

Tekninen lautakunta

Aika 19.08.2025 klo 16:02 - 17:15

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 40	Kokouksen avaaminen	3
§ 41	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 42	Teknisen lautakunnan pöytäkirjojen tarkistaminen ja pitäminen nähtävillä	5
§ 43	Teknisen lautakunnan kokoukset toimikaudella 1.6.2025 - 31.5.2029	6
§ 44	Pöytäkirjantarkastajien valinta	7
§ 45	Työjärjestyksen hyväksyminen	8
§ 46	Kaavoituskatsaus 2025	9
§ 47	Talvihoitourakka ajalle 1.10.2024 - 30.9.2025 asemakaavatiet ja kevyenliikenteen väylät	10
§ 48	Talvihoitourakka ajalle 1.10.2024 - 30.9.2025 pihat ja alueet	11
§ 49	Valtuustoaloite/Liikenneturvallisuuden parantaminen Tikkalansalmentie-Keiteleentie ja Roomutien risteysalue/Pyhäjärven vasemmisto valtuustoryhmä	12
§ 50	Tien nimeäminen Lamposaarentieksi	14
§ 51	Viranhaltijapäätökset	15
§ 52	Muut esille tulevat asiat	16
§ 53	Kokouksen päättäminen	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Liuska Markku Leskinen Jorma Tikanmäki Pekka Ikäheimo Mirella Rytkönen Marita Pennanen Reijo Aulakoski Eeva Mykkänen Teija Kiviniemi Henrik Laukkanen Sami Taskinen Antti	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen khal edustaja Kaupunginjohtaja Tekninen johtaja Rakennusmestari	
Poissa	Manninen Annariikka	Jäsen	muu este

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Markku Liuska
puheenjohtaja

Sami Laukkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

40 - 53

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Marita Rytkönen
pöytäkirjantarkastaja

Pekka Tikanmäki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.
22.08.2025 12:00

Tekninen lautakunta § 40

19.08.2025

Kokouksen avaaminen

Tekla 19.08.2025 § 40
20/00.02.07/2025

Puheenjohtaja avasi kokouksen 16:02.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tekla 19.08.2025 § 41
21/00.02.07/2025

Kuntalain 103 §:n mukaan teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Teknisen lautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten neljän jäsenen läsnäoloa. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön (Kvalt 10.12.2024 § 89) 127.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 127.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 127.3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 127.4 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 132.1 §:n mukaan teknisen lautakunnan kokouksessa kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 42

19.08.2025

Teknisen lautakunnan pöytäkirjojen tarkistaminen ja pitäminen nähtävillä

Tekla 19.08.2025 § 42
256/00.02.07/2025

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Toimielimen kokouksesta on aina laadittava pöytäkirja. Määräys koskee kaikkia kunnan toimielimiä, joihin kuuluu valtuuston lisäksi kunnanhallitus, lautakunnat, johtokunnat, niiden jaostot sekä toimikunnat.

Pöytäkirjan laatimisesta, sisällöstä, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä määrätään Pyhäjärven kaupungin hallintosäännössä. Sen 143 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pykälän 143 mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Edelleen hallintosäännön 143 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Hallintosäännön 144 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että sen kokousten pöytäkirjat tarkastaa kullakin kerralla teknisen lautakunnan tehtävään valitsemaa kaksi jäävitöntä teknisen lautakunnan jäsentä. Tekninen lautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 43

19.08.2025

Teknisen lautakunnan kokoukset toimikaudella 1.6.2025 - 31.5.2029

Tekla 19.08.2025 § 43
257/00.02.07/2025

Vuonna 2024 on teknisen lautakunnan kokoukset pidetty joka kuukauden kolmas tiistai ja tarvittaessa muulloinkin. Kokoukset ovat alkaneet klo 16:00.

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus

Lautakunta päättää, että toimikaudella 1.6.2025 – 31.5.2029 tekninen lautakunta kokoontuu pääsääntöisesti joka kuukauden kolmas tiistai klo 16:00.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 44

19.08.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekla 19.08.2025 § 44
23/00.02.07/2025

Hallintosäännön (Kvalt 10.12.2024 § 89) 146.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti toisena arkipäivänä kokouksesta. Tarkastuksen jälkeen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen julkaistaan yleisesti nähtäväksi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu Pyhäjärven kaupungin verkkosivuilla kolmantena päivänä kokouksesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäävitöntä jäsentä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marita Rytönen ja Pekka Tikanmäki.

Tekninen lautakunta

§ 45

19.08.2025

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tekla 19.08.2025 § 45
24/00.02.07/2025

Hallintosäännön (Kvalt 10.12.2024 § 89) 137.1 §:n mukaan asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päättää vain viranhaltijaesittelystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus

Asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

Päätös

Asialistan lisäksi käsitellään lisälista. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 46

19.08.2025

Kaavoituskatsaus 2025

Tekla 19.08.2025 § 46
176/10.00.00/2025

Kaupungin tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kaupungissa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (MRL 7 §).

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy kaavoituskatsauksen 2025 ja esittää sen kaupunginhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 45
Tekninen lautakunta § 47

21.05.2024
19.08.2025

Talvihoitourakka ajalle 1.10.2024 - 30.9.2025 asemakaavatiet ja kevyenliikenteen väylät

Tekla 21.05.2024 § 45

Tarjoukset talvihoitourakasta ajalle 1.10.2024 – 30.9.2025 asemakaavatiet ja kevyenliikenteen väylät on pyydetty 20.5.2024 klo 9:00 mennessä.

Talvihoitourakassa on mahdollinen 1 + 1 vuoden optio.

Avauspöytäkirja jaetaan kokouksessa.

Esittelijä Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hankkia talvihoitourakan ajalle 1.10.2024 – 30.9.2025 (mahdollinen 1 + 1 vuoden optio) asemakaavatiet ja kevyenliikenteen väylät avauspöytäkirjan mukaisesti.

Muutettu päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hankkia talvihoitourakan ajalle 1.10.2024 – 30.4.2025 (mahdollinen 1 + 1 vuoden optio) asemakaavatiet ja kevyenliikenteen väylät avauspöytäkirjan mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 19.08.2025 § 47
180/02.08.00/2024

Valmistelija Rakennusmestari Antti Taskinen

Rakennusmestari ehdottaa, että talvihoitourakan optio ajalle 1.10.2025 – 30.4.2026 asemakaavatiet ja kevyenliikenteen väylät otetaan käyttöön.

Esittelijä Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy rakennusmestarin ehdotuksen mukaisesti, että talvihoitourakan optio ajalle 1.10.2025 – 30.4.2026 asemakaavatiet ja kevyenliikenteen väylät otetaan käyttöön.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 46
Tekninen lautakunta § 48

21.05.2024
19.08.2025

Talvihoitourakka ajalle 1.10.2024 - 30.9.2025 pihat ja alueet

Tekla 21.05.2024 § 46

Tarjoukset talvihoitourakasta ajalle 1.10.2024 – 30.9.2025 pihat ja alueet on pyydetty 20.5..2024 klo 9:00 mennessä.

Talvihoitourakassa on mahdollinen 1 + 1 vuoden optio.

Avauspöytäkirja jaetaan kokouksessa.

Esittelijä Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hankkia talvihoitourakan ajalle 1.10.2024 – 31.12.2025 (mahdollinen 1 + 1 vuoden optio) pihat ja alueet avauspöytäkirjan mukaisesti.

Muutettu päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hankkia talvihoitourakan ajalle 1.10.2024 – 30.4.2025 (mahdollinen 1 + 1 vuoden optio) pihat ja alueet avauspöytäkirjan mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekla 19.08.2025 § 48
180/02.08.00/2024

Valmistelija Rakennusmestari Antti Taskinen

Rakennusmestari ehdottaa, että talvihoitourakan optio ajalle 1.10.2025 – 30.4.2026 pihat ja alueet otetaan käyttöön.

Esittelijä Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy rakennusmestarin ehdotuksen mukaisesti, että talvihoitourakan optio ajalle 1.10.2025 – 30.4.2026 pihat ja alueet otetaan käyttöön.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuustoaloite/Liikenneturvallisuuden parantaminen Tikkalansalmentie-Keiteleentie ja Roomutien risteysalue/Pyhäjärven vasemmisto valtuustoryhmä

Tekla 19.08.2025 § 49

258/08.00.00/2025

Liikenneturvallisuuden parantaminen seuraavilla risteysalueilla, Tikkalansalmentie – Keiteleentie – ja Roomutien risteysalue.

Lisäksi Roomutien ja Selänteentien teiden kunto on huono ja vaatii pikaista korjausta.

Aloitteessa esitetään Pyhäjärven kaupungille saattaa asian viemistä Ely-keskuksen tietoon ja pyytää ko. toimijaa tekemään aloitteessa olevat asiat mahdollisimman pian kuntoon. Kyseessä oleva risteys on ollut vaarallinen kaikille tienkäyttäjille. Etenkin pyöräilijät, jalankulkijat ja autoilijat ovat usein joutuneet vaaratilanteisiin.

Risteysalueella nopeudet tahtovat olla tilanteisiin nähden liian suuria. Risteysalueella ei ole myöskään suojateitä ja jalankulkijoiden tilanne vaarantuu. Lisäksi risteysalue on erittäin laaja, autoilijoillakin on hankalaa hahmottaa väistämisvelvollisuus ja risteysajaminen liikennesääntöjen mukaan. Risteyksessä on myös tapahtunut kuolemaan johtaneita onnettomuuksia.

Aloitteessa ehdotuksena on kiertoliikennetien suunnittelu ja rakentaminen. Risteysalue on laaja, kiertoliittymä on helposti toteutettavissa.

POPELY on kuntien kanssa yhteistyössä kartoittanut kuntien liikenneturvallisuuskohteita, joista POPELY on teettänyt kohdekortit. Kohdekorteissa suunnitelmatarkeitä on esitetty yleissuunnitelmatarkeudella. Pyhäjärvellä seututien 560 (Keiteleentie), Tikkalansalmentien ja Roomutien liittymän eteläpuolella olevan jkpp-linjausta muutetaan kohtisuoraan ajorataan nähden sekä jkpp-ylityskohtaan suunnitellaan saareke. Keiteleentien länsipuolella oleva nykyinen linja-autopysäkki suunnitellaan nykyisen ohjeistuksen mukaiseksi.

Pyhäjärven kohteessa 560 nykyistä jk+pp -väylää on linjattu uudelleen kohtisuoraan mt 560 ajorataan nähden sekä ylityskohtaan on suunniteltu saareke. Maantien 560 länsipuolella oleva linja-autopysäkki on suunniteltu uudelleen olalliseksi ja mitoitus on suunniteltu vastaamaan nykyisiä suunnitteluohjeita. Jk+pp -väylältä tulee menemään päällystetty piennar linja-autopysäkin odotustilalle. Pientareen ja odotustilan päällysteveys 1,25 metriä.

Suunnittelu on edennyt maastomallin toteutukseen. Kaupunki on toimittanut ELY:n konsultille pohjakartta-aineiston toukokuun alussa.

ELY-keskus ei ole vielä ilmoittanut toimenpiteiden rakennusaikataulua.

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Tekninen lautakunta

§ 49

19.08.2025

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta toteaa, että Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus on ottanut aloitteen mukaisen risteysalueen liikenneturvallisuuden kehittämisen suunnittelun alle ja toteutukseen, että aloitteen mukainen liikenneturvallisuuden parantaminen on tulossa toteutukseen. Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että aloite on käsitelty ja on johtanut tavoitteen mukaiseen lopputulokseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 50

19.08.2025

Tien nimeäminen Lamposaarentieksi

Tekla 19.08.2025 § 50
262/08.00.00.00/2025

Hiidenniementie menee Lamposaaren kautta, missä jatkuu suoraan Kumpusaareen ja Lamposaareen haarautuu erillinen tie.

Lamposaareissa olevien kiinteistöjen osoite on tällä hetkellä Hiidenniementie 280 A-D. Tämä osoite on esim. 20.7.2025 osoittautunut haastavaksi hälytysajoneuvoille, jotka tositilanteessa menivät väärän talon pihaan.

Mökin asukkaiden enemmistö haluaa muuttaa tien nimeksi "lamposaarentie" niin, että siellä olevat kiinteistöt saavat asianmukaiset numerot (ks. kartta). Tämä helpottaisi hälytysajoneuvojen saapumista perille oikeaan paikkaan tulevaisuudessa.

Uudet osoitteet kortteleittain ovat:

4 RA tontti 1	Lamposaarentie 9
3 RA tontti 1	Lamposaarentie 17
3 RA tontti 2	Lamposaarentie 13
2 RA tontti 2	Lamposaarentie 27
2 RA tontti 1	Lamposaarentie 26
1 RA tontti 1	Lamposaarentie 22

Rakennusvalvonnan osoitekartta liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Kumpusaari-Lamposaari ranta-
asemakaavassa oleva Lamposaaren tien osuus nimetään
Lamposaarentieksi. Osoitteet ovat rakennusvalvonnan asettaman
mukaiset, jotka todetaan esittelytekstissä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 51

19.08.2025

Viranhaltijapäätökset

Tekla 19.08.2025 § 51
96/00.02.07/2025

Teknisen lautakunnan viranhaltijoiden päätösten otto-oikeuden käyttäminen ajalla 19.5. -10.8.2025.

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja on käsitellyt päätökset 14 vuorokauden sisällä päätösten tekemisestä ja todennut, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä teknisen lautakunnan käsiteltäviksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 52

19.08.2025

Muut esille tulevat asiat

Tekla 19.08.2025 § 52
26/00.02.07/2025

Puheenjohtaja toi Vanhan Pyhäjärventien varren asukkailta huolilistan tiedoksi lautakunnalle, useita allekirjoittajia. Aloite liitteenä.

- asia otetaan valmisteluun.

Jorma Leskinen toi Matti Ruotoistenmäen terveiset kaupungille meijerin hankkimisen mahdollisuudesta.

Kaavateillä tehdään pintakorjauksia tämän kauden aikana. Naapurintien alkuosa, Asematien alku, Tunturitien osa on jo korjattu.

Pyhäjärven Energia- ja Vesi Oy korjaa putkistotöiden aiheuttamia asfaltin vikoja.

Tepinlenkin pyöräilyreitti on valmis ja käytössä. Toimii myös kävelyreittinä.

Tekninen lautakunta

§ 53

19.08.2025

Kokouksen päättäminen

Tekla 19.08.2025 § 53
27/00.02.07/2025

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.15.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on XX

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Käyntiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Sähköpostiosoite: XX.kirjaamo@pyhajarvi.fi
Puhelinnumero: 08 769 7111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjärven kaupungin palvelualueiden kirjaamoista.

Pöytäkirja on XX.XX.20XX julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 47**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintoaikaisuohje**Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Päätös lähetetty X.X.20XX /**Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot / Käyntiosoite:

Pyhäjärven kaupunki

15.00

<Toimieliin>

Ollintie 26

86800 PYHÄSALMI

Aukioloaika:

Ma-Pe klo 9.00-

Sähköposti: XXXX.kirjaamo@pyhajarvi.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Päätös lähetetty X.X.20XX /

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virkaajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suoramääräyksessä

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramääräyksestä ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suoramääräystä koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. QR-koodi asiointipalveluun:



Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeus / Yhteystiedot:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puh. 029 56 43300

Fax 029 56 43314

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 48**HANKINTAOIKAISUOHJE / PIENHANKINNAT**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

() Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

() Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

() Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Päätös on lähetetty X.X.20XX /

() Tiedoksianto

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hankintayksikön päättämällä tavalla.

Päätös on saatu tiedoksi X.X.20XX.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pyhäjärven
Ollintie 26
86800 PYHÄSALMI

Sähköpostiosoite: