

Hyvinvointilautakunta

Aika 19.03.2025 klo 18:03 - 19:53

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen avaaminen	3
§ 18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 19	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 20	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 21	Kulttuuripalveluiden avustusten kohdentaminen / Oulu2026	7
§ 22	Tilinpäätös 2024, hyvinvointipalvelut	9
§ 23	Kohtaamispaikkatoiminnan avustuksen myöntöperusteet	11
§ 24	Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset	13
§ 25	Tiedoksiannot	14
§ 26	Muut esille tulevat asiat	15
§ 27	Kokouksen päättäminen	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Halonen Jarmo Vornanen Pasi Kauranen Aila Kuukasjärvi Olli Majava Hanna-Reetta Liuska Markku Mykkänen Teija Kiviniemi Henrik Tilli Jouni Mulari Leena	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Khall edustaja Kaupunginjohtaja esittelijä/pöytäkirjanpitäjä Asiantuntija	 saapui klo 18.25 saapui klo 18.30 saapui klo 18.07, poistui klo 18.48
Poissa	Kuivaniemi Anu Kähärä Teemu	Jäsen Varajäsen	henkilökohtainen este työeste

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Jarmo Halonen
puheenjohtaja

Jouni Tilli
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

17 - 27

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Aila Kauranen
pöytäkirjantarkastaja

Olli Kuukasjärvi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta. 24.03.2025

Hyvinvointilautakunta

§ 17

19.03.2025

Kokouksen avaaminen

Hyvvoltk 19.03.2025 § 17
28/00.02.08/2025

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.03.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvvoitk 19.03.2025 § 18
29/00.02.08/2025

Kuntalain 103 §:n mukaan hyvinvointilautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Hyvinvointilautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten neljän jäsenen läsnäoloa. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (Kvalt 10.12.2024 § 89) 127.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 127.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 127.3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 127.4 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokoukseen sa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asiankäsittelemään, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 132.1 §:n mukaan hyvinvointilautakunnan kokouksessa kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvöltk 19.03.2025 § 19
30/00.02.08/2025

Hallintosäännön (Kvalt 10.12.2024 § 89) 146.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäävitöntä jäsentä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aila Kauranen ja Olli Kuukasjärvi.

Hyvinvointilautakunta

§ 20

19.03.2025

Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvöltk 19.03.2025 § 20
31/00.02.08/2025

Hallintosäännön (Kvalt 10.12.2024 § 89) 137.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päätätä vain viranhaltijaesittelystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti vaihtaa esityslistan asian

5 "Tilinpäätös 2024, hyvinvointipalvelut" ja asian

6 "Kulttuuripalveluiden avustusten kohdentaminen / Oulu2026"

käsittelyjärjestystä seuraavasti:

asia 5 "Kulttuuripalveluiden avustusten kohdentaminen / Oulu2026"

asia 6 "Tilinpäätös 2024, hyvinvointipalvelut".

Kulttuuripalveluiden avustusten kohdentaminen / Oulu2026

Hyvvoitk 19.03.2025 § 21
148/02.05.01.03/2025

Valmistelija

Kulttuurituottaja Mulari Leena, hyte-johtoryhmä

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (Kvalt 10.12.2024 § 89) 27 § mukaan hyvinvointilautakunta päättää talousarviossa mainittujen avustusten myöntämisestä ja valvoo varojen käyttöä.

Hyvinvointipalveluiden vuosittain jaettavaan kulttuuripalveluiden, liikuntapalveluiden ja nuorisopalveluiden avustuksiin on sovellettu lainsäädännön lisäksi jakoperusteiden osalta Vapaa-aikapalveluiden avustukset – hakijan opasta, jonka hyvinvointilautakunta on hyväksynyt 21.3.2023 (§ 36).

Pyhjäjärven kaupunginhallitus on 7.11.2022 (§ 299) päättänyt, että Pyhjäjärven kaupunki osallistuu Oulu2026 Euroopan kulttuuripääkaupungin toteutukseen resurssiensa puitteissa ja että kaupunki suunnittelee ja toteuttaa Oulu2026-teemojen mukaista ohjelmaa vuosina 2024–2026 resurssiensa puitteissa. Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että tapahtumiin ja toimintoihin liittyvistä määrärahoista päätetään ko. vuosien talousarvioissa. Kaupunginhallitus antoi Oulu2026-työryhmän perustamisen hyvinvointilautakunnan tehtäväksi. Hyvinvointilautakunta on perustanut ko. työryhmän 31.1.2024 (§ 10).

Oulu2026-teemojen huomioiminen kulttuuripalveluiden avustusten jaossa on yksi vuoden 2025 talousarviossa hyväksytyjä tavoitteita. Kulttuurituottaja on valmistellut vuoden 2025 kulttuuripalveluiden avustusten kohdentamista seuraavalla tavalla:

- Kulttuuripalveluiden vuoden 2025 avustuksista 2000 € (20 %) kohdennetaan Euroopan kulttuuripääkaupunki Oulu2026 alueellisten teemojen mukaisiin hankkeisiin kohdeavustuksina.

- Alueelliset teemat ovat Arctic Food Lab, Luontopolkuja taiteeseen ja Euroopan valokeilassa -festivaalit.

- **Arctic Food Lab** yhdistää alueen ruokakulttuurin toimijat, jotka yhdessä rakentavat vahvaa paikallista ruokaidentiteettiä. Tällaisia ovat esimerkiksi avoimet, yhteisölliset tapahtumat ("Kesäillan kattaus"), joissa kenenkään ei tarvitse syödä yksin.

- **Luontopolkuja taiteeseen:** upeita luontokohteita, kulttuurihistoriaa ja omaperäisiä kulttuuritapahtumia. Ohjelmakokonaisuus vie kokijansa rauhalliselle vaellukselle näihin maisemiin. Tällainen on esimerkiksi Korhosenniemen luontopolulla vuonna 2024 toteutettu taidereitti.

- **Euroopan valokeilassa -festivaalit:** moni-ilmeiset tapahtumat ilmentävät kulttuuri-ilmastonmuutosta, esim. valotapahtumaa on pilotoitu Pyhjäjärvellä

Hyvinvointilautakunta

§ 21

19.03.2025

pienimuotoisina näyttelyinä vuosina 2023 ja 2024. Marraskuu on Oulu 2026 -juhlavuoden valon kuukausi.

- Alueellisten teemojen mukaisia avustuksia voi käyttää myöntöpäivästä vuoden 2026 tammikuun loppuun asti.

- Avustusten käytöstä raportoidaan huhtikuuhun 2026 mennessä, kuten muutkin kohdeavustukset.

Lisätietoja löytyy osoitteesta: oulu2026.eu

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy valmistelun ehdotuksen kulttuuripalveluiden avustusten kohdentamisesta Oulu2026 Euroopan kulttuuripääkaupungin toteutukseen liittyen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kulttuurituottaja Leena Mulari oli kuultavana asiantuntijana ennen tämän pykälän käsittelyä ja päätöksentekoa klo 18.07 - 18.48.

Jäsen Markku Liuska saapui kokoukseen tämän pykälän aikana klo 18.25.

Kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi saapui kokoukseen tämän pykälän aikana klo 18.30.

Tilinpäätös 2024, hyvinvointipalvelut

Hyvvoitk 19.03.2025 § 22
1/02.02.01/2025

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Pyhäjärven kaupunginhallitus käsittelee tilinpäätöksen alustavan suunnitelman mukaisesti 31.3.2025.

Tilastokeskuksen ilmoituksen mukaan Väestön ennakkotilastosta ei tuoteta enää uusia julkistuksia. Vuoden 2024 asukaslukuna käytetään tällä hetkellä tiedossa olevaa väestömäärää, joka on 4.709 asukasta. Tilastokeskuksen vuoden 2024 virallinen asukasluku julkistetaan tiedotteen mukaan 31.3.2025.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistumaan organisaation tavoitteiden saavuttamisesta ja toiminnan laillisuudesta. Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista ja toiminnan laillisuutta uhkaavia tekijöitä.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 30.6.2014 (§ 70) Pyhäjärven kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kaupungin toimielinten ja konserniyhteisöjen tulee talousarvion laadinnan yhteydessä analysoida toimintaympäristön muutoksia, tunnistaa tavoitteita uhkaavia riskejä, arvioida niiden vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä sekä laatia tarvittavat suunnitelmat ja toimenpiteet riskien hallitsemiseksi. Toimielimet ja konserniyhteisöt raportoivat merkittävistä riskeistään ja riskien hallinnan kehittämisestä osana toiminnan ja talouden seuranta- ja raportointia.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tuloksellisuutta seurataan talousarviovuoden aikana osavuosikatsauksessa. Riskienhallinnan raportointi toteutetaan säännönmukaisena osana kaupungin normaalia raportointia. Raportoinnissa on tärkeää keskittyä merkittävimpiin riskeihin.

Kaupunginhallitus antaa toimintakertomuksessa arvion merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja toimenpiteistä havaittujen puutteiden korjaamiseksi sekä konsernivalvonnasta. Kaupunginhallituksen selonteko perustuu sen alaisten toimielinten ja konserniyhteisöjen laatimiin

Hyvinvointilautakunta

§ 22

19.03.2025

selontekoihin. Toimielinten tulee käsitellä oman tehtäväalueen selonteko merkittävimmistä riskeistä ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä toimenpiteistä havaittujen puutteiden korjaamiseksi.

Viimeisimpänä ohjeistuksena kaupunginhallitus on hyväksynyt 16.12.2019 (§ 323) Pyhäjärven kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeen. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kaupungille ja kaupunkikonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on tuloksellista. Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa ei eriytetä muusta tavoitteiden saavuttamiseen tähtäävästä toiminnasta, vaan se on jatkuva osa päivittäistä johtamista, ohjaamista ja työn toteuttamista.

Toimialajohtajien tulee raportoida kaupunginhallitukselle ja kaupunginjohtajalle merkittävistä riskeistä sekä riskienhallinnan toimivuudesta ja riittävydestä.

Hyvinvointilautakunnan toimintakulujen toteutumisaste vuoden 2024 tilinpäätöksessä on 98,0 %, toimintatuotoissa vastaavasti 121,2 %. Toimintakatteeksi muodostui -12.068.397 euroa (97,3 %), alitus yhteensä 335.325 euroa.

Toimintakulujen alittuminen johtui pääosin henkilöstökustannusten maltillisesta kehityksestä, säästöistä matkustus- ja kuljetuskustannuksissa, ateriakustannuksissa sekä ostopalveluissa. Toimintatuottojen ylitys puolestaan johtui arvioitua suuremmista myyntituotoista sekä ennakoitua suuremmista hankeavustuksista.

Hyvinvointipalveluiden tilinpäätös 2024 on liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta

1. Hyväksyy hyvinvointipalvelujen tilinpäätöksen vuodelta 2024.
2. Lähettää tilinpäätöksen edelleen kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

1 1 - Tilinpäätös 2024 hyvinvointipalvelut

Kohtaamispaikkatoiminnan avustuksen myöntöperusteet

Hyvvoitk 19.03.2025 § 23
148/02.05.01.03/2025

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni, hyte-johtoryhmä

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (Kvalt 10.12.2024 § 89) 27 § mukaan hyvinvointilautakunta päättää talousarviossa mainittujen avustusten myöntämisestä ja valvoo varojen käyttöä.

Hyvinvointipalveluiden vuosittain jaettavaan kulttuuripalveluiden, liikuntapalveluiden ja nuorisopalveluiden avustuksiin on sovellettu lainsäädännön lisäksi jakoperusteiden osalta Vapaa-aikapalveluiden avustukset – hakijan opasta, jonka hyvinvointilautakunta on hyväksynyt 21.3.2023 (§ 36).

Perussuomalaisten valtuustoryhmä, Vasemmiston valtuustoryhmä ja Sirpa Pesonen-Vuorisalo valtuustoryhmä ovat tehneet valtuustoaloitteen (Kvalt. 18.3.2024 § 21) kohtaamispaikan järjestämiseksi.

Yllä mainitut tahot esittävät aloitteessaan, että Pyhjäjärven kaupunki ryhtyy toimenpiteeseen, jolla paikkakunnalle saadaan kohtaamispaikka kohtaamisten mahdollistamiseksi sekä esimerkiksi kerhojen pitämiseksi ja lapsiparkiksi. Aloitteentekijät painottavat myös yhteistyötä kolmannen sektorin ja seurakunnan kanssa.

Lapsiperheille suunnattu kohtaamispaikkatoiminta (perhekerho) aloitettiin yhteistyössä hyvinvointipalveluiden ja Pyhjäjärven evankelis-luterilaisen seurakunnan kanssa vuoden 2025 alusta. Seurakunta vastaa toiminnan tuottamisesta ja tiloista, ja hyvinvointipalvelut osallistuu muihin kustannuksiin.

Lisäksi aloitteen valmistelun yhteydessä on talousarvioon 2025 varattu kohtaamispaikkatoimintaan tarkoitettu 500 euron järjestöavustus. Ko. avustukselle on tarpeen määritellä myöntämisperusteet. Valmistelun pohjalta perusteiksi esitetään seuraavaa:

- Avustusta myönnetään alle kouluikäisille lapsille ja heidän vanhemmilleen suunnatusta kohtaamispaikkatoiminnasta aiheutuneisiin kustannuksiin. Näitä voivat olla esimerkiksi ruokakustannukset, esiintyjäkulut, ilmoituskulut tai ohjaajan palkkio.

- Avustusta ei myönnetä yhdistyksille, jonka pääasiallinen tavoite on liiketaloudellinen toiminta. Avustusta ei myönnetä uskonnolliseen tai puoluepoliittiseen toimintaan tai tarkoitukseen.

- Avustuksen määrää harkittaessa otetaan huomioon hakijan toiminnan laatu, laajuus ja vaikuttavuus sekä avustuksen suunniteltu käyttötapa.

- Avustusten hakemisessa ja valvonnassa noudatetaan Vapaa-aikapalveluiden hakijan opasta (luku 5).

Hyvinvointilautakunta

§ 23

19.03.2025

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Tilli Jouni

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy kohtaamispaikkatoiminnan avustuksen myöntöperusteet valmistelun ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 24

19.03.2025

Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset

Hyvvoltk 19.03.2025 § 24
33/00.02.08/2025

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeuden käyttäminen ajalta 24.2.-18.3.2025.

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja on käsitellyt päätökset 14 vuorokauden sisällä päätöksen tekemisestä ja todennut, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 25

19.03.2025

TiedoksiannotHyvvoltk 19.03.2025 § 25
35/07.02.01/2025

- Nuorten vaikuttajaryhmän kokousmuistio 11.3.2025

Päätösehdotus

Tiedoksiannot merkitään tietoon saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

2 35 - Kokousmuistio vaikuttajaryhmä 11.3.2025

Hyvinvointilautakunta

§ 26

19.03.2025

Muut esille tulevat asiat

Hyvvoltk 19.03.2025 § 26
32/00.02.08/2025

Hyvinvointilautakunta keskusteli Kihupäivien valmistelun tilanteesta.

Hyvinvointilautakunta

§ 27

19.03.2025

Kokouksen päättäminen

Hyvvoltk 19.03.2025 § 27
34/00.02.08/2025

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.53.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 19, § 20, § 22, § 24, § 25, § 26, § 27

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu peruste

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 23

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pyhäjärven kaupunki, hyvinvointipalvelut

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Käyntiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Sähköpostiosoite: sivistys.kirjaamo@pyhajarvi.fi
Puhelinnumero: 08 769 7111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjärven kaupungin palvelualueiden kirjaamoista.

Pöytäkirja on 24.3.2025 julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty