

Hyvinvointilautakunta

Aika 02.10.2024 klo 17:00 - 19:26

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 112	Kokouksen avaaminen	3
§ 113	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 114	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 115	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 116	Osavuosikatsaus 8/2024, hyvinvointipalvelut	7
§ 117	Lapsen fyysisen rauhoittamisen ohjeistus varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen	9
§ 118	Esi- ja perusopetuksen sekä lukion lukuvuosisuunnitelmat 2024 - 2025	11
§ 119	Perusopetuksen paikallisen opetussuunnitelman päivittäminen / B1-kieli	12
§ 120	Tanssiopiston rehtorin viran perustaminen	14
§ 121	Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset	16
§ 122	Tiedoksiannot	16
§ 123	Muut esille tulevat asiat	17
§ 124	Kokouksen päättäminen	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Halonen Jarmo Vornanen Pasi Liuska Markku Aulakoski Eeva Våg Marja-Leena Mykkänen Teija Kiviniemi Henrik Tilli Jouni	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Varajäsen Varajäsen Khall edustaja Kaupunginjohtaja esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	saapui klo 17.04
Poissa	Kauranen Aila Kuukasjärvi Olli Majava Hanna-Reetta Kuivaniemi Anu Ruotsalainen Martti Kähärä Teemu	Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Varajäsen	työeste syy ei tiedossa henkilökohtainen syy syy ei tiedossa syy ei tiedossa syy ei tiedossa

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Jarmo Halonen
puheenjohtaja

Jouni Tilli
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

112 - 124

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Marja-Leena Våg
pöytäkirjantarkastaja

Markku Liuska
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta. 07.10.2024

Hyvinvointilautakunta

§ 112

02.10.2024

Kokouksen avaaminen

Hyvvoltk 02.10.2024 § 112
22/00.02.08/2024

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.00.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvvoitk 02.10.2024 § 113
23/00.02.08/2024

Kuntalain 103 §:n mukaan hyvinvointilautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Hyvinvointilautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten neljän jäsenen läsnäoloa. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (Kvalt 25.9.2023 § 63) 127.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 127.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 127.3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 127.4 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokoukseen sa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asiankäsitteelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 132.1 §:n mukaan hyvinvointilautakunnan kokouksessa kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvöltk 02.10.2024 § 114
31/00.02.08/2024

Hallintosäännön (Kvalt 25.9.2023 § 63) 146.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäävitöntä jäsentä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi Marja-Leena Våg ja Markku Liuska.

Hyvinvointilautakunta

§ 115

02.10.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvvoltk 02.10.2024 § 115
32/00.02.08/2024

Hallintosäännön (Kvalt 25.9.2023 § 63) 137.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päätätä vain viranhaltijaesittelystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Osavuositarkastus 8/2024, hyvinvointipalvelut

Hyvvoitk 02.10.2024 § 116
37/02.02.02/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni, toimistosihteeri Niemi Tiina

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (58 §) mukaan toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetyllä tavalla.

Vuoden 2024 talousarvion mukaan talouden toteutumisesta raportoidaan huhtikuun ja elokuun lopun tilanteista sekä tilinpäätösraportointi kolmantena raportointi ajankohtana. Osavuositarkastus 31.8.2024 saatetaan lautakuntien ja kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi sekä tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Samalla esitetään tarvittaessa vuoden 2024 talousarvion tarkistukset valtuustolle. Osavuositarkastus vastaa sisällöltään tiivistetyssä muodossa esitettävää tilinpäätöstä sisältäen tuloslaskelman, taseen sekä tavoitteiden seurannan.

Osavuositarkastuksen tarkoituksena on talouden ja toiminnan tarkastelu siten, että vuoden 2024 talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutumista voidaan jatkuvasti seurata. Tavoitteita vaarantaviin muutoksiin tulee voida puuttua välittömästi.

Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Mahdollisten talousarvion ylitysten minimoimisen ja kattamisen suhteen tulee esittää yksilöidyt toimintasuunnitelmat.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa kaupungin ja kaupunkikonsernin johtamis- ja hallintojärjestelmää, päätöksentekoa sekä strategista ja operatiivista toiminnan ja talouden suunnittelua ja seurantaa, poikkeamiin reagoimista ja suoriutumisen arviointia. Kaupunginvaltuuston 30.6.2014 (§ 70) hyväksymässä Pyhjäjärven kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -asiakirjassa toimielimiä pyydetään raportoimaan merkittävistä riskeistään ja riskien hallinnan kehittämisestä osana toiminnan ja talouden seurantaa ja raportointia.

Talousarvioon varataan määräraha investointia varten siinä laajuudessa kuin sen toteuttaminen tilivuoden kuluessa edellyttää. Budjetoitujen investointien kustannuksissa tapahtuvista muutoksista on välittömästi ilmoitettava kaupunginhallitukselle. Investoinnin jäädessä toteutumatta tai lykkääntyessä tiedossa oleva muutos on ehdottomasti ilmoitettava osavuositarkastuksessa tai erikseen.

Osavuositarkastuksessa tulee esittää arviot vuoden lopun tilanteesta 31.8. tilanteen pohjalta niin toiminnallisten kuin taloudellistenkin tavoitteiden osalta (toteutuma / arvio).

Hyvinvointilautakunta

§ 116

02.10.2024

Hyvinvointilautakunnan osavuositarkastus 31.8.2024 osoittaa, että talousarvio on toteutunut ajankohtaan nähden suunnitellusti talouden ja toiminnan osalta. Toimintakatteen toteutuma-aste 31.8.2024 on 63,3 %, toimintakulujen puolestaan 64,7 % (laskennallinen 66,6 %). Alitusta selittävät pääasiassa laskutuksen rytmitys sekä ennakoidumpaa suuremmat hankeavustukset, joita ei ole vielä jyvitetty vuosille 2025 ja 2026. Arvio toimintakatteen toteutumasta 12/2024 on talousarvion mukainen. Hyvinvointipalveluiden toiminnallisista tavoitteista 31.8.2024 mennessä on toteutunut noin 61 %.

Hyvinvointipalveluiden osavuositarkastus 8/2024 on oheismateriaalina.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta

1) hyväksyy hyvinvointipalveluiden osavuositarkastuksen 8/2024 oheismateriaalin mukaisesti

2) lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen perheohjaaja Jukka Mulari oli hyvinvointilautakunnan kuultavana klo 17.04 - 17.43 ennen tämän pykälän käsittelyä ja päätöksentekoa.

Kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi saapui kokoukseen klo 17.04.

Liitteet

1 37 - Hyvinvointipalvelut osavuositarkastus 2024

Lapsen fyysisen rauhoittamisen ohjeistus varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen

Hyvvoitk 02.10.2024 § 117
267/12.07.00.00/2024

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen perheohjaaja Mulari Jukka, Hoijakan päiväkodin johtaja Malila Katja, Muksuteekin päiväkodin johtaja Remes Jaana

Pyhäjärven kaupungin hallintosäännön (§ 27) hyvinvointilautakunta päättää hyvinvointipalvelujen toimeenpanossa noudatettavista perusteista ja yleisistä ohjeista.

Varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa syntyy ajoittain tilanteita, jolloin aggressiivisesti käyttäytyvää lasta on rauhoitettava fyysisesti lapsen oman turvallisuuden, toisten ihmisten koskemattomuuden ja ympäristön vahingottomuuden takaamiseksi sekä varmistamiseksi.

Turvallisuuden takaaminen voi joskus vaatia lapsen ottamista syliin, lyöntien, potkujen ja puremisen ehkäisemistä fyysisellä hallinnalla ja tilanteen rauhoittamista korostuneella läsnäololla sekä lähellä pitämisellä. Toimet tulee suorittaa yhteneväisellä käytännöllä, ammatillisesti ja lapsen tunnetta kunnioittaen haastavissakin tilanteissa. Tätä varten varhaiskasvatuksen perheohjaaja ja päiväkodinjohtajat yhdessä henkilökunnan kanssa ovat koostaneet ohjeistuksen varhaiskasvatukseen sekä esiopetukseen.

Julkisen vallan käytön tulee perustua lakiin. Voimakeinojen käyttöoikeus merkitsee vakavaa puuttumista perusoikeutena turvattuun henkilökohtaiseen koskemattomuuteen, eikä tähän oikeuteen saa puuttua mielivaltaisesti eikä ilman laissa säädettyä perustetta.

Koska lapsen tai oppilaan muun kiinnipidon edellytyksistä ja noudatettavasta menettelystä ei ole säädetty varhaiskasvatuslaissa tai perusopetuslaissa, perusoikeuksien rajoittaminen voi tulla yksittäistapauksissa kyseeseen ainoastaan rikoslaissa säädettyinä hätävarjeluna tai pakkotilassa sallittuna tekona silloin, kun vähemmän rajoittavat toimet eivät tule kysymykseen. Tällöin kyse on oikeudesta puuttua tilanteeseen fyysisesti rajoittamalla, joka on varhaiskasvatuksen tai koulun henkilöstöllä ammattinimikkeestä riippumatta.

Lapsen fyysinen rajoittaminen on aina viimesijainen toimenpide. Se voi tulla kyseeseen ainoastaan, jos tilanne edellyttää välitöntä puuttumista, eikä vaaraa aiheuttavan toiminnan estäminen muilla keinoilla ole mahdollista. Tällaisessa poikkeustilanteessa lapsi on välittömästi vaaraksi itselleen, toiselle henkilölle tai omaisuudelle. Fyysistä rajoittamista ei missään tilanteessa käytetä kurinpitokeinona tai kasvatuksellisenä menetelmänä.

Lapsen fyysisen rauhoittamisen ohjeistus on liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Hyvinvointilautakunta

§ 117

02.10.2024

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan ohjeistuksen lapsen fyysiseen rauhoittamiseen varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

2 267 - Lapsen fyysinen rajoittaminen Pyhäjärvi

Esi- ja perusopetuksen sekä lukion lukuvuosisuunnitelmat 2024 - 2025

Hyvöltk 02.10.2024 § 118
268/12.00.01/2024

Valmistelija

Ikosen koulun rehtori Maria-Leena Mehtälä, Salmen koulun rehtori Tiina Ahola-Houtsonen, lukion rehtori Vanha-aho Tuija

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (27 §) mukaan hyvinvointilautakunta hyväksyy koulujen lukuvuosisuunnitelmat.

Lukuvuosisuunnitelmassa kuvataan muun muassa lukuvuosittaiset opetuksen tavoitteet, pedagogiset painopisteet, tärkeimmät lukuvuoden tapahtumat ja sovitut toimintakulttuuriset tai muut painotukset. Opetustyötä velvoittavana asiakirjana se ohjaa opetusta ja opiskelua lukuvuoden aikana toiminnalliseksi kokonaisuudeksi.

Lukuvuosisuunnitelman laatii koulun henkilökunta rehtorin johdolla.

Ikosen koulun, Salmen koulun ja Pyhjäjärven lukion lukuvuosisuunnitelmat ovat esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta

1. hyväksyy Ikosen koulun, Salmen koulun ja lukion lukuvuosisuunnitelmat oheismateriaalin mukaisena ja

2. antaa hyvinvointijohtajalle oikeuden tehdä lukuvuosisuunnitelmiin pieniä muutoksia tai tarkennuksia lukuvuoden aikana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 3 268 - Lukuvuosisuunnitelma, Ikosen koulu
- 4 268 - Lukuvuosisuunnitelma, Pyhjäjärven lukio
- 5 268 - Lukuvuosisuunnitelma, Salmen koulu

Perusopetuksen paikallisen opetussuunnitelman päivittäminen / B1-kieli

Hyvvoitk 02.10.2024 § 119
268/12.00.01/2024

Valmistelija

Ikosen koulun rehtori Mehtälä Maria-Leena, Salmen koulun rehtori Ahola-Houtsonen Tiina

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (§ 27) mukaan hyvinvointilautakunta vahvistaa käytettävät opetussuunnitelmat ja varhaiskasvatussuunnitelman.

Opetushallitus on päivittänyt B1-kielen opetussuunnitelman perusteita, tuntijakoasetuksen muutoksen myötä 7. vuosiluokalle on lisätty yksi tunti viikossa enemmän B1-kielen opetusta. Näin opetuksen vähimmäismäärä nousee kuudesta seitsemään vuosiviikkotuntiin. Yhden viikkotunnin lisäys B1-kieleen on osa Kansalliskielistrategian tavoitetta edistää toisen kotimaisen kielen oppimista ja opetusta.

Perusteet otetaan käyttöön kouluissa 1.8.2024. Tuntijaon ja opetussuunnitelman perusteiden uudistuksen myötä perusopetuksen järjestäjien tulee päivittää paikallinen opetussuunnitelma ja tuntijako.

Uuden tuntijaon mukaisesti B1-kielen opetusta tulee järjestää yksi tunti viikossa lisää lukukauden 2024–2025 aikana sekä 7.- että 9.-luokkalaisille. Lisäksi 8.-luokkalaisille tulee järjestää B1-kielen opetusta yksi tunti viikossa lisää joko lukuvuonna 2024–2025 tai viimeistään heidän ollessaan 9. vuosiluokalla lukuvuonna 2025–2026.

Perusteissa B1-kielen opetuksen tavoitteita, sisältöjä ja osaamisen tason kuvauksia eri arvosanoille on päivitetty, mutta tavoitteiden määrä pysyy ennallaan. Osaamisen taso arvosanoille 5, 7, 8 ja 9 pysyy myös ennallaan. Sen sijaan 6. vuosiluokan lukuvuosiarviointiin ja päättöarviointiin liittyviä osaamisen tason kuvauksia on osittain päivitetty.

Opettajan tekemä arviointiin liittyvä työ vähenee, koska yhteen B1-kielen opetussuunnitelman opetuksen tavoitteeseen liittyvää oppilaan saavuttamaa osaamista ei tarvitse arvioida. Näin ollen arvioitavia asioita on vähemmän osana B1-kielen opetusta. Opettajan ei tarvitse erikseen testata, onko oppilas oppinut juuri tähän tavoitteeseen liittyvät asiat.

Liitteenä oleva paikallisen opetussuunnitelman päivitys on toteutettu rehtoreiden johdolla.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Pyhjäjärven paikallisen opetussuunnitelman päivityksen B1-kielen osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 119

02.10.2024

Liitteet

6 268 - Salmen koulu tuntijako lukuvuosi 2024-2025

Tanssiopiston rehtorin viran perustaminen

Hyvvoitk 02.10.2024 § 120
2/01.01.01.01/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (§ 41) mukaan valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Kaupunginhallitus päätti 16.4.2024 (§ 100), että tanssiopistotoiminnan aloittaminen 1.8.2024 lukien Pyhjäjärven kaupungin toimintana valmistellaan talousarviomuutoksena ja tuodaan kaupunginvaltuuston päätettäväksi kesäkuussa 2024. Kaupunginhallitus päätti saattaa asian tiedoksi valtuustolle. Kaupunginvaltuusto merkitsi asian tiedoksi kokouksessaan 29.4.2024 (§ 28).

Pyhjäjärven kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 26.6.2024 (§52) tanssiopiston aloittamista koskevan talousarviomuutoksen. Tanssiopisto on aloittanut Pyhjäjärven kaupungin toimintana 1.8.2024.

Laissa taiteen perusopetuksesta (9 §) määrätään, että jokaisella oppilaitoksella, jossa järjestetään ko. laissa tarkoitettua koulutusta, tulee olla toiminnasta vastaava rehtori. Lisäksi koulutuksen järjestäjällä tulee olla koulutuksen järjestämistapa huomioon ottaen riittävä määrä opettajanvirkoja tai työsopimussuhteisia opettajia. Lisäksi koulutuksen järjestäjällä voi olla tuntiopettajia ja muuta henkilökuntaa.

Kaupunginhallitus myönsi 17.6.2024 (§ 160) täyttöluvut tanssiopiston rehtorin, toimistosihteerin ja tanssinopettajan tehtäville 1.8.2024 lukien. Päätöksen yhteydessä todettiin, että mahdollinen viran tai virkojen perustaminen selvitetään alkusyksyn aikana. Tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Syyslukukauden 2024 alusta alkaen tanssiopiston rehtorin virka on täytetty tilapäisin järjestelyin kuntalain (87 §) mahdollistamalla tavalla.

Tanssiopistotoiminnan jatkuvuuden ja kehittämisen kannalta on kuitenkin tarkoituksenmukaista, että Pyhjäjärven kaupungin organisaatioon perustetaan tanssiopiston rehtorin virka.

Viran edellyttämä määräraha on huomioitu tanssiopistotoimintaa koskevassa lisätalousarviopäätöksessä 26.6.2024 (§ 52).

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se perustaa tanssiopiston rehtorin viran alkaen 1.1.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 121

02.10.2024

Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset

Hyvvoitk 02.10.2024 § 121
26/00.02.08/2024

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeuden käyttäminen ajalta 21.8.- 1.10.2024.

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja on käsitellyt päätökset 14 vuorokauden sisällä päätöksen tekemisestä ja todennut, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 122

02.10.2024

Tiedoksiannot

Hyvvoitk 02.10.2024 § 122
30/07.02.01/2024

Opetushallitus 12.2.2024, OPH-754-2024, määräys velvoittavana noudatettava

- Perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset koskien B1-kielen opetusta vuosiluokilla 3-6 ja 7-9

Opetushallitus 4.9.2024, OPH-4682-2024, määräys velvoittavana noudatettava

- Määräys kunnan, kuntayhtymän ja yksityisen palveluntuottajan tietojen tallentamisesta varhaiskasvatuksen tietovarantoon

Opetus- ja kulttuuriministeriö 23.8.2024, VN/33230/2023-OKM-71, kirje

- Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Suomen Kuntaliitto tiedottavat perusopetuksen vuosiviikkotuntien lisäämisen toimeenpanosta

Aluehallintovirasto 6.9.2024 LSSAVI/1373/2024, ohjauskirje 3

- Katsomuskasvatus ja uskonnollisten tilaisuuksien järjestäminen varhaiskasvatuksessa

Nuorten vaikuttajaryhmän muistio 10.9.2024**Pyhäjärven kaupungin talouden tasapainottamisohjelma 2025–2027****Päätösehdotus**

Tiedoksiannot merkitään tietoon saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

7 30 - Muutosmääräys_OPH-754-2024

8 30 -

Määräys_kunnan_kuntayhtymän_ ja_ yksityisen_ palveluntuottajan_ tietojen_ tallentamisesta_ varhaiskasvatuksen_ tietovarantoon (2)

9 30 - VN_33230_2023-OKM-71 Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Suomen Kuntaliitto tiedottavat perusopetuksen vuosiviikkotuntien lisäämisen toimeenpan ja liitteet

1 30 - Aluehallintovirasto ohjauskirje 3

0

1 30 - Kokousmuistio vaikuttajaryhmä 10.9.2024

1

1 30 - Tasapainotusohjelma 2025-2027

2

Hyvinvointilautakunta

§ 123

02.10.2024

Muut esille tulevat asiat

Hyvvoltk 02.10.2024 § 123
25/00.02.08/2024

Ei muita asioita.

Hyvinvointilautakunta

§ 124

02.10.2024

Kokouksen päättäminen

Hyvvoltk 02.10.2024 § 124
55/00.02.08/2024

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.26

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 112, § 113, § 114, § 115, § 116, § 120, § 121, § 122, § 123, § 124

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu peruste

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 117, § 118, § 119

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on XX

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Käyntiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Sähköpostiosoite: XX.kirjaamo@pyhajarvi.fi
Puhelinnumero: 08 769 7111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjärven kaupungin palvelualueiden kirjaamoista.

Pöytäkirja on XX.XX.20XX julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty