

Tekninen lautakunta

---

Aika 24.09.2024 klo 17:04 - 18:10

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 62	Kokouksen avaaminen	3
§ 63	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 64	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 65	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 66	Teknisen lautakunnan ja investointien osavuosisikatsaus 1.1. - 31.8.2024, määrärahojen muutokset vuodelle 2024	7
§ 67	Pyhäjärven kaupungin keskustan korttelin 1047 asemakaavan muutos	8
§ 68	Lammasmäen asemakaavan korttelien 4011, 4013 ja 4015 muutos	9
§ 69	Tien nimeäminen Satamatieksi	11
§ 70	Viranhaltijapäätökset	12
§ 71	Muut esille tulevat asiat	13
§ 72	Kokouksen päättäminen	14

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Liuska Markku Liuska Juha Parttimaa Mauri Kärkkäinen-Rytkönen Marita Laukkanen Sami Taskinen Antti	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Tekninen johtaja Rakennusmestari	
Poissa	Lilja Marja Karsikas Timo Paavola Sari	Jäsen Jäsen Jäsen	muu este muu este työeste

## Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Markku Liuska  
puheenjohtaja

Sami Laukkanen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

62 - 72

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Juha Liuska  
pöytäkirjantarkastaja

Marita Kärkkäinen-Rytkönen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta. 27.09.2024 12:00

Tekninen lautakunta

§ 62

24.09.2024

**Kokouksen avaaminen**

Tekla 24.09.2024 § 62

11/00.02.07/2024

Puheenjohtaja avaa kokouksen 17:04.

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Tekla 24.09.2024 § 63  
12/00.02.07/2024

Kuntalain 103 §:n mukaan teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Teknisen lautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten neljän jäsenen läsnäoloa. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimitelimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Pyhäjärven kaupungin hallintosäännön (Kvalt 25.9.2023 § 63) 127.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimitelimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 127.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitelimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 127.3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 127.4 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan toimitelimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimitelimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 132.1 §:n mukaan teknisen lautakunnan kokouksessa kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 64

24.09.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekla 24.09.2024 § 64  
74/00.02.07/2023

Hallintosäännön (Kvalt 25.9.2023 § 63) 146.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

**Päätösehdotus**

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäävitöntä jäsentä.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Liuska ja Marita Kärkkäinen-Rytkönen.

Tekninen lautakunta

§ 65

24.09.2024

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Tekla 24.09.2024 § 65  
15/00.02.07/2024

Hallintosäännön (Kvalt 25.9.2023 § 63) 137.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päätätä vain viranhaltijaesittelystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

**Päätösehdotus**

Asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 66

24.09.2024

**Teknisen lautakunnan ja investointien osavuositarkastus 1.1. - 31.8.2024, määrärahojen muutokset vuodelle 2024**

Tekla 24.09.2024 § 66

37/02.02.02/2024

Kaupunginhallitus on päättänyt 3.6.2013 § 308, että Pyhäjärven kaupunki laatii numerisen tuloslaskelman huhtikuun lopun tilanteesta sekä laajemman osavuositarkastuksen elokuun lopun tilanteesta. Tarkastukset on saatettava kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi ja tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Samalla esitetään tarvittaessa vuoden 2024 talousarvion tarkistukset valtuustolle. Erityisesti toimintatuottojen kertymä on tarkastettava ja muutokset esitettävä valtuustolle.

Osavuositarkastus vastaa sisällöltään tiivistetyssä muodossa esiteltävää tilinpäätöstä tuloslaskelmineen ja taseineen.

Osavuositarkastuksen tarkoituksena on talouden ja toiminnan tarkastelu siten, että vuoden 2024 talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutumista voidaan jatkuvasti seurata. Tavoitteita vaarantaviin muutoksiin tulee voida puuttua välittömästi. Kuntalain ja kirjanpitosäännösten mukaan talousarvion ylityksiin tulee saada valtuustoon hyväksyntä tilivuoden kuluessa, myöhemmin se ei ole enää mahdollista. Talousarviomäärärahoja ei voida muuttaa vuoden lopun jälkeen. Mahdollisten talousarvion ylitysten minimoimisen ja kattamisen suhteen tulee esittää yksilöidyt toimintasuunnitelmat.

Osavuositarkastuksessa tulee esittää arviot vuoden lopun tilanteesta 31.8. tilanteen pohjalta, niin toiminnallisten kuin taloudellistenkin tavoitteiden pohjalta.

Talousarvioon varataan määräraha investointia varten siinä laajuudessa kuin sen toteuttaminen tilivuoden kuluessa edellyttää. Budjetoitujen investointien kustannuksissa tapahtuvista muutoksista on välittömästi ilmoitettava kaupunginhallitukselle. Investointien jäädessä esim. toteutumatta tai lykkääntyessä, on tiedossa oleva muutos ehdottomasti ilmoitettava osavuositarkastuksessa tai erikseen.

Osavuositarkastukset ja määrärahojen muutokset esitellään kokouksessa.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

**Päätösehdotus**

Lautakunta hyväksyy teknisten palveluiden käyttötalouden ja investointien osavuositarkastuksen 31.8.2024 sekä käyttötalouden ja investointien määrärahojen muutokset vuodelle 2024 ja esittää ne kaupunginhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 67

24.09.2024

**Pyhjärven kaupungin keskustan korttelin 1047 asemakaavan muutos**

Tekla 24.09.2024 § 67  
240/10.02.03/2024

Asemakaavamuutos laaditaan 170 m<sup>2</sup> suuruiselle alueelle Pyhjärven kaupungin keskustan asemakaavan korttelissa 1047 ja tontilla 1. Suunnittelualue sijaitsee junaradan eteläpuolella, junaradan ja kauppaliikerannuksen välissä.

Kaavamuutoksen tarkoituksena on mahdollistaa antennimaston ja sen laitilan sijoittaminen suunnittelualueelle.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavaluonnoksen Pyhjärven kaupungin keskustan korttelin 1047 asemakaavan muutoksessa ja asettaa ne nähtäville MRL 63 § ja MRA 30 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Tekninen lautakunta § 8  
Tekninen lautakunta § 68

20.02.2024  
24.09.2024

## Lammasmäen asemakaavan korttelien 4011, 4013 ja 4015 muutos

Tekla 20.02.2024 § 8

Pyhäjärven kaupunginvaltuusto on päätöksellään 30.9.2019 § 51 laittanut vireille Lammasmäen asemakaavan kortteleiden 4011,4013 ja 4015 muutoksen kaavoituskatsauksessa.

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on laatia ajantasainen asemakaava, joka vastaa kaupungin maankäytön kehittämisen tarpeisiin.

Kaavamuutoksella tarkistetaan tilanne jo toteutuneen biokaasuvoimalan osalta. Kaava-alueeseen lisätään kaupungin omistukseen siirtynyt kiinteistö 95:22 ja samalla tarkistetaan tonttijakoa Ouluntien ja Liiketien väliseltä alueelta.

Kaavamuutosalueella asemakaava on toteutunut vain osittain alueen eteläosassa. Niilontien varrella on vapaana kaksi tonttia ja kortteliin 4013 on rakennettu ABC-huoltoasema. ET-korttelissa on lämpölaitos.

Asemakaavan muutosprosessista on laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

**Esittelijä** Tekninen johtaja Laukkanen Sami

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Lammasmäen asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman OAS ja asettaa sen nähtäville MRL 63 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi.

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 24.09.2024 § 68  
106/10.02.03/2024

### Valmistelija

Lammasmäen asemakaavan muutos OAS on ollut nähtävillä 6.3 – 5.4.2024 välisen ajan.  
Asemakaavan luonnosmateriaali on laadittu huomioiden OAS:ista saatu palaute ja tehdyt selvitykset.

**Esittelijä** Tekninen johtaja Laukkanen Sami

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta hyväksyy Lammasmäen asemakaavan kortteleiden 4011, 4013 ja 4015 kaavan muutoksen luonnoksen ja asettaa sen MRL 65§ ja MRA 27§ mukaisesti nähtäville 30 vuorokauden ajaksi.

Tekninen lautakunta

§ 8

20.02.2024

Tekninen lautakunta

§ 68

24.09.2024

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 69

24.09.2024

**Tien nimeäminen Satamatieksi**

Tekla 24.09.2024 § 69  
255/10.03.01.01.00/2024

Sataman valmistumisen myötä tulee alueelle tuleva tie nimetä.

Suunnitelmissa on tie nimetty Satamatieksi.

Lautakunnan tulee päättää tien nimeämisestä jotta nimi päivittyy kartta-aineistoihin ja viranomaisille.

Liitteenä kartta tiestä.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää nimetä liitekartassa osoitetun tien Satamatieksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 70

24.09.2024

**Viranhaltijapäätökset**Tekla 24.09.2024 § 70  
16/00.02.07/2024

Teknisen lautakunnan viranhaltijoiden päätösten otto-oikeuden käyttäminen 19.6. – 15.9.2024.

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja on käsitellyt päätökset 14 vuorokauden sisällä päätösten tekemisestä ja todennut, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä teknisen lautakunnan käsiteltäviksi.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 71

24.09.2024

**Muut esille tulevat asiat**

Tekla 24.09.2024 § 71  
17/00.02.07/2024

Marita Kärkkäinen-Rytkönen kysyi Emolahden kunnostushankkeen tilanteesta.

Järvityöryhmän puheenjohtaja Juha Liuska kertoi työryhmän valmistelluista asioista ja Emolahden allashankkeen luvituksen tilanteesta.

Keskusteltiin järven kunnostuksen asioista.

Tekninen lautakunta

§ 72

24.09.2024

**Kokouksen päättäminen**

Tekla 24.09.2024 § 72  
18/00.02.07/2024

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:10.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 69, § 70, § 71, § 72**

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi  
Käyntiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi  
Sähköpostiosoite: tekninen.kirjaamo@pyhajarvi.fi  
Puhelinnumero: 08 769 7111 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjärven kaupungin palvelualueiden kirjaamoista.

Pöytäkirja on 27.9.2024 julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 68****Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muu peruste**