

Kaupunginvaltuusto

Aika 27.05.2024 klo 16:00 - 19:04

Paikka Hotelli Pyhäsalmi, kokoustila, Ollintie 19

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 33	Kokouksen avaaminen	4
§ 34	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 35	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 36	Työjärjestyksen hyväksyminen	7
§ 37	Kaupungin ja kaupunkikonsernin tilinpäätös vuodelta 2023	8
§ 38	Vuoden 2023 arviointikertomus	16
§ 39	Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen loppuselvitys, tilinpäätös ja toimintakertomus 2023	18
§ 40	Kaavoituskatsaus 2024	20
§ 41	Maanvuokrasopimuksen hyväksyminen / määräala kiinteistöstä AHO 626-402-64-25	22
§ 42	Valtuutettujen aloitteet	23
§ 43	Kokouksen päättäminen	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tikanmäki Jukka	Kvalt puheenjohtaja	
	Kuivaniemi Juha	Kvalt I varapuheenjohtaja	
	Leskinen Jorma	Kvalt II varapuheenjohtaja	
	Haapapuro Tuomo	Valtuutettu	
	Hakkarainen Jere	Valtuutettu	
	Halonen Jarmo	Valtuutettu	
	Kauranen Aila	Valtuutettu	
	Kähärä Teemu	Valtuutettu	
	Kärkkäinen Erkki	Valtuutettu	
	Leppaharju Raija	Valtuutettu	
	Liuska Juha	Valtuutettu	
	Mykkänen Teija	Valtuutettu	
	Pappila Eeva-Riitta	Valtuutettu	
	Parttimaa Mauri	Valtuutettu	
	Ruotsalainen Martti	Valtuutettu	
	Torssonen Asko	Valtuutettu	
	Vornanen Pasi	Valtuutettu	
	Karvonen Aimo	Varavaltuutettu	(Jussinniemi Jouni)
	Kärkkäinen-Rytkönen Marita	Varavaltuutettu	(Karsikas Timo)
	Manninen Hannu	Varavaltuutettu	(Karvonen Ilpo)
Kananen Marketta	Varavaltuutettu	(Kuukasjärvi Olli)	
Kinnunen Mauri	Varavaltuutettu	(Lehto Harri), saapui klo 17.27	
Jauhiainen Erkki	Varavaltuutettu	(Liuska Markku)	
Niemi Armas	Varavaltuutettu	(Majava Hanna-Reetta), poistui klo 17.39	
Vilonen Eija	Varavaltuutettu	(Paavola Sari)	
Aulakoski Eeva	Varavaltuutettu	(Pesonen-Vuorisalo Sirpa), poistui klo 17.54, saapui klo 18.36	
Mikkonen Arja	Varavaltuutettu	(Pyhtilä Juhani)	
Kiviniemi Henrik	Kaupunginjohtaja		
Nissilä Sari	Talous- ja hallintojohtaja		
Liikanen Pasi	Maaseutujohtaja	Poistui klo 18.12	
Tilli Jouni	Hyvinvointijohtaja	Poistui klo 18.12	
Laukkanen Sami	Tekninen johtaja		
Kinnunen Kirsti	Pöytäkirjanpitäjä		
Uusitalo Otto	Nuorten vaikuttajaryhmän edustaja		
Poissa	Jussinniemi Jouni	Valtuutettu	Toinen tilaisuus
	Karsikas Timo	Valtuutettu	Työeste
	Karvonen Ilpo	Valtuutettu	Työeste
	Kuukasjärvi Olli	Valtuutettu	Työeste
	Lehto Harri	Valtuutettu	Työeste
	Liuska Markku	Valtuutettu	Matkaeste
	Majava Hanna-Reetta	Valtuutettu	Työeste
	Paavola Sari	Valtuutettu	Työeste
	Pesonen-Vuorisalo Sirpa	Valtuutettu	Henkilökohtainen este
	Pyhtilä Juhani	Valtuutettu	Työeste
Shemeikka Laimi	Varavaltuutettu	Henkilökohtainen este (Kuukasjärvi Olli)	

Tikanmäki Jussi	Varavaltuutettu	Henkilökohtainen este (Kuukasjärvi Olli)
Nuorala Jukka	Varavaltuutettu	Henkilökohtainen este (Liuska Markku)
Kuivaniemi Anu	Varavaltuutettu	Henkilökohtainen este (Liuska Markku)
Rajala Esa	Varavaltuutettu	Ei tavoitettu (Liuska Markku)
Niskanen Riku	Varavaltuutettu	Työeste (Liuska Markku)

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Jukka Tikanmäki
puheenjohtaja

Kirsti Kinnunen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

33 - 43

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Aila Kauranen
pöytäkirjantarkastaja

Teemu Kähärä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville (KL 140 §)
Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat
ja pöytäkirjat). 04.06.2024

Kokouksen avaaminen

Kvalt 27.05.2024 § 33
48/00.02.00/2024

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.00.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kvalt 27.05.2024 § 34
49/00.02.00/2024

Hallintosäännön (kvalt 25.9.2023 § 63) 88 a §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kaupungin verkkosivuilla ja julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä valtuuston erikseen päättämällä tavalla.

Kaupunginvaltuuston kokouskutsu on julkaistu kaupungin julkiseen tietoverkkoon 23.5.2024 (www.pyhajarvi.fi, kuulutukset).

Kaupunginvaltuuston kokousilmoitus on julkaistu Pyhäjärven Sanomat -lehdessä 22.5.2024.

Kaupunginvaltuuston kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kaupunginvaltuutetuille ja -varavaltuutetuille.

Valtuusto on siten kutsuttu koolle kuntalain ja hallintosäännön mukaisesti.

Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista (18) on saapuvilla.

Puheenjohtaja todennee, onko kokous laillisesti kokoonkutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet

- 1 49-2024 Kaupunginvaltuusto 27.5.2024 34 / Kokouskutsu-Asialista
- 2 49-2024 Kaupunginvaltuusto 27.05.2024 § 34 / Läsnäololuettelo

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt 27.05.2024 § 35
50/00.02.00/2024

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2 j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2 k kohta).

Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Hallintosäännön (25.9.2023 § 63) 108.2 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirja on ilmoitettu julkaistavaksi yleisesti nähtäville Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 4.6.2024, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aila Kauranen ja Teemu Kähärä.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kvalt 27.05.2024 § 36
51/00.02.00/2024

Hallintosäännön (Kvalt 25.9.2023 § 63) 99 §:n mukaan asiat käsitellään esitys-listan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kaupunginhallituksen ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos asian on valmistellut tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta, tarkastuslautakunnan tai tilapäisen valiokunnan ehdotus on pohjaehdotus.

Jos kaupunginhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos ehdotus on peruutettu ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti käsitellä asiat asialistan mukaisessa järjestyksessä.

Kaupunginhallitus	§ 83	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 123	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 73	21.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	27.05.2024

Kaupungin ja kaupunkikonsernin tilinpäätös vuodelta 2023

Khall 25.03.2024 § 83

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kirjanpitolain soveltaminen kunnan kirjanpidossa näkyy tilinpäätöksen sisältövaatimuksissa. Tase laaditaan kirjanpitoasetuksen mukaisesti. KPA 1:6 §:n tasekaava on yhteinen kaikille kirjanpitovelvollisille. Kirjanpitolain mukainen tase antaa mahdollisuuden arvioida kunnan omavaraisuutta ja velkaisuutta samoilla tunnusluvuilla muiden kirjanpitovelvollisten kanssa.

Tuloslaskelma perustuu Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeeseen. Tuloslaskelman tehtävänä on osoittaa, riittääkö tuottoina kertynyt tulorahoitus palvelujen tuottamisesta aiheutuneiden kulujen kattamiseen. Tuloslaskelmakaavan mukaan toiminnan tuotot ja kulut ryhmitellään tulo- ja menolajeittain.

Tilinpäätökseen sisältyvä rahoituslaskelma täydentää tilinpäätösinformaatiota osoittamalla kuinka paljon kunnan toiminnan ja sen investointien rahavirta on ylijäämäinen tai alijäämäinen. Rahoituksen rahavirralla osoitetaan, miten alijäämäinen toiminnan ja investointien rahavirta on rahoituksellisesti katettu tai miten ylijäämä on käytetty. Rahoituslaskelman laatiminen perustuu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeeseen.

Talousarvion toteutumisvertailu antaa tietoja kunnan varainkäytöstä kunnan päättäjille, asukkaille ja sidosryhmille. Toteutumisvertailun tiedot saadaan talousarviosta ja toteutuneesta kirjanpidosta. Toteutumisvertailun tulee

Kaupunginhallitus	§ 83	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 123	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 73	21.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	27.05.2024

rakenteeltaan vastata talousarviota. Tuloslaskelma on kunnan kokonaistaloutta kuvaava laskelma.

Tilinpäätökseen kuuluu toimintakertomus, jonka laatimisesta vastaa kaupunginhallitus. Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ai-nakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tuloksen käsittelystä.

Pyhjäjärven kaupungin tilinpäätös vuodelta 2023

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde aloitti toimintansa 1.1.2023. Vastuu sosiaali- ja terveystalouden sekä palo- ja pelastustoimen tuottamisesta siirtyi hyvinvointialueille. Edellä mainitut kustannukset eivät sisälly enää vuonna 2023 Pyhjäjärven kaupungin toimintaan. Muutoksesta johtuen myös verotuloja ja valtionosuustuloja siirtyi kunnilta hyvinvointialueelle. Vuoden 2023 tilinpäätöksen tuloslaskelma näyttää hyvin erilaiselta kuin vuoden 2022 tuloslaskelma ja vuosien vertailu ei anna oikeaa kuvaa vuosien välisestä muutoksesta.

Toteutuneet ulkoiset toimintatuotot olivat 3.771.687,47 euroa ja toimintakulut olivat 18.181.537,40 euroa. Toimintakatteeksi muodostui yhteensä -14.409.849,93 euroa, joka jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla. Ulkoisten toimintatulojen toteutumaprosentti oli 103,5 % ja toimintakulujen toteutumaprosentti oli 104,3 % vuoden 2023 muutettuun talousarvioon verrattuna. Ulkoiset toimintatuotot ylittyivät 126.363 euroa sekä toimintakulut ylittyivät 754.776 euroa talousarvioon verrattuna. Toimintakate ylittyi 628.413 euroa talousarvioon verrattuna. Toimintakate toteutui 104,6 % vuoden 2023 muutettuun talousarvioon verrattuna.

Vuosi 2023 oli Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen viimeinen toimintavuosi, jota värivät kuntayhtymän purkamisen ja entiseen sote-Selänteeseen liittyvät selvittelyt.

Investointien toteutuma oli yhteensä 2,2 Meuroa. Toteutuma oli 105 % talousarvioon varatusta määrärahasta.

Kaupunginhallitus	§ 83	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 123	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 73	21.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	27.05.2024

Vuonna 2023 kaikkien Manner-Suomen kuntien tuloveroprosentti laski 12,64 prosenttiyksikköä. Pyhäjärven kaupungin tuloveroprosentiksi vuonna 2023 muodostui 9,11 %. Tuloverokertymä oli yhteensä 7,9 Meuroa, toteutuma talousarvioon verrattuna oli 101 %.

Yhteisöverotulojen toteutuma 31.12.2023 oli 1,75 Meuroa (toteutuma talousarvioon verrattuna 103 %). Myös osa yhteisöverotulojen kertymästä siirtyi hyvinvointialueen rahoitukseen. Kiinteistöverotulojen toteutuma oli 1,4 Meuroa (toteutuma talousarvioon verrattuna 88,8 %).

Valtionosuuksia kertyi 2,0 Meuroa, joka toteutui 102,7 % talousarvioon verrattuna. Pyhäjärven kaupunki haki vuonna 2023 harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta, mutta sitä ei kaupungille myönnetty. Vuonna 2021 Valtiovarainministeriö myönsi päätöksellään Pyhäjärven kaupungille harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta 805.000 euroa.

Vuosikate vuoden 2023 tilinpäätöksessä oli noin -1,59 Meuroa, mikä merkitsee sitä, että toiminnan kokonaistulot eivät riitä kattamaan kokonaismenoja eivätkä investointeja. Poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä 1,35 Meuroa. Satunnaisia kuluja kirjattiin yhteensä 65.000 euroa. Tilikauden tulokseksi muodostui -3,0 Meuroa. Poistoerojen muutosten jälkeen tilikauden alijäämäksi muodostui -2,68 Meuroa.

Poistoeron muutokset on käsitelty aikaisempien suunnitelmien mukaisesti. Tilinpäätöksessä on tuloutettu tehtyjä poistoeroja yhteensä 325.102 euroa.

Tilikauden alijäämä vähennetään taseen edellisten tilikausien ylijäämästä kuluvan vuoden kirjanpidossa, jonka jälkeen kumulatiivinen alijäämä on noin -0,44 Meuroa. Poistoerojen määrä kaupungin taseessa on kuitenkin 4,8 Meuroa. Pyhäjärven kaupungin katettavaa alijäämää määriteltäessä taseeseen merkityt poistoerot huomioidaan alijäämää pienentävinä erinä, koska ne ovat luonteeltaan tuloksenkäsittelyeriä. Tässä tilanteessa voimme todeta, että Pyhäjärven kaupungilla ei ole katettavaa alijäämää tilinpäätöksessä 2023.

Lainakanta oli vuoden 2023 lopussa 31.986.621 euroa, joka on 6.726 euroa/asukas. Tilinpäätösvuonna nostettiin talousarviolainaa 4,4 Meuroa. Oma-varaisuusaste 31.12.2023 oli 39,7 %. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääräistä 70 %:n omavaraisuutta.

Pyhäjärven kaupungin talousarviovuoden ja taloussuunnitelmavuosien talouden alijäämän kurominen umpeen talouden tasapainotustoimenpiteillä on jatkossakin erittäin tärkeää.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Kaupunginhallitus	§ 83	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 123	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 73	21.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	27.05.2024

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. Hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.
2. Allekirjoittaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023.
3. Valtuuttaa hallintopalvelut tekemään tarvittaessa teknisiä tarkistuksia ja täsmennyksiä tilinpäätösasiakirjaan.
4. Jättää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden osalta.
5. Saattaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.
6. Esittää valtuustolle, että tilikauden alijäämä -2.680.199,19 euroa siirretään taseen oman pääoman yli- / alijäämätilille.

Päätös

Kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi esitteli vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yleiskatsauksen kaupunginhallitukselle.

Palvelualueiden osalta tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2023 esittelivät:

Alueelliset maaseutupalvelut
Maaseutujohtaja Pasi Liikanen

Hyvinvointipalvelut
Hyvinvointijohtaja Jouni Tilli

Jouni Tilli poistui kokouksesta klo 18.24.

Tekniset palvelut
Tekninen johtaja Sami Laukkanen

Pasi Liikanen ja Sami Laukkanen poistuivat kokouksesta klo 19.02.

Kaupunginhallitus piti kokoustaun ajalla klo 19.02-19.24.

Puhheenjohtaja määräsi suoritettavaksi nimenhuudon. Paikalla olivat Jouni Jussinniemi, Eeva-Riitta Pappila, Raija Leppäharju, Juhani Pyhtilä, Teija Mykkänen, Harri Lehto, Erkki Kärkkäinen, Henrik Kiviniemi, Kirsti Kinnunen, Jukka Tikanmäki ja Jorma Leskinen.

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2023 esittelyt jatkuivat:

Hallintopalvelut
Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä

Kaupunginhallitus	§ 83	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 123	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 73	21.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	27.05.2024

Elinkeinopalvelut

Kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi

Kaupungin ja konsernin talouden toteutuminen

Talous- ja henkilöstöjohtaja Sari Nissilä

Raija Leppäharju esitti, että "Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023" sivulle 27, lauseeseen lisätään sana, yrittäjien.

Lause lisäyksellä:

"Niissä onnistuminen on edellytys sille, että Pyhäjärven väestön, yrittäjien ja poliittisten päättäjien vankka yhteinen tahto Pyhäjärven kehittämiseksi itsenäisenä kuntana myös tulevaisuudessa on mahdollista".

Jorma Leskinen poistui kokouksesta klo 20.17.

Kaupunginhallitus hyväksyi esitetyn lisäyksen, sanan "yrittäjien" "Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023", sivulle 27.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen kohdat 1-6.

Sari Nissilä poistui kokouksesta klo 20.25.

Khall 06.05.2024 § 123

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä

Pyhäjärven kaupungin ja kaupunkikonsernin vuoden 2023 tilinpäätöksen tarkastuksen yhteydessä on tullut muutoksia konsernitilinpäätöksen laskelmiin. Hallintopalvelut antaa tiedoksi kaupunginhallitukselle muutokset, jotka kohdistuvat konsernituloslaskelmaan, konsernitaseeseen sekä konsernirahoituslaskelmaan.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy muutokset, jotka kohdistuvat konsernituloslaskelmaan, konsernitaseeseen sekä konsernirahoituslaskelmaan.

Päätös

Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä esitteli kaupunginhallitukselle tilinpäätöksen 2023 muutokset.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus	§ 83	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 123	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 73	21.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	27.05.2024

Tarkltk 21.05.2024 § 73

Valmistelija

Tilintarkastaja Tapio Raappana

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Tällaisia ovat tilintarkastuskertomukseen sisältyvät asiat, kuten vastuuvapauden myöntäminen. Tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kaupunginhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

KPMG Oy Ab:n vastuunalainen tilintarkastaja on antanut 21.5.2024 tilintarkastuskertomuksen Pyhäjärven kaupungin vuoden 2023 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastamisesta. Vastuunalainen tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Esittelijä

Puheenjohtaja Jere Hakkarainen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi vuodelta 2023;
2. hyväksyy Pyhäjärven kaupungin ja kaupunkikonsernitilinpäätöksen 2023;
3. myöntää vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille vuodelta 2023.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus	§ 83	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 123	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 73	21.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	27.05.2024

Kvalt 27.05.2024 § 37
35/02.02.01/2024

Päätös

Kokouksen alussa kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemen yleisesittely kaupungin ja kaupunkikonsernin tilinpäätöksestä vuodelta 2023.

Pyhäjärven kaupungin tytäryhtiöiden osalta vuoden 2023 tilinpäätöksen esittelivät:

Pyhäjärven Kehitys Oy, hallituksen puheenjohtaja Raija Leppäharju
Kiinteistö Oy Rillankivi, hallituksen puheenjohtaja Jarmo Halonen
PyhäNet Oy, toimitusjohtaja Eetu Pekola
Pyhäsalmen Kvanttikiinteistöt Oy, toimitusjohtaja Henrik Kiviniemi
Pyhäjärven Energia ja Vesi Oy, toimitusjohtaja Matti Aulakoski
Kiinteistö Oy Pyhäsalmen Liiketalo, hallituksen puheenjohtaja Asko Torssonen

Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä esitteli vuoden 2023 kaupungin ja kaupunkikonsernin tilinpäätöksen perusteet ja laskelmat.

Kaupungin vuoden 2023 tilinpäätöksen palvelualueiden osalta esittelivät:

Yleishallinto, talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä
Elinkeinopalvelut, kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi
Alueelliset maaseutupalvelut, maaseutujohtaja Pasi Liikanen
Hyvinvointipalvelut, hyvinvointijohtaja Jouni Tilli

Varavaltuutettu Mauri Kinnunen saapui kokoukseen klo 17.27.

Tekniset palvelut ja investoinnit, tekninen johtaja Sami Laukkanen

Armas Niemi poistui kokouksesta klo 17.39.

Puheenjohtaja luki vuoden 2023 tilintarkastuskertomuksesta ensimmäisen kappaleen ja tarkastuksen tulokset sekä lausunnon, että KPMG Oy Ab tilintarkastusyhteisö esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastetulta tilikaudelta.

Puheenjohtaja avasi keskustelun ja antoi valtuustoryhmäpuheenvuorot seuraavasti:

Keskustan valtuustoryhmä, Erkki Kärkkäinen
Pyhäjärven Vasemmisto, Jorma Leskinen

Eeva Aulakoski poistui kokouksesta klo 17.54.

Pyhäjärven Perussuomalaiset ry, Raija Leppäharju
Pyhäjärven Demarit ry, Asko Torssonen

Kaupunginhallitus	§ 83	25.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 123	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 73	21.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	27.05.2024

1) Kaupunginvaltuusto merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023.

2) Kaupunginvaltuusto hyväksyi tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen vuodelta 2023.

Puheenjohtaja totesi Pyhjäjärven kaupungin vuoden 2023 tilinpäätöksen tuloksen seuraavasti:

Taseen loppusumma	58.775.001,89 €
Tuloslaskelma / toimintakate	-14.409.849,93 €
Tuloslaskelma / vuosikate	-1.588.787,97 €
Tilikauden alijäämä	-2.680.199,19 €
Kumulatiivinen ylijäämä	-436.850,52 €

3) Kaupunginvaltuusto myönsi vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille vuodelta 2023.

Kaupunginvaltuuston kokoustauko alkoi klo 18.12.

Jouni Tilli ja Pasi Liikanen poistuivat kokouksesta klo 18.12.

Liitteet

- 3 35-2024 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023 (Kvalt 27.5.2024 § 37)
- 4 35-2024 Tilintarkastuskertomus 2023

Tarkastuslautakunta § 65
Kaupunginvaltuusto § 38

14.05.2024
27.05.2024

Vuoden 2023 arviointikertomus

Tarkltk 14.05.2024 § 65

Valmistelija

Tilintarkastaja Tapio Raappana

Kuntalain 121 §:n mukaan (410/2015) tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida,

- ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;

- arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunnan arviointi kohdistuu kunnan omalle toiminnalle asetettujen tavoitteiden ohella kunnan tytäryhteisöille asetettujen tavoitteiden toteutumiseen. Valtuuston on kuntastrategiassa sekä talousarviossa ja -suunnitelmassa asetettava tavoitteet koko kuntakonsernin toiminnalle. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kiinnittää huomiota toiminnan, toimintatapojen sekä palvelujen järjestämisen tuloksellisuuteen ja tarkoituksenmukaisuuteen. Tarkastuslautakunta on kuntakonsernin toiminnan poliittinen arvioija, ja se arvioi poliittisen ohjauksen toteutumista ja tuloksellisuutta.

Keskeinen arvioinnin kohde on kunnanhallitus, jonka tehtävänä on johtaa kunnan toimintaa, hallintoa, taloutta ja joka konsernijohtoon kuuluvana vastaa kuntakonsernin omistajaohjauksen toteuttamisesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä.

Tarkastuslautakunnan on tavoitteiden toteutumista koskevassa arvioinnissa otettava kantaan kunnanhallituksen toimintakertomuksessa esittämään selvitykseen tavoitteiden toteutumisesta. Kuntakonsernissa arviointi kohdistuu erityisesti niiden tavoitteiden toteutumiseen, jotka valtuusto on asettanut tytäryhteisöille kunnan talousarviossa ja -suunnitelmassa sekä konserniohjeissa. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida tasapainotuksen toteutumista ja toimenpiteiden riittävyttä ja realistisuutta, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Arviointikertomus, jossa arvioinnin tulokset esitetään, on tarkastuslautakunnan käsitys siitä, miten kunnanhallitus, muut kunnan viranomaiset ja kunnan tytäryhteisöt ovat onnistuneet valtuuston tahdon toteuttamisessa.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 65
§ 38

14.05.2024
27.05.2024

selvityksiä arvioinnin tuloksista. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esittelijä

Puheenjohtaja Jere Hakkarainen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen. Lisäksi tarkastuslautakunta

1. päättää hyväksyä ja allekirjoittaa arviointikertomuksen;
2. päättää lähettää arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle ja esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2023 arviointikertomuksen;
3. esittää, että arviointikertomuksessa vuodelta 2023 esitettyihin huomioihin kaupunginhallitus hankkii toimialueiden vastaukset syyskuun 2024 valtuustoon.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Olavi Marin poistui kokouksesta klo 9.44.

Kvalt 27.05.2024 § 38
35/02.02.01/2024

Päätös

Kaupunginvaltuuston kokous jatkui klo 18.36.

Eeva Aulakoski saapui kokoukseen klo 18.36.

Puheenjohtaja määräsi suoritettavaksi nimenhuudon. Paikalla oli 17 valtuutettua ja 9 varavaltuutettua.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Jere Hakkarainen esitteli valtuustolle vuoden 2023 tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen.

Kohta 2)

Kaupunginvaltuusto merkitsi tiedoksi tarkastuslautakunnan vuoden 2023 arviointikertomuksen.

Kohta 3)

Kaupunginvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen, että arviointikertomuksessa vuodelta 2023 esitettyihin huomioihin kaupunginhallitus hankkii toimialueiden vastaukset syyskuun 2024 valtuustoon.

Liitteet

- 5 35-2024 Vuoden 2023 arviointikertomus / Kaupunginvaltuusto 27.05.2024 § 38 / Läsnäololuettelo kokoustaun jälkeen klo 18.36
- 6 35-2024 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023

Tarkastuslautakunta § 50
Kaupunginvaltuusto § 39

29.04.2024
27.05.2024

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen loppuselvitys, tilinpäätös ja toimintakertomus 2023

Tarkltk 29.04.2024 § 50

Valmistelija Tilintarkastaja Tapio Raappana

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen toiminta on loppunut 31.10.2023. PPKY Selänteen loppuselvitys ja tilinpäätös ajalta 1.1.-31.10.2023 käsittää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja liitetiedot sekä talousarvion toteumavertailun. Kuntayhtymän yhtymähallitus on 22.11.2023 § 101 hyväksynyt tilinpäätöksen ja allekirjoittanut loppuselvityksen ja tilinpäätöksen sekä päättänyt saattaa loppuselvityksen ja tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen jäsenkuntien tarkastuslautakuntien ja valtuustojen käsiteltäväksi.

PPKY Selänteen tilintarkastaja on tarkastanut kuntayhtymän kirjanpidon, hallinnon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.10.2023.

PPKY Selänteen tarkastuslautakunta on 18.12.2023 § 54 käsitellyt loppuselvitystä, ja esittänyt, että jäsenkuntien valtuustot hyväksyvät kuntayhtymän yhtymähallituksen laatiman loppuselvityksen ja tilinpäätöksen 1.1.-31.10.2023 liitteineen.

Esittelijä Puheenjohtaja Jere Hakkarainen

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että peruspalvelukuntayhtymä Selänteen loppuselvitys, tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023 hyväksytään.

Päätös Jere Hakkarainen ilmoitti esteellisyytensä asian käsittelyyn. Hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi hallintolain 28 §:n perusteella.

Puheenjohtajana toimi tämän asian kohdalla Tuomo Haapapuro.

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kvalt 27.05.2024 § 39
104/00.04.01/2024

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen loppuselvityksen, tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023.

Tarkastuslautakunta § 50
Kaupunginvaltuusto § 39

29.04.2024
27.05.2024

Liitteet

- 7 104-2024 Ppky Selänteen tarkastuslautakunnan päätös 18.12.2023 § 54 (Kvalt 27.5.2024 § 39)
- 8 104-2024 Ppky Selänteen tilinpäätös, toimintakertomus ja loppuseelvitys 2023 (Kvalt 27.5.2024 § 39)
- 9 104-2024 Ppky Selänne / Sisäisen valvonnan seurantaraportti 2023 (Kvalt 27.5.2024 § 39)
- 10 104-2024 Ppky Selänteen tarkastuslautakunnan päätös 18.12.2023 § 55 / Tilintarkastuskertomus 2023 (Kvalt 27.5.2024 § 39)
- 11 104-2024 Ppky Selänne / Tilintarkastuskertomus 2023 (Kvalt 27.5.2024 § 39)

Tekninen lautakunta	§ 35	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 126	06.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 40	27.05.2024

Kaavoituskatsaus 2024

Tekla 23.04.2024 § 35

Kaupungin tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kaupungissa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (MRL 7 §).

Esittelijä Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus Lautakunta hyväksyy kaavoituskatsauksen 2024 ja esittää sen kaupunginhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Timo Karsikas liittyi kokoukseen etäyhteydellä klo 17:09.
Henrik Kiviniemi saapui asian käsittelyn aikana klo 17:19.

Khall 06.05.2024 § 126

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen 2024 osaltaan ja ehdottaa, että kaupunginvaltuusto hyväksyy kaavoituskatsauksen 2024.

Päätös Kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi esitteli kaupunginhallitukselle kaavoituskatsauksen 2024.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kvalt 27.05.2024 § 40
121/10.00.00/2024

Päätös Tekninen johtaja Sami Laukkanen esitteli valtuustolle kaavoituskatsauksen 2024.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

Liitteet

12 121-2024 Kaavoituskatsaus 2024 (Kvalt 27.5.2024 § 40)

Kaupunginhallitus § 136
Kaupunginvaltuusto § 41

20.05.2024
27.05.2024

Maanvuokrasopimuksen hyväksyminen / määräala kiinteistöstä AHO 626-402-64-25

Khall 20.05.2024 § 136

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi

Pyhäjärven kaupunki ja Pyhäjärven Callio kehittävät sopimusperusteisesti Olccosen vihreän siirtymän teollisuuspuistoa Pyhäjärven Olkkosen alueelle. Alueen asemaavoitus on ehdotusvaiheessa.

Olconen on erittäin sopiva suurten akkuvarastojen investointilokaatio alueen sähkönsiirtoyhteyksien kehityksen vuoksi. Callio on neuvotellut Sustainable Solutions Sweden Holding AB:n (SENS) kanssa Pyhäjärvelle sijoittuvasta suuresta energianvarastointihankkeesta. Hankkeen yhtenä osana SENS investoi Olccosen vihreän siirtymän teollisuuspuistoon suuren kokoluokan akkuvaraston. SENS perustaa akkuvarastoinvestointia varten SENS SPV Pyhäsalmi- nimisen yhtiön, joka on määräalan vuokralainen.

Energianvarastoinnin investointihankkeen muut osat eivät sijoitu kaupungin omistamille maa-alueille.

Akkuvarasto suunnitellaan rakennettavaksi Olkkosen laadittavana olevan asemakaavan korttelin 2177 tontille nro 3. Vuokrattava tontti on pinta-alaltaan 5,095 ha. Korttelin 2177 EN-tonttien neliövuokra on 0,41 €/m².

Sopimuksen kesto on 30+30 vuotta, alkaen 1.6.2024. Vuokralaisella on oikeus lunastaa eri kauppakirjalla tontti omakseen vuokra-ajan kuluessa. Vuokralainen on vuokrasuhteen päättyessä velvoitettu purkamaan ja kuljettamaan vuokra-alueelta pois omistamansa laitteet ja rakenteet ennen alueen luovuttamista takaisin vuokranantajalle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1) hyväksyä vuokrasopimuksen, jolla kaupunki vuokraa SENS SPV Pyhäsalmi-nimiselle perustettavalle yritykselle 5,095 ha suuruisen määräalan kiinteistöstä AHO 626-402-64-25. Vuokrasopimuksen ehdot ovat liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaiset.

2) ehdottaa valtuustolle, että valtuusto vahvistaa tulevan Olkkosen asemakaavan korttelin 2177 EN-tonttien vuoden 2024 vuokrahinnaksi 0,41 €/m².

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2.

Kaupunginhallitus § 136
Kaupunginvaltuusto § 41

20.05.2024
27.05.2024

Kvalt 27.05.2024 § 41
187/10.00.02.02/2024

Päätös

Kohta 2)

Kaupunginvaltuusto vahvisti tulevan Olkkosen asemakaavan korttelin 2177 EN-tonttien vuoden 2024 vuokrahinnaksi 0,41 €/m².

Lisäksi puheenjohtaja Jukka Tikanmäki esitti, että Olkkosen tulevan asemakaavan korttelin 2176 EN-tontin vuoden 2024 vuokrahinnaksi vahvistetaan 0,37 €/m². Jorma Leskinen kannatti esitystä.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti Jukka Tikanmäen päätösesityksen.

Kaupunginvaltuusto vahvisti päätöksellään Olkkosen tulevan asemakaavan korttelin 2176 EN-tontin vuoden 2024 vuokrahinnaksi 0,37 €/m².

Kaupunginvaltuusto

§ 42

27.05.2024

Valtuutettujen aloitteet

Kvalt 27.05.2024 § 42

Hallintosäännön (kvalt 25.9.2023 § 63) 119 §:n 1 mom. mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite pitää otsikoida asiasisällön mukaan. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Valtuutettujen aloitteita ei tehty.

Kaupunginvaltuusto

§ 43

27.05.2024

Kokouksen päättäminen

Kvalt 27.05.2024 § 43
53/00.02.00/2024

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.04.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 35, § 36, § 38, § 42, § 43

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu peruste

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 37, § 39, § 40, § 41

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjärven kaupungin palvelualueiden kirjaamoista.

Postiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Käyntiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Sähköpostiosoite: hallinto.kirjaamo@pyhajarvi.fi
Puhelinnumero: 08 769 7111 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on ma-pe klo 9 – 15.

Pöytäkirja on 4.6.2024 julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä.