

Tekninen lautakunta

Aika 19.11.2024 klo 17:00 - 19:10

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 82	Kokouksen avaaminen	3
§ 83	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 84	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 85	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 86	Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2025 ja 2026	7
§ 87	Puun myynti 2025	10
§ 88	Vesi- ja viemärlaitoksen liittymisavustukset 1.1.2025 lähtien	11
§ 89	Valtuustoaloite henkilöhissin rakentamiseksi	12
§ 90	Viranhaltijapäätökset	13
§ 91	Muut esille tulevat asiat	14
§ 92	Kokouksen päättäminen	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Liuska Markku Liuska Juha Parttimaa Mauri Karsikas Timo Rytkönen Marita Laukkanen Sami Taskinen Antti	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen jäsen Tekninen johtaja Rakennusmestari	etänä
Poissa	Lilja Marja Paavola Sari Nuorala Jukka	Jäsen Jäsen Varajäsen	ei tietoa työeste muu este

Allekirjoitukset

Markku Liuska
puheenjohtaja

Sami Laukkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

82 - 92

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Pyhäjärven kaupunki ____ . ____ . ____

Timo Karsikas
pöytäkirjantarkastaja

Marita Rytkönen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.
22.11.2024 12:00

Tekninen lautakunta

§ 82

19.11.2024

Kokouksen avaaminen

Tekla 19.11.2024 § 82
11/00.02.07/2024

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17:00.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tekla 19.11.2024 § 83
12/00.02.07/2024

Kuntalain 103 §:n mukaan teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Teknisen lautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten neljän jäsenen läsnäoloa. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimitelimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Pyhäjärven kaupungin hallintosäännön (Kvalt 25.9.2023 § 63) 127.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimitelimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 127.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitelimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 127.3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 127.4 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan toimitelimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimitelimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 132.1 §:n mukaan teknisen lautakunnan kokouksessa kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 84

19.11.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekla 19.11.2024 § 84
14/00.02.07/2024

Hallintosäännön (Kvalt 25.9.2023 § 63) 146.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäävitöntä jäsentä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Karsikas ja Marita Rytönen.

Tekninen lautakunta

§ 85

19.11.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tekla 19.11.2024 § 85
15/00.02.07/2024

Hallintosäännön (Kvalt 25.9.2023 § 63) 137.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päätätä vain viranhaltijaesittelystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus

Asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määrämällä tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2025 ja 2026

Tekla 19.11.2024 § 86
38/02.02.00/2024

Kuntalain 110 §:n (410/2015) mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja –suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taaseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve kateetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 26.9.2022 § 72 päivitetyn asiakirjan Pyhäjärven kaupunkistrategia 2030. Pyhäjärven uusi strategia ulottuu vuoteen 2030 saakka. Strategia perustuu valmisteluprosessin kautta tunnistettuihin tulevaisuuden muutostekijöihin ja sisältää Pyhäjärven kehittämisen pitkän aikavälin tahtotilan, johon yhteisesti sitoudutaan. Valmistelussa on hyödynnetty kaupunginvaltuuston strategiakyselyä, kuntalaiskyselyä, järjestökyselyä sekä hyvinvointikyselyä.

Pyhäjärven strategian 2030 strategiseksi painopisteiksi on valittu:

1. Infra, osaaminen, saavutettavuus
2. Elinvoima ja hyvinvointi
3. Vahva ja mahdollistava kaupunki
4. Yhteistyö ja vuorovaikutus

Talousarviovalmistelussa otetaan huomioon strategian päivittämiseen liittyvät muutokset. Taloussuunnitelma laaditaan talousarvion kanssa samanaikaisesti, joten vuosi 2025 on samalla talousarviovuosi ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimille tehtäväkohtaiset toiminnalliset tavoitteet, sitovat määrärahat, tuloarviot ja tunnusluvut. Tavoitteet johdetaan Pyhäjärven kaupunkistrategiasta 2030. Tavoitteiden ja mittarien

Tekninen lautakunta

§ 86

19.11.2024

laadinnassa on tehtävä jatkuvaa arviointia siitä, ovatko tavoitteet ja mittarit selkeitä ja ajantasaisia.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio otetaan bruttomääräisenä. Kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat.

Talousarvion laadinnassa on noudatettava Suomen Kuntaliiton päivitettyä Kuntien ja Kuntayhtymien talousarvion laatimissuositusta.

Talouden tasapainottamisen yhteydessä päätetyt toimenpiteet otetaan huomioon talousarviovuoden 2025 sekä taloussuunnitelmavuosien 2026 - 2027 laadinnassa.

Toimintatuotot

Talousarviovalmistelun yhteydessä toimielimet käyvät läpi maksut ja taksat, jotka tarkistetaan yleisen kustannustason kehitystä tai lainsäädännön enimmäistasoa vastaaviksi. Uudet käyttö- ja palvelumaksut valmistellaan ja esitetään talousarvion laadinnan yhteydessä.

Toimintakulut

Pyhjäjärven kaupungin talousarvion 2025 laadinnassa lähdetään siitä, että aikaisemmin päätetyt sekä valmistelussa olevat tasapainottamiseen liittyvät toimenpiteet laitetaan täytäntöön talousarviota ja taloussuunnitelmaa laadittaessa. Käyttötalouden uudet menoesitykset on esitettävä sisältäen perustelut ja taloussuunnitelmat.

Vuonna 2023 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä palo- ja pelastustoimen kustannukset siirtyivät hyvinvointialueille.

Investoinnit

Vuoden 2025 investointeihin käytetään nettomääräisesti noin 1,7 M€:a. Kaupunginhallitus päätti perustaa 25.3.2024 suunnittelutyöryhmän tukemaan hyvinvointitalon uudisrakennuskohteen suunnittelutyötä.

Toimialueet antavat ehdotukset talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi syyskuun aikana, viimeistään lokakuun alussa. Johtoryhmä käy läpi talousarviot ja -suunnitelmat ennen lautakuntakäsittelyä.

Johtoryhmän ja kaupunginhallituksen talousarviovalmisteluun varataan aikaa lokakuun ja marraskuun aikana.

Kaupunginhallitus antaa esityksen kaupunginvaltuustolle talousarviosta 2025 sekä vuosien 2026 – 2027 taloussuunnitelmasta 25.11.2024.

Kaupunginvaltuusto päättää vuoden 2025 talousarviosta ja vuosien 2026 – 2027 taloussuunnitelmasta joulukuussa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Tekninen lautakunta

§ 86

19.11.2024

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy vuoden 2025 talousarvioehdotuksen ja taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2027 sekä investoinnit vuosille 2025 - 2027 ja esittää ne kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 87

19.11.2024

Puun myynti 2025

Tekla 19.11.2024 § 87
144/02.05.02/2022

Pyhäjärven kaupunki on kilpailuttanut pystykaupan. Kilpailutus koskee leimikkoa TM-152-636-24-2944148. Puun määräärvio on 9 402 m3. Kohteet sijaitsevat Ojakylässä, Vittoudennevilla ja Jylhänkalliolla.

Määräaikaan 6.11.2024 klo 15:00 mennessä saapui 1 tarjous:
- Metsä Group

UPM-Kymmene Oyj ja Hasa olivat ilmoittaneet, että eivät jätä tarjousta.

MHY-Pyhä-Kala on tehnyt tarjousten hinnoittelu- ja puutavaramäärälajien, mitta- ja laatuvaatimusten sekä muiden ehtojen tarkastelun 12.11.2024.

Puunostajien omat tarjouslaskelmat:

Metsä Group	9 385 m3	380 724,00 €, alv 0 %.
-------------	----------	------------------------

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Leimikko TM-152-636-24-2944148 myydään korkeimman ostotarjouksen tehneelle Metsä Group:lle hintaan 380 724,00 €, alv 0 %.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vesi- ja viemärlaitoksen liittymisavustukset 1.1.2025 lähtien

Tekla 19.11.2024 § 88
49/02.00/2022

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 28.11.2011 § 79 vesi- ja viemäri liittymien avustusten sitomisen rakennuskustannusindeksiin 2000=100.

9/2023 = 169,6

9/2024 = 168,7

Ylipitkän talojohdon avustus	€, alv 0 % nykyinen	€, alv 0 % uusi
100 m ylittävältä osalta/m	1,81	1,80
Enimmäisavustus/kiinteistö	1401,52	1394,08
Haja-asutusalueen viemäröintiavustus	1919,21	1909,03

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus

Lautakunta päättää, että uudet vesi- ja viemärlaitoksen liittymisavustukset tulevat voimaan 1.1.2025 lähtien.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuustoaloite henkilöhissin rakentamiseksi

Tekla 19.11.2024 § 89
213/10.04.01/2024

Pyhjäjärven perussuomalaiset Ry/Sirpa Pesonen-Vuorisalo valtuustoryhmä on jättänyt 29.4.2024 valtuustoaloitteen henkilöhissin rakentamiseksi uimahalliin.

Aloitteessa todetaan että kunnassamme on monipuolista liikuntatarjontaa ja paikkoja liikunnan harrastamiseen. Kuitenkaan kaikkia paikkoja ei ole mahdollista käyttää, jos on rollaattorilla kulkeva, pyörätuolissa oleva tai vammaisuus on esteenä.

Kuntastrategiassamme sivulla 26 on todettu että "tasapuoliset mahdollisuudet harrastustoimintaan turvataan" ja että "Edistetään harrastamista ja tervettä elämää edistäviä valintoja kaikissa ikäryhmissä. Ikäihmiset ovat aktiivisia ja toimintakykyisiä" ja edelleen "Tilainvestoinneissa huomioidaan monikäyttöisyys".

Kunnan ylläpitämässä uimahallissa on alakerrassa kuntosali, johon ei esim. rollaattorilla kulkevä ihminen pääse, eikä myöskään rullatuolissa oleva. Kuitenkin heillä useallakin olisi halu käydä kuntosalilla.

Valtuustoaloitteessa pyydetään kaupunkia rakentamaan uimahallin alakerrassa olevaan kuntosaliin henkilöhissi.

Tekniset palvelut on tutkinut henkilöhissin rakentamista uimahallin alakerrassa olevalle kuntosalitalalle toteutettavaksi aloitteen ehdotuksen mukaisesti.

Tilojen sijainnin 1-kerroksessa suhteessa tilojen sijaintiin kellarikerroksessa kiinteistöön ei ole mahdollista rakentaa sisälle sijoitettavaa hissiä ilman muiden tilojen merkittävää toiminnallista huonontumista.

Liikuntatoimen lausunnon mukaisesti nykyään on mahdollista käyttää terveyskeskuksen tiloissa olevaa täysin esteetöntä kuntosalia ryhmätoimintaan.

Aloitteen ajatuksena olevan toiminnan tultua mahdolliseksi toisella julkisella kuntosalilla katsotaan aloitteen tulleen tarpeettomaksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää todeta aloitteen mukaisen toiminnan olevan nykytilanteessa mahdollista Pyhjäjärvellä ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että aloite todetaan käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 90

19.11.2024

Viranhaltijapäätökset

Tekla 19.11.2024 § 90
16/00.02.07/2024

Teknisen lautakunnan viranhaltijoiden päätösten otto-oikeuden käyttäminen ajalla 7.10. -10.11.2024.

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja on käsitellyt päätökset 14 vuorokauden sisällä päätösten tekemisestä ja todennut, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 91

19.11.2024

Muut esille tulevat asiat

Tekla 19.11.2024 § 91
17/00.02.07/2024

Sami Laukkanen antoi tilannekatsauksen Hyvinvointitalon valmistelutilanteesta.

Keskusteltiin keskuskeittiön tilanteesta ja työmaan etenemisestä.

Tekninen lautakunta

§ 92

19.11.2024

Kokouksen päättäminen

Tekla 19.11.2024 § 92
18/00.02.07/2024

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:10.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Käyntiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Sähköpostiosoite: tekninen.kirjaamo@pyhajarvi.fi
Puhelinnumero: 08 769 7111 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjärven kaupungin palvelualueiden kirjaamoista.

Pöytäkirja on 22.11.2024 julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty