita sekä toiveita lisäyksistä opintovalikoimaan. Edelliseen vastasi 50 opiskelijaa 79:stä, jälkimmäiseen 11 ensimmäisen vuoden

Hyvinvointilautakunta

§ 63

18.04.2024

opiskelijaa 19:ta. Opettajakunnan kanssa kehittämissuunnitelmaa työstettiin kevättalvella 2023. Hyvinvointilautakunta puolestaan antoi kehittämisnäkemyksiään iltakoulussaan huhtikuussa 2023.

Pyhjäjärven lukion visio 2030 on "Onnellisten lukio, jossa jokainen voi loistaa omalla tavallaan". Tavoitteet ja toimenpiteet on jaoteltu seuraaviin teemoihin:

- oppimisen tukeen ja ohjaukseen panostaminen,
- yhteistyön lisääminen oppilaitosten ja yrityselämän kanssa,
- yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin kehittäminen,
- lukion markkinoinnin kirkastaminen sekä
- harrasteakatemian kehittäminen.

Kehittämissuunnitelma on liitteenä. Suunnitelmasta tehdään erillinen, tiivistetty markkinointiin soveltuva versio.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan Pyhjäjärven lukion kehittämissuunnitelman ja päättää, että suunnitelma tarkistetaan ja päivitetään seuraavan kerran keväällä 2027.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

1 171 - Pyhjäjärven lukion kehittämissuunnitelma

Yhteistyösopimus JokiElukion toiminnan järjestämisestä

Hyvvoltk 18.04.2024 § 64
155/12.00.02/2024

Valmistelija

Lukion vs. rehtori Karjalainen Tuomas

Pyhäjärven kaupungin hallintosäännön (27 §) mukaan lautakunta edustaa kaupunkia ja käyttää kaupungin puhevaltaa toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Ylivieskan kaupungin hallinnoima Pohjois-Pohjanmaan eteläisen Eleven+-alueen etälukiohanke (1.6.2022 - 31.7.2024) on edennyt vaiheeseen, jossa hankkeen aikana selvitetyn ja tarpeelliseksi todetun etälukiotoiminnan vakiinnuttaminen on ajankohtaista.

Syksyllä 2024 alkavaksi suunnitellun JokiElukion toiminnan tavoitteena on edistää alueen lukioden elinvoimaisuutta, turvata alueella yhdenvertaiset opintojaksojen valintamahdollisuudet verrattuna suurten kaupunkien mahdollisuuksiin, turvata opiskelijoiden tulevaisuuden monipuolinen kielitaito, pitää pätevät opettajat alueella ja varmistaa opetuksen laadukkuus, pitää Pohjois-Pohjanmaan eteläinen alue aktiivisena ja elinvoimaisena sekä edistää lukiolain edellyttämää elinkeinoelämä- ja korkeakouluysteistyötä.

Hankkeessa mukana olevien kuntien lukioden rehtorit ovat valmistelleet yhteistoimintamallia ja JokiElukion toimintaperiaatteita sekä yhteistyösopimusta. Ohjausryhmä on osaltaan sopimuksen hyväksynyt.

Vakiinnuttaminen edellyttää jäsenkuntien keskinäisen yhteistyösopimuksen allekirjoittamista, jotta etälukiotoiminta voitaisiin aloittaa syksyllä 2024. Kunkin kunnan on hyväksyttävä yhteistyösopimus yhtäpitävästi.

Yhteistyösopimus, hallintomallin ja talousmallin kuvaus ovat oheismateriaalina. JokiElukion kustannuksiin on varauduttu vuoden 2024 talousarviossa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy JokiElukion yhteistyösopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 2 155 - _JE, Hallintomalli
- 3 155 - JE, JokiElukion yhteistyösopimus, 21.02.2024
- 4 155 - Je, Talousmalli3

Hyvinvointilautakunta

§ 65

18.04.2024

Täyttölupa / matemaattisten aineiden lehtori

Hyvvoltk 18.04.2024 § 65
2/01.01.01.01/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Pyhäjärven kaupungin hallintosäännön (38 §) mukaan virkojen ja työsuhteen täyttöluvan antaa kaupunginhallitus valtuuston myöntämien talousarvioresurssien puitteissa.

Salmen yläkoulun matemaattisten aineiden lehtorin siirryttyä toisiin työtehtäviin kyseessä oleva virka on tarpeen täyttää vakinaisesti jatkossakin.

Matemaattisten aineiden lehtorin viran määräraha sisältyy talousarvioon.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan matemaattisten aineiden lehtorin viralle 1.8.2024 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vapaa-aikapäällikön toimen perustaminen ja täyttölupa

Hyvvoltk 18.04.2024 § 66
2/01.01.01.01/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Pyhäjärven kaupungin hyvinvointipalveluissa ja vapaa-aikapalveluissa työskentelee kaksi vapaa-ajanohjaajaa. Toisen, ns. vastaavan vapaa-ajanohjaajan tehtävänkuvaan on kuulunut marraskuusta 2022 lähtien vapaa-aikapalveluihin kuuluvien nuorisopalveluiden ja liikuntapalveluiden lähiesihenkilön tehtävät ja suunnittelutehtävät ohjaajan tehtävien lisäksi. Työn vaativuuden muutos on huomioitu määräaikaisella lisällä tehtäväkohtaisessa palkassa.

Vapaa-aikapalveluiden, erityisesti nuorisopalveluiden ja liikuntapalveluiden tarkoituksenmukaisen järjestämisen ja pitkäjänteisen kehittämisen näkökulmasta on syytä perustaa vapaa-aikapäällikön toimi.

Vapaa-aikapäällikön tehtävänkuvaan kuuluisivat nykyiset vastaavan vapaa-ajanohjaajan tehtävät sekä jäsenyys Pyhäjärven kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtoryhmässä. Tällä tavoin voidaan myös vahvistaa sekä kaupungin omaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä että yhteistyötä hyvinvointialue Pohteen kanssa.

Kyseessä on uusi toimi, jolle ei kuitenkaan tarvita uutta määrärahaa, koska nimikkeenmuutos ei vaikuttaisi palkkaukseen. Samalla toinen vapaa-ajanohjaajan tehtävä vapaa-aikapalveluista voidaan lakkauttaa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1. Perustaa hyvinvointipalveluihin vapaa-aikapäällikön toimen.
2. Esittää kaupunginhallitukselle vapaa-aikapäällikön toimen täyttöluvan myöntämistä 1.6.2024 alkaen toistaiseksi.
3. Lakkauttaa yhden vapaa-ajanohjaajan toimen hyvinvointipalveluista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 67

18.04.2024

Täyttölupa / opetuspalveluiden sihteeri

Hyvvoltk 18.04.2024 § 67
2/01.01.01.01/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Pyhäjärven kaupungin hallintosäännön (38 §) mukaan virkojen ja työsuhteen täyttöluvan antaa kaupunginhallitus valtuuston myöntämien talousarvioresurssien puitteissa.

Pyhäjärven kaupungin hyvinvointipalveluista koulutoimistosta on vuoden 2023 aikana vähentynyt eläköitymisten vuoksi 1,4 henkilötyövuoden resurssi. Lähivuosina vastaaviin muutoksiin on varauduttava siten, että opetuspalveluiden sihteeriresurssin riittävydestä huolehditaan. Tähän kuuluu myös tarkoituksenmukaisen perehdyttämiskoulutuksen mahdollistaminen.

Hyvinvointipalveluihin on tarpeen rekrytoida opetuspalveluiden sihteerin tai vastaavalla nimikkeellä oleva henkilö, jolle kuuluvat koulusihteerin tehtävät eri yksiköissä sekä koulutoimistolla erikseen määritellyt tehtävät.

Toimen edellyttämä määräraha sisältyy talousarvioon.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan opetuspalveluiden sihteerin toimelle 1.9.2024 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 68

18.04.2024

Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset

Hyvvoltk 18.04.2024 § 68
26/00.02.08/2024

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeuden käyttäminen ajalta 19.3.-17.4.2024.

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja on käsitellyt päätökset 14 vuorokauden sisällä päätöksen tekemisestä ja todennut, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 69

18.04.2024

Tiedoksiannot

Hyvvoltk 18.04.2024 § 69
30/07.02.01/2024

- Vertikal Oy:n, Taloustutkimuksen, Jyväskylän kaupungin ja Pyhäjärven kaupungin Partitiivi-tutkimuspilotti
- Nuorten vaikuttajaryhmän kokousmuistio 26.3.2024
- Opetus- ja kulttuuriministeriön erityisavustus yhdenvertaisuuden ja inklusiivisen toimintakulttuurin edistämiseen varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa / OKM/158/520/2024
- Kriisisuunnitelmien päivityksen tilanne

Päätösehdotus

Tiedoksiannot merkitään tietoon saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

5 30 - Kokousmuistio vaikuttajaryhmä 26.3.2024

Hyvinvointilautakunta § 70

18.04.2024

Muut esille tulevat asiat

Hyvvoltk 18.04.2024 § 70
25/00.02.08/2024

Hyvinvointilautakunta keskusteli hyvinvointipalveluiden toimialan ajankohtaisista asioista.

Hyvinvointilautakunta

§ 71

18.04.2024

Kokouksen päättäminen

Hyvvoltk 18.04.2024 § 71
55/00.02.08/2024

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.17.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 60, § 61, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu peruste

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 62, § 63, § 64

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhäjärven kaupungin Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Käyntiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Sähköpostiosoite: sivistys.kirjaamo@pyhajarvi.fi
Puhelinnumero: 08 769 7111 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjärven kaupungin palvelualueiden kirjaamoista.

Pöytäkirja on 22.4.2024 julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty