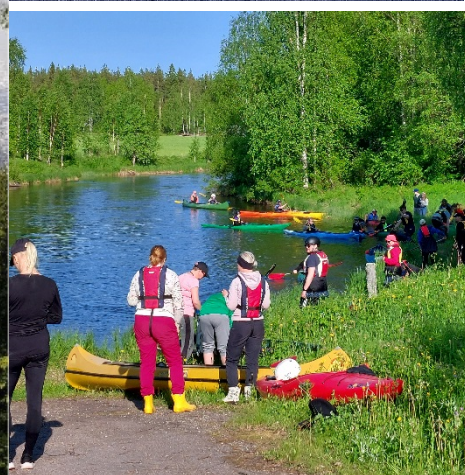


PYHÄJÄRVEN KAUPUNKI

OSAVUOSIKATSAUS 31.8.2025



PYHÄJÄRVEN KAUPUNGIN OSAVUOSIKATSAUS 31.8.2025

Kaupunginvaltuusto 29.10.2025 § XX

Jukka Tikanmäki
valtuuston puheenjohtaja

Kirsti Kinnunen
pöytäkirjanpitäjä

X
pöytäkirjantarkastaja

X
pöytäkirjantarkastaja

SISÄLLYSLUETTELO

PYHÄJÄRVEN KAUPUNGIN TOIMINTA JA TALOUS	1
VÄESTÖ	1
TYÖTTÖMYYSASTEET	1
TULOSLASKELMA	2
TOIMINTATUOTOT.....	2
TOIMINTAKULUT	2
VEROTULOT	2
VALTIONOSUUDET.....	2
VUOSIKATE	2
TASE	3
LAINAKANTA	3
SIJOITUKSET	3
RAHOITUS	3
TOIMENPITEET	4
SISÄINEN VALVONTA JA RISKIEN HALLINTA	4
TALOUSARVION TOTEUTUMINEN MENO- JA TULOLAJEITTAIN, ULKOINEN	5
TALOUSARVION TOTEUTUMINEN MENO- JA TULOLAJEITTAIN, ULKOINEN JA SISÄINEN	6
TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN TULOSALUEITTAIN, ULKOINEN JA SISÄINEN	7
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUKUJA	10
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUKUJA	10
TALOUDEN TOTEUTUMINEN	11
HALLINTOPALVELUT	11
TARKASTUSLAUTAKUNTA	12
KESKUSVAALILAUTAKUNTA	13
KAUPUNGINVALTUUSTO	14
KAUPUNGINHALLITUS	15
Yleishallinto.....	18
Elinkeinopalvelut.....	23
Pyhäjärven kaupungin hallinnoimat ja sen osallisena olevat kehittämishankkeet.....	24
ALUEELLISET MAASEUTUPALVELUT	25
HYVINVOINTIPALVELUT	27
HYVINVOINTIPALVELUJEN HALLINTO	34
VARHAISKASVATUS.....	35
PERUSOPETUS.....	37
TOISEN ASTEEN OPETUS	39
VAPAA-AJAN KOULUTUS: kansalaisopisto, musiikkiopisto, tanssiopisto	40
VAPAA-AIKAPALVELUT	41
TEKNISET PALVELUT.....	46
Yhdyskuntatekniset palvelut	47
Tilapalvelut	48
Rakennus- ja ympäristövalvonta	49
Työpaja	49
INVESTOINNIT.....	50
TYTÄRYHTIÖIDEN OSAVUOSIKATSAUKSET	55

PYHÄJÄRVEN KAUPUNGIN TOIMINTA JA TALOUS

Väestö

Väestömäärän kehitys vuosina 2018 – 2025

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	8.2025
asukasmäärä	5 248	5 135	5 033	4 964	4 835	4 756	4 709	4 584
erotus edell. vuoteen	-90	-113	-102	-69	-129	-72	-47	-125

Pyhjäjärven kaupungin väestömäärä on vähentynyt vuosittain. Tilastokeskuksen ennusteen mukaan Pyhjäjärven asukasluku vuonna 2040 on 3.706 (Lähde: Väestöennuste 2021: Väestömuutokset sukupuolen mukaan alueittain, 2021 - 2040).

Väestötilasto väestön muutoksista 1.1. – 30.6.2025

	Syntyneet / kuolleet			Kuntien välinen muuttoliikenne			Maiden välinen muuttoliikenne				
	Elävänä syntyneet	Kuolleet	Syntyneiden enem.	Tulo-muutto	Lähtö-muutto	Netto-muutto	Maa-hanmuutto	Maas-tamuutto	Netto maa-hanmuutto	Avio-liitot	Avio-erot
Yhteensä	7	28	-21	25	42	-17	1		1	3	2

Ikäjakama vuosina 2019 – 2024

	2019	%	2020	%	2021	%	2022	%	2023	%	2024	%
0 – 14-vuotiaat	751	14,6	714	14,2	704	14,2	682	14,1	650	13,7	620	13,1
15 – 64-vuotiaat	2 619	51,1	2 531	50,3	2 467	49,7	2 364	48,9	2 317	48,7	2 279	48,4
65 – 74-vuotiaat	955	18,6	963	19,1	949	19,1	937	19,4	900	18,9	882	18,7
yli 75-vuotiaat	806	15,7	825	16,4	844	17,0	852	17,6	889	18,7	921	19,5

Työttömyysasteet

Työttömyysasteet vuosina 2019 – 2025

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	6.2025	7.2025	8.2025
työttömyys-% Pyhäjärvi	11,5	14,6	11,9	12,4	12,8	14,1	12,8	12,8	11,8
työttömyys-% Pohjois-Pohjanmaa	11,1	13,6	10,9	10,9	12,6	12,8	12,7	13,1	11,7
työttömyys-% Koko maa	9,8	7,8	6,7	9,9	11,2	8,2	12,2	12,5	11,5

TULOSLASKELMA

TOIMINTATUOTOT VUOSINA 2020 - 2025

Ulkoiset	2020	2021	2022	2023	2024	TA 2025	31.8.2025
Toimintatuotot	3 993 337	4 536 064	4 490 724	3 771 687	4 913 082	3 913 961	2 639 382

TOIMINTAKULUT VUOSINA 2020 – 2025

Ulkoiset	2020	2021	2022	2023	2024	TA 2025	31.8.2025
Toimintakulut	-42 760 856	-44 142 334	-45 768 534	-18 181 537	-18 040 595	-18 962 961	-12 259 949

VEROTULOT VUOSINA 2019 – 2025

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	TA 2025	31.8.2025
Kunnallisvero	14 333 918	15 799 366	15 269 143	15 551 890	7 885 599	7 586 355	7 460 000	5 270 129
Yhteisövero	4 151 232	4 733 372	6 051 302	4 320 543	1 751 542	1 257 624	1 250 000	714 462
Kiinteistövero	1 248 924	1 184 656	1 308 936	1 319 698	1 402 608	1 786 017	1 920 000	906 906
Yhteensä	19 734 074	21 717 394	22 629 381	21 192 131	11 039 749	10 629 996	10 630 000	6 891 497

Hyvinvointialueet aloittivat toimintansa 1.1.2023, jonka johdosta osa kuntien verorahoituksesta siirrettiin hyvinvointialueille.

VALTIONOSUUEDET VUOSINA 2019 – 2025

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	TA 2025	31.8.2025
Valtionosuudet	16 586 486	19 460 574	20 335 468	20 571 829	2 004 990	3 543 644	3 935 000	2 683 440

VUOSIKATE VUOSINA 2019 - 2025

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	TA 2025	31.8.2025
Vuosikate	-1 714 615	2 125 644	3 620 859	100 700	-1 588 788	346 220	-1 030 000	-276 703

Talousarviota 2025 laadittaessa vuosikate oli -1.030.000 euroa. Vuosikatteen ollessa negatiivinen jo käyttötalouden menoihin joudutaan ottamaan lainaa. Vuosikatetavoitteessa pysyminen edellyttää tarkkaa huolenpitoa siitä, että talousarviomenoja ei ylitetä ja mahdolliset ylityspaineet raportoidaan viipymättä. Raportoinnin yhteydessä tulee esittää toimenpiteet mahdollisten ylitysten minimoimiseksi ja sisäiseksi kattamiseksi. Ei - pakollisista hankinnoista tulee pidättäytyä edelleen.

TASE

LAINAKANTA VUOSINA 2019 - 2025

TUNNUSLUKU/MITTARI	2019	2020	2021	2022	2023	2024	8.2025
lainakanta (1 000 €)	29 099	30 252	28 184	26 115	31 987	37 436	39 920
lainakanta / asukas	5 667	6 011	5 680	5 409	6 726	7 950	8 709
omavaraisuusaste	45,1	44,9	48,3	46,3	39,7	35,1	24,6

Lainakanta 31.8.2025 oli 39.920.439 euroa. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääristä 70 %:n omavaraisuutta.

SJOITUKSET VUOSINA 2019 - 2025

Markkina-arvot

TUNNUSLUKU/MITTARI	2019	2020	2021	2022	2023	2024	31.8.2025
Evli	5 536 254	5 521 552	5 947 332	5 496 088	5 980 569	6 425 626	6 574 720
Nordea kapitalisaatios.	3 765 371	3 951 016	4 038 017	3 788 118	4 363 370	4 431 981	4 904 122
Nordea varainhoito	1 248 495	1 144 190	1 602 379	874 305	606 891	952 815	638 100
Ålandsbanken		300 000	357 570	707 580	787 421	753 360	673 831
Yhteensä	10 550 120	10 916 758	11 945 298	10 866 094	11 738 251	12 563 782	12 790 773

Tuotto prosentti vuoden alusta oli Evlin salkussa 1,56 %. Kolmen vuoden tuotto Evlillä oli 20,65 %. Nordea kapitalisaation ja varainhoidon tuotto prosentti vuoden alusta oli 2,91 % sekä raportoinnin alusta 40,97 %. Ålandsbankenin vuoden tuotto sijoitukselle on ollut 5,17 %.

Kirjanpitoarvot

TUNNUSLUKU/MITTARI	2019	2020	2021	2022	2023	2024	31.8.2025
Evli	5 155 328	5 267 301	5 661 390	5 367 486	5 766 337	6 017 056	6 288 706
Nordea kapitalisaatios.	3 300 000	3 300 000	3 300 000	3 300 000	3 500 000	3 500 000	3 500 000
Nordea varainhoito	1 207 291	1 058 024	1 065 420	787 722	599 245	594 344	594 344
Ålandsbanken		300 000	300 000	600 000	600 000	600 000	600 000
Yhteensä	9 662 619	9 925 325	10 326 810	10 055 208	10 475 582	10 711 400	10 983 050

RAHOITUS

Investointien elokuun lopun toteutuma on noin 3,95 miljoonaa euroa, joka on 134,3 % kuluvan vuoden talousarviosta (talousarvio 2.944.500 euroa). Toteutumaa selittää Virkkulan kiinteistön hankinta. Investointien talousarvion muutos tulee käsiteltäväksi omana asiana kuluvan vuoden aikana. Tarkempi selvitys investoinneista on osavuositarkastuksen loppuosassa.

Vuodelle 2025 on budjetoitu talousarviolainanottoon 6.800.000 euroa. Pyhäjärven kaupunki on nostanut talousarviolainaa kuluvana vuonna kaupunginhallituksen päätöksen 10.2.2025 mukaisesti 4.800.000 euroa. Pitkäaikaisten lainojen lyhennyksien määräksi on talousarviossa arvioitu 2.457.000 euroa.

TOIMENPITEET

Toimialueiden on seurattava tarkkaan menojen ja tulojen toteutumisia ja tehtävä ajoissa tarvittavat toimenpiteet talousarvion raameissa pysymiseksi. Ylimääräisistä ja ei-pakollisista hankinnoista tulee pidättäytyä. Tilapäisen henkilöstön käytössä tulee hyödyntää koko lomakauden käyttö sekä tehtävien jakaminen työyksiköiden sisällä ja välillä. Toimialueilla tulee henkilöstöresurssia kyetä siirtämään tarpeen mukaan välttäen sijaisten käyttöä.

SISÄINEN VALVONTA JA RISKIEN HALLINTA

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kaupunginvaltuusto hyväksyi 26.9.2022 § 72 Pyhjärven kaupungille kaupunkistrategian päivityksen, Pyhjärven strategia 2030, joka ulottuu vuoteen 2030 saakka. Strategialla pyritään näkyviin vaikutuksiin kuntalaisten terveydessä ja hyvinvoinnissa, elinkeinojen kehittämisessä, kaupunkikonsernin talouden kehityksessä sekä ympäristön viihtyisyydessä. Kuntalain 38.1 §:n mukaisesti kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti.

Pyhjärven strategia 2030 -asiakirjaa on käytetty vuoden 2024 talousarvion laadinnassa. Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ovat laadittu uuden kaupunkistrategian pohjalta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perustana on kuntalaki, hallintosääntö sekä muut kaupunginvaltuuston hyväksymät ohjeet. Lisäksi toimintaa määrittelee Pyhjärven strategia 2030, jossa on asetettu kaupungin toiminnan tavoitteet. Tavoitteellinen, hyvä johtaminen ja ylimmän johdon tuki ovat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan onnistumisen ehdoton edellytys.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on vahvistaa hyvää johtamis- ja hallintotapaa Pyhjärven kaupunkikonsernissa. Tavoitteena on myös varmistaa, että kunnalle ja kuntakonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on tuloksellista ja laillista ja että toiminta- ja menettelytavat ovat oikeita. Sisäisen valvonnan tavoitteena on varmistaa, että asetetut tavoitteet saavutetaan, toiminta on lakien, sääntöjen, ohjeiden ja päätösten mukaista, voimavarat ovat tuloksellisessa käytössä, omaisuus on turvattu sekä johdon saama informaatio on oikeaa, tarkoituksenmukaista ja oikea-aikaista.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi Pyhjärven kaupungin ja kaupunkikonsernin konserniohjeen 10.12.2024 § 90. Konserniohje on omistajaohjauksen keskeinen väline. Kaupungin konserniohjeella luodaan puitteet omistajaohjaukselle kaupungin tavoitteiden mukaisesti. Konserniohjeen tarkoituksena on yhdenmukaistaa ohjauksen menettelytapoja ja tehostaa kaupunkikonsernin johtamisen edellytyksiä siten, että kaupunkikonsernia ja kaupungin muuta toimintaa voidaan johtaa kokonaisuutena yhtenäisin periaattein ja kaupunkikonsernin kokonaisuuteen huomioon ottaen.

Kaupunginhallitus on antanut konserniohjeita myös muissa asioissa tytäryhtiöille sekä kaupungin edustajille kuntayhtymässä kuluvan vuoden aikana.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN MENO- JA TULOLAJEITTAIN, ulkoinen
--

TOIMINTATUOTOT	Tot. 31.8.2024	Tot. 31.8.2025	Muutos-%	TA 2025	TOT. %
Myyntituotot	903 786	704 899	-22,0	918 062	76,8
Maksutuotot	504 122	207 562	-58,8	388 934	53,4
Tuet ja avustukset	369 219	319 600	-13,4	370 430	86,3
Muut toimintatuotot	1 605 014	1 407 321	-12,3	2 236 535	62,9
TOIMINTATUOTOT	3 382 140	2 639 382	-22,0	3 913 961	67,4
TOIMINTAKULUT					
HENKILÖSTÖKULUT					
Palkat ja palkkiot	-5 331 256	-5 523 425	3,6	-8 116 618	68,1
HENKILÖSTÖSIVUKULUT					
Eläkkeet	-1 134 564	-1 070 351	-5,7	-1 586 561	67,5
Muut henkilösivukulut	-117 039	-158 725	35,6	-258 762	61,3
HENKILÖSTÖKULUT YHT.	-6 582 859	-6 752 501	2,6	-9 961 941	67,8
TOIMINTAKULUT					
Palvelujen ostot	-3 280 298	-3 779 679	15,2	-6 086 130	62,1
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-949 994	-811 186	-14,6	-1 499 016	54,1
Avustukset	-382 847	-562 393	46,9	-917 080	61,3
Muut toimintakulut	-386 113	-354 190	-8,3	-498 794	71,0
TOIMINTAKULUT YHT.	-11 582 110	-12 259 949	5,9	-18 962 961	64,7
TOIMINTAKATE	-8 199 970	-9 620 567	17,3	-15 049 000	63,9
Verotulot	6 854 862	6 891 497	0,5	10 630 000	64,8
Valtionosuudet	1 723 059	2 683 440	55,7	3 935 000	68,2
RAHOITUS					
Korkotuotot	71 188	38 705	-45,6	90 000	43,0
Muut rahoitustuotot	308 934	337 110	9,1	457 000	73,8
Korkokulut	-729 143	-566 339	-22,3	-1 050 000	53,9
Muut rahoituskulut	-20 535	-40 549	97,5	-43 000	94,3
VUOSIKATE	8 395	-276 703	-3 396,0	-1 030 000	26,9
POISTOT JA ARVONALENTUMISET					
Suunn. mukaiset poistot	-1 095 751	-1 438 420	31,3	-1 748 000	82,3
TILIKAUDEN TULOS	-1 087 356	-1 715 123	57,7	-2 778 000	61,7
Poistoeron muutos	0	0		310 000	
Varausten muutos					
TILIK. YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 087 356	-1 715 123	57,7	-2 468 000	69,5

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN MENO- JA TULOLAJEITTAIN, ulkoinen ja sisäinen

TOIMINTATUOTOT	TA 2025	Tot. 31.8.2025	Tot. %	TA 2024	Tot. 31.8.2024	Tot. %
Myyntituotot	918 062	749 624	81,7	755 070	953 068	126,2
Maksutuotot	388 934	207 562	53,4	383 334	504 122	131,5
Tuet ja avustukset	370 430	319 600	86,3	423 280	369 219	87,2
Muut toimintatuotot	4 686 229	3 133 319	66,9	2 338 582	3 170 441	135,6
TOIMINTATUOTOT	6 363 655	4 410 104	69,3	3 900 266	4 996 850	128,1
TOIMINTAKULUT						
HENKILÖSTÖKULUT						
Palkat ja palkkiot	-8 116 618	-5 523 425	68,1	-7 896 664	-5 331 256	67,5
HENKILÖSTÖSIVUKULUT						
Eläkkeet	-1 586 561	-1 070 351	67,5	-1 729 778	-1 134 564	65,6
Muut henkilösivukulut	-258 762	-158 725	61,3	-259 503	-117 039	45,1
HENKILÖSTÖKULUT YHT	-9 961 941	-6 752 501	67,8	-9 885 945	-6 582 859	66,6
Palvelujen ostot	-6 086 130	-3 824 403	62,8	-5 515 868	-3 330 003	60,4
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-1 499 016	-811 186	54,1	-1 625 239	-950 094	58,5
Avustukset	-917 080	-562 393	61,3	-538 680	-382 847	71,1
Muut toimintakulut	-2 948 488	-2 080 187	70,6	-552 834	-1 951 017	352,9
TOIMINTAKULUT YHT.	-21 412 655	-14 030 671	65,5	-18 118 566	-13 196 820	72,8
TOIMINTAKATE	-15 049 000	-9 620 567	63,9	-14 218 300	-8 199 970	57,7
Verotulot	10 630 000	6 891 497	64,8	10 715 000	6 854 862	64,0
Valtionosuudet	3 935 000	2 683 440	68,2	2 730 000	1 723 059	63,1
RAHOITUS						
Korkotuotot	90 000	38 705	43,0	45 000	71 188	158,2
Muut rahoitustuotot	457 000	337 110	73,8	420 000	308 934	73,6
Korkokulut	-1 050 000	-566 339	53,9	-910 000	-729 143	80,1
Muut rahoituskulut	-43 000	-40 549	94,3	-53 000	-20 535	38,7
VUOSIKATE	-1 030 000	-276 703	26,9	-1 271 300	8 395	-0,7
POISTOT JA ARVONALENTUMISET						
Suunn. mukaiset poistot	-1 748 000	-1 438 420	82,3	-1 374 700	-1 095 751	79,7
TILIKAUDEN TULOS	-2 778 000	-1 715 123	61,7	-2 646 000	-1 087 356	41,1
Poistoeron muutos	310 000	0	0,0	320 000	0	0,0
Varausten muutos						
TILIK. YLI-/ALIJÄÄMÄ	-2 468 000	-1 715 123	69,5	-2 326 000	-1 087 356	46,7

TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN TULOSALUEITTAIN, ulkoiset ja sisäinen

Ulkoiset ja sisäiset		TA 2025	Toteutunut 31.8.2025	Toteutunut 31.8.2024	Muutos % v. 24-25	Tot. % 31.8.2025
HALLINTOPALVELUT						
Keskusvaalilautakunta	toim.tulot	5 400	5 408	18 677	-71,04	100,15
	toim.menot	-15 400	-15 541	-25 587	-39,26	100,92
	toimintakate	-10 000	-10 133	-6 911	46,63	101,33
Tarkastuslautakunta	toim.tulot	0	0	0	0,00	0,00
	toim.menot	-31 200	-5 512	-26 811	-79,44	17,67
	toimintakate	-31 200	-5 512	-26 811	-79,44	17,67
Kaupunginvaltuusto	toim.tulot	0	52	0	0,00	0,00
	toim.menot	-73 800	-44 140	-44 286	-0,33	59,81
	toimintakate	-73 800	-44 088	-44 286	-0,45	59,74
Kaupunginhallitus						
Yleishallinto	toim.tulot	241 300	185 189	191 073	-3,08	76,75
	toim.menot	-3 006 900	-2 026 562	-1 694 241	19,61	67,40
	toimintakate	-2 765 600	-1 841 373	-1 503 168	22,50	66,58
Elinkeinopalvelut	toim.tulot	0	0	0	0,00	0,00
	toim.menot	-537 400	-311 745	-206 661	50,85	58,01
	toimintakate	-537 400	-311 745	-206 661	50,85	58,01
Rahoitus	toim.tulot	0	0	16 298	0,00	0,00
	toim.menot	0	-2 921	-3 511	0,00	0,00
	toimintakate	0	-2 921	12 787	0,00	0,00
Kaupunginhallitus yhteensä						
(Yleishall. + Elinkeinop. + Rahoitus)						
	toim.tulot	241 300	185 189	207 371	-10,70	76,75
	toim.menot	-3 544 300	-2 341 228	-1 904 412	22,94	66,06
	toimintakate	-3 303 000	-2 156 039	-1 697 041	27,05	65,28
HALLINTOPALVELUT YHTEENSÄ						
	toim.tulot	246 700	190 649	226 048	-15,66	77,28
	toim.menot	-3 664 700	-2 406 421	-2 001 096	20,26	65,66
	toimintakate	-3 418 000	-2 215 772	-1 775 048	24,83	64,83
ALUEELLISET MAASEUTUPALVELUT						
	toim.tulot	238 000	147 687	142 563	3,59	62,05
	toim.menot	-238 000	-147 687	-142 563	3,59	62,05
	toimintakate	0	0	0	0,00	0,00

Tuloslaskelmaosan toteutuminen tulosalueittain

Ulkoiset ja sisäiset

TA 2025

Toteutunut

Toteutunut

Muutos %

Tot. %

31.8.2025

31.8.2024

v. 24 - 25

31.8.2025

HYVINVOINTIPALVELUT

Hallinto

toim.tulot	68 000	96 200	68 000		
toim.menot	-361 768	-295 853	-178 664	65,59	81,78
toimintakate	-293 768	-199 653	-110 664	80,41	67,96

Perusopetus

toim.tulot	149 848	91 388	59 495	53,61	60,99
toim.menot	-6 496 896	-4 184 913	-4 047 339	3,40	64,41
toimintakate	-6 347 048	-4 093 525	-3 987 844	2,65	64,49

Toisen asteen opetus

toim.tulot	71 750	64 111	92 610	-30,77	89,35
toim.menot	-1 150 604	-766 182	-731 663	4,72	66,59
toimintakate	-1 078 854	-702 071	-639 053	9,86	65,08

Vapaa-ajan koulutus

Kansalaisopisto, taiteen opetus

toim.tulot	199 744	73 530	0	0,00	36,81
toim.menot	-362 770	-278 293	-140 131	98,60	76,71
toimintakate	-163 026	-204 762	-140 131	46,12	125,60

Vapaa-aikapalvelut

toim.tulot	106 000	159 040	121 020	31,42	150,04
toim.menot	-1 398 189	-937 641	-962 412	-2,57	67,06
toimintakate	-1 292 189	-778 601	-841 392	-7,46	60,25

Varhaiskasvatus

toim.tulot	14 430	18 803	41 463	-54,65	130,31
toim.menot	-3 136 160	-2 089 131	-2 170 597	-3,75	66,61
toimintakate	-3 121 730	-2 070 327	-2 129 134	-2,76	66,32

HYVINVOINTIPALVELUT YHTEENSÄ

toim.tulot	609 772	503 073	382 588	31,49	82,50
toim.menot	-12 906 387	-8 552 013	-8 230 806	3,90	66,26
toimintakate	-12 296 615	-8 048 940	-7 848 219	2,56	65,46

Tuloslaskelmaosan toteutuminen tulosalueittain

Ulkoiset ja sisäiset		TA 2025	Toteutunut 31.8.2025	Toteutunut 31.8.2024	Muutos % v. 24 - 25	Tot. % 31.8.2025
TEKNISET PALVELUT						
Yhdyskuntatekniikka	toim.tulot	407 675	265 962	598 599	-55,57	65,24
	toim.menot	-1 007 529	-647 622	-670 538	-3,42	64,28
	toimintakate	-599 854	-381 659	-71 938	430,54	63,63
Tilapalvelut	toim.tulot	4 236 924	2 932 647	2 876 368	1,96	69,22
	toim.menot	-2 650 755	-1 646 108	-1 482 029	11,07	62,10
	toimintakate	1 586 169	1 286 539	1 394 339	-7,73	81,11
Rakennus- ja ympäristöv.	toim.tulot	289 884	184 102	492 911	-62,65	63,51
	toim.menot	-591 247	-411 906	-400 675	2,80	69,67
	toimintakate	-301 363	-227 804	92 236	-346,98	75,59
Työpajatoiminta	toim.tulot	334 700	185 984	277 773	-33,04	55,57
	toim.menot	-354 037	-218 916	-263 998	-17,08	61,83
	toimintakate	-19 337	-32 932	13 775	-339,07	170,30
Palo- ja pelastustoimi	toim.tulot	0	0	0	0,00	0,00
	toim.menot	0	0	-5 116	0,00	0,00
	toimintakate	0	0	-5 116	0,00	0,00
TEKNISET PALVELUT YHTEENSÄ						
	toim.tulot	5 269 183	3 568 695	4 245 651	-15,94	67,73
	toim.menot	-4 603 567	-2 924 551	-2 822 355	3,62	63,53
	toimintakate	665 615	644 144	1 423 296	-54,74	96,77
KÄYTTÖTALOUS YHTEENSÄ						
	toim.tulot	6 363 655	4 410 104	4 996 850	-11,74	69,30
	toim.menot	-21 412 655	-14 030 671	-13 196 820	6,32	65,53
	toimintakate	-15 049 000	-9 620 566	-8 199 970	17,32	63,93
Verotulot						
	Verotulot	10 630 000	6 891 497	6 854 862	0,53	64,83
Valtionosuudet						
	Valtionosuudet	3 935 000	2 683 440	1 723 059	55,74	68,19
Korkotuotot						
	Korkotuotot	90 000	38 705	71 188	-45,63	43,01
Muut rahoitustuotot						
	Muut rahoitustuotot	457 000	337 110	308 934	9,12	73,77
Korkokulut						
	Korkokulut	-1 050 000	-566 339	-729 143	-22,33	53,94
Muut rahoituskulut						
	Muut rahoituskulut	-43 000	-40 549	-20 535	97,47	94,30
VUOSIKATE						
	Vuosikate	-1 030 000	-276 702	8 395	-3 396,23	26,86
POISTOT						
	Poistot	-1 748 000	-1 438 420	-1 095 751	31,27	82,29
TILIKAUDEN TULOS						
	Tilikauden tulos	-2 778 000	-1 715 123	-1 087 356	57,73	61,74
POISTOERON L/V						
	Poistoeron l/v	310 000	0	0		
TILIKAUDEN YLI-/ALIJ.						
	Tilikauden yli-/alij.	-2 468 000	-1 715 123	-1 087 356	57,73	69,49

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUKUJA

	TP 2020	TP2021	TP2022	TP2023	TP 2024	31.8.2025
Asukasmäärä	5 033	4962	4 835	4 756	4 709	4 584
Toimintatuotot / toimintakulut,%	9,3	10,3	9,8	20,7	27,2	31,4
Vuosikate prosenttia poistoista	115,6	202,8	7,0	-117,6	21,0	19,2
Vuosikate €/asukas	422,2	729,7	20,9	-334,1	73,5	-60,4
Poisto-%	46,05	39,36	31,9	35,8	33,6	32,6
Poistot €/asukas	365,4	359,8	296,4	284,2	350,8	313,8

Tuloslaskelman tunnusluvut:

Toimintatuottojen %-osuus toimintakuluista = $100 \times \text{toimintatuotot} / \text{toimintakulut}$

Tunnusluku osoittaa paljonko toiminnan kuluista saadaan katetuksi palvelusuoritteiden myynti- ja maksutuotoilla sekä muilla varsinaisen toiminnan tuotoilla.

Vuosikate % poistoista = $100 \times \text{vuosikate} / \text{poistot}$

Poisto-% = $100 \times \text{poistot} / \text{käyttöomaisuudesta} / \text{toimintatulot}$

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUKUJA

	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP 2024	31.8.2025
Asukasmäärä	5 033	4 962	4 835	4 756	4 709	4 584
Lainakanta milj. € (31.12)	30,2	28,2	26,1	31,9	37,4	39,9
Lainat €/asukas	6 011	5 680	5 406	6 726	7 950	8 709
Kassavarat milj. € (31.12.)	10,3	11,2	10,8	10,5	12,3	12,3
Kassasta maksut/vuosi, M€	50,7	47,6	49,4	23,8	26,2	20,1
Kassan riittävyys/päivää	79	86	80	162	191	234
Investointien tulo-rahoitus-%	141,3	313,6	9,1	-69,9	18,1	7,0
Lainanhoitokate	1,1	1,0	0,1	-0,2	0,4	0,9

Rahoituslaskelman tunnusluvut:

Lainakanta = vieras pääoma – saadut ennakot – lyhytaikaisen vieraanpääoman osto- ja siirtovelat

Kassavarat = rahoitusomaisuuteen merkityt sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin, joukkovelkakirjalainasaamiset, rahoitusarvopaperit, rahat ja pankkisaamiset

Investointien tulo-rahoitus-% = $100 \times \text{vuosikate} / \text{investointien omahankintameno}$

Investointien tulo-rahoitus –tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulo-rahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta kertoo prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli käyttöomaisuuden myynnillä, lainalla toimintapääomalla.

Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman käyttöomaisuusinvestointeja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Lainanhoitokate = $(\text{vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{korkokulut} + \text{lainan lyhennykset})$

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulo-rahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Vuosikatteella tarkoitetaan tilinpäätösvuoden vuosikatetta. Korkokuluilla tarkoitetaan tilinpäätösvuoden tuloslaskelman korkokuluja. Lainanhoitolyhennyksillä tarkoitetaan tilinpäätösvuoden rahoituslaskelmaan merkittyä pitkäaikaisten lainojen vähennystä.

Lainanhoitokate > 1, tulorahoitus riittää lainojen hoitoon
Lainanhoitokate < 1, tulorahoitus ei riitä lainojen hoitoon

TALouden TOTEUTUMINEN

HALLINTOPALVELUT

Vastuuelin: Kaupunginvaltuusto, kaupunginhallitus
Vastuhenkilö: Kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi
 Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Hallintopalvelut vastaavat kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston käsittelyyn tulevien asioiden valmistelusta ja toimittamisesta toimielinten käsiteltäviksi. Hallintopalvelut tuottavat koko kaupungin toiminnan ja talouden tilaa koskevia tietoja ja toteuttaa toiminnan ja talouden seuranta, valvontaa ja suunnittelua. Hallintopalvelut vastaavat koko kaupunkikonsernin toiminnan ohjaamisesta. Hallintopalvelujen tehtävänä on tuottaa ammattitaitoisesti laadukkaat tuki- ja ylläpitopalvelut eri toimialoille. Hallintopalvelut sisältävät keskusvaalilautakunnalle, tarkastuslautakunnalle sekä kaupunginhallitukselle varatut määrärahat.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot. 8/2025
Toimintakate	-41 277 810	-14 409 850	-13 127 512	-15 049 000	-9 620 567
Asukasluku	4 835	4 756	4 709	4 720	4 584
Toimintakate €/asukas	-8 550	-3 030	-2793	-3 188	-2 099

3. PERUSTELUT

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan päätösvaltaa. Valtuusto päättää mm. kuntastrategiasta, hallintosäännöstä, talousarviosta ja taloussuunnitelmasta, omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta, tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta. Valtuusto vastaa strategisesta päätöksenteosta ja koko kuntakonsernin tavoitteiden asettamisesta, toiminnan ja talouden tasapainosta sekä toiminnan arvioinnista ja seurannan järjestämisestä.

Valtuusto asettaa tehtäviinsä kaupungin muut toimielimet ja täyttää tärkeimmät virat. Valtuusto on hallintosäännöllä siirtänyt toimivaltaansa edelleen muille toimielimille, kuten kaupunginhallitukselle, lauta- ja johtokunnille sekä viranhaltijoille. Päätösvallan siirtämisen avulla valtuusto voi paremmin keskittyä tärkeimpien asioiden käsittelyyn ja kaupungin kehittämiseen.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot. 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot ja määrät.						
Toimintatuotot	1 162 574	436 679	473 877	246 700	190 649	246 700
Toimintamenot	-31 468 596	-3 478 167	-3 493 267	-3 664 700	-2 406 421	-3 664 700
Toimintakate (netto)	-30 306 022	-3 041 488	-3 019 390	-3 418 000	-2 215 772	-3 418 000
Poistot ja arvonal.	-56 368	-58 016	-58 259	-60 000	-49 623	-60 000
Tehtävän kokonaisk.	-30 362 390	-3 099 504	-3 077 649	-3 478 000	-2 265 395	-3 478 000

Toimintatulojen toteutuma
 Toimintamenojen toteutuma

77,3 %
 65,7 %

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Vastuualue: Tarkastuslautakunta

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat; arvioida ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla; arvioida talouden tasa-painotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää; huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta; valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi; valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kuntalain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä muistutuksista asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

Strateginen tavoite		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
1. Tilintarkastusyhteisön tilintarkastajan toimesta kaupungin hallinnon ja talouden tarkastuksen toteuttaminen kunta- ja tilintarkastuslain edellyttämällä tavalla.	Hallinnon ja talouden tarkastuksen asianmukaisen toteutuksen järjestäminen niin, että tilintarkastajalla on käytössään riittävät voimavarat riippumattoman tilintarkastuksen suorittamiseksi.	Tilintarkastaja raportoi sopimuksenmukaisesti tarkastuslautakunnalle, joka valvoo tarkastuksen suorittamista / Lakien ja asetusten mukainen riittävä laajuus.
2. Valtuuston päättämän kaupunkistrategian toteutumisen arviointi ja seuranta.	Viranhaltijaorganisaatio toteuttaa kuntastrategiassa asetetut tavoitteet ja toimenpiteet.	Tarkastuslautakunta / Kaupunkistrategian toteutumisen arviointi.
3. Valtuuston asettamien kaupunkikonsernin toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen arviointi.	Lautakunta hankkii tiedot ja tutustuu tavoiteasettelun alaiseen toimintaan.	Kaupunginvaltuuston vuosittain asettamat tavoitteet / Toiminnan ja talouden arviointi, ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Kaupunginvaltuuston vuosittain asettamat tavoitteet / Oleellisen toiminnan riittävä arviointi.
4. Tarkastuslautakunnan toiminnan kehittäminen ja kouluttautuminen.	Koulutuksella pidetään yllä valmiudet arviointityön suorittamiseen.	Kaupunginvaltuuston ja tarkastuslautakunnan oma seuranta / Tarkastuslautakunnalla riittävä koulutuksen taso, käytössään riittävä asiantuntemus tehtävistä suoriutumisiksi.
5. Kaupunkikonsernin tavoiteasettelun kehittäminen / Tavoitteiden asettelun merkittävyyden ymmärtäminen.	Tavoiteasettelun merkittävyyden kehittäminen kaupunkikonsernissa.	Tarkastuslautakunta ja kaupunginvaltuusto / Riittävä määrä oleellisia, mitattavia ja arvioitavia tavoitteita.

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot. 8/2025
Nettomenot € / asukas	5,6	7,4	9,69	6,6	1,20

3. PERUSTELUT

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat; arvioida ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla; arvioida talouden

tasa-painotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää; huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta; valvoa 84 §:ssä säädetyn

sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi; valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kuntalain 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä muistutuksista asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto.

3. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP 2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn. 2025
Toimintatuotot						
Toimintamenot	-26 966	-34 969	-45 858	-31 200	-5 512	-31 200
Toimintakate (netto)	-26 966	-34 969	-45 858	-31 200	-5 512	-31 200

Toimintamenojen toteutuma

17,7 %

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

Vastuuelin: Keskusvaalilautakunta

Vastuuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Vaalien järjestäminen on kunnan lakisääteinen tehtävä (VaaliL 714/1998). Keskusvaalilautakunta vastaa kunnassa valtiollisten sekä alue- ja kuntavaalien järjestämisestä. Vaalilain lisäksi kuntavaalien toimittamisesta säädetään kuntarakennelaissa (1698/2009).

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

Strateginen tavoite 1. SAAVUTETTAVUUDESTA, INFRASTRUKTUURISTA JA OSAAMISESTA VETOVOIMAA		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Liikenne- ja tietoliikenneyhteydet työelämän ja vapaa-ajan muutokseen vastaamassa	Tietotekniikan käyttö ennako- ja vaalipäivän äänestyksessä	Reaaliaikainen äänestäneiden merkitseminen vaalitietojärjestelmään. Tavoite toteutui
Liikenteen ja logistiikan virran hyödyntäminen elinkeinojen kehittämisessä	Haja-asutusalueiden ja taajaman asukkaita palvelemaan reittiaikataulun mukaisesti kiertävä ennakoäänestysauto	Ennakoäänestysmahdollisuuden tarjoaminen useammassa paikassa (pysähdyspisteissä) Ennakoäänestyksessä hyödynnettiin palveluliikennettä.
Resurssiviisas Pyhäjärvi	Ennakoäänestysvirkailljoina käytetään kaupungintyöntekijöiden työpanosta.	Työvuorojen jakaminen usean henkilön kesken, oman työn ohella Tavoite toteutui.

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	Tot 8/2025
Äänioikeutettuja	4 106	4 273	3 891	3 863
Äänestäneitä	1 985	2 570	2 323	2 085
Äänestys-%	48,3	64,9	59,7	54,0
	Aluevaalit	Eduskuntavaalit	Presidentinvaalit	Kunnallisvaalit Aluevaalit

Äänioikeutettuja			3 870	
Äänestäneitä			1 271	
Äänestys%			32,8	

4. PERUSTELUT

Alue- ja kuntavaalien vaalipäivä on 13.4.2025 ja ennakkoäänestys ajalla 2.-8.4.2025.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus antoi 11.8.2025 päätöksen Pyhäjärven kaupungin keskusvaalilautakunnan päätöksestä 16.4.2025 §. Hallinto-oikeus kumosi päätöksellään keskusvaalilautakunnan vaalien tuloksen vahvistamista koskevan päätöksen. Korkein hallinto-oikeus myönsi valitusluvan asialle. Asian käsittely on kesken tällä hetkellä.

5. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

Alue- ja kuntavaalien kustannusten jaosta säädetään vaalilain 188 §:ssä, jonka 3. momentin mukaan kunta huolehtii kunnan vaaliviranomaisen kustannuksista. Oikeusministeriö ei suorita alue- ja kuntavaaleista kunnalle kuntakorvausta. Sen sijaan aluevaaleissa hyvinvointialue korvaa kunnalle ne kustannukset, jotka aiheutuvat pelkästään aluevaaleista.

Tuloarviot ja määrärahat	TP 2022	TP 2023	TP2024	TA2025	Tot. 8/2025	Tot.enn. 2025
Toimintatuotot	11 966	9 506	27 965	5 400	5 408	5 408
Toimintamenot	-13 684	-11 219	-28 318	-15 400	-15 541	-16 408
Toimintakate (netto)	-1 718	-1 713	-353	-10 000	-10 133	-11 000
Tehtävän kokonaissk.	-1 718	-1 713	-353	-10 000	-10 133	-11 000

Toimintatulojen toteutuma

100,2 %

Toimintamenojen toteutuma

100,9 %

KAUPUNGINVALTUUSTO

Vastuuelin: Kaupunginhallitus

Vastuuhenkilö: Kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi
Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Kaupunginvaltuusto vastaa strategisesta päätöksenteosta ja koko kuntakonsernin tavoitteiden asettamisesta, toiminnan ja talouden tasapainosta sekä toiminnan arvioinnista ja seurannan järjestämisestä. Valtuusto tekee päätökset kaikissa laissa mainituissa kunnan kannalta tärkeissä asioissa.

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn. 2025
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot					52	52
Toimintamenot	-83 373	-85 193	-82 367	-73 800	-44 410	-73 852
Toimintakate (netto)	-83 373	-85 193	-82 367	-73 800	-44 088	-73 800

Toimintamenojen toteutuma

59,8 %

KAUPUNGINHALLITUS

Vastuuelin: Kaupunginhallitus
Vastuuhenkilö: Kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi
 Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Kaupunginhallitus vastaa kaupungin johtamisesta ja kehittämisestä kaupunginvaltuuston hyväksymien tavoitteiden, suunnitelmien ja päätösten mukaisesti. Kaupunginhallitus johtaa ja valvoo kaupungin ja kaupunkikonsernin toimintoja, vastaa strategian valmistelusta, toiminnan tuloksellisuudesta, kaupungin talouden ohjauksesta ja organisaation kehittämisestä, riskien hallinnasta ja omistajaohjauksesta sekä valvoo kaupungin yleistä etua. Sen lisäksi kaupunginhallitus vastaa alueiden käytön suunnittelusta ja ohjaa kaupungin maapolitiikkaa ja kaavoitusta, kuntasuunnittelua, seutuyhteistyötä, asuntopolitiikkaa, elinkeinopolitiikkaa sekä henkilöstöpolitiikkaa.

Kaupungin talouden tarkka seuranta ja reagoiminen tuleviin muutoksiin vaatii erityistä panosta talousarviovuonna 2025 sekä suunnitelmavuosina 2026 - 2027. Kaupungin talouden tasapaino edellyttää kokonaistalouden hallintaa, uusien toimintatapojen luomista, yhteistyön tehostamista eri tahojen kanssa sekä kaupungin profiilin nostamista.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

Strateginen tavoite 1. SAAVUTETTAVUUDESTA, INFRASTRUKTUURISTA JA OSAAMISESTA VETOVOIMAA		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Liikenne- ja tietoliikenneyhteydet työelämän ja vapaa-ajan muutokseen vastaamassa	Sähköisten palveluiden kehittäminen konsernin palveluissa.	Sähköisten palvelujen käyttäminen kasvaa → toteutumassa
	Digitaalisuusasteen arviointi tehdään säännöllisesti	Kaupungin digitalisaatioaste kasvaa mitattavasti. → toteutumassa
	Nelostie E75 kehitty TEN-T-asetuksen mukaisesti	Suunnitteluvalmius Pyhäjärvi-Pulkkilavälillä nousee. → toteutumassa
Liikenteen ja logistiikan virran hyödyntäminen elinkeinojen kehittämisessä	E75 ja 27-tien risteysalueen kehittäminen suunnitellusti.	Uudet yritykset / varaukset / kehittämistoimenpiteet risteysalueella / vuosi. Risteysalueen kortteleiden asemakaavan muutos valmistuu / ei valmistu → edennyt, valmistuu 2026.
Resurssiviisas Pyhäjärvi	Kaupungin HINKU-sitoumuksen mukainen toiminta	Pyhäjärven kasvihuonepäästöt vähenevät 80 % vuoteen 2030 mennessä.
Uusiutuva energia luo työtä ja toimeentuloa	Energiahankkeet luovat paikkakunnalle uusia työpaikkoja.	Energia-alan työvoimavaikutusten kasvu (htv) → toteutumassa
	Kaupunki edistää alueellaan energiahankkeita, jotka kohdistuvat uusiutuvan energian tuotantoon, biopolttoaineisiin ja energian varastointiin	Uusien investointipäätösten ja kehityshankkeiden määrä (Miljardin Pyhäjärven eteneminen) → vuonna 2025 ei vielä uusia investointipäätöksiä, mutta uusia kehityshankkeita alkanut useita Uusien kehityshankkeiden määrä Olkkosella. → uusia 2 kpl

	Uuden vihreän siirtymän teollisuuspuiston kehittäminen	
Viihtyisä elinympäristö	Kuntaan muuttaminen vilkastuu. Riittävästi houkuttelevia kaavatontteja valmiina rakennettavaksi asumiseen. Maakuntajärvi Pyhäjärven rantaosayleiskaavan päivitys luo viihtyisiä asuntotontteja Kylien kehittämismääräraha luo mahdollisuuksia.	Kuntaan muutto on suurempi kuin lähtömuutto vuonna 2025. Tavoite ei ole toteutunut. Työperäisen maahanmuuton määrä Niemelänrannan asuntotontteja lisätään, ent. kunnalliskodin paikalle. → kaavoitus laitettu vireille. Kaavoituksen etenemisen aikataulu → kaavoitus vireillä. Kylien kehittämiseen varatun määrärahan jakaantuminen mahdollisimman monelle yhdistykselle. Tavoite on toteutunut.

Strateginen tavoite 2. ELINVOIMA JA HYVINVOINTI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Hyvinvoiva kasvuyhteisö	Nuorten kesätyösetelimallin käyttöä jatketaan ja kehitetään. Kutsuperusteista palveluliikennettä järjestetään haja-asutusalueille.	Kesätyösetelin käyttöaste vuosittain vähintään 95 %. Tavoite on toteutunut Palvelun asiakasmäärä pysyy hyvällä tasolla. Tavoite on toteutunut
Sivistyksestä virtaa	Kulttuurin ja liikunnan palveluiden kehittäminen toimitiloja rakentamalla tarvetta vastaavasti. Tapahtumatarjonta kasvaa Pyhäjärvellä.	Uuden hyvinvointitalon rakentaminen alkaa 2025. → hankintapäätökset tehty. Uusien tapahtumien määrä. Tavoite on toteutunut.
Kantokykyinen palvelutuotanto	Palveluiden kustannustehokkuus	Palveluiden kustannusten seuraaminen säännöllisesti.
Mukaan vetävä toimintakulttuuri	Tiedottamista ja osallisuuden mahdollisuuksia lisätään kaupungin toiminnassa.	Konsernin tiedotuslehti ilmestyy vähintään 2 kertaa vuodessa. Tavoite toteutuu.
Viihtyisä elinympäristö	Entisen saha-alueen kaavoitus uudistetaan	Uusi asemakaava alueelle vahvistetaan vuoden 2025 loppuun mennessä. → ei toteudu vielä 2025
Luonnon hyödyntäminen hyvinvoinnin rakentamisessa	Luonto hyödynnetään monipuolisesti matkailuliiketoiminnan kehittämisessä	Kaupungin satama-alueelle laaditaan kehittämissuunnitelma. → tehdään saha-alueen kaavoituksen aikataulussa.

Strateginen tavoite 3. VAHVA JA MAHDOLLISTAVA KAUPUNKI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Talous tasapainossa	Talouden tasapainotusohjelman noudattaminen ja päivittäminen.	Konsernin positiivinen vuosikate vuonna 2026 → ei toteutumassa vielä 2026. Kaupunkikonsernin lainamäärä €/asukas Tilikauden tulos positiivinen vuonna 2027

	Kuntalain § 118:n mukaiset ns. kriisikunnan raja-arvot eivät täyty kokonaan. Veropohja laajenee erityisesti tuulivoimarakentamisen kautta Kaupungin sijoitusvarallisuuden tuottavuus hyvällä tasolla	Ns. kriisikuntamittareista täyttyy enintään kaksi Kiinteistöverotulojen toteutuminen / vuosi → kiinteistöverotulot kasvamassa 2025. Sijoitussalkkujen tuotto, % / vuosi
Tytäryhtiöiden elinvoimatyö	Konsernin yhteiset ns. toimitusjohtajalaverit. Yhtiöiden hallitustyön tuloksellisuuden arviointi.	Vähintään 6 kpl vuonna 2025 Tavoite toteutuu. Arviointimalli käytössä ja arviointia suoritetaan vuosittain.
Kestävät ja vaikuttavat investoinnit	Kaupungin investoinnit toteutuvat arvioiden mukaan. Uusia verotuloja tuottavia investointeja haetaan aktiivisesti. Kaupunkikonsernin vuosikate kattaa pitkällä aikavälillä nettoinvestoinnit.	Poikkeama-% Uusien energiainvestointipäätöksien määrä vuosittain → vielä epävarmaa vuoden 2025 osalta. Vuosikate kattaa nettoinvestoinnit v. 2027.

Strateginen tavoite 4. YHTEISTYÖ JA VUOROVAIKUTUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Aktiivinen ja erottuva Pyhäjärvi	Pyhäjärven Callio tunnetaan yritysalueena valtakunnallisesti. Pääpaino sisällöllisessä ja positiivisessa markkinoinnissa yhdessä yritysten kanssa.	Callion tuomat uudet kontaktit kaupungille. Kaupunki markkinoi itseään aktiivisesti sekä paikallisesti että valtakunnallisesti.
Alueellinen yhteistyö vastaamaan elinvoimatyön haasteita	Aktiivinen hankekehittäminen ja aluekehitysvarojen hyödyntäminen. Ostopalveluna hankitaan resurssia yritys- ja rahoitusneuvontaan Aluekehityspalveluiden yhteistoiminta elinkeinopalveluiden koordinoimana	Aluekehitysrahojen vuosittainen määrä Yrityspalvelupäällikön tulostavoitteiden toteutuminen Aluekehityspalveluiden ja investointitoiminnan yhteishankkeiden vaikuttavuus
Resurssiviisaus inhimillisessä pääomassa	Yhteisöjä tuetaan hyödyntämään kehittämisrahoitusta. Päätöksenteko ja toiminta ovat kustannustietoista ja vaikutuksia ennalta arvioivaa (EVA-menettely)	Saadun Leader-rahoituksen määrä. Laadittujen EVA-arviointien määrä
Päätöksenteon vuorovaikutus ja osallisuus	Osallistuvan budjetoinnin mallin kehittäminen	Osallistuvan budjetoinnin malli käytössä. Tavoite toteutui.

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025
---------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	-------------------

Asukasluku	4 828	4 756	4 706	4 720	4 584
Tulovero %	21,75	9,11	9,1	9,1	9,1
Koko maan keskim.tulov.-%	20,02	7,40	7,47	7,54	7,54
Nettomenot €/asukas (kaup.hallitus)	-6 254	614	619		470

2. PERUSTELUT

Kaupunginhallitus jakautuu kolmeen alakohtaan, jotka ovat yleishallinto, elinkeinopalvelut ja rahoitus.

Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyivät hyvinvointialueille 1.1.2023. Ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelut sekä talous- ja henkilöstöpalvelut siirtyivät kuntien omaksi toiminnaksi 1.10.2023 alkaen. Vuoden 2025 alusta alkaen TE-palvelujen järjestämisvastuu siirtyy kuntiin. Pyhäjärven kaupungin TE-palveluita hoitaa Raahen työllisyysalue.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

Kaupunginhallitus	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn. 2025
Tuloarviot ja määrät.						
Toimintatuotot	645 902	427 173	445 912	241 300	185 189	241 300
Toimintamenot	-2 953 139	-2 776 530	-2 905 989	-3 544 300	-2 341 228	-3 544 300
Toimintakate (netto)						
Toimintakate Selänne	-27 886 729	-570 255	-430 734			
Toimintakate (netto)	-30 193 965	-2 919 612	-2 890 811	-3 303 000	-2 156 039	-3 303 000
Poistot ja arvonalent.	-56 368	-58 016	-58 259	-60 000	-49 623	-60 000
Tehtävän kokonaisk.	-30 250 334	-2 977 628	-2 949 070	-3 363 000	-2 205 661	-3 363 000

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

76,7 %
66,1 %

Yleishallinto

Vastuuelin: Kaupunginhallitus
Vastuuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Yleishallinto sisältää keskushallinnon, työterveyshuollon, muun henkilöstöhallinnon, luottamusmiestoiminnan, yhteistyötoimikunnan, työsuojelun, palveluliikenteen, verotuksen, velkaneuvonnan, eri toimikuntien, vammaisneuvoston, kylien kehittämisen, vanhusneuvoston, työllistämisen sekä nuorten työpajatoiminnan määräraahavaraukset.

2. PERUSTELUT

Työllistämismäärärahat on koottu talousarviossa hallintotoimelle, jolloin työllisyysmäärärahojen käyttäminen on kaupunginhallituksen alaisuudessa. Pyhäjärven kaupungilla on määräaikaista palkattuna työllisyyskoordinaattori, jonka tehtäviin kuuluvat myös vastaanottopalvelujen järjestäminen kuntamallin mukaisesti. Työllisyysmäärärahoja käytetään yhteistyössä toimialueiden esimiesten kanssa. Kaupunginvaltuusto hyväksyi Pyhäjärven kaupunkistrategia 2030 asiakirjan 26.9.2022 § 72.

Yleishallinto vastaa kaupunginhallituksen ja -valtuuston käsittelyyn tulevien asioiden valmistelusta ja toimittamisesta toimielinten käsiteltäviksi. Se tuottaa koko kaupungin toiminnan ja talouden tilaa koskevia tietoja ja toteuttaa toiminnan ja talouden seuranta-

valvontaa ja suunnittelua. Hallinto vastaa koko kaupunkikonsernin toiminnan ohjaamisesta.

3. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

Yleishallinto	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot ja määrär.						
Toimintatuotot	468 299	427 173	445 912	241 300	185 189	241 300
Toimintamenot	-2 477 698	-2 356 494	-2 566 445	-3 006 900	-2 026 562	-3 006 900
Toimintakate (netto)	-2 009 399	-1 929 321	-2 120 539	-2 765 600	-1 841 373	-2 765 600
Poistot ja arvonal.	-56 368	-58 016	-58 259	-60 000	-49 623	-60 000
Tehtävän kokonaisk.	-2 065 772	-1 987 337	-2 178 792	-2 825 600	-1 890 996	-2 825 600

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

76,7 %

67,4 %

Pyhäjärven kaupungin osuus alueellisista maaseutupalveluista

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot						
Toimintamenot	-71 575	-73 059	-73 893	-71 900	-44 257	-70 000
Toimintakate (netto)	-71 575	-73 059	-73 893	-71 900	-44 257	-70 000

Toimintamenojen toteutuma

61,6 %

Kunnallinen maaseudun kehittäminen sisältää Pyhäjärven kaupungin kustannusosuuden kuntien välisestä maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimuksesta. Määräraha sisältää varauksen sisäisistä palveluista maksettaviin kuluihin mm. vuokrat ym. ja varauksen aiemmista sopimusperäisistä eläkkeistä aiheutuviin kuluihin. Maatilojen kehittämisavustusta on maksettu maataloille hakemusten perusteella.

Henkilöstöjaosto

Vastuuelin: Henkilöstöjaosto
Vastuuhenkilö: Henkilöstö- ja taloussihteeri

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Henkilöstöjaoston tehtävänä on seurata kaupungin henkilöstöhallinnon kehitystä ja hoitaa sen ratkaisuvalltaan kuuluvat henkilöstöasiat. Sen yleisenä tehtävänä on valmistella ja toimeenpanna ne henkilöstöä ja muuta hallintoa koskevat asiat, jotka kaupunginhallitus on uskonut sen valmisteltaviksi ja toimeenpantaviksi.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

HENKILÖSTÖSTRATEGIA		
PAINOPISTE	TAVOITE	ARVIOINTI / MITTARI
Työhyvinvoinnin tukeminen	Henkilöstön osallisuus. Varhaisen tuen mallin mukainen toiminta. Tyytyväinen ja hyvinvoiva henkilöstö.	Tehtäväkuvausten kehittäminen palkkausjärjestelmä uudistuksessa. Työterveyshuollon palvelujen kehittäminen, paikallinen palvelupiste. Palkkausryhmä kokoontunut tasopalkkojen valmistelun osalta.

Osaamisen varmistaminen	Henkilöstön ammatillinen kehittyminen. Digiosaamisen vahvistaminen. Vetovoimainen työyhteisö.	<i>Työterveyshuollon palvelupiste toimii Pyhäjärvellä.</i>
Johtamisen ja esimiestyön kehittäminen	Sisäisen tiedon kulun tehostaminen. Johtamistaitojen ylläpitäminen. Muutosten hallittu johtaminen.	Henkilöstölle yhteiset koulutukset koulutuslisenssin kautta. <i>Eduhousen koulutuspalvelut käytössä kaikilla työntekijöillä vuonna 2025.</i> Esihenkilökoulutuksen toteuttaminen. <i>Esihenkilökoulutus toteutuu.</i>

Työllisyyden hoitaminen

Vastuualue: kaupunginhallitus

Työttömien työnhakijoiden osuus on kuluvan vuoden syyskuussa 11,9 % työvoimasta (220 henkilöä). Pitkittynyt työttömyys on yhä vaikea haaste Pyhäjärvellä, sillä pitkäaikaistyöttömien määrä on noin 33 % kaikista työttömistä työnhakijoista. Alle 25-vuotiaita työttömistä on 11 henkilöä ja yli 50-vuotiaita työttömiä oli 114 henkilöä.

Indikaattori	31.8.2023	31.8.2024	31.8.2025
Työttömyysaste	12,0 %	11,6 %	11,8
Työttömien määrä, henkilöä	221	210	211
Nuorisotyöttömien määrä, henkilöä	16	16	10
Yli 50-vuotiaat, henkilöä	109	102	104
Pitkäaikaistyöttömien määrä, henkilöä	75	63	88

(tiedot ilmenevät työ- ja elinkeinoministeriön työllisyyskatsauksesta)

Pyhäjärven kaupungin työttömyysasteet vuosina 2020 – 2025

	2020	2021	2022	2023	2024	8/2025
työttömyys % Pyhäjärvi 31.12.	14,6	11,9	12,4	12,8	14,1	11,8
työttömyys % Pohjois-Pohjanmaa 31.12.	13,6	10,9	10,9	12,6	12,8	11,7
työttömyys % Koko maa 31.12.	7,8	6,7	6,7	7,1	8,1	11,5

Työvoima sekä työlliset ja työttömät Pyhäjärvellä vuosina 2020 - 2025

Pyhäjärven kaupunki	Asukkaita	Työvoima asukkaista	%	Työlliset työvoimasta	%	Työttömät työvoimasta	%
31.12.2020	5 033	1 949	38,7	1 664	85,4	285	14,6
31.12.2021	4 962	1 900	38,3	1 674	88,1	226	11,9
31.12.2022	4 828	1 883	38,9	1 650	87,6	233	12,4
31.12.2023	4 756	1 843	38,8	1 608	87,2	235	12,8
31.12.2024	4 709	1 805	38,3	1 550	85,9	255	14,1
31.8.2025	4 584	1 783	38,9	1 572	88,2	211	11,8

Pyhäjärven kaupunki on panostanut työllisyyden hoitamiseen. TE-palvelujen järjestämisvastuu siirtyy kunnille 1.1.2025 alkaen. Pyhäjärven kaupungin TE-palvelujen tehtäviä hoitaa Raahen työllisyysalue.

Pyhäjärven kaupunki myöntää lisäpalkkatukea yhdistyksille ja yrityksille, jotka palkkaavat työttömänä olevia pyhäjärvisiä. Lisäpalkkatuen käyttöä pyritään tehostamaan muuttamalla lisäpalkkatuen hakemiskäytäntöä käyttäjäystävällisemmäksi, keräämällä käyttäjäkokemuksia ja reagoimalla saatuihin käyttäjäkokemuksiin. Lisäksi tiedottamista lisätään henkilökohtaisen kontaktoinnin avulla. Tavoitteena on saada lisäpalkkatuki tehokkaaseen käyttöön.

Nuorten kesätyöllistämisen kesätyöseteli on toimiva ratkaisu. Kesätyöinfo on järjestetty nuorille yhteistyössä hyvinvointipalvelujen kanssa. Nuorten kesätyösetelihaussa on käytetty sähköistä hakua, jolla pyritään tehostamaan ja helpottamaan kesätyösetelin käyttöä.

Vuoden 2025 talousarvioon varattiin määräraha työttömien työmatkakulujen korvaamiseen.

Pyhäjärven kaupungin talousarvio v. 2025 sisältää työllisyyden hoitamista koskevia määrärahoja seuraavasti:

		TA 2025	Tot 8/2025
Kesätyöllistäminen	Toimintatuotot	0 €	0 €
	Toimintakulut	-19 401 €	-15 408 €
Työllistäminen	Toimintatuotot	45 000 €	30 882 €
	Toimintakulut	-161 399 €	-96 435 €
Nuorten työpaja	Toimintatuotot	36 000 €	30 072 €
	Toimintakulut	-109 600 €	-62 214 €
TE-palvelut	Toimintatuotot	0 €	0 €
	Toimintakulut	-1 005 000 €	-651 612 €
Työpaja	Toimintatuotot	334 700 €	185 984 €
	Toimintakulut	-354 037 €	-218 916 €
Yhteensä	Toimintatuotot	415 700 €	246 938 €
	Toimintakulut	-1 649 437 €	-1 044 585 €

Strateginen tavoite 2. ELINVOIMASTA JA HYVINVOINNISTA PITOVOIMAA		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Hyvinvoiva kasvuyhteisö	Vaikuttaminen työttömyysturvamaksuihin vuosittain	Työttömyysturvamaksut vähenevät vuosittain. €/vuosi <i>Työttömyysturvamaksut nousevat v. 2025.</i>
	Verkostoyhteistyö työllisyysalueen, hyvinvointialueen, yritysten, yhdistysten ja julkisten toimijoiden kanssa työttömän henkilön työllistymiseen	Työttömyysaste laskee <i>Työttömyysaste oli 11,8 % 30.8.2025 (11,6 % 30.8.2024)</i>
	Lähipalveluiden turvaaminen.	Lähipalvelujen määrä Pyhäjärvellä. Lähipalvelupäivät kpl/vuosi. <i>Lähipalvelupäivien määrää selvitetään.</i>
	Yritysten tukeminen työllistämislisän käyttöön	Työllistämislisän käyttömäärä €/vuosi <i>Yrityksiä on tuettu työllistämislisän käytössä. Työllistämislisää käytetty 1.800 euroa.</i>
	Nuorten kesätyöllistymisen tukeminen	Kesätyöseteleiden käyttö €/vuosi <i>Kesätyöseteleiden käyttö n. 22.000 €.</i> <i>Kaupungin kesätoissa nuoria oli setelillä 23 kpl. Yrityksiin on myönnetty 37 seteliä.</i>
		Nuorisotyöttömät, osuus 18 – 24-vuotiaasta työvoimasta, määrä pienentynyt, tavoite 8 % <i>Nuorisotyöttömien määrä on laskenut.</i> <i>31.8.2025 nuorisotyöttömien määrä työttömistä työnhakijoista oli 4,7 %</i>
		Koulutuksen ulkopuolelle jääneet 17 – 24 vuotiaat, määrä pienentynyt <i>Vuodesta 2022 ->2023 määrä on pienentynyt 10,7 -> 9,7 %.</i>
	Oppisopimuskoulutuksen mahdollisuuksien hyödyntäminen	Oppisopimuskoulutusten määrää pystytään kasvattamaan tarpeita vastaavaksi <i>Kaupungilla on työntekijöitä oppisopimuskoulutuksessa. Tiedotusta on</i>

	Työllistymispolkujen löytyminen yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa (Nuorten Työpajatoiminta, TE-palvelut, Hyvinvointialue) Koulutusmahdollisuuksien edistäminen kaupungissa Rekrymessujen organisointi	<i>lisätty yrittäjille ja myös heillä on useita oppisopimusopiskeli-joita alueen koulutuksen järjestäjien kanssa yhteistyössä.</i> Tavoitteena on löytää työllistymispolku henkilöille, jotka tarvitsevat tukea työllistymiseen. Tavoitteena 5 ihmistä / vuosi. <i>Tavoite on toteutunut.</i> <i>Sairaanhoitaja koulutus päättyy vuoden loppuun 2025 mennessä. Osa opiskelijoista on jo valmistunut. Puhtaanapidon tutkinnon osien oppisopimuskoulutus Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä Jedun kanssa yhteistyössä.</i> Rekrymessut toteutuvat vuosittain. <i>Rekrymessut toteutuvat loppuvuoden aikana.</i>
--	---	--

Elinkeinopalvelut

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Elinkeinotoimi sisältää Pyhäjärven kaupungin ostamat elinkeinopalvelut NIHAK ry:ltä, Pyhäjärven Kehitys Oy:ltä sekä Pyhäsalmen Kvanttikiinteistöt Oy:ltä. Elinkeinotoimeen varataan myös hankkeiden ja projektien omarahoitusosuudet sekä kaupungin maksuosuudet Leaderille.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2021	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025
Elinkeinotoimi € / asukas	56,9	61,7	87,1	72,1	113,9	68,0

3. PERUSTELUT

Elinkeinopalvelujen muihin yhteistoimintaosuuksiin varataan yhteensä noin 0,32 M€, josta 77.000 euroa on varattu Nihak ry:n ostopalveluihin, 100.000 euroa Pyhäjärven Kehitys Oy:n ostopalveluihin ja 100.000 euroa ostopalveluihin Pyhäsalmen Kvanttikiinteistöt Oy:ltä. Leader -kuntaosuuksiin varataan 46.000 euroa.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn. 2025
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	177 603	0	0	0	0	0
Toimintamenot	-475 441	-414 278	-339 545	-537 400	-311 745	-537 400
Toimintakate (netto)	-297 838	-414 278	-339 545	-537 400	-311 745	-537 400
Poistot ja arvonalent.						
Tehtävän kokonaiskust.	-297 838	-414 278	-339 545	-537 400	-311 745	-537 400

Toimintamenojen toteutuma

50,9 %

Pyhjärven kaupungin hallinnoimat ja sen osallisena olevat kehittämishankkeet

		TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn 2025
6315	Callio Underground Rescue -hanke					
6301	Komujärven järvikunnostus		-9 000			
6302	Pyhäjoen kehittäminen		-657			
6323	Callio Energy Park					
6326	Vihreän siirtymän investointihankkeiden edistäminen	-265		-10 000	-907	-10 000
6300	Muut hankkeet	-9 828	-12 027	-10 000	-7 590	-10 000
	Yhteensä	-10 093	-21 684	-20 000	-8 497	-20 000

Uudistuva ja osaava Suomi 2021 – 2027 ohjelma ja EU:n alue- ja rakennepoliittikan ohjelma

Uudistuva ja osaava Suomi 2021 – 2027 EU:n alue- ja rakennepoliittikan ohjelma hyväksyttiin toukokuussa 2022 ja ohjelman toimeenpano on käynnistynyt. Ohjelma sisältää Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR) ja Euroopan sosiaalirahaston (ESR+) toimet. Oikeudenmukaisen siirtymän rahaston (JTF) toimet sisällytetään erikseen ohjelmaan myöhemmin tehtävällä ohjelmanmuutoksella. Uudistuva ja osaava Suomi 2021 – 2027 -ohjelma tukee elinkeino-, energia-, ilmasto-, innovaatio-, koulutus- ja työllisyyspolitiikkaa sekä syrjäytymisen ja köyhyyden vastaista työtä. Ohjelma sisältää Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR) ja Euroopan sosiaalirahasto plussan (ESR+) toimet.

6326 Vihreän siirtymän investointihankkeiden edistäminen

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Toimintatuotot						
Toimintamenot				-10 000	-907	-10 000
Toimintakate (netto)				-10 000	-907	-10 000

Hankkeessa edistetään maankäytön suunnittelun avulla tulevaisuuden mahdollisia aurinkoenergiainvestointeja, vihreän vedyn tuotantoinvestointeja ja bioenergian tuotantoinvestointeja Pihtiputaan, Pyhjärven ja Kiuruveden alueella. Kyseessä on kolmen kunnan yhteishanke, johon on haettu Ympäristöministeriöltä avustusta vihreän siirtymän investointihankkeiden edistämiseksi. Hankkeen budjetti on 90.000 euroa, josta haettavan avustuksen määrä on 63.000 euroa ja kuntien omarahoitusosuus yhteensä 27.000 euroa. Hankkeen hallinnoija on Pihtiputaan kunta.

929 Talousarviovuonna alkavat projektit

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Toimintatuotot						
Toimintamenot	-8 000	-9 828	-12 027	-10 000	-7 590	-10 000
Toimintakate (netto)	-8 000	-9 828	-12 027	-10 000	-7 590	-10 000

Pyhjärven kaupunki varaa määrärahan talousarviovuonna alkaville projekteille, joista ei ole tehty vielä päätöksiä sekä hankkeiden valmisteluun. Kaupunginjohtajalle annetaan toimivalta päättää talousarviovuonna alkavien hankkeiden omarahoitusosuudesta talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa.

ALUEELLISET MAASEUTUPALVELUT

Vastuuelin: Maaseutulautakunta

Vastuuhenkilö: Pasi Liikanen

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen tehtävänä on suorittaa erityislainsäädännöllä kunnan tehtäväksi määrätty maaseutuelinkeinoviranomaistehtävät ja lisäksi toteuttaa vapaaehtoista maaseutuelinkeinojen kehittämistyötä resurssien asettamissa rajoissa. Yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat Haapajärven ja Pyhäjärven kaupungit sekä Reisjärven kunta.

Pyhäjärven kaupunki on maksajavirastosopimuksessa sitoutunut hoitamaan sille siirretyt maksajavirastotehtävät Euroopan unionin komission delegoidun asetuksen (EU) N:o 907/2014 (ns. maksajavirastoasetuksen) mukaisesti.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

Strateginen tavoite 1. INFRA, OSAAMINEN JA SAAVUTETTAVUUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Koulutus ja osaaminen	Henkilöstön jatkuvasta kouluttautumisesta huolehditaan	Osallistutaan aktiivisesti koulutuksiin
	Koulutetaan viljelijöitä uuteen ohjelmakauteen	Järjestetään viljelijäkoulutuksia
Uusiutuva energia luo työtä ja toimeentuloa	Selvitetään peltoviljelyn mahdollisuudet energian tuotantoon	Tiedetään määrät ja mahdollisuudet

Strateginen tavoite 2. ELINVOIMASTA JA HYVINVOINNISTA PITOVOIMAA		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Kantokykyinen palvelutuotanto	Palvelu tukee kehitystyötä	Osallistutaan yritysten kehittämiseen resurssien asettamissa rajoissa
Mukaan vetävä toimintakulttuuri	Viljelijätapaamisia säännöllisesti ajankohtaisista aiheista	Järjestetään ja osallistutaan koulutusten järjestämiseen vähintään 4 kertaa vuoden aikana

Strateginen tavoite 4. ALUEELLINEN YHTEISTYÖ JA VUOROVAIKUTUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Yhteistyö ja vuorovaikutus	Pyhäjärven maaseutupalvelut huolehtii yt-alueen kuntien viljelijöiden tukien maksut oikein ja ajallaan	Maksajavirastosopimuksen edellytykset täytetään
	Yhteistyötä tehdään naapuri yt-alueiden kanssa	Yhteistoimintasopimukset

Tavoite / toimenpide	Seuranta / mittari
1.aktiivitulojen säilyminen (348)	348 aktiivituloa
2.peltohehtaarien säilyminen (22 959)	23 097 hehtaaria
3.maksetun tuen määrä (20 198 521)	19.394.366 euroa
4.tukipäätösten lukumäärä (2 680)	2.680 kirjallista päätöstä

Tunnusluku / mittari	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 8/2024	Tot.enn.2024
Aktiivitiilat	388	367	348	348	349	349

3. PERUSTELUT

Toimivien maatilojen lukumäärän väheneminen näyttäisi pysähtyneen. Viljelystä luopuneiden tilojen maatalousmaa on säilynyt viljelyssä. Sukupolvenvaihdosten kautta tai kokonaan uutena viljelijänä on edellisen hakuajan jälkeen aloittaneita, Pyhäjärvellä 1 tilalla ja Reisjärvellä 1 tilalla. Osakeyhtiöittämissä Pyhäjärvellä 3 tilalla ja Reisjärvellä 1 tilalla. Koulutus- ja muita kehittämistilaisuuksia järjestetty normaalisti. Maatilojen talouteen kohdistuu edelleen epävarmuutta, koska tukien reaalin arvo ei uudella EU-ohjelmakaudella noussut, eikä yleistä kustannustason nousua ei vastaavasti ole siirtynyt maataloustuotteiden hintoihin. Polttoaineiden, sähkön kohonneet hinnat ja tuotantopanoksista erityisesti lannoitteiden rajoitettu saatavuus on aiheuttanut tiloilla kustannusongelmia. Jauhelihan saatavuudessa kaupoissa on ollut ajoittaista vajetta.

Euroopan unionin uusi rahoituskausi ja uudet ehdot otettiin käyttöön vuoden 2023 alusta. Tämän takia edelleen koulutaudutaan tukijärjestelmiin sekä tehdään vuosittaisia viljelijöiden kouluttamista. Tukijärjestelmän tehokas hyödyntäminen tarkoittaa mahdollisimman tehokasta tukiin sitoutumista.

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen toiminnasta aiheutuva kustannus muodostuu pääosin henkilöstökuluista. Toimielimen aiheuttama kustannus jaetaan kuntien välisen sopimuksen mukaisesti sopimuskunnille ja Pyhäjärven kaupunki laskuttaa muita sopijakuntia. Tehtävät on voitu toteuttaa suunnitellun budjetin mukaisena ja tavoitteet saavutetaan.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	199 616	221 091	216 114	238 000	147.687	238.000
Toimintamenot	-199 616	-221 091	-216 114	-238 000	-147 687	238.000
Toimintakate (netto)	0	0	0	0	0	0

Toimintatulojen ja toimintamenojen toteutuma

62,1 %

Toimintatuotot sisältävät maksut sopimuskunnilta Haapajärvi, Pyhäjärvi sekä Reisjärvi. Sopijakuntien allekirjoittamassa sopimuksessa maaseutuhallinnon tehtävien järjestämisestä kohdassa 6.2 on sovittu kuntakohtaiseksi laskutusperusteeksi kunkin kunnan edeltävän vuoden peltotehtävit. Vuoden 2025 peltotehtävit ovat Haapajärvi 9 238,81 (40,00) %, Pyhäjärvi 6 124,91 (26,52 %) ja Reisjärvi 7 733,69 (33,48 %), yhteensä 23 097,41 hehtaaria (Peltotehtävien uuden tukisovelluksen Ruvi QlikSense –raportista: Vuosikooste ely- ja kuntakohtaista tietoa maataloista: Pinta-alat kasveittain). Tukihakemuksen vuonna 2025 toimittaneiden aktiivitiilojen lukumäärä kunnittain: Haapajärvi 125 (126), Pyhäjärvi 112 (111) ja Reisjärvi 111 (110).

HYVINVOINTIPALVELUT

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta

Vastuuhenkilö: Hyvinvointijohtaja

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Hyvinvointilautakunta vastaa varhaiskasvatuksesta, esiopetuksesta, perusopetuksesta, toisen asteen koulutuksesta, koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta sekä taiteen perusopetuksesta. Opetustoimen lisäksi lautakunta vastaa kansalaisopiston ja vapaa-aikapalvelujen tuottamisesta. Vapaa-aikapalvelut sisältävät liikuntapalvelut, kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut ja kirjastopalvelut.

Tavoitteena on antaa lapsille turvallinen kasvuympäristö ja nuorille edellytykset jatko-opintoihin ja turvata kaikenikäisten mahdollisuudet elinikäiseen oppimiseen ja elämän eri tilanteissa tarvittavien tietojen ja taitojen kehittämiseen sekä luoda edellytyksiä kuntalaisten fyysisen ja psyykkisen hyvinvoinnin edistämiseksi.

2.

Strateginen tavoite 1. INFRA, OSAAMINEN JA SAAVUTETTAVUUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Liikenne- ja tietoliikenneyhteydet työelämän ja vapaa-ajan muutokseen vastaamassa	Toinen aste Sähköisten järjestelmien nykyistä laajempi hyödyntäminen.	Toteutui / Wilma-järjestelmän merkintämahdollisuudet monipuolistuivat. Digitaaliset oppimateriaalit lisääntyivät.
	Vapaa-aikapalvelut Digitaaliset hyvinvointipalvelut	Toteutui / Kulttuuripalvelujen toiminta-avustushakemuksia 5 kpl, kohdeavustushakemuksia 6 kpl. Kulttuuripalkintoehdotuksia 2 kpl Käytössä Sportyplanner-valmennuslusta, virtuaalinen vesijumppa ja Inbody -kehonkoostumusmittaus.
	Yhteiset Eri teemaviikkojen tapahtumien koordinointi ja digitaalisten mahdollisuuksien hyödyntäminen	Toteutui / Lasten ja nuorten kulttuuriviikot / 1 kpl kulttuuripalvelut (100 hlöä), 14 taho
Resurssiviisas Pyhäjärvi	Perusopetus Taloudellisesti ja pedagogisesti tehokkaat ryhmäkoot	Yleisopetuksen opetusryhmien keskipitkinen 17 opp./ryhmä. / raportoidaan TP Tuntikehys perusopetuksessa 2,0 h/oppilas / raportoidaan TP Perusopetuksen TEA-viisarin tulos > 73 / raportoidaan TP
	Toinen aste Kurssitarjottimen pitäminen monipuolisena ja houkuttelevana talouden resurssien puitteissa	Kurssit / oppilas yli 2,0 / Toteutui (2,45)
	Vapaa-aikapalvelut Hankinnat yhteistyössä lähialueiden kanssa. Kulttuuripalveluiden hankintana sama palvelu eri ikä- ja kohderyhmille.	Yhteishankintojen määrä / Ei ajankohtaisia hankintoja Hankintojen/tuotantojen määrä / 3 kansanmusiikkikonserttia: 2 hoitokodit, 1 avoin

	Liikuntapalveluiden yhteistyö paikallisten yrittäjien kanssa Tilojen tehokas ja monipuolinen hyödyntäminen	3 kansanmusiikkikonserttia: 1 vaka, 1 hoitokoti, avoin Toteutui / ohjaustoiminnan ostopalvelut Kahteen kulttuuritapahtumaan tila vuokrattuna (Woltti, VPK). Tapahtumatiloina mm. srk keskus (4), kirjasto (9), Ikosen koulu (2).
--	--	---

Strateginen tavoite 2. ELINVOIMA JA HYVINVOINTI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Hyvinvoiva kasvuyhteisö	Varhaiskasvatus Päiväkotimuskaritoiminta	Muskariryhmien ja osallistujien määrä / raportoidaan TP
	Perusopetus Kodin ja koulun välisen yhteistyön kehittäminen	Vanhempainiltojen kävijämäärä / raportoidaan TP
	Salmen koulun vanhempainyhdistyksen toiminnan käynnistämisen edistäminen	Toteutui / ei / raportoidaan TP
	Yhteistyö yhdistysten, yritysten, seurakunnan ja vapaa-aikapalveluiden kanssa.	Tapahtumien, vierailujen ja teemapäivien määrä
	Toinen aste Opiskeluhuollon kehittäminen	Opiskeluhoitoryhmän kokoukset 2–4 krt. lukukaudessa / toteutui
	Vapaa-aikapalvelut Monipuolinen aikuisliikuntatarjonta	6 ohjausryhmää ja 200 käyntikertaa/vko
	Maksuttomat hyvinvoinnin ja vapaa-ajan palvelut lapsille, nuorille ja ikäihmisille	Tavoitetut asiakkaat, asiakasmäärät Teatterileiri alakouluikäisille (12 osallistujaa)
		Harrastamisen Suomen malli (1.–9.lk): - 18 vapaa-ajankerhoa - 170 osallistujaa.
		Nuorten maksuttomat uintivuorot: - maanantaisin ja torstaisin 2 tuntia/pvä - 60 käyntikertaa /vko
		Nuorten maksuttomat kuntosalivuorot: - maanantaisin ja torstaisin 2 tuntia/pvä - 33 käyntikertaa/vko
	Kohdennetut vapaa-ajan palvelut Etsivä nuorisotyö	Ikäihmisten ohjattu liikunta: -5 avointa ohjausryhmää, 120 käyntikertaa/vko - 3 vertaisveturien kuntosaliryhmää, 30 käyntikertaa/vko
	Nuorisotyö kouluilla	-26 asiakkuutta
	Erityisuuintikortti	-3 pv/vko, yhteensä 3 h

	Liikuntapassi Liikunta- ja elintapaohjaus Hoivamusiikkitoiminta ikääntyneiden kotihoidossa Päiväkotien ja koulujen esitykset ja näyttelyt Vanhusten viikon tapahtumat EPT-viikon tapahtumat Kirjastopalvelut Yhteistyö vapaa-aikapalveluiden, varhaiskasvatuksen ja koulujen kanssa Yhteiset Aktiivinen viestiminen palveluista	-20 erityisuuntikorttipäätöstä, 100 käyntikertaa/vko -215 liikuntapassipäätöstä, 215 käyntikertaa/vko -20 asiakkuutta Käyntikerrat, asiakasmäärät / Ei toteutunut Esitysten määrä, osallistujamäärä 0.-6.lk teatteriesitys Vakan teosten näyttely Päiväkotien kansanmusiikkikonsertti (raportoidaan tarkemmin tilinpäätöksen yhteydessä) Tapahtumien ja kävijöiden määrä / raportoidaan TP Tapahtumien ja kävijöiden määrä / Kävijöitä 14 753 Kirjailijavieras Joonas Leppälä 5.-6-luokat + yläkoulu Kirjavinkkaukset 3.-luokkalaisten 3 kpl Tiedonhaun opetukset 7.-luokkalaisten 3kpl Satutunnit 28 kpl Kirjasto mukana vapaa-aikapalveluiden tapahtumissa: laskiaistapahtuma + Rakas yks' mummu -näytelmä Julkaisujen ja medianäkyvyyden määrä, markkinointimateriaali ja kohdentaminen / Pyhäjärven FB (1132 seuraajaa), IG (841 seuraajaa), somen seuraajamäärät kasvaneet. infonäytöt 5 kpl, kaupungin kesän tiedotuslehti 150 kpl. Suoraa kohdennettua viestintää tapahtumissa.
Sivistyksestä virtaa	Varhaiskasvatus Lasten erityistarpeisiin vastaaminen Perusopetus Opetuksen laadun turvaaminen Toinen aste Opetuksen laadun ja houkuttelevuuden varmistaminen Kulttuuripalvelut Eri asiakasryhmät huomioiva monipuolinen tarjonta, alueellinen yhteistyö	VEO- ja vakapeo-palvelujen toteutuminen / toteutui Päättötodistus 100 % oppilaista / toteutui Lukion kehittämissuunnitelman toimeenpano / toteutetaan koko vuoden 2025 ajan, iso ykkösten ryhmä (26) aloitti elokuussa lukion Yo-kirjoitusten tulos valtakunnallisesti keskitason yläpuolella / ei toteutunut Asiakaspalautteet / ei kerätty erikseen Haettujen hankkeiden määrä 0 kpl Yhteistapahtumien ja -hankkeiden määrä Kehittämispäivät / Kaipo-hanke Luovaa matkailua ja kulttuurihyvinvointia (Lumaku), Lykkyä Pohjois-Pohjanmaalle

	Kulttuuripalveluja taajaman ulkopuolella yhteistyössä kyläyhdistysten kanssa Euroopan kulttuuripääkaupunki Oulu2026 Yhteiset Kasvun ja oppimisen tuen Pyhäjärven malli Poikkihallinnollisen yhteistyön kehittäminen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä	Kulttuuriavustuksella Latvasen valokuvanäyttely, Ollintuokio Ruotasella, Kirkonkylän kulttuuripäivä. Oulu2026-teemat huomioitu kaupungin kulttuuripalveluiden avustusten myönnössä / toteutui Myönnetty Oulu2026-avustukset (TS) / 0 kpl Malli hyväksytty (TS) / raportoidaan TP TEA-viisareiden positiivinen kehitys (TS) / raportoidaan TP
Kantokykyinen palvelutuotanto	Yhteiset Ennakoidaan Pyhäjärven ja alueen ikärakenteen muutos ydintoimintojen laatu- ja kehitystavoitteet huomioiden. Yhteistyö perusopetuksen ja lukion kesken	Arvio lasten, oppilaiden ja opiskelijoiden määrän kehityksestä ja sen vaikutuksista varhaiskasvatuksen ja opetuspalveluiden toimintojen järjestämisen taustalla (TS) / toteutui Yhteistyöhankkeiden määrä, yhteinen henkilökunta / yhteisten tuntiopettajien määrä lisääntyi elokuussa kahdella
Mukaan vetävä toimintakulttuuri	Yhteiset Oppilaiden ja opiskelijoiden osallistuminen toiminnan suunnitteluun. Toinen aste Tapahtumajärjestäminen osaksi lukion yrityskasvatusta Vapaa-aikapalvelut Liikuntaraadin toiminnan kehittäminen (järjestöt, seurat, yrittäjät). Edistetään kulttuuripalvelujen saavutettavuutta ja lisätään eri ikä- ja väestöryhmien osallisuutta Vapaa-ajan koulutus Tanssiopiston toiminnan vakiinnuttaminen ja kehittäminen Yhteiset Yhteistyötapaamiset paikkakunnalla ja alueellisesti	Kyselyt, oppilaskunnan osallistumisen aste, nuorten vaikuttajaryhmän kokoontumisten määrä / NUVA kokoontunut 6 kertaa Yhteistyötapahtumien määrä (järjestöt, yritykset, kaupunki) / raportoidaan TP 2 kokousta/vuosi, noin 10 osallistujaa Tapahtumien määrä / kävijämäärä Palautteet / kyselyt ja niiden käsittely Tapahtumien määrä 46 kpl, kävijämäärä 6674 hlöä Tanssiopiston opiskelijamäärä vähintään 2024 tasolla (TS) / raportoidaan TP Yhteistyöhankkeet / tapaamiset Kaipo-hanke / 2 Oulu2026 / 26 LuMaku-hanke 4 Lykkyä Pohjois-Pohjanmaalle-hanke / 4 POPkulta-verkosto / 5 Nuori kulttuuri Roots / 1 Aili-verkosto / 3 Oulun museo- ja tiedekeskus / 4
Viihtyisä elinympäristö	Yhteiset Aktiivinen puuttuminen ilki-valtaan Kouluympäristön viihtyvyyden ja liikunnallisuuden kehittäminen	Ilkivaltatapausten määrän lasku / raportoidaan TP Liikkeestä lääke pyhäjärvisille lapsille ja nuorille -hanke 1.8.2025 alkaen.

	Kulttuuripalvelut Kulttuuritapahtumat kylillä Yhteiset Positiivisen elinympäristön tunnettuuden lisääminen	Eri kylillä järjestetyt tapahtumat; kulttuuriavustus mukana kolmessa Viestintänoja viikoittain
--	---	---

Strateginen tavoite 3. VAHVA JA MAHDOLLISTAVA KAUPUNKI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Kestävät ja vaikuttavat investoinnit	Taiteen prosenttiperaatteen soveltaminen hyvinvointitalohankkeessa viihtyisyyden ja vetovoimaisuuden lisäämiseksi.	Huomioidaan rakentamisessa / ei huomioida.
Henkilöstön osaamisen ja jaksamisen kehittäminen	Yhteiset Henkilöstön osaamisen kehittyminen	Hyvinvointipalveluiden koulutussuunnitelman toteutuminen / raportoidaan TP

Strateginen tavoite 4. YHTEISTYÖ JA VUOROVAIKUTUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Alueellinen yhteistyö vastaamaan elinvoimatyön haasteita	Yhteiset Yhteistyön kehittäminen ammatillinen koulutus/täydennyskoulutus Toinen aste Kajaanin ammattikorkeakoulun peli- ja tietojenkäsittelyalan ja lukion harrasteakatemian yhteistyön tiivistäminen	Toteutuneet koulutukset / raportoidaan TP Yhteistyötapaamisten ja -hankkeiden määrä / Teams-tapaamiset x 2 sekä vierailu Kajaanissa
Resurssiviisaus inhimillisessä pääomassa	Kesäpyhäkkäiden kumppanuuspöydät	Kyselyt, osallistujamäärät / Kaupunki ja kyläneuvosto järjestivät kesäasukastapaamisen / 60 hlöä
Päätöksenteon vuorovaikutus ja osallisuus	Lasten ja nuorten osallisuuden edistäminen	Lasten kyselytunti tai lapsiparlamentti / raportoidaan TP

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025
Nettomenot €/asukas	2 238,09	2 536,14	2 564,71	2 605,22	1 748,45

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	457 468	462 042	489 704	609 772	503 073	503 073
Toimintamenot	-11 281 758	-12 523 930	-12 558 101	-12 906 387	-8 552 013	-12 828 018
Toimintakate (netto)	-10 824 290	-12 061 888	-12 068 397	-12 296 615	-8 048 940	-12 324 945
Valtionosuudet					50 768	50 768
Laskennalliset kustann.	-765				-13	-13
Poistot ja arvonalent.	-10 615	-12 266	-8 829		-16 728	-16 728
Tehtävän kokonaiskust.	10 835 670	-12 074 154	-12 077 226	-12 296 615	-8 014 913	-12 290 918

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

82,5 %
66,3 %

HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN

1. PALVELUSUUNNITELMA

Hyvinvointilautakunta vastaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön koordinoinnista. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on poikkihallinnollista ja monialaista yhteistyötä kaupungin toimialojen, järjestöjen, yritysten, yksityisten toimijoiden, hyvinvointialue Pohteen sekä muiden julkisorganisaatioiden kesken.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä otetaan huomioon kaupungin omien tavoitteiden lisäksi hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelman painopisteet (suhteet toisiin ihmisiin, arjen raha-asiat sekä mielen ja kehon hyvinvointi).

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen moniammatillinen työryhmä vastaa operatiivisen tason toimintojen toimeenpanon yhteensovittamisesta ja seurannasta sekä tilannekuvan muodostamisesta. Sen ohjaamana työskentelee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtoryhmä, johon kuuluvat hyvinvointijohtaja, yhteisöasiamies, kulttuurituottaja ja vapaa-aikapäällikkö.

2. PERUSTELUT

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja lapsi- ja perhepalveluiden työryhmä (hyte/lape-työryhmä) sekä ehkäisevän päihdetyön työryhmä (ept-työryhmä) ovat kokoontuneet säännöllisesti. Hyte/lape-työryhmässä on käyty läpi syksyn Minun arkeni ja elämäni -kyselyn tuloksia, ZekkiPro-kyselyn tuloksia sekä keväällä tehdyn päihdetilannekyselyn tuloksia. Tuloksia tullaan hyödyntämään laajassa hyvinvointikertomuksessa ja suunnitelmassa. Lisäksi työryhmä järjesti vaikuttamistoimielimille työpajan, jossa keskusteltiin hyvinvointiin vaikuttavista tekijöistä. Myös näitä tietoja tullaan hyödyntämään suunnitelmassa.

Työryhmät ovat myös pyrkineet nostamaan esiin ajankohtaisia hyvinvointiteemoja esimerkki teemapäiviä tai arjessa nousseita ilmiöitä esiin eri kanavia pitkin. Samalla on pyritty tuomaan esiin kunnassa monitoimijaisesti tehtävää hyvinvointityötä.

On aktiivisesti osallistuttu Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointikertomuksen ja suunnitelman valmisteluun erilaisten maakunnallisten teemaverkostojen kautta. Hyvinvointijohtaja ja yhteisöasiamies ovat myös mukana rannikon ja eteläisen alueen kuntien hyte-yhdyshenkilöiden verkostossa, jonka avulla kehitetään kuntien välistä hyvinvointityötä. Verkosto myös julkaisee kahden kuukauden välein hyvinvointiuutiset uutiskirjettä kuntien verkkosivujen ja sosiaalisen median kautta.

Hyvinvointijohtaja on osallistunut kuntien, Pohteen ja Pohjois-Pohjanmaan maakuntaliiton strategisen yhteistyösopimuksen toimeenpanoon sivistys- ja kulttuuripalveluiden sekä sosiaali- ja terveystieteiden yhteistyön kehittämisen osalta.

Strateginen tavoite 2. ELINVOIMA JA HYVINVOINTI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Hyvinvoiva kasvuyhteisö	Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kokonaisuutena	Indikaattorien kehittyminen positiivisesti (HYTE-kertoimen indikaattorit), TEA-viisarin tulokset / Toteutui osittain
	Uusien kumppanuuksien hakeminen palvelutuottajista, järjestöistä, hankerahoituksista	Kumppanuuksien määrän kehittyminen / raportoidaan TP
	Ikäihmisten matalankynnyksen voima- ja tasapainoryhmien vakiinnuttaminen	2 vertaisveturien ohjaamaa kuntosaliryhmää yhteistyössä Pohteen kanssa.
	Kuntalaisten digitaitojen vahvistaminen	Osallistujakyselyt / Digituokioita järjestetty kirjastolla noin kerran kuussa. Kyselyt raportoidaan TP.

	Hyvinvointipäivien järjestämisen tukeminen kylien ja järjestöjen kanssa yhteistyössä Lasten ja nuorten kokeman yhteisöllisyyden positiivinen kehitys Lukemisen ja kirjoittamisen taitojen parantuminen Hyvinvointitaitojen kehittyminen Lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn parantuminen	Järjestettyjen hyvinvointipäivien määrä / 2 kpl Kouluterveyskyselyn tulokset (TS) / raportoidaan TP Kouluterveyskyselyn tulokset (TS) / raportoidaan TP Kouluterveyskyselyn tulokset (TS) / raportoidaan TP Move!-mittausten tulokset / raportoidaan TP
Sivistyksestä virtaa	Edistetään kulttuuripalvelujen saavutettavuutta ja lisätään osallisuutta eri ikäryhmissä Suunnitelma kulttuurireseptin käytöstä KAIKU-kortin käyttöönotto	Tapahtumien ja osallistujien määrän kehitys: Tapahtumakävijöitä n.1000 vähemmän kuin edellisvuonna. Kansainvälisen kahvilan kävijämäärä kasvanut, näyttelykävijöiden kasvu (vakan kiertonäyttelyt uutena). Ei kesäteatteriesityksiä. Tapahtumia vähemmän. Ei toteutunut Toteutui
Mukaan vetävä toimintakulttuuri	Järjestetään asukas-/käyttäjäraateja tapahtumien yhteydessä informaation jakamiseen ja kuntalaisten osallistamiseen. Lisätään kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksia. Kehitetään kuntalaisiin kohdistuvaa viestintää ja sen monitahoisuutta Järjestötapaamisia pidetään säännöllisesti ajankohtaisella teemalla Osallistuva budjetointi Yhdistystoimijoiden ja vapaaehtoisten jaksamisen vahvistaminen Kaupungin palvelutietojen viimeistely palvelutarjottimille Yhdistysten aktivointi Lähellä.fi käyttöön	Vaikuttamistilaisuuksien määrä / Vanhus- ja vammaisneuvostojen penkkikahvila TEA-viisarin osallisuutta koskevien mittareiden positiivinen kehitys (TS) Viestintäsuunnitelma hyväksytty / ei toteutunut Hyte-viestinnän julkaisut eri kanavissa / 13 julkaisua eri kanavissa Järjestötapaamisia min. 3 kpl/vuosi / 2/3 toteutunut Toteutui Hankkeet, toimenpiteet Toteutui / Kaupunki mukana jaksamisen jäljillä -hankkeessa. Hanke ollut mukana yhdistystapaamisessa ja yksi yhdistys mukana hankkeen pilotissa. Toteutui osittain, työ kesken Toteutui / Yhdistyksille järjestetty käyttöönoton tukitilaisuuksia ja tiedotettu valtakunnallisista tilaisuuksista. Pyhäjärvisiä yhdistyksiä kirjautuneena palveluun 7 kpl.
Viihtyisä elinympäristö	Yhteisöllisen ja turvallisen senioriasumisen tarjoaminen taajamassa	Senioriasuntojen täyttöaste Kaatumisen ehkäisyindikaattori, 47 (v. 2024), vrt. 61 (v. 2023)
Luonnon hyödyntäminen hyvinvoinnin rakentamisessa	Esteettömyyden edistäminen luontoreiteillä	Toteutui / Korhosenniemi yhteistyössä seurakunnan kanssa

Strateginen tavoite 4. ALUEELLINEN YHTEISTYÖ JA VUOROVAIKUTUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Aktiivinen ja erottuva Pyhäjärvi	Päivitetyn Pyhäjärven HYTE-mallin jalkauttaminen Aivoterveystta ja henkistä hyvinvointia edistäviä tapahtumia järjestetään yhteistyössä eri toimijoiden kanssa Ikääntyneiden arjen toimintakyvyn vahvistaminen	Työpajat, esittelyt, tilaisuudet / 1 työpaja Hyte-kertoimen indikaattoreiden positiivinen kehitys (TS) Tapahtumien määrä Yhteistyötahojen määrä Jaettu Suomenselän muisti ry:n julkaisuja Aivoviikolla. FINGER-toimintaryhmä aloitti elokuussa. Yhteistyöhankkeet / Finger-ryhmätoiminta Virkeästi arjessa -hanke
Resurssiviisaus inhimillisessä pääomassa	Hyvinvointia mittaava kuntalaiskysely kerran valtuustokaudessa Osallisuus- ja yhteisöohjelma hyväksytty	Hyödynnetään Minun arkeni ja elämäni -kyselyn, ZekkiPro-kyselyn sekä päihdetilannekyselyn tuloksia Ei toteutunut

HYVINVOINTIPALVELUJEN HALLINTO

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta

Vastuuhenkilö: Hyvinvointijohtaja

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Hyvinvointipalvelujen hallinnon tehtävänä on tukipalvelujen tuottaminen varhaiskasvatukselle, opetuspalveluille ja vapaa-aikapalveluille sekä hyvinvointilautakunnan valmistelu- ja esittelytehtävät. Yhteisöasiamies vastaa kunta-järjestöyhteistyön koordinoinnista sekä avustaa muuan muassa hankesuunnitelmien laadinnassa ja rahoitushauissa.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025
Nettomenot €/asukas	50,96	78,09	66,91	62,24	47,20

3. PERUSTELUT

Hyvinvointilautakunnan hallintoon sisältyvät hyvinvointilautakunnan kokoukset, hyvinvointijohtajan, toimistosihteerin ja yhteisöasiamiehen tehtävät. Lisäksi hallinnon kohtaan kuuluu määräaikaista hanketyöntekijöitä.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot / määrärahat						
Toimintatuotot			39 800	68 000	96 200	96 200
Toimintamenot	-246 033	-359 123	-346 067	-361 768	-295 853	-443 779
Toimintakate (netto)	-246 033	-359 123	-306 267	-293 768	-199 653	-347 579
Poistot ja arvonalent.	-10 615	-12 266	-8 829		-16 728	-16 728
Kokonaiskustannukset	-256 689	-371 389	-315 096	-293 768	-216 381	-364 307

VARHAISKASVATUS

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta
Vastuhenkilö: Hyvinvointijohtaja, päiväkotitoiminnan johtaja, päiväkotitoiminnan johtaja

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Varhaiskasvatus on lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatusta, opetuksen ja hoidon kokonaisuutta, jossa painottuu pedagogiikka. Varhaiskasvatus on osa suomalaista koulutusjärjestelmää sekä tärkeä vaihe lapsen kasvun ja oppimisen polulla. Pyhjäjärven varhaiskasvatuspalvelut sisältävät seuraavat kokonaisuudet; päiväkotitoiminta, vuorohoito päiväkodissa, esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus, perhepäivähoito sekä lasten hoidon tuet. Jos lapsi asuu ja oleskelee kahdessa kunnassa, on hänellä oikeus osallistua varhaiskasvatukseen molemmissa kunnissa.

Pyhjäjärvellä on 1.8.2025 alkaen kaksi päiväkotia. Päiväkotitoiminta Hoijakassa ja vuoropäiväkotitoiminta Muksuteekissä. Salmenportin päiväkodin toiminta päättyi 31.7.2025. Salmenportin Veijari-ryhmän lapset siirtyivät päiväkotitoimintaan Hoijakassa. Täydentävän varhaiskasvatuksen esikoulu toimivat 7.8.2025 alkaen Hoijakan päiväkodin alaisuudessa. Aamut ennen esikoulu-aikeiden alkua ryhmä toimii Hoijakassa ja iltapäivähoito tapahtuu kaupungin omassa kiinteistössä Aarnolassa. Lisäksi Pyhjäjärvellä toimii ryhmäperhepäiväkotitoiminta Ruotasella sekä yksi kotona hoitava perhepäivähoitaja Pyhäsalmen keskustassa.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025
Nettomenot €/asukas	572,45	676,80	666,38	661,38	451,65

Pyhjäjärvellä varhaiskasvatus on maksutonta. Tämä osaltaan lisää lasten tasavertaista mahdollisuutta osallistua varhaiskasvatuksen toimintaan. Varhaiskasvatus tavoittaa Pyhjäjärvellä suurimman osan alle kouluikäisistä lapsista ja lapsiperheistä, käyttöaste 88 %.

Vieraskuntalaisia laskutetaan lautakunnan päättämän päivätyön mukaisesti. Lasten kotihoidon tukea on varattu tarvearvion mukaisesti. Syntyvyyden lasku näkyy lastenhoidontukien käyttäjien määrän vähenemisenä sekä edellä mainittuina varhaiskasvatusyksiköiden määrän supistumisena. Syntyvyysarvio on hieman vuotta 2024 korkeampi, vuonna 2025 arvio on 20 lasta.

Vuonna 2030 voimaan astuva lakimuutos henkilörakenteessa on huomioitu jo nyt rekrytointien suunnitteluvaiheessa. Toimintakauden 2025–2026 rekrytoinnit onnistuivat keuhällä hyvin. Jokaisessa lapsiryhmässä on muodollisesti pätevä tai kandiopintoja suorittava opettaja. Kaksi lastenhoitajista kaksi saa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan opinnot päätökseen vuoden 2025 loppuun mennessä, jolloin kelpoisuusaste on lastenhoitajien osalta 100 %.

Pyhjäjärven varhaiskasvatuksessa työskentelee kaksi kiertävää varhaiskasvatuksen sosionomia, joista toinen työskentelee tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistävällä hankerahoituksella. Varhaiskasvatuksessa matalankynnyksen ennaltaehkäisevää palvelua tarjoaa osa-aikainen varhaiskasvatuksen perheohjaaja.

Tehostettua ja erityistä tukea saava lapsi on otettava huomioon varhaiskasvatuksen mitoituksessa. Varhaiskasvatuksen erityisopettajan työpanosta on ostettu Vertikal Oy:ltä. Erityisopettajan työpanos on tärkeä, koska tuen tarpeessa olevien lasten määrä on noussut varhaiskasvatuksessa.

Varhaiskasvatus elää nykypäivänä jatkuvassa muutoksessa, mikä on johtanut päiväkodin johtajien tehtäväkuvien monimuotoisuuteen. Pyhjäjärvellä johdon tehtävää on vahvistettu varajohtajilla, jotka tukevat päiväkodin johtajan työtä ottamalla hoitaakseen

osan käytännön organisoinnista, toimimalla sijaisina ja näin helpottamalla arjen sujuvuutta.

Alle kolmivuotiaiden henkilökuntaa on osallistunut Kimppu-hankeen aloituskoulutukseen kielen kehityksen tuki ja havainnot varhaisessa vaiheessa sekä untuvikkojen pedagogiikka koulutukseen. Yksi jokaisesta tiimistä on käynyt TUIKKU-koulutuksen (tunnetaitoja ja osallisuutta varhaiskasvatukseen). Koulutuksen myötä Tuikku-tuokiot pidetään säännöllisesti lapsiryhmissä. Valssin laadunarviointiin järjestettiin koulutusta koko varhaiskasvatuksen henkilökunnalle. Esihenkilöt ovat mukana PEPPI-hankkeen koulutuskokonaisuudessa, jonka tavoitteena on kehittää varhaiskasvatuksen pitovoimaa ja hyvinvointijohtamista sekä Pyhjärven kaupungin syksyllä 2025 alkaneessa esihenkilövalmennuksessa, joka kokoontuu neljä kertaa.

Pyhjärven varhaiskasvatus on aktiivisesti mukana Pohjois-Suomen Loisto- ja Purje-alueverkostoissa sekä alueellisessa yhteistyöverkostossa. Näiden kautta tuetaan paikallista varhaiskasvatussuunnitelmien toimeenpanoa sekä pedagogiikan, toimintakulttuurin, johtamisen, seurannan ja arvioinnin kehittämistä.

Kevättalvella järjestettiin 4 kertaa uimaopetusta viskari-ikäisille lapsille uimahallissa. Tavoitteena on uimataidon harjoittelu turvallisesti uimaopettajan kanssa leikinomaisin harjoittein. Osana varhaiskasvatuksen kulttuurikasvatussuunnitelmaa Tanssiopisto Uusikuun tanssinopettaja toteutti elokuussa tanssitunnin viskari-ikäisille lapsille. Toiminnan tavoitteena oli tutustuttaa lapset tanssin eri ilmaisumuotoihin sekä vahvistaa heidän luovuuttaan, kehoillista ilmaisuaan ja ryhmässä toimimisen taitoja.

Saimme seudullisen hankerahoituksen Valssin käyttöönottoon, mikä mahdollistaa henkilöstön koulutuksen, työvälineet ja koordinoinnin. Mukana hankkeessa Pyhjärven lisäksi naapurikunnat Kärsämäki, Haapajärvi ja Reisjärvi. Laadunhallintajärjestelmä Valssi otettiin käyttöön alkuvuodesta 2025, ja ensimmäinen tiedonkeruun ja arvioinnin aiheena toteutettiin vuorovaikutuksen sensitiivisyys ja ilmaisun tavat henkilöstökysely. Tulosten pohjalta on laadittu varhaiskasvatusyksiköihin kehittämissuunnitelma. Valssin tavoitteena on vahvistaa varhaiskasvatuksen laatua ja kehittää toimintaa. Käyttöönotto kytkeytyy myös Karvin laadunarviointiin, jolloin saadaan vertailtavaa ja luotettavaa tietoa kehittämisen tueksi.

3. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	105 500	185 638	64 609	14 430	18 803	18 804
Toimintamenot	-2 869 295	-3 404 516	-3 200 933	-3 136 160	-2 089 131	-3 133 697
Toimintakate (netto)	-2 763 795	-3 218 878	-3 136 324	-3 121 730	-2 070 327	-3 114 893
Muut rahoituskulut					-13	-13
Tehtävän kokonaiskust.	-2 763 795	-3 218 878	-3 136 324	-3 121 730	-2 070 340	-3 114 906

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

130,3 %
66,3 %

PERUSOPETUS

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta

Vastuuhenkilö: Ikosen koulun rehtori, Salmen koulun rehtori

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Perusopetukseen kuuluvat esiopetus, perusopetuksen 1.–9.-luokat sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta. Tavoitteena on antaa lapsille ja nuorille edellytykset jatko-opintoihin ja taata oppilaille turvallinen oppimisympäristö, laadukkaat tukipalvelut sekä tukea lasten ja nuorten kasvua ja hyvinvointia.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025
Opp.määrä ka. kalenterivuosi	517	508	505	514	493
Nettomenot € / oppilas	10 900,41	12 041,51	12 115,65	12 348,34	8 303,30
Tuntikehys / oppilas	2,38	2	2,30	2,2	2,35
Opetusryhmien keskipakko	15	18	14	15	14

3. PERUSTELUT

Alakoulun opetus toteutetaan Ikosen koulun alaisuudessa. Luokat 0–4 (221 oppilasta) toimivat Ikosen koulun tiloissa ja 5. ja 6.-luokkalaiset (87 oppilasta) keskuskoululla yhdessä yläkoulun kanssa. Molemmissa toimipisteissä toimii myös pienryhmiä, joita yhteensä on kolme. Aamu- ja iltapäivätoimintaa jatketaan Ikosen koululla.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuki muuttui elokuun alusta. Uudistuksessa halutaan suunnata ja kohdistaa huomiota oppimisen edellytyksiä tukeviin opetusjärjestelyihin ja ryhmäkohtaisiin tukimuotoihin. Yhtenäinen toimintakulttuuri (selkeät käytännöt, mahdollisuudet oppilaiden integroimiseen, kiusaamisen vastainen työ, hyvinvointitaitojen opettaminen jne.), opetusjärjestelyt (pienet luokkakoot, tukiovetusmahdollisuus, jakotunnit, tiimit), mahdollisimman monipuolinen ja hyvä opetus (hyvät opetusmateriaalit ja eriyttäminen on arkipäivää -ajatus) ja pätevä henkilöstö muodostavat perustan tuen malliin. Tästä on hyvä lähteä tarkentamaan kuluvan vuoden aikana tuen mallia lopulliseen versioon.

Opetus- ja kulttuuriministeriön hankkeen turvin alakoulun toisessa pienluokassa on lisänä osa-aikainen opettaja. Hän vastaa aamupäivisin pienluokan 1.–2.-luokan oppilaiden matematiikan ja äidinkielen opetuksesta, kun pienluokan oma opettaja opettaa pienluokan 3.–4.-luokan oppilaita tai S2-opetusryhmiä. Kyseisen luokan oppilaita on mahdollisuuksien mukaan integroitu yleisopetuksen ryhmiin, joissa on ohjaaja mukana.

Ikosen koululla on kolmentasoisia S2-kielen opetusryhmiä (alkeet, jatko 1 ja jatko 2, jossa mukana myös yläkoululaisia). Yhteishankkeen myötä 3.–6.-luokkalaisille saatiin kouluvalmentaja (kaksi päivää viikossa), jonka työnkuva keskittyy kiusaamisen ehkäisyyn. Move! -hankkeen kautta pyritään rakentamaan ja toteuttamaan liikuntaneuvonnan palvelupolku pyhäjärvisille lapsille ja nuorille. Opiskeluhoito siirtyi vuoden 2023 alusta hyvinvointialue Pohteen alaisuuteen. Opiskeluhoitotyö jatkuu edelleen moniammatillisena yhteistyönä opiskeluhoitosuunnitelman mukaisesti.

Salmen koulu on 174 oppilaan, 24 opettajan ja kuuden ohjaajan hyvän kasvun perusta. Keskuskoulun saneerausremontissa valmistui 07/2025 ruokasalin ja keskuskeittiön remonti. Lopputulos on ollut onnistunut. Syyslomaviikolla asennettavat uudet kalusteet sekä musiikin opettajan järjestämä ruokasalin avajaiskonsertti antavat remontille loppusilauksen.

Opetus toteutetaan kymmenessä yleisopetuksen ryhmässä sekä yhdessä pienryhmässä, joka on kaksi sarjainen muodostuen 7-luokan ja 9-luokan opiskelijoista. Oppilasmäärä on oppilasennusteen mukainen yksittäisten maahanmuuttajaoppilaiden nostaessa

lukumäärää hieman. Suomi toisena kielenä -opiskelija opiskelevat yhdessä yläkoulun ryhmässä ja yhdessä alakoulun yhteisessä ryhmässä. Lisäksi koululla opiskelee

tavoitekokonaisuuksin opiskelevien oppilaiden ryhmä, jota opettaa kerran viikossa tuntiopettajana työskentelevä erityisopettaja. 7-luokan oppilaiden yleisopetuksen ryhmäkoosta keskiarvo on 17 oppilasta per ryhmä.

Keväällä 2024 saatu opetus- ja kulttuuriministeriön hankerahoitus kohdentuu edelleen yhteisopettajuuden toteuttamiseen ja yhdenvertaisuuden edistämiseen yleisopetuksen ryhmissä 24 viikkotunnin verran. Lisäksi yhdenvertaisuuden edistämistä sekä oppimisen tuen kohdistumista kaikkiin oppilaisiin toteutetaan oppimisen tuen mukaisesti ryhmäkohtaisista tukimuodoista erityisopettajan työpanoksella yleisopetuksen ryhmissä 18 viikkotunnilla, aineenopettajan yhteisopettajuudella 1,52 tuntia viikossa sekä tukiopetuksella 6 tuntia viikossa. Tukiopetusresurssi on viimeiset kolme vuotta ollut samalla mitoituksella. Salmen koululla tuen uudistuksen lainmukainen mitoitus on 21,22 tuntia viikossa. Saatua opetus- ja kulttuuriministeriön hankerahoitusta ei voida laskea ryhmäkohtaisen tukimuodon lainmukaisen mitoituksen toteuttamiseen, joten hankkeen puitteissa toteutettava ryhmäkohtainen tuki on Pyhäjärvellä lisäpanostusta oppilaiden oppimista ja täten oppimisen tukea kohdennetaan käytännössä lain vähimmäisvaatimusta enemmän.

Perusopetuksen tuntikehityksen yhden vuosiviikkotunnin lisäys ruotsin opiskeluun toteutettiin kaikilla vuosiluokilla lukuvuonna 2024–2025. Pysyväksi vuosiviikkotunnin lisäys jäi 7-luokan ruotsin tuntimäärään. Perusopetuksen osalta muodollisesti kelpoisten opettajien määrä on erittäin hyvä (98 %). Perusopetuksessa ja lukiossa on yhteinen resurssiopettaja, joka toimii sijaisena kaikilla kouluilla. Resurssiopettaja järjestely on osoittautunut toimivaksi järjestelyksi, ja onnistuneeksi rekrytoinniksi.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	208 805	102 024	111 240	149 848	91 388	91 388
Toimintamenot	-5 844 316	-6 219 111	-6 229 642	-6 496 896	-4 184 913	-6 277 371
Toimintakate (netto)	-5 635 511	-6 117 087	-6 118 402	-6 347 048	-4 093 525	-6 185 983
Lask. kustann.	-521					
Tehtävän kokonaiskust.	-5 636 032	-6 117 087	-6 118 402	-6 347 048	-4 093 525	-6 185 983

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

61,0 %
64,4 %

TOISEN ASTEEN OPETUS

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta

Vastuhenkilö: Lukion rehtori

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Toisen asteen koulutus pitää sisällään lukio-opetuksen sekä ammatillisen koulutuksen. Kaupunki vastaa lukio-opetuksesta ja tavoitteena on antaa nuorille hyvät edellytykset jatko-opintoihin sekä tukea nuorten kasvua ja hyvinvointia.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025
Oppilasmäärä ka. painotettu	74,3	70,5	68,6	71	63,9
Nettomenot € / oppilas	12 095,52	14 283,84	15 445,28	15 195,13	10 987,03
Kurssit / oppilas	2,2	2,24	2,4	2,1	2,45

3. PERUSTELUT

Koko lukio toimii 1-sarjaisena, ja toisen asteen opiskelun maksuttomuus koskee kaikkia lukiolaisia. Opiskelijoita on elokuussa 70, suurin ryhmä on 1. vuoden opiskelijat (26). Toisella vuodella opiskelee 24 ja kolmannella vuodella 20 opiskelijaa. Lukio on saanut OPH:n rahoituksen Oppimisen ja ohjauksen tuen kehittämishankkeeseen, joka jatkuu vuoden 2025 ajan. Lukion kehittämissuunnitelmaa on toteutettu mm. markkinoinnin lisäämisellä, ohjauksen ja tuen tehostamisella ja oppimistuloksia pyritään parantamaan mm. uusien Oppimistaitojen opintojaksojen myötä. Harrasteakatemian toiminta jatkuu viiden lajin voimin, suosituin laji on pesäpallo, toiseksi eniten on valittu e-sportsia.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot, määrärahat						
Toimintatuotot	27 442	13 198	37 778	71 750	64 111	64 111
Toimintamenot	-926 139	-1 020 210	-1 097 324	-1 150 604	-766 182	-1 149 273
Toimintakate (netto)	-898 696	-1 007 012	-1 059 545	-1 078 854	-702 071	-1 085 162
Poistot ja arvonalent.						
Muut laskenn.kustann.	-203					
Tehtävän kokonaiskust.	-898 899	-1 007 012	-1 059 545	-1 078 854	-702 071	-1 085 162

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

89,4 %
66,6 %

VAPAA-AJAN KOULUTUS: kansalaisopisto, musiikkiopisto, tanssiopisto

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta

Vastuhenkilö: Hyvinvointijohtaja, kansalaisopiston rehtori, tanssiopiston rehtori

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Kansalaisopistopalvelut ostetaan Haapajärven kaupungin ylläpitämältä Jokilatvan Opistolta. Opisto tarjoaa toimialueensa väestölle monipuolisia ja korkeatasoisia opiskelumahdollisuuksia. Opetuksen saatavuus turvataan hajauttamalla opetus koko toiminta-alueelle ja pitämällä kurssimaksut kohtuullisina. Musiikin ja tanssitaiteen perusopetusta järjestetään yhteistyössä Jokilaaksojen musiikkiopiston ja Tanssiopisto Uusikuun kanssa.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025
Nettomenot €/asukas	28,44	37,36	41,65	34,76	33,59
Kansalaisopisto:					
Opetustunnit / vuosi	3 499	3 367	2 764	2900	1 530
Opiskelijamäärä	1 384	1 293	1 157	1 200	649
Tanssiopisto:					
Opetustunnit / vuosi			1 638	1 638	959
Opiskelijamäärä			446	446	407
Musiikkiopisto:					
Opetustunnit / vuosi			2 828	2 828	2 988
Opiskelijamäärä			211	211	173

3. PERUSTELUT

Kansalaisopiston, musiikkiopiston ja tanssiopiston toiminnot muodostavat vapaa-ajan koulutuksen vastuualueen. Leikkaukset valtionosuusrahoituksessa vaikuttavat vapaan sivistystyön kenttään ja siten myös kansalaisopiston toimintaan. Kansalaisopiston tuntimäärä on jouduttu vähentämään, kurssimaksuja korottamaan ja kuntaosuuksia korottamaan. Opetuksen laatua kehitetään edelleen.

Musiikkiopiston kohdalla taiteen perusopetuksen valtionosuus sen sijaan on hieman kasvanut. Kuntaosuudet ovat nousseet maltillisesti. Lisäksi hyvinvointilautakunta on päättänyt hankkia lukuvuodesta 2023–2024 alkaen kaksi lisätuntiosuutta päiväkotimuskaritoiminnan laajentamiseksi. Syksyllä 2025 musiikkiopistossa on noin 170 pyhäjärvistä oppilasta päiväkotimuskarilaiset mukaan luettuna.

Taiteen perusopetuksen valtionosuuden nousu vaikuttaa myös Tanssiopisto Uusikuuhun. Pyhäjärven kaupungin maksama tuntihinta nousi hieman vuonna 2024. Tanssiopistossa on noin 400 opiskelijaa, joista noin 40 on Pyhäjärvellä. Tanssiopisto Uusikuu aloitti toimintansa Pyhäjärven kaupungin ylläpitämänä 1.8.2024 alkaen. Vuonna 2025 tanssiopisto on jatkanut Pyhäjärven kaupungin alaisuudessa, ja kaupungille myönnettiin opetustuntikohtainen valtionosuus 1.1.2025 alkaen.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Toimintatuotot	2 000		79 509	199 744	73 530	73 530
Toimintamenot	-168 713	-177 686	-257 624	-362 770	-278 293	-417 438
Toimintakate (netto)	-166 713	-177 686	-196 115	-163 026	-204 762	-343 908
Valtionosuudet					50 768	50 768
Tehtävän kokonaiskust.	-166 713	-177 686	-196 115	-163 026	-153 994	-293 140

Toimintamenojen toteutuma
Toimintakulujen toteutuma

36,8 %
76,7 %

VAPAA-AIKAPALVELUT

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta

Vastuhenkilö: Hyvinvointijohtaja

1. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025
Nettomenot €/asukas	230,64	248,55	265,90	273,77	169,85

2. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Toimintatuotot	113 719	161 181	156 768	106 000	159 040	159 040
Toimintamenot	-1 227 262	-1 343 283	-1 408 512	-1 398 189	-937 641	-1 406 460
Toimintakate (netto)	-1 113 543	-1 182 102	-1 251 744	-1 292 189	-778 601	-1 247 420
Tehtävän kokonaiskust.	-1 113 543	-1 182 102	-1 251 744	-1 292 189	-778 601	-1 247 420

Toimintatulojen toteutuma

150,0 %

Toimintamenojen toteutuma

67,1 %

Liikuntapalvelut, uimahalli, monitoimihalli, tennishalli

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta

Vastuhenkilö: Vapaa-aikapäällikkö

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Pyhäjärven liikuntapalvelut tekee työtä tavoitteenaan saavuttaa terveempi ja liikkuvampi Pyhäjärvi. Tavoitteisiin vastataan järjestämällä monipuolisia, matalankynnyksen liikuntaryhmiä ja tapahtumia lapsille, nuorille, työikäisille ja ikäihmisille. Liikuntapalvelut tukevat paikallisten urheiluseurojen ja järjestöjen toimintaa toiminta-avustuksilla ja/tai ohjauspanoksella.

Pyhäjärven uimahalli tarjoaa kuntalaisille edulliset ja monipuoliset vesiliikunnan palvelut. Uimahallin alakerrassa toimii kunnallinen kuntosali ajanmukaisine laitteineen. Monitoimihalli tarjoaa koululaisille luistelupuitteet läpi talven. Honkavuoren tennishalli mahdollistaa uuden harrastetilan lisäksi puitteet tapahtumien järjestämiselle.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot. 8/2025
Liikuntatoimi Nettomenot €/asukas	21,62	21,17	21,67	27,01	5,64
Uimahalli					
Uinnit	26 243	28 535	29 001	28 000	19 477
Kuntosali	7 989	17 694	18 581	6 000	14 298
Nettomenot €/asukas (sis. myös kuntosalin)	42,24	50,45	62,21	70,52	45,06
Monitoimihalli Nettomenot €/asukas	29,08	36,47	41,18	37,07	25,37
Tennishalli Nettomenot €/asukas	1,72	4,72	8,65	7,62	5,44

3. PERUSTELUT

Liikuntapalvelut on järjestänyt toimintaa kaikille ikäryhmille laadukkaasti ja matalan kynnyksen periaatteella. Aikuisten ryhmäliikuntatunneilla on liikunut keskimäärin 350

asiakasta viikossa. Ohjaustoimintaa on toteutettu yhteistyössä paikallisten liikunta-alan yrittäjien kanssa. Harrastamisen Suomen mallin hanke on tarjonnut aktiviteetteja peruskoululaisille yhteensä 18 iltapäiväkerhon voimin. Osallistujia kerhoissa on ollut viikoittain keskimäärin 180. Alle kouluikäisille on ollut tarjolla 3 omaa liikuntaryhmää. Liikuntapalvelut on ollut mukana järjestämässä koululiikunnan kilpailut hiihdossa, uinnissa sekä yleisurheilussa. Liikunta- ja elintapaohjausta on toteutettu kaupungin omana palveluna yhtenä päivänä viikossa.

Uimahalli on tarjonnut yleisuintia maanantaista lauantaihin keräten alkuvuoden ajalta yhteensä 19477 asiakaskäyntiä. Yhä useampi ikäihminen käyttää liikuntapassia, mikä näkyy uimahallin ja erityisesti kuntosalin lisääntyneenä käyttöasteena. Kuntosalilta kirjattiinkin elokuun loppuun mennessä ennätyselliset 14298 asiakaskäyntiä. Lasten ja nuorten maksuttomat kuntosal- ja uintivuorot ovat säilyttäneet suosionsa. Monitoimihalli on ollut koululaiskäytössä arkisin klo 8.00–15.00. Halliyhtiö vastaa monitoimihallin iltakäytöstä. Tennishalliin hankittiin kesällä sähköinen ajanvaraus- ja maksujärjestelmä, joka on mahdollistanut vuoron varaamisen ja maksamisen etänä, omalla mobiililaitteella.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Toimintatuotot	76 699	122 894	116 219	76 000	128 758	128 758
Toimintamenot	-537 370	-659 402	-745 868	-748 015	-502 435	-753 653
Toimintakate (netto)	-460 671	-536 508	-629 649	-672 015	-373 677	-624 895
Tehtävän kokonaiskust.	-457 130	-536 508	-629 649	-672 015	-373 677	-624 895

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

169,4 %
67,2 %

Nuorisopalvelut

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta
Vastuuhenkilö: Vapaa-aikapäällikkö

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Nuorisopalveluiden tavoitteena on ylläpitää ja luoda kasvun sekä kehityksen kannalta virikkeellinen, turvallinen ja toimiva kasvuympäristö pyhäjärvisille nuorille. Monipuolisella palvelutarjonnalla pyritään parantamaan lasten, nuorten ja nuorten aikuisten (alle 29-vuotiaat) hyvinvointia.

Nuorisopalvelut tekevät tiivistä yhteistyötä koulujen, kaupungin vapaa-aikasektorin, seurakunnan sekä nuorisojärjestöjen kanssa lisäämällä palvelutarjontaa. Etsivä nuorisotyöntekijä tekee työtä tuen tarpeessa olevien alle 29-vuotiaiden nuorten parissa. Nuorisopalvelujen alla toimii nuorten vaikuttajaryhmä, jonka tehtävänä on osallistua kaupungin päätöksentekoon tuomalla esiin nuorten mielipiteet, seurata nuoria koskevia asioita sekä suunnitella ja toteuttaa nuorille suunnattuja tapahtumia.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025
Nettomenot €/ asukas	31,12	40,18	39,21	38,44	36,97

3. PERUSTELUT

Nuorisopalveluiden toiminnot ovat toteutuneet tavoitteiden mukaan. Nuorisotilojen ovet ovat olleet avoinna maanantaisin klo 14.00–16.00 (5.–6.-luokka), tiistaisin ja keskiviikkoisin klo 14.00–19.00 (13–29-vuotiaat) sekä perjantaisin klo 13.00–21.00 (13–29-vuotiaat). Perjantai-iltoja on toteutettu toimivassa yhteistyössä Pyhäjärven Seurakunnan kanssa. Nuorisotiloilla on vierailut keskimäärin 180 lasta/nuorta kuukaudessa. Nuorisopalvelujen tilat ovat päivisin järjestöjen käytettävissä.

Tilatoiminnan lisäksi alkuvuoden aikana on järjestetty erilaisia teemailtoja, kuten nuorten yökahvila -tapahtumia, lasten ja nuorten discot sekä tyttöjen iltia. Perinteinen Särkänniemen retki toteutettiin kesäkuussa. Nuorisopalvelut ovat olleet mukana normaalisti lasten ja nuorten kulttuuriviikoilla, koulujen päättäjaisissa sekä Kihupäivillä. Nuorisohjaajat ovat tehneet tiivistä yhteistyötä perusopetuksen kanssa vieraillemalla Salmen koululla 2–3 päivänä viikossa järjestäen erilaista välituntitoimintaa. Nuorten vaikuttajaryhmä on kokoontunut 1–2 kuukauden välein käsittelemään nuoria koskevia ajankohtaisia asioita. Nuorisopalvelut on osallistunut työpanoksella alueelliseen Nupshankkeeseen (nuorisotyön perussuunnitelma) sekä tarjonnut ohjausapua nuorten työpajatoimintaan.

Etsivä nuorisotyöntekijä tukee nuoria opiskeluun, työelämään ja arjen hallintaan liittyvissä ongelmatilanteissa. Palveluun on ohjautunut vuoden aikana yhteensä 26 nuorta.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	31 632	34 000	31 355	30 000	27 500	27 500
Toimintamenot	-181 856	-225 108	-215 972	-211 457	-130 980	-196 470
Toimintakate (netto)	-150 224	-191 108	-184 617	-181 457	-103 480	-168 970
Tehtävän kokonaiskust.	-150 224	-191 108	-184 617	-181 457	-103 480	-168 970

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

91,7 %
61,9 %

Kulttuuripalvelut

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta
Vastuhenkilö: Kulttuurituottaja

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Kulttuuripalvelut edistävät kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä.

Kulttuuripalvelujen tavoitteena on ennalta ehkäisevän hyvinvointityön, osallisuuden sekä yhteisöllisyyden vahvistaminen tarjoamalla mahdollisuuksia kulttuurin tekemiseen ja kokemiseen omassa lähiympäristössä järjestämällä, koordinoimalla ja osatoteuttamalla kulttuuritoimintaa.

Kulttuuripalvelut toimivat vahvassa yhteistyössä paikallisten järjestöjen, yhteisöjen sekä alueellisten ja maakunnallisten verkostojen kanssa. Kulttuuripalvelujen saavutettavuutta vahvistetaan siten, että kaupungin toteuttamat kulttuuritapahtumat ovat mahdollisimman pitkälle ilmaistapahtumia.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025
Nettomenot €/asukas	31,48	35,15	28,49	30,26	21,05

3. PERUSTELUT

Pyhäjärven kaupunki ja kulttuuripalvelut sitoutuu nykyisten vakiintuneiden kulttuuri- ja taidetapahtumien järjestämiseen. Lisäksi haetaan uusia tapahtumia toimialueidensa ja ulkopuolisten yhteistyötahojen kanssa hyvinvointia ja terveyttä edistävän, osallisuutta tukevan sekä syrjäytymistä ehkäisevän kulttuuritarjonnan mahdollistamiseksi. Kulttuurikasvatussuunnitelmaa toteutetaan yhdessä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kanssa.

Edistetään poikkihallinnollisen yhteistyön kehittämistä hyvinvoinnin ja terveydenedistämistä vastaavien toimijoiden kanssa. Kulttuuripalveluiden sekä eri tapahtuma- ja järjestötoimijoiden välistä keskustelua edistetään yhteistapaamisten kautta. Hoivamusiikki- ja päiväkotimuskaritoiminta on vakiinnutettu ennaltaehkäiseväksi kulttuurihyvinvointipalveluksi. Pyhäjärvellä otettiin käyttöön Kaikukortti vuoden 2025 alusta. Oulun museo- ja tiedekeskuksen kanssa tehdään yhteistyötä museo-, näyttely- ja kulttuuriperintötoiminnan kehittämiseksi. Kaupungin taidekokoelman inventointi toteutettiin keväällä 2025.

Kulttuuripalvelut koordinoivat eri yhteistyötahojen kanssa lasten ja nuorten kulttuuriviikkojen, Kihupäivien, Euroopan kulttuuriympäristöpäivien, valtakunnallisen vanhustenviikon sekä ehkäisevän päihdetyön viikon tapahtumakokonaisuuksia sekä veteraanien ja sotiemme perinnettä vaalivan perinnetoimikunnan toimintaa. Paikallisen kulttuuriperinnön ylläpitoa ja käyttöä edistetään. Kulttuuripalvelut toteuttavat maahanmuuttajille suunnattua kansainvälistä kahvilaa yhdessä hallintopalveluiden ja Pyhäjärven seurakunnan kanssa.

Pyhäjärven kaupunki osallistuu Kalajoen kaupungin hallinnoimaan Luovaa matkailua ja kulttuurihyvinvointia (LuMaKu) -hankkeeseen. Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun liittojen KAIPPO – Kulttuurin vahvistuvat verkostot Kainuussa ja Pohjois-Pohjanmaalla -hankkeeseen sekä Lastenkulttuurikeskus Lykyn ja Kiertävän Lastenkulttuurikeskus Kattilan toteuttamaan Lykkyä Pohjois-Pohjanmaalle -hankkeeseen.

Kulttuuripalvelut koordinoivat yhdessä Oulu2026 -työryhmän kanssa Euroopan kulttuuripääkaupunkivuoden 2026 suunnittelua 2025 ja toteutusta 2026. Kulttuuripalveluiden avustukset jaetaan keväällä talousarviomäärärahan mukaisesti.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	5 389	4 288	6 996		1 030	1 030
Toimintamenot	-157 363	-171 483	-141 156	-142 823	-97 513	-146 270
Toimintakate (netto)	-151 974	-167 195	-134 160	-142 823	-96 483	-145 240
Tehtävän kokonaiskust.	-151 974	-167 195	-134 160	-142 823	-96 483	-145 240

Toimintamenojen toteutuma

68,3 %

Kirjastopalvelut

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta
Vastuhenkilö: Vastaava kirjastonhoitaja

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Kirjastopalveluiden tavoitteena on edistää kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin sekä tiedon saatavuuteen ja käyttöön. Kirjaston yksi keskeisimmistä tehtävistä on lukemisen edistäminen ja monipuolisen lukutaidon ylläpitäminen.

Tavoitteisiin päästään ylläpitämällä kattavaa ja ajantasaista kokoelmaa sekä tekemällä tiivistä yhteistyötä varhaiskasvatuksen, koulujen ja vapaa-aikatoimen kanssa. Pyhäjärven kirjasto kuuluu Joki-kirjastot-kimppaan, mikä mahdollistaa osallistumisen alueellisiin hankkeisiin.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025
Nettomenot €/asukas	72,63	60,41	64,41	62,69	44,71

3. PERUSTELUT

Koulujen ja varhaiskasvatuksen kanssa tehtävän yhteistyön pohjana käytetään kaupungin kulttuurikasvatussuunnitelmaa. Suunnitelmaa toteutettiin vuoden aikana tavoitteiden mukaisesti: 3.-luokkalaisten pidettiin kirjavinkkaukset, 7.-luokkalaisten tiedonhaunopetukset sekä varhaiskasvatuksen yksiköissä käytiin pitämässä satutunteja säännöllisesti.

Loppuvuodesta käynnistyy Joki-kirjastojen yhteinen lukuhanke. Hankkeen tavoitteena on laatia Joki-kirjastojen yhteinen saavutettava pelillinen lukudiplomi kaikille peruskoululaisille, ja lisätä siten lukudiplomin käyttöä sekä lasten ja nuorten lukuintoa.

Kirjasto aloitti alkuvuodesta kuukausittaisen digituokioiden pitämisen. Digituokioiden järjestämisessä on ollut mukana kaupungin yhteisöpalveluasiamies sekä ulkopuolisia toimijoita. Tuokioiden tarkoitus on tukea etenkin ikäihmisten aktiivista kansalaisuutta ja digitaitoja.

Kirjasto sijaitsee edelleen väistötiloissa kaukana keskustasta, minkä vuoksi kirjaston toiminnassa painotetaan hakeutuvaa kirjastotyötä. Kirjasto tarjoaa kotipalvelua niille kuntalaisille, jotka eivät korkean iän, sairauden tai heikentyneen toimintakyvyn vuoksi pysty itse asioimaan kirjastossa. Ikosen koululle perustettiin syksyllä 2024 pieni kirjastohuone, jonne 0.-4.-luokkalaisten pääsevät kerran kuussa lainaamaan aineistoa. Ikosen kirjastohuonetta ja sen kokoelmaa on tarkoitus ylläpitää niin kauan, kunnes uusi hyvinvointitalo ja kirjasto saadaan rakennetuksi.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot, määrärahat						
Toimintatuotot			2 198		1 751	1 751
Toimintamenot	-350 673	-287 289	-305 515	-295 894	-206 712	-310 066
Toimintakate (netto)	-350 673	-287 289	-303 317	-295 894	-204 961	-308 315
Tehtävän kokonaiskust.	-350 673	-287 289	-303 317	-295 894	-204 961	-308 315

Toimintamenojen toteutuma

69,3 %

TEKNISET PALVELUT

Vastuuelin: Tekninen lautakunta
Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Sami Laukkanen

1. TOIMINNAN JA TALouden TOTEUTUMINEN VUONNA 2025

Toiminnalliset tavoitteet on saavutettu talousarviovuoden aikana. Yleisen kustannustason noususta, sähkönhinnan muutoksista johtuen, mm. energian, materiaalien sekä kuljetusten hintataso on vuoden aikana noussut tai heitellyt, joka aiheuttaa muutoksia eri yksiöiden toteutumiin.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

Strateginen tavoite 1. INFRA, OSAAMINEN JA SAAVUTETTAVUUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Liikenne- ja tietoliikenneyhteydet työelämän ja vapaa-ajan muutokseen vastaamassa	Kaavateiden peruskorjaus Uusien kaavateiden rakentaminen	Välivuosi v. 2025 Toteuttaminen v. 2025, PP-bulevardi on valmistunut
Liikenteen ja logistiikan virran hyödyntäminen elinkeinojen kehittämisessä	Maankäytön suunnittelu ja kaavoitus	Riittävä tonttivaranto strategisesti tärkeillä alueilla Sahan alueen ja sataman kaavan muuttaminen
Ainutlaatuinen maanalainen infrastruktuuri ja maanalaisen toiminnan osaaminen	Maankäytön suunnittelu ja kaavoitus	Valmius mahdollisiin maankäytön suunnitteluihin uusiokäytön alueella
Resurssiviisas Pyhäjärvi	Yhdyskuntarakenteen tiivistäminen palveluiden keskittämisellä. Hinkutyön edistäminen. Kunnan toiminnoista aiheutuvien päästöjen vähentäminen.	Uusien rakenteiden keskittäminen keskustajaman alueelle. Kuntien energiatehokkuussopimuksen seurantavelvoitteiden ylläpito ja raportointi on toteutunut
Viihtyisä elinympäristö	Yleisten alueiden siisteys/raivaaminen maankäytön suunnittelu, kaavoitus, kohdesuunnittelut	Kuntalaisten palautteet Valmisteluaikana hallinnollista arviointia, toteutusaikana hankkeen toteutuminen

Strateginen tavoite 2. ELINVOIMA JA HYVINVOINTI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Luonnon hyödyntäminen hyvinvoinnin rakentamisessa	Vapaa-ajan harrastusmahdollisuuksien kehittäminen	Seurataan yhteisöä kehittävien investointien toteuttamista.

Strateginen tavoite 3. VAHVA JA MAHDOLLISTAVA KAUPUNKI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Talous tasapainossa	Talouden tasapainottaminen	Talousarvio, osavuosisikatsaus ja tilinpäätös
Tytärtyhtiöiden elinvoimatyö	Alueellinen rakentaminen ja korjausrakentaminen	Infran rakentamis- ja korjaushankkeiden toteutuminen
Kestävät ja vaikuttavat investoinnit	Konsernin investointitarpeiden täyttäminen tarveperusteisena	Investointihankkeiden toteutuminen
Henkilöstön osaamisen ja jaksamisen kehittäminen	Henkilöstön koulutus tarpeiden mukaisesti	Henkilöstön toteutunut koulutus

Strateginen tavoite 4. YHTEISTYÖ JA VUOROVAIKUTUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Aktiivinen ja erottuva Pyhäjärvi	Maankäytön suunnittelun ja investointien hankkeet	Investointihankkeiden toteutuminen
Alueellinen yhteistyö vastaamaan elinvoimatyön haasteita	Konsernin sisäisen yhteistyön tiivistäminen Lähiruoan käyttäminen ruokatuotannossa	Yhteishankkeiden toteuttaminen mahdollisuuksien mukaan Paikallisen elinkeinoelämän työllistäminen
Resurssiviisaus ihmellisessä pääomassa	Hiilijalanjäljen pienentäminen kunnan toiminnoissa, VähäHiku-toiminta	Vähähiilisyttä edistävien investointien toteuttaminen, energian kulutuksen optimointi. Mittarit toimialalla, yhdyskuntateknikka, kiinteistötekniikka

2. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	5 356 314	4 900 116	6 162 184	5 269 183	3 568 695	5 256 320
Toimintamenot	- 5 503 812	-4 206 589	-4 201 910	-4 603 567	-2 921 478	- 4 599 962
Toimintakate	-147 498	693 526	1 960 274	665 615	647 218	665 358
Laskennall. kust.	-8	-4	-1			
Poistot ja arvonalent.	-1 364 085	-1 281 231	-1 584 922	-1 688 000	-1 372 070	-1 873 143
Tehtävän kokonaiskustannukset	-1 511 592	-587 708	375 351	-1 022 385	-724 853	-1 216 785

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

67,73 %
63,46 %

Vuoden 2022 euromäärissä ovat mukana ruokahuolto sekä palo- ja pelastuspalvelut

Yhdyskuntatekniset palvelut

Vastuuelin: Tekninen lautakunta
Vastuhenkilö: Rakennusmestari Antti Taskinen

1. TOIMINNAN JA TALOUDEN TOTEUTUMINEN SEKÄ ARVIO VUODEN 2025 TOTEUTUMASTA

Talousarvio toteutuu suunnitelman mukaisesti muutoin, mutta kaavateiden poistoja on kirjattu suunniteltua enemmän.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

Infrastruktuurin palvelevuuden ja saavutettavuuden parantamiseksi kaavateiden peruskorjaaminen jatkuu suunnitelmavuosilla määrärahojen puitteissa. Kaavateiden kuntokartoitus päivitetään talousarviojaksolla. Alueellisten kuivatusten ja katuvalaistuksen peruskorjaus ja laajentaminen jatkuu suunnitelmien mukaisesti. Kaupunki on hankkinut kaavateille peruskorjausta sekoitusjyrsintä ja

asfaltointimallilla tänä vuonna. Edellä mainittu työ toteutetaan syksyn aikana. Katuvalaistusta lisätään vuoden 2025 loppupuolella ns. rantabulevardilla sekä kellopolulla.

Vähähiilisyyttä tuetaan pienentämällä sähkönkulutusta katuvalaistuksessa uusimalla valonlähteet LED-tekniikalla oleviin, kunnes kaikki aluevalaistukset on toteutettu vähän virtaa kuluttavilla valonlähteillä.

Olkosenmäen alueen asemakaavan ja yleiskaavan laatimisen kustannukset ovat käyttötalouspuolella kaavan hanketuen vuoksi. Olkkosen kaavoitus on valmistunut ja maksatushakemus on valmistelussa.

Tepinlenkki on valmistunut kesäkäyttöön. Pitkänkankaan polkujuoksu ja ulkoilureitistö merkataan ja kyltitetään vielä syksyn aikana.

3. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	557 983	387 869	845 704	407 675	265 962	407 675
Toimintamenot	-982 926	-958 739	-885 772	-1 007 529	-647 622	-1 011 395
Toimintakate (netto)	-424 943	-570 870	-40 068	-599 854	-381 659	-603 720
Laskennall. kust.	-5					
Poistot ja arvonalent.	-352 689	-218 298	-521 057	-631 700	-595 062	-692 076
Tehtävän kokonaiskustannukset	-777 637	-789 167	-561 125	-1 231 554	-976 722	-1 495 796

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

65,24 %
64,28 %

Tilapalvelut

Vastuuelin: Tekninen lautakunta
Vastuuhenkilö: Rakennusmestari Antti Taskinen, kiinteistöhoito

1. TOIMINNAN JA TALOUDEN TOTEUTUMINEN SEKÄ ARVIO VUODEN 2025 TOTEUMASTA

Talousarvio toteutuu suunnitelman mukaisesti Keskuskeittiön sekä ruokasalin peruskorjaus on valmistunut. Keskuskoulun itäisen osan peruskorjauksen suunnittelua viedään eteenpäin. Peruskorjaus on tarkoituksena aloittaa lokakuun aikana. Talousarvio toteutunee suunnitelman mukaisesti.

2. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	3 452 219	3 954 597	4 265 557	4 236 924	2 932 647	4 224 061
Toimintamenot	-2 427 277	-2 712 651	-2 301 368	-2 650 755	-1 646 108	-2 643 283
Toimintakate	1 024 492	1 241 946	1 963 920	1 586 169	1 286 539	1 580 778
Laskenn. kust.	-3	-4	-1			

Poistot	-1 011 396	-1 062 933	-1 061 405	-1 054 300	-775 370	-979 067
Tehtävän kokonaiskustannukset	13 092	179 009	902 514	531 869	511 169	601 711

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

69,22 %
62,10 %

Rakennus- ja ympäristövalvonta

Vastuuelin: Tekninen lautakunta
Vastuuhenkilö: Rakennusmestari Marko Pohlman
 Ympäristötarkastaja Maria Koffert

1. TOIMINNAN JA TALOUDEN TOTEUTUMINEN SEKÄ ARVIO VUODEN 2025 TOTEUTUMASTA

Rakennusvalvonnan toimintatuottojen toteutuma loppuvuoden osalta riippuu pitkälti, tuleeko loppuvuoden aikana luvittavaksi jo kaavoitettuja tuulivoimaloita. Mikäli voimaloita ei tule luvittavaksi, toimintatuotot eivät todennäköisesti toteudu talousarvion mukaisesti.

2. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Tuloarviot ja määrärahat					
Toimintatuotot	9 704	548 987	289 884	184 102	289 884
Toimintamenot	-82 828	-593 295	-591 247	-411 906	-591 247
Toimintakate	-73 124	-44 308	-301 363	-227 804	-301 363
Poistot	0	-2 460	-2 000	-1 638	-2 000
Kokonaiskustannukset	-73 124	-46 768	-303 363	-229 442	-303 363

Toimintatulojen toteutuma
 Toimintamenojen toteutuma

63,51 %
 69,67 %

Työpaja

Vastuuelin: Tekninen lautakunta
Vastuuhenkilö: Rakennusmestari Antti Taskinen

1. TOIMINNAN JA TALOUDEN TOTEUTUMINEN SEKÄ ARVIO VUODEN 2025 TOTEUTUMASTA

Työpajan toiminta-ajatus on työllistää nuoria pitkäaikaistyöttömiä sekä antaa heille ensimmäinen pitempiaikainen työsuhde. Tavoitteena on, että nuori työpajajakson aikana aktivoituu sekä miettii itselleen tulevaisuudensuunnitelman ja oppii työssäolon perusasiat. Tavoitteena on myös, että pajajakso madaltaisi nuoren kynnystä hakeutua yritysten palvelukseen. Työpajalla myös työskentelee työharjoittelussa pitkäaikaistyöttömiä ja heille paja tarjoaa paikan työkyvyn ylläpitämiseen sekä uusien mahdollisuuksien avaamiseen. Pajalla työskentelee myös yhdyskuntapalvelua suorittavia henkilöitä sekä oppilaitosten kautta tulevia työharjoittelijoita.

Vuonna 2025 tapahtui työpajatoimintaan oleellinen muutos johtuen palkkatuen, kuntoutuksen työtoiminnan ja työkokeilijoiden radikaalista vähenemisestä. Keskitetyn ruokahuollon kuljetukset loppuivat. Työpajan esimies osallistuu yhä enemmän muihin teknisen toimen työtehtäviin yhteisillä alueilla.

2. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot 8/2025	Tot.enn.2025
Määrärahat						
Toimintatuotot	493 803	547 946	501 936	334 700	185 984	334 700
Toimintamenot	-440 508	-452 372	-411 471	-354 037	-218 916	-354 037
Kokonaiskustann.	53 294	95 574	90 465	-19 337	-32 932	-19 337

Toimintatulojen toteutuma
 Toimintamenojen toteutuma

55,57 %
 61,83 %

INVESTOINNIT

Kaupunginhallitus, maa- ja vesialueet

Vastuutoimielin: Kaupunginhallitus
Vastuuhenkilö: Kaupunginjohtaja, tekninen johtaja

600 Maa- ja vesialueet

Perustelut: Maa-alueiden ostoihin ja myynteihin varatut määrärahat

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot, maan hankinta	-30 000	-48 964	-30 000
Tulot, maan myynti	30 000	5 949	30 000
Maa- ja vesialueet yhteensä	0	-43 015	0

Tekninen lautakunta, rakennukset

Vastuutoimielin: Tekninen lautakunta
Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

9201 Ikosen koulu

Perustelut: PTS korjaukset
Ei toteudu

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-10 000	0	0
Tulot			
Netto	-10 000	0	0

9205 Keskuskoulu

Perustelut: Korjausinvestointi
Tavoite: v. 2025 lukiosiiven peruskorjaus, keskuskeittiön loppuun saattaminen
Keskuskeittiö valmistuu ja lukiosiiven peruskorjaus alkaa

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-1 350 000	-981 036	-1 350 000
Tulot			
Netto	-1 350 000	-981 036	-1 350 000

9215 Liiketalon tilojen peruskorjaus

Perustelut: Korjausinvestointi

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	0	-44 484	-44 484
Tulot			
Netto	0	-44 484	-44 484

9216 Monitoimihalli

Perustelut: PTS mukaisia peruskorjauksia
Tavoite: 2025 käyttäjätilojen peruskorjaus
 ei valmistu
 2026 vesikatteen pinnan uusiminen

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-75 000	-6 234	-55 000
Tulot			
Netto	-75 000	-6 234	-55 000

9462 Hyvinvointitalo

Perustelut: Uudisrakennus
Tavoite: Tilatarpeen mukainen rakentaminen. Vuonna 2024 suunnitteleminen.
 Vuodesta 2025 alkaen toteuttaminen
 (OKM avustukset 2025 liikunta max. 20 % tai 600.000 €,
 kulttuuri keskim. 25 % eli noin 625 000)
 Hankkeen urakkakilpailutus on tehty.

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-757 000	-152 766	-611 172
Tulot			
Netto	-757 000	-152 766	-611 172

9447 Ikosenlahden halli

Perustelut: korjaus/korvausrakentaminen
 valmistuu

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-150 000	-23 619	-150 000
Tulot			
Netto	-150 000	-23 619	-150 000

9439 Uimahalli

Perustelut: PTS-korjauksia

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	0	-5 621	0
Tulot			
Netto	0	-5 621	0

9062 Virkkula

Perustelut:
Tavoite: Kohde on hankittu

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	0	-1 962 329	-1 962 329
Tulot			
Netto	0	-1 962 329	-1 962 329

9436 PTS päivitykset

Perustelut: PTS korjauksia

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-10 000	0	-10 000
Tulot			
Netto	-10 000	0	-10 000

Rakennukset yhteensä

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
RAKENNUKSET YHTEENSÄ			
Menot	-2 352 000	-3 176 089	-4 182 985
Tulot	0		
Netto	-2 352 000	-3 176 089	-4 182 985

Tekninen lautakunta, Kiinteät rakenteet ja laitteet, tiet ja alueet

Vastuutoimielin: Tekninen lautakunta

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

9012 Kaavatiet

Perustelut:

Tavoite:

Korjausinvestointi

Vuonna 2025 PP Bulevardi KLV (rahoituspäätös saatu)

hanke on valmistunut, maksatusta haetaan

Vuonna 2025 sekoitusjyrsinnät + asfaltoinnit

toteutuu

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-515 000	-540 721	-665 000
Tulot	172 500		172 500
Netto	-342 500	-540 721	-492 500

9014 Tievalaistus

Perustelut:

Tavoite:

Korjausinvestointi

Tievalaistuksen uusiminen sekä valaisinlinjojen raivaus

Kellopolku valaistus 2025

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-20 000	0	-20 000
Tulot			
Netto	-20 000	0	-20 000

9112 Kaavatiet päällystäminen

Perustelut: Korjausinvestointi
Tavoite: Kaavateiden päällystäminen

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-10 000	0	0
Tulot			
Netto	-10 000	0	0

9543 Pyöräilyreitti

Perustelut: Maastopyöräilyreitti
Tavoite: Maastopyöräilyreitin rakentaminen valmistunut

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-10 000	-22 183	-22 183
Tulot			
Netto	-10 000	-22 183	-22 183

9011 KLV suunnittelu

Perustelut: Emolahdentien KLV:n suunnittelun loppuun saattaminen
 VT-27 KLV:n suunnittelun loppuun saattaminen
 Ei toteudu

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-20 000	0	0
Tulot			
Netto	-20 000	0	0

9023 Vesistökuunnostus

Perustelut: Vesistöjen tilan parantaminen
Tavoite: Kuunnostushanke 2023 – 2025 (TA2023 15.000 €, kalliutus 29.11.2022)

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-60 000	0	-40 000
Tulot			
Netto	-60 000	0	-40 000

9031 Yleissuunnittelu

Perustelut: Kaavoitus ja maankäyttö
Tavoite: Maankäytön suunnittelu ja kaavoitus.

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-50 000	-31 369	-50 000
Tulot			
Netto	-50 000	-31 369	-50 000

9458 Satamat laiturit ja laskupaikat**Perustelut:** Kunnostustarpeet

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-25 000	-9 181	-25 000
Tulot			
Netto	-25 000	-9 181	-25 000

9005 Traktorin ja lavetin hankinta

Perustelut: Uudemman traktorin ja lavetin tarve
Kustannusarvio: Lavetti 20 000 €
 Traktorin vaihto uudempaan vaihtovaraus 35 000 €
Tavoite: Vaihto toteutunut

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-75 000	-70 096	-75 000
Tulot	20 000		20 000
Netto	-55 000	-70 096	-55 000

Kiinteät rakenteet, laitteet, tiet yhteensä

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Menot	-785 000	-735 399	-897 183
Tulot	192 500		192 500
Netto	-592 500	-735 399	-704 683

INVESTOINNIT YHTEENSÄ

	TA2025	Tot 8/2025	Tot. enn. 2025
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-3 167 000	-3 960 452	-5 110 168
Rahoitusosuudet investointeihin	192 500	0	192 500
Käyttöomaisuuden myyntitulot	30 000	5 949	30 000
Investoinnit yhteensä	-2 944 500	- 3 954 503	-4 887 668

TYTÄRYHTIÖIDEN OSAVUOSIKATSAUKSET

PYHÄSALMEN KVANTTIKIINTEISTÖT OY

Vastuuhenkilö Toimitusjohtaja Henrik Kiviniemi

1. TOIMINTA-AJATUS

Yhtiön toiminta-ajatuksena on rakennuttaa, hallita ja vuokrata edelleen Pyhäsalmen kaivoksessa sijaitsevia uusiokäyttöön soveltuvia tiloja tuotekehitykseen, koulutukseen, tuotantoon ja tieteelliseen uusiokäyttöön. yhtiön markkinointitoiminimenä on Pyhäjärven Callio.

Yhtiöllä on yhteistyösopimus Pyhäsalmen kaivosalueen uusiokäytön oikeuksista ja toimintaperiaatteista Pyhäsalmi Mine Oy:n kanssa.

2. OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Yhtiön toiminnan kehittämisen runkona on Callion strateginen toimintasuunnitelma.

Callio FutureMINE-hanke (Business Finland) on saanut rahoituksen ja toteutetaan vuosina 2023 - 2025. Hankkeessa kehitetään Pyhäsalmen kaivoksesta maailman johtava kaivosteknologian testausympäristö. Hankkeen budjetti on 2,1 miljoonaa euroa. Hankkeen kautta TKI-toiminta on lisääntynyt huomattavasti ja usea teollisuusyritys on liittynyt Callio FutureMINE-klusteriin.

Callio Solar Park-aurinkovoimalan rakentaminen entiselle rikastehiekka-altaalle valmistui loppuvuonna 2024 ja otettiin käyttöön keväällä 2025.

Callio kehittää ja markkinoi Green Energy Park Olconen-yritysaluetta yhteistyössä Pyhäjärven kaupungin kanssa. Alueelle laaditut kaavat saivat lainvoiman tammikuussa 2025. Alueelle on tehty esisopimuksia alueesta kiinnostuneiden yhtiöiden kanssa.

Callio aloitti yhteistyössä kaupungin elinkeinopalveluiden kanssa kehittämään kaupungin omistamaa Uusi-Olkkolan metsätilaa tammikuussa 2025. Alueelle tehtiin aiesopimus Solanon kanssa toukokuussa 2025 koskien datakeskuksen kehittämistä alueelle. Alueen asemakaavoitus on alkanut.

3. HALLINTO JA TILINTARKASTUS

Hallituksen jäsenet:
Erkki Kärkkäinen, puheenjohtaja
Jouni Jussinniemi, varapuheenjohtaja
Jukka Tikanmäki, jäsen

4. HENKILÖSTÖ 3 hlöä ja lisäksi määräaikaista koulutus- ja testauspalveluissa.

5. TOIMINNAN JA TALouden TAVOITTEET

Strateginen tavoite 1. INFRA, OSAAMINEN JA SAAVUTETTAVUUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Ainutlaatuinen maanalainen infrastruktuuri ja maanalaisen toiminnan osaaminen	Callio Underground Rescue-koulutuskeskuksen toiminta kehittyy	Myytyjen koulutuskurssien määrä kasvaa → ei toteudu 2025.

	Kaivosinfrastruktuuri tarjoaa koneiden ja laitteiden T&K-toiminnalle monipuoliset mahdollisuudet	Callio FutureMINE-hanke toteutuu suunnitelman mukaan 2023-2025. → toteutumassa 2024 alkaneet TKI-hankkeet toteutuvat suunnitelmien mukaan. → toteutunut. Uusia testaus- ja tuotekehityssopimusten määrä vuosittain → kasvamassa.
Uusiutuva energia luo työtä ja toimeentuloa	Kaivosalueen ja Olccosen aurinkovoimahankkeet tuovat mahdollisuuksia Olcconen ja Callio akkuvarastojen lokaationa. Painovoimavarastojen kehittäminen	Olccosen yhteistyö Solarigon kanssa etenee → toteutunut Hankkeiden eteneminen / investointipäätökset. → toteutumassa. Solmitut yhteistyösopimukset johtavat investointeihin. → epävarmaa

Strateginen tavoite 2. ELINVOIMA JA HYVINVOINTI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Mukaan vetävä toimintakulttuuri	Yhtiö osallistuu paikkakunnan ja alueen tapahtumiin.	Osallistuminen aktiivisesti Pyhäjärven tapahtumiin. → toteutumassa

Strateginen tavoite 3. VAHVA JA MAHDOLLISTAVA KAUPUNKI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Talous tasapainossa	Yhtiön käyttökate kehitty suotuisasti Liikevaihto kasvaa tavoitteiden mukaan	Käyttökate positiivinen → toteutumassa Liikevaihdon kasvu taloussuunnitelman mukaisesti → toteutumassa
Tytäryhtiöiden elinvoimatyö	Maanalaisen kaivosinfrastruktuurin jatkokäyttö turvataan Olcconen Green Energy Park edistyy	Maanalaisen kaivoksen infrastruktuurin uusiokäyttö jatkuu 2025 ja eteenpäin. → toteutumassa vain osittain. Kehittämissopimukset yritysten kanssa (määrä). → yht 3 kpl (1 kpl 2024)
Henkilöstön osaamisen ja jaksamisen kehittäminen	Henkilöstöpolitiikka mukautuu työntekijöiden asuinpaikkoihin ja erityisosaamiseen.	Etätyömahdollisuus asiantuntijoille sekä omaehtoisen koulutuksen tukeminen. → toteutui

Strateginen tavoite 4. YHTEISTYÖ JA VUOROVAIKUTUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Aktiivinen ja erottuva Pyhäjärvi	Ainutlaatuinen yritysalue tuodaan esiin viestimissä säännöllisesti ja näkyvästi.	Callion medianäkyvyys on hyvällä tasolla. → toteutumassa
Alueellinen yhteistyö vastaamaan elinvoimatyön haasteita	Callio toimii aktiivisena ja katalyyttisenä yhteistyökumppanina sekä alueellisesti, maakunnallisesti että valtakunnallisestikin.	Yhteistyöverkostosta saadut uudet kontaktit ja uusiokäyttöavaukset → lisääntyneet

PYHÄSALMEN KVANTTIKIINTEISTÖT OY

Tuloslaskelma	TA2025	31.8.2025	ARVIO 31.12.25	TP 31.12.2024
Liikevaihto				
Vuokratuotot	130 650	42 336	100 000	95 028
Muut tuotot	673 500	437 362	673 500	200 000
Elinkeinopalvelut	73 500	30 020	73 500	72 757
Liiketoiminnan muut tuotot	1 021 820	1 087 429	1 100 000	2 562 707
Liikevaihto yhteensä	1 899 470	1 597 147	1 947 000	2 930 492
Materiaalit ja palvelut				
Palvelut	-1 535 721	-1 001 707	-1 535 721	-2 468 440
Aine- ja tavaraostot	-20 000	0	-20 000	0
Materiaalit ja palvelut yht.	-1 555 721	-1 001 707	-1 555 721	-2 468 440
Henkilöstökulut				
Palkat	-160 430	-141 208	-175 430	-226 057
Henkilöstökulut	-48 353	-23 394	-48 353	-45 898
Muut henkilöstökulut	-20 400	-28 877	-35 000	-41 106
Henkilöstökulut yhteensä	-229 183	-193 479	-258 783	-313 061
Poistot ja arvonalentum.				
Muista pitkävaik.men.	0	0	0	0
Rakennuksista	0	0	0	0
Koneista ja kalustosta	0	0	0	0
Poistot ja arvonalen.yht.	0	0	0	0
Muut kulut				
Kiinteistöjen hoitokulut	-60 000	-8 136	-60 000	-13 361
Hallintopalvelut	-35 000	-14 335	-35 000	-25 851
Muut hallinnonkulut	-15 000	-22 815	-15 000	-58 821
Muut kulut yhteensä	-110 000	-45 285	-110 000	-98 033
Luottotappiot		0	0	0
Liikevoitto (liiketappio)	4 566	356 676	22 496	50 958
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korko- ja rahoitustuotot	0	180	250	1 721
Korko- ja rahoituskulut	-2 000	-823	-2 000	-5 725
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-2 000	-643	-1 750	-4 004
Voitto ennen satunn.eriä	2 566	356 033	20 746	46 954
Satunnaiset erät				
Satunnaiset tuotot/kulut	0	0	0	0
Satunnaiset erät yht.	0	0	0	0
Välittömät verot	-500	-3 281	-5 000	-9 391
Tilikauden voitto / tappio	2 066	352 752	15 746	37 563

PYHÄSALMEN KVANTTIKIINTEISTÖT OY

TASE	31.8.2025	2024		31.8.2025	2024
	€	€		€	€
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	7 575	9 874	OMA PÄÄOMA	419 567	66 814
Aineettomat hyödykkeet	0	2 299	Peruspääoma	2 500	2 500
1. Aineettomat oikeudet	0	0	Muut omat rahastot	0	0
2. Muut pitkävaik.menot	0	0	Ed.tilikausien yli-/alijäämä	64 314	26 751
3. Ennakkomaksut	0	2 299	Tilikauden yli-/alijäämä	352 753	37 563
Aineelliset hyödykkeet	6 865	6 865	VIERAS PÄÄOMA	140 350	620 088
1. Maa- ja vesialueet	6 865	6 865	Pitkäaikainen	15 000	15 000
2. Liittymät	0	0	1.Pääomalainat	0	0
3. Rakennukset	0	0	2.Lainat rah.laitos	0	0
4. Kiint koneet ja laitteet	0	0	3.Lainat julkisyht	15 000	15 000
5. Koneet ja kalusto	0	0	4.Muut velat	0	0
6. Muut aineelliset hyödykkeet	0	0	Lyhytaikainen	125 350	605 088
7. Enn.maksut ja kesken. Hank	0	0	1.Lainat rah.laitos	0	0
Sijoitukset	710	710	2.Lainat julkisyht	5 000	5 000
1. Osakkeet ja osuudet	710	710	3.Saadut ennakot	0	19 500
2. Muut saamiset	0	0	4.Ostovelat	86 096	510 841
VAIHTUVAT VASTAAVAT	552 342	677 028	5.Velat saman konsernin	10 658	2 741
Saamiset	239 314	237 933	6.Muut velat	9 653	12 744
Pitkäaikaiset saamiset	0	0	7.Siirtovelat	13 943	54 262
1. Myyntisaamiset	0	0	VASTATTAVAA YHT	559 917	686 902
2. Vuokrasaamiset	0	0			
3. Lainasaamiset	0	0			
4. Muut saamiset	0	0			
5. Siirtosaamiset	0	0			
Lyhytaikaiset saamiset	239 314	237 933			
1. Myyntisaamiset	0	0			
2. Vuokrasaamiset	13 835	20 218			
3. Lainasaamiset	14 000	14 000			
4. Muut saamiset	52 696	181 930			
5. Siirtosaamiset	158 784	21 785			
Rahat ja pankkisaamiset	313 027	439 095			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	559 917	686 902			

PYHÄJÄRVEN KEHITYS OY

Vastuuhenkilö

Elinkeinojen kehittäjä

1. TOIMINTA-AJATUS

Yhtiön toimialana on Pyhäjärven kaupungin ja alueellisen elinkeinoelämän edistäminen ja siihen liittyvien palvelujen tuottaminen.

2. OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Valtateiden E75 ja 21 risteysalueen kehittämiseksi haetaan sijoittumispotentiaalisia palveluita ja toimintoja, erityisesti vähittäiskaupan ja ravintolapuolen toimintaa.

Erilaisten tapahtumien järjestämisellä pyritään kasvattamaan Pyhäjärven tunnettuutta ja omistajanvaihdosneuvotteluja edistetään niiden yritysten kohdalla, joissa on tarvetta sukupolvenvaihdokseen.

Pyhäjärven Kehitys avustaa edelleen Kiinteistö Oy Rillankiveä vuokralaisten etsimisessä, tilojen tarjoamisessa ja markkinoinnissa, sekä tarpeen mukaan myös vuokralaisneuvotteluissa ja yhteydenpidossa nykyisiin vuokralaisiin.

3. HALLINTO JA TILINTARKASTUS

Yhtiön hallitus:

Varsinaiset jäsenet:

Juhani Pyhtilä (puheenjohtaja), Pasi Vornanen (varapuheenjohtaja), Mirella Ikäheimo, Taimi Piippo

Varajäsenet:

Eeva-Riitta Pappila, Jarkko Karvonen, Ari Paavola

Tilintarkastusyhteisö KPMG Oy.

4. HENKILÖSTÖ

Elinkeinojen kehittäjä (50 %)

5. SISÄINEN VALVONTA JA RISKIEN HALLINTA

Sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta vastaa yhtiön hallitus. Yhtiön toimintaa valvovat myös tilintarkastajat, Pyhäjärven kaupunki (mm. tarkastuslautakunta) ja viranomaiset.

6. TOIMINNAN JA TALOUDEN TAVOITTEET

Strateginen tavoite 1. INFRA, OSAAMINEN JA SAAVUTETTAVUUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Liikenne- ja tietoliikenneyhteydet työelämän ja vapaa-ajan muutokseen vastaamassa	Pyhäjärven saavutettavuuden parantaminen	Pyhäsalmen linja-autoyhteyksien ja tavarayhteyksien turvaaminen.
Liikenteen ja logistiikan virran hyödyntäminen elinkeinojen kehittämisessä	E 75 ja 27-tien risteysalueelle uusien toimijoiden hakeminen. Mainostaulujen toteuttaminen risteysalueelle ja valtateiden varsille. Sähköautoilun palveluiden kehittämisen edistäminen.	Toimijoiden sijoittuminen alueelle (1 - 2 kpl). mm. sähköisen liikenteen palveluiden myyntipalvelu raskaalle liikenteelle Vähintään yksi uusi mainostaulu 2025 markkinaehtoisesti. Tilanne 30.8.2025 toteutunut 1 taulu ja 2 tulossa lähikuukausina Sähköauton latauspisteitä (2–4 kpl) Tullut lisää Vaskikelloon ja keskustan Asematie 4 talon parkkipaikalle 2 kpl

	Biokaasun yksityistä tuotantotoimintaa Pyhäjärvelle Vetytankkausaseman toteuttaminen Huoltopalvelukeskuksen kehittäminen	Biotalousalan toiminnan kehittäminen. Toiminta toistaiseksi pysähtynyt. Kehittämissopimus edelleen voimassa. Vuoropuhelun edistäminen vety-yhtiöiden kanssa. Vuoropuhelu jatkuu, vasta ensimmäinen asema avattu Suomessa Vuoropuhelun mm. energia- ja kuljetusalan yhtiöiden kanssa edistäminen
Paikallisten osaamisklustereiden rakentaminen	Matkailualan kehittäminen Marjojen viljelyn kehittäminen Hyvinvointialan yritystoiminnan kehittäminen Energia-alan kasvun hyödyntäminen työllisyydessä yritysyhteistyön kautta	Liikevaihdon ja kehitysinvestointien lisääntyminen verrattuna aiempiin vuosiin. (koulutuksen järjestäminen yhteistyössä JEDU:n kanssa) Energia-alan koulutus jatkuu yhteistyössä JEDU:n ja KAMK:n kanssa. Viljelyalan ja liikevaihdon kasvu ja marjojen jalostusarvon nostaminen. Kokeilurahan käytön edistäminen (1-2 kpl). Yrittäjät eivät vielä tarttuneet tähän mahdollisuuteen Hyvinvointialan yritysten palvelutuotantorakenteen laajuus ja toimivuus. Energia-alan työpaikkojen lisääminen paikkakunnalla (koulutuksen järjestäminen yhteistyössä JEDU:n ja KAO:n/KAMK:n kanssa) Tuulivoimapuistojen rakentamishankkeet luovat toistaiseksi vielä tilapäisiä työpaikkoja

Strateginen tavoite 2. ELINVOIMA JA HYVINVOINTI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Kantokykyinen palvelutuotanto	Kehitys Oy tarjoaa kilpailukykyisen toimistohotellipalvelun	Toimistohotellin vuokratilojen käyttöaste 70 % Käyttöaste syksyllä 2025 62,5 %
Viihtyisä elinympäristö	Tapahtumatarjonnan edelleen kehittäminen	Kävijämäärien positiivinen kehittyminen Kesä tapahtumien määrä pysynyt ennallaan
Luonnon hyödyntäminen hyvinvoinnin rakentamisessa	Uusien matkailutuotteiden valmistelu kehittämishankkeen suunnittelu, luonnon hyödyntäminen	Matkailualalla paketoitua uusia tuotteita. Kulttuurimatkailun jatkohankkeen (KuMa) uusia tuotteita (3-5 kpl) Uusi LuMaKu-hanketoiminta käynnistyi 1.1.2025

Strateginen tavoite 3. VAHVA JA MAHDOLLISTAVA KAUPUNKI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Talous tasapainossa	Toiminnan taloudellinen tehokkuus	Tilikauden tulos positiivinen
Tytäryhtiöiden aktiivinen elinvoimatyö	Pysyvän kasvun ja kehittymisen edellytysten luominen paikkakunnalle. Pyhäjärven palvelutarjonnan kasvattaminen Yritysten omistajanvaihdosten edistäminen	Yritysten määrä lisääntyy, yritystyytyväisyys, aloittaneiden yritysten määrä, sijoittuneiden yritysten määrä Ajalla 1.1.2025-31.8.2025 13 uutta yritystä ja 9 yritystä lopettanut eli saldo +4 Nykyisten liike- ja teollisuustilojen täyttöaste mahdollisimman korkea (>90 %). Tällä hetkellä 100 % Myytyjen, varattujen tai vuokrattujen teollisuus- ja liiketonttien lukumäärä (vähintään 1–2 kpl) Risteysalueelle allekirjoitettu kiinteistön myyntisopimus sekä kiinteistövarauslomake Paikkakunnalla lisääntyvien palveluiden lukumäärä (1–2 kpl) Omistajanvaihdosten lukumäärä (2-4 kpl) Asiaa edistetty Pohjois-Pohjanmaan yrittäjien kanssa
Kestävät ja vaikuttavat investoinnit	Yksityissektorin investointien toteutumisen edistäminen	Elinkeinoinvestointien volyymi kasvaa mitattavasti. Yritysten investoinnit pysyneet edelleen maltillisina johtuen yleismaailmallisesta tilanteesta ja suhdanteesta.

Strateginen tavoite 4. YHTEISTYÖ JA VUOROVAIKUTUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Aktiivinen ja erottuva Pyhäjärvi	Aktiivinen elinvoimatyö ja markkinointi.	Pyhäjärven kaupungin saama positiivinen julkisuus Aktiivinen markkinointi sosiaalisen median kautta
Resurssiviisaus inhimillisessä pääomassa	Asiantuntijaverkostojen hyödyntäminen	Jatketaan matkailuasiantuntijapoolin ja risteysalueen asiantuntijaverkoston toimintaa (2 tapaamista/vuosi) Matkailuasiantuntijapoolin kokoontuminen syksyllä 2025
Alueellinen yhteistyö vastaamaan elinvoimatyön haasteita	NIHAK-yhteistyön kehittäminen Muiden alueellisten kehittämissyhtiöiden yhteistyön hyödyntäminen	Yhteistyöpalaverit säännöllisiä, 3–4 kpl/2025 ja yrityspalvelupäällikön kanssa kerran kuukaudessa Ei toteutunut Julkisten kehittämissyhtiöiden, etenkin samankaltaisia risteysalueita kehittävien, kontaktointi (5–10 kpl) mm. KASVA-verkoston kautta Kontaktointityö jatkuu ja laajaa. Mukana KASVA-hankkeen

		verkostossa, jonka toiminta loppui keväällä 2025
--	--	---

PYHÄSALMEN KEHITYS OY

Tuloslaskelma	TA2025	31.8.2025	ARVIO 31.12.25	TP2024
Liikevaihto				
Vuokratuotot	20 000	12 162	18 243	16 510
Muut tuotot	800	1 646	2 000	2 970
Elinkeinopalvelut	100 000	100 000	100 000	100 000
Liiketoim.muut tuotot	0	0	0	0
Liikevaihto yhteensä	120 800	113 808	120 243	119 480
Materiaalit ja palvelut				
Aine- ja tavaraoistot	0	0	0	0
Materiaalit ja palvelut yht.	0	0	0	0
Henkilöstökulut				
Palkat	-35 000	-19 222	-34 552	-34 602
Henkilöstökulut	-6 540	-3 862	-5 893	-6 244
Muut henkilöstökulut	-900	-1 112	-1 543	-1 560
Henkilöstökulut yhteensä	-42 440	-24 196	-41 988	-42 406
Poistot ja arvonalentum.				
Muista pitkävaik.menoista	-1 163	-1 330	-1 995	-1 840
Rakennuksista	-1 861	-244	-367	-929
Koneista ja kalustosta	0	0	0	0
Poistot ja arvonalen.yht.	-3 024	-1 575	-2 362	-2 769
Muut kulut				
Kiinteistöjen hoitokulut	-41 103	-51 148	-60 610	-38 085
Hallintopalvelut	-5 200	-4 326	-5 289	-4 811
Muut hallinnonkulut	-22 000	-24 564	-29 945	-22 474
Muut kulut yhteensä	-68 303	-80 038	-95 844	-65 370
Luottotappiot	0	0	0	0
Liikevoitto (liiketappio)	7 033	7 999	-19 951	8 935
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korko- ja rahoitustuotot	70	235	353	514
Korko- ja rahoituskulut	-4 297	-2 379	-5 944	-8 142
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-4 227	-2 114	-5 591	-7 628
Voitto ennen satunn.eriä	2 806	5 856	-25 542	1 307
Välittömät verot	0	0	0	0
Tilikauden voitto / tappio	2 806	5 856	-25 542	1 307

PYHÄSALMEN KEHITYS OY

TASE	31.8.2025	2024		31.8.2025	2024
	€	€		€	€
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	175 449	177 075	OMA PÄÄOMA	-196 628	-202 484
Aineettomat hyödykkeet	2 358	3 689	Peruspääoma	626 489	626 489
1. Aineettomat oikeudet	1 390	1 945	Muut omat rahastot	0	0
2. Muut pitkävaik.menot	969	1 744	Ed.tilik. yli-/alijäämä	-828 973	-830 280
3. Ennakkomaksut	0	0	Tilik. yli-/alijäämä	5 856	1 307
 Aineelliset hyödykkeet	 2 262	 2 507	VIERAS PÄÄOMA	408 408	387 282
1. Maa- ja vesialue	0	0	Pitkäaikainen	398 708	368 955
2. Liittymät	1 529	1 529	1.Pääomalainat	250 000	250 000
3. Rakennukset	733	978	2.Lainat rah.laitos	148 708	118 955
4. Kiint koneet ja laitteet	0	0	3.Lainat julkisyht	0	0
5. Koneet ja kalust.	0	0	4.Muut velat	0	0
6. Muut aineelliset hyödykkeet	0	0	Lyhytaikainen	9 700	18 327
7. Enn.maksut ja kesken. hank	0	0	1.Lainat rah.laitos	0	8 420
 Sijoitukset	 170 879	 170 879	2.Saadut ennakot	121	121
1. Osakkeet ja osuudet	170 879	170 879	3.Ostovelat	1 133	1 280
2. Muut saamiset	0	0	4.Velat saman kon	696	1 054
 VAIHTUVAT VASTAAVAT	 36 281	 7 723	VASTATTAVAA	211 780	184 798
Saamiset	33 107	4 071			
Pitkäaikaiset saamiset	0	0			
1. Myyntisaamiset	0	0			
2. Vuokrasaamiset	0	0			
3. Lainasaamiset	0	0			
4. Muut saamiset	0	0			
5. Siirtosaamiset	0	0			
Lyhytaikaiset saamiset	33 107	4 071			
1. Myyntisaamiset	31 464	0			
2. Vuokrasaamiset	0	0			
3. Lainasaamiset	0	0			
4. Muut saamiset	0	2 188			
5. Siirtosaamiset	1 643	1 883			
Rahat ja pankkisaamiset	3 174	3 652			
 VASTAAVAA YHTEENSÄ	 211 780	 184 798			

KIINTEISTÖ OY RILLANKIVI

Toimitusjohtaja **Lasse Hyny**

1. TOIMINTA-AJATUS

Yhtiön tavoite on tuottaa laadukkaat asumispalvelut Pyhäjärvellä. Toimialana on Pyhäjärven kaupungin alueella tapahtuva asuntojen hankkiminen, omistaminen ja vuokralle antaminen ja tätä tarkoitusta varten omistaa ja hallita asuinhuoneistojen hallintaan oikeuttavia asunto-osakeyhtiön ja kiinteistöosakeyhtiön osakkeita ja yksinomaan asumiskäyttöön varattuja kiinteistöjä sekä muita asuntoja. Lisäksi yhtiön toimialana on Pyhäjärven kaupungin ja alueellisen elinkeinoelämän edistäminen vuokraamalla liiketiloja. Toimintaansa varten yhtiö voi omistaa ja hallita kiinteistöjä.

2. OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Yhtiössä on aloitettu kauden aikana voimakkaat toimenpiteet, joiden tavoitteena on talouden suunnan kääntäminen kestävästi. Asuntojen käyttöaste on alhainen, 77,9 %. Hallien käyttöaste on 98,3 %. Asuntojen tyhjänäolo 01-08/2025 225.183 € ja hallit 2.499 €.

3. HALLINTO JA TILINTARKASTUS

Yhtiön hallitus; Jarmo Halonen, puheenjohtaja ja Marita Rytönen varapuheenjohtaja. Varsinaiset jäsenet: Voitto Våg, Taimi Piippo ja Pirjo Lammassaari. Varajäsenet; Pekka Tikanmäki ja Jorma Leskinen. Tilintarkastaja; KPMG Oy. Päävastuullinen tilintarkastaja 18.9.2025 alkaen on Heidi Hyry.

4. HENKILÖSTÖ

Hallinnolliseen henkilökuntaan kuuluu kolme henkilöä. Yhtiön toimitusjohtajan lisäksi tekninen isännöitsijä Vesa Pulkkinen ja toimistosihteeri Sari Ahola. Kirvesmiehiä on kaksi.

5. SISÄINEN VALVONTA JA RISKIEN HALLINTA

Yhtiön sisäinen johtamis- ja valvontamenettely perustuu;

- osakeyhtiölakiin
- aravavuokrataloyhtiötä koskeviin säädösiin ja suosituksiin
- omiin toimintatapoihin ja -periaatteisiin
- hyvää hallintotapaa koskevaan ohjeistukseen

Sisäinen valvonta kattaa taloudellisen raportoinnin valvonnan, yhtiön sisäiset hyväksymisoikeudet, investointien seurannan ja vuokravälvönnän. Sisäistä valvontaa suorittaa henkilökunta ja toimitusjohtaja sekä sen toimivuutta arvioi yhtiön hallitus. Sisäistä valvontaa toteutetaan läpi koko organisaation. Sisäisen valvonnan menetelmiä ovat mm sisäiset ohjeistukset ja valvontaa tukevat raportointijärjestelmät. Ulkoista valvontaa suorittaa tilintarkastajat ja viranomaiset.

6. TOIMINNAN JA TALouden TAVOITTEET

Strateginen tavoite 1. INFRA, OSAAMINEN, SAAVUTETTAVUUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI

Liikenne- ja tietoliikenneyhteydet työelämän ja vapaa-ajan muutokseen vastaamassa	Sähköautojen latauspaikka selvitys	0/1
--	------------------------------------	-----

Strateginen tavoite 2. ELINVOIMA JA HYVINVOINTI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Kantokykyinen palvelutuotanto	Hoitokustannukset asumis- ja teollisuuskohteissa maltilliset Asuinkiinteistöjen lämpöindeksi alle Motivan keskiarvon 66 kwh/m3/v	Hoitokustannukset nousevat enintään 0,5 % vuosina 2024 – 2026 26 / 26
Mukaan vetävä toimintakulttuuri	osallistuminen eri tilaisuuksiin, näkyvyys, esim. Kihupäivät	tapahtumat/vuosi 2/2
Viihtyisä elinympäristö	Asukastoiminnan aktivointi Leikkipaikkojen uudistamiset vuosina 2024-2025 Vaihtuvuus < 28	0 krt / vuosi ei toteudu 19,44%

Strateginen tavoite 3. VAHVA JA MAHDOLLISTAVA KAUPUNKI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Talous tasapainossa	Omavaraisuusaste > 25 % Tilikauden tulos >0 € Lainakanta €/asukas (< 800€)	Ei toteutunut, 17 % ei toteutunut ei toteutunut
Tytärtyhtiöiden elinvoimatyö	Asuntojen käyttöaste > 91 % Teollisuustilojen käyttöaste 100 % Pyhjärven Virkkulakodin käyttöaste >70 %	ei toteutunut 77,9 % ei toteutunut 98,3 % ei toteutunut 58,6 %
Kestävät ja vaikuttavat investoinnit	PTS Kiinteistöjen kuntoarviot / 10 vuoden investointisuunnitelmat Asuntomäärän sopeuttaminen kysyntään	2024 - 2026 ei toteutunut 13 asuntoa toteutunut
Henkilöstön osaamisen ja jaksamisen kehittäminen	Tapaturmien ehkäisy Työilmapiiri myönteinen ja tuloksellisuutta edistävä	0 tapaturmaa kaudella Työilmapiirikyselyä ei ole toteutettu

Strateginen tavoite 4. YHTEISTYÖ JA VUOROVAIKUTUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Aktiivinen ja erottuva Pyhäjärvi	Yhtiö markkinoi asuntoja ja teollisuustiloja vaikuttavasti As Oy:n muodostaminen ja sen asuntojen markkinointi ja myynti Teollisuuskiinteistöjen myynti yksityisille omistajille	toteutunut ei toteutunut ei toteutunut. neuvottelut käynnissä
Resurssiviisaus inhimillisessä pääomassa	Asiakastytytyväisyyskysely	ei toteutunut asiakkaan tiedusteluihin vastataan heti tai < 2 h kuluessa

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	OV 31.8.25	TA2025	TA2026
Asuntojen käyttöaste	91,3 %	90,2 %	76,8 %	77,9 %	91,0 %	93,0 %
Teollisuustilojen käyttöaste	92,5 %	92,7 %	100,0 %	98,3 %	100,0 %	100,0 %
Hoitokustannukset, asunnot	5,51	6,14	5,84	4,61	5,50	5,28
Hoitokustannukset, teollisuus	2,54	2,96	2,65	4,88	2,43	2,48
Omavaraisuusaste	19,3 %	20,5 %	19,5 %	17,0		
Vaihtuvuus	33,3 %	13,5 %	17,2 %	19,4 %		

Hoitokustannuslukumat eivät anna todellista kuvaa kesken tilikauden.

7. INVESTOINNIT

Investoinnit yhteensä	TP 2023	TP 2024	OV 31.08.25	TA2025	TS2026
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-118 742	-54 496	-54 000	- 32 647	-70 000
Rahoitusosuudet investointeihin					
Käyttöomaisuuden myyntitulot					
Investoinnit yhteensä	-118 742	-54 496	-54 000	- 32 647	-70 000

Investoinnit vuosina 2023 – 2024 on ns. negatiivisia investointeja. Purkutalojen tasearvot alaskirjataan. Kauden aikana kaikki investoinnit on jäädytetty riittävän käyttöpääoman varmistamiseksi.

8. TALOUDEN TASAPAINOTTAMINEN

Talouden tasapainottaminen edellyttää kestävästä rahoitusratkaisua yhtiön kaikkien toimintojen kokonaisvaltaisen uudistamisen yhteydessä. Ratkaisu mahdollistaa tulorahoituksen kautta riittävästi käyttöpääomaa yhtiön toimintojen jatkuvuuden turvaamiseksi pitkällä aikavälillä.

KIINTEISTÖ OY RILLANKIVI

Tuloslaskelma	TA 2025	31.8.2025	ARVIO 31.12.25	TP 31.12.2024
Liikevaihto				
Vuokratuotot	1 525 276	944 619	1 400 000	1 453 875
Muut tuotot	95 699	62 000	63 561	83 970
Elinkeinopalvelut	0	0	0	0
Liiketoiminnan muut tuotot	47 522	46 211	43 500	49 220
Liikevaihto yhteensä	1 668 497	1 052 830	1 507 061	1 587 065
Henkilöstökulut				
Palkat	-161 503	-123 644	-199 000	-195 743
Henkilöstökulut	-37 141	-27 696	-42 000	-40 294
Muut henkilöstökulut	-7 581	-7 646	-9 000	-12 806
Henkilöstökulut yhteensä	-206 225	-158 986	-250 000	-248 843
Poistot ja arvonalentumiset				
Muista pitkävaik.menot	0	0	0	0
Rakennuksista	-371 502	-250 801	-376 202	-402 904
Koneista ja kalustosta	-8 235	-5 280	-7 920	-8 723
Arvonalennukset	-32 647	0	-53 479	-120 210
Poistot ja arvonalen.yht.	-412 384	-256 082	-437 601	-531 837
Muut kulut				
Kiinteistöjen hoitokulut	-794 805	-528 151	-832 000	-872 479
Hallintopalvelut	-33 159	-32 688	-28 041	-28 885
Muut hallinnonkulut	0	0	0	0
Muut kulut yhteensä	-827 964	-560 839	-860 041	-901 364
Luottotappiot	-9 450	-10 807	-20 000	-15 995
Liikevoitto (liiketappio)	212 474	66 116	-60 581	-110 974
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korko- ja rahoitustuotot	12 625	3 864	6 225	7 146
Korko- ja rahoituskulut	-225 693	-118 204	-225 000	-278 365
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-213 068	-114 341	-218 775	-271 219
Voitto ennen satunn. eriä	-594	-48 225	-279 356	-382 193
Tilinpäätössiirrot				
Asuintalovaraus	0	0	0	0
Tilinpäätössiirrot yht.	0	0	0	0
Välittömät verot	0	0	0	0
Tilikauden voitto / tappio	-594	-48 225	-279 356	-382 193

KIINTEISTÖ OY RILLANKIVI

TASE	31.8.2025	2024		31.8.2025	2024
	€	€		€	€
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	9 259 007	9 515 089	OMA PÄÄOMA	1 689 910	1 738 135
Aineettomat hyödykkeet	0	0	Peruspääoma	1 737 863	1 737 863
1. Aineettomat oikeudet	0	0	Muut omat rahastot	1 297 940	1 297 940
2. Muut pitkävaik.menot	0	0	Ed.tilikausien yli-/alij.	-1 297 668	-915 475
3. Ennakkomaksut	0	0	Tilikauden yli-/alijäämä	-48 225	-382 193
Aineelliset hyödykkeet	8 602 582	8 858 664	TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ		
1. Maa- ja vesialueet	140 843	140 843	Asuintalovaraus	0	0
2. Liittymät	277 387	277 387			
3. Rakennukset	8 144 956	8 395 757	VIERAS PÄÄOMA	8 509 726	8 732 364
4. Kiint koneet ja laitteet	14 088	18 495	Pitkäaikainen	7 318 081	7 326 317
5. Koneet ja kalusto	4 368	5 242	1.Pääomalainat	644 648	644 648
6. Muut aineelliset hyödyk.	0	0	2.Lainat rah.laitos	5 933 988	5 933 988
7. Enn.maksut ja keskener	20 939	20 939	3.Luotollinen pankkit	135 066	143 302
Sijoitukset	656 425	656 425	4.Lainat julkisyht	480 994	480 994
1. Osakkeet ja osuudet	477 416	477 416	5.Muut velat	123 385	123 385
2. Muut saamiset	179 009	179 009	Lyhytaikainen	1 191 645	1 406 047
			1.Lainat rah.laitos	227 347	604 559
VAIHTUVAT VASTAAVAT	940 630	955 410	2.Saadut ennakot	37 984	15 805
Saamiset	921 109	951 450	3.Ostovelat	39 085	58 685
Pitkäaikaiset saamiset	583 796	583 796	4.Velat saman kons.	797 430	555 498
1. Myyntisaamiset	0	0	5.Muut velat	54 447	76 435
2. Vuokrasaamiset	0	0	6.Siirtovelat	35 351	95 065
3. Lainasaamiset	583 796	583 796			
4. Muut saamiset	0	0	VASTATTAVAA YHT	10 119 637	10 470 499
5. Siirtosaamiset	0	0			
Lyhytaikaiset saamiset	337 313	367 654			
1. Myyntisaamiset	0	0			
2. Vuokrasaamiset	94 698	122 025			
3. Lainasaamiset	162 639	212 837			
4. Muut saamiset	43 010	4 563			
5. Siirtosaamiset	36 967	28 229			
Rahat ja pankkisaamiset	19 521	3 961			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	10 119 637	10 470 499			

PYHÄJÄRVEN ENERGIA JA VESI OY

Vastuushenkilö **Toimitusjohtaja** **Matti Aulakoski**

1. TOIMINTA-AJATUS

Yhtiön toimialana on vesi- ja viemärlaitostoiminta sekä kaukolämmön tuotanto ja jakelu. Lisäksi yhtiö voi harjoittaa yhdyskuntateknisten rakenteiden ylläpitoa ja huoltoa sekä muuta liiketoimintaa. Yhtiö voi omistaa ja hallita osakkeita ja kiinteistöjä

2. OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Talousveden laatu on säilynyt Sosiaali- ja terveysministeriön määrittelemän asetuksen 683/2017 mukaisissa tavoitteissa. Talousveden tuotannossa ja jakelussa ei ole ollut ongelmia lukuun ottamatta muutamia vesijohtovuotoja. Talousveden myynti on ollut lievässä laskussa usean vuoden ajan, johtuen kaivoksen alasajosta ja siellä henkilökunnan vähenemisestä.

Jätevedenpuhdistamon toiminta on pääsääntöisesti viime vuodet täyttänyt kaikki ympäristöluvan mukaiset vaatimukset. Lupaehtojen ylitys tapahtuu kovien sateiden aikana prosessihäiriötilanteissa. Muina ajankohtina puhdistamo toimii lupaehtojen mukaisesti, myös 2023 vuonna käyttöön otettu uusi pintavalutuskenttä on parantanut puhdistus tuloksia.

2025 vuosi on yhtiön yhdestoista toimintakausi ja tilikausi. Kaivoksen alasajo, henkilökunnan väheneminen näkyy myynnin vähenemisenä kaikilla sektoreilla edelleen, kaukolämmön ja talousveden myynti laskenut useita vuosia.

Olemme pyrkineet pitämään hintatasomme vakaana ja minimoimaan korotustarpeemme veden ja lämmön toimituksissa. Tavarantoimittajamme on jo koronan alkaessa 2020 keväällä korottanut hintojaan ja 2022 alkanut maailman tilanne on korottanut huomasti lisää materiaali ja tarveaineiden hintaa, myös sähkön hinta on normaalia korkeampaa ja vaihtelevaa edelleen. Tämä pakotti meitäkin tekemään samoin ja jouduimme vastaavasti korottamaan kaikkia hintojamme 2022 marraskuusta alkaen ja pieniä korotuspaineita on edelleen. Putkistojen saneerauksia on toteutettu 2024 ja jatkamme myös vuonna 2025.

Vuotovesimäärien vähentäminen viemäriverkoston on yhtiölle edelleen todellinen haaste, joka tulee vaatimaan investointeja lähivuosina. Investoinnit kuitenkin ovat kannattavia, koska ne näkyvät pienentyneinä puhdistuskuluina ja parantuneina puhdistustuloksina.

3. HALLINTO

Puheenjohtaja	Erkki Kärkkäinen
Varapuheenjohtaja	Vilho Armas Niemi
Jäsen	Eeva-Riitta Pappila
Jäsen	Pirjo Lammassaari
Jäsen	Teemu Kähärä

4. HENKILÖSTÖ

Toimitusjohtaja	Matti Aulakoski
Käyttöinsinööri	Aki Kokkonen
Käytönvalvoja	Raimo Paajanen
Laskentasihteeri	Miia Lehtomäki
Vanhempi laitospäällikö	Markku Manninen
Laitosmies	Jori Hänninen
Asentaja	Tomi Kinnunen

5. SISÄINEN VALVONTA JA RISKIEN HALLINTA

Sisäinen valvonta toteutetaan toimittamalla kaupungille välitilinpäätöstiedot sekä informoimalla kaupunkia yhtiössä tehdyistä päätöksistä. Hallitustyöskentely konsernin ohjeita noudattaen.

Työterveyshuolto ja asiantuntija- ja lakimiespalveluiden käyttö.

Kirjanpidossa sekä lakisääteisissä asioissa yhteistyö Aallon Oy:n sekä ulkopuolisten asiantuntijoiden kanssa.

6. TOIMINNAN JA TALOUDEN TAVOITTEET

Strateginen tavoite 1. INFRA, OSAAMINEN, SAAVUTETTAVUUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Resurssiviisas Pyhäjärvi	Talousveden laatu korkealla	Pumppausmäärät kohtuullisena
Uusiutuva energia luo työtä ja toimeentuloa	Biopolttoaineiden käyttö lämmöntuotannossa	vähintään 92 %

Strateginen tavoite 2. ELINVOIMA JA HYVINVOINTI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Kantokykyinen palvelutuotanto	Raaka-aineiden ja materiaalien hinnat	Hintakehitys
	Toiminnan varmistaminen häiriötilanteissa	Valmiussuunnitelman päivitys
Mukaan vetävä toimintakulttuuri	Tiedottaminen	Oma osuus 2x vuodessa kaupungin tiedotuslehteen
	Asiakastytytyväisyyden mittaaminen	Kysely 2025 vuoden aikana
Viihtyisä elinympäristö	Uudet viemäri liittymät	määrä/kpl
	Öljyn korvaaminen Biopolttoaineilla Risteysalueella	Toteutuu / ei toteudu

Strateginen tavoite 3. VAHVA JA MAHDOLLISTAVA KAUPUNKI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Talous tasapainossa	Lainanhoito kyky	Lainanhoito 2x on tavoitteena 2025
Kestävät ja vaikuttavat investoinnit	Putkistojen saneeraukset	1000 m /vuodessa
Henkilöstön osaamisen ja jaksamisen kehittäminen	TYKY-Päivät, Koulutus, vesihuoltopäivät,	2/ Vuodessa

Strateginen tavoite 4. YHTEISTYÖ JA VUOROVAIKUTUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Resurssiviisaus inhimillisessä pääomassa	Henkilöstökysely	Tehty / ei tehty
Päätöksenteon vuorovaikutus ja osallisuus	Hallituksen kokoukset 8x vuodessa	Toteutuu / ei toteudu

TUNNUSLUKU/MITTÄRI	TP2022	TP2023	TA2024	TA2025	TS2026	TS2027
Liikevaihto	2 936 901	3 096 444	2 633 400	3 316 089	3 316 089	3 316 089
Tulos	-216 915	9 318	33 650	37 255	37 255	37 255

TALOUDELLISUUS JA HINNOITTELU			
TAVOITE	TAVOITEARVO	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI

Yksikköhintojen nousu	5< %	Pyritään pitämään kokonaisuus vuosina 2024-2025 alle 5 %	Toteutuu / ei toteudu
-----------------------	------	--	-----------------------

KANNATTAVUUS			
TAVOITE	TAVOITEARVO	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Katetuotto-%	< 4 %		Toteutuu / ei
Omavaraisuusaste	> 50 %		Toteutuu / ei
Tilikauden tulos	> 15 000 €		Toteutuu / ei

MUUT TAVOITTEET			
TAVOITE	TAVOITEARVO	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Raportointivelvoite talousasioista	3 kertaa/vuosi		Toteutuu / ei Toteutuu.

7. YMPÄRISTÖTEKIJÄT

YMPÄRISTÖTAVOITTEET			
TAVOITE	TAVOITEARVO	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Jätevedenpuhdistamon toiminta Pintavalutuskentän toiminta	Luparajat	näytteenotto	alle luparajojen

8. INVESTOINNIT

INVESTOINNIT			
TAVOITE	TAVOITEARVO	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Kustannusarvio	150.000€	Kaukolämpölinjat	Tavoite toteutuu
Kustannusarvio	130.000€	Vesi- ja viemärlaitos	Tavoite toteutuu

9. TALOUDEN TASAPAINOTTAMINEN

Maksuihin kohdistuu korotuspaineita yleisen kustannusten nousun vuoksi. Suunnitelmissa olevia korjauksia valmistellaan ja toteutetaan yhtiön taloustilanne huomioiden.

PYHÄJÄRVEN ENERGIA JA VESI OY

Tuloslaskelma	ARVIO			
	TA2025	31.8.2025	31.12.2025	TP2024
Liikevaihto				
Vuokratuotot				
Muut tuotot	3 316 056	2 037 278	3 316 056	3 342 501
Elinkeinopalvelut				
Liiketoim. muut tuotot				
Liikevaihto yhteensä	3 316 056	2 037 278	3 316 056	3 342 501
Materiaalit ja palvelut				
Aine- ja tavaraostot	-1 570 694	-1 210 512	-1 570 694	-1 519 543
Materiaalit ja palvelut yht.	-1 570 694	-1 210 512	-1 570 694	-1 519 543
Henkilöstökulut				
Palkat	-600 000	-363 103	-600 000	-623 970
Henkilöstökulut	-88 800	-93 103	-88 800	-105 275
Muut henkilöstökulut				
Henkilöstökulut yhteensä	-688 800	-456 207	-688 800	-729 245
Poistot ja arvonalentumiset				
Muista pitkävaik. menoista		-212 577		
Rakennuksista	-446 609	-70 222	-446 609	-431 400
Koneista ja kalustosta		-30 810		-54 996
Poistot ja arvonalen. yht.	-446 609	-313 610	-446 609	-486 396
Muut kulut				
Vapaaeht. henkilösivukulut		-52 506		-52 791
Kiinteistöjen hoitokulut		-218 741		-360 583
Hallintopalvelut		-23 549		-35 783
Muut hallinnonkulut	-458 142	-41 432	-458 142	-43 156
Muut kulut yhteensä	-458 142	-336 228	-458 142	-492 313
Luottotappiot				-3 459
Liikevoitto (liiketappio)	151 811	-279 280	151 811	111 545
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korko- ja rahoitustuotot		8 941		17 177
Korko- ja rahoituskulut	-114 219	-48 154	-114 219	-124 753
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-114 219	-39 212	-114 219	-107 576
Tilikauden voitto / tappio	37 592	-318 492	37 592	3 414

PYHÄJÄRVEN ENERGIA JA VESI OY

Tase

	2024	31.8.2025		2024	31.8.2025
	€	€		€	€
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	8 883 482	8 569 872	OMA PÄÄOMA	5 309 321	4 990 828
Aineettomat hyödykkeet	0	3 600	Peruspääoma	1 010 000	1 010 000
1. Aineettomat oikeudet	0	3 600	Muut omat rahastot	4 000 000	4 000 000
2. Muut pitkävaik. menot	0	0	Ed. tilik. yli-/alijäämä	295 907	299 321
3. Ennakkomaksut	0	0	Tilikauden yli-/alijäämä	3 414	-318 492
Aineelliset hyödykkeet	8 959 130	8 566 272	VIERAS PÄÄOMA	4 551 198	4 418 975
1. Maa- ja vesialueet	17 061	17 061	Pitkäaikainen	3 369 721	3 296 267
2. Liittymät	5 524	5 524	1. Pääomalainat	0	0
3. Rakennukset	8 554 211	8 271 411	2. Lainat rahoituslaitoksilt.	86 511	7 719
4. Kiinteät koneet ja laitt.	0	0	3. Ostovelat	0	14 959
5. Koneet ja kalusto	128 130	97 320	4. Lainat julkisyhteisöiltä	2 033 916	2 033 916
6. Muut aineelliset hyöd.	75 648	0	5. Muut velat	1 239 673	1 239 672
7. Enn.maksut ja keskene	174 955	174 955	Lyhytaikainen	1 189 606	1 122 707
Sijoitukset	0	0	1. Lainat rahoituslaitoksilt.	101 078	101 078
1. Osakkeet ja osuudet	0	0	2. Saadut ennakot	1 333	45 060
2. Muut saamiset	0	0	3. Ostovelat	574 870	641 606
			4. Muut velat	333 968	166 223
			5. Siirtovelat	179 848	168 738
VAIHTUVAT VASTAAVAT	977 037	839 932	VASTATTAVAA YHT	9 860 519	9 409 803
Saamiset	744 819	789 657			
Pitkäaikaiset saamiset	0	0			
1. Myyntisaamiset	0	0			
2. Vuokrasaamiset	0	0			
3. Lainasaamiset	0	0			
4. Muut saamiset	0	0			
5. Siirtosaamiset	0	0			
Lyhytaikaiset saamiset	744 819	789 657			
1. Myyntisaamiset	736 437	783 195			
2. Vuokrasaamiset	0	0			
3. Lainasaamiset	0	413			
4. Muut saamiset	0	0			
5. Siirtosaamiset	8 382	6 047			
Rahat ja pankkisaamiset	156 568	50 274			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	9 860 519	9 409 804			

KIINTEISTÖ OY PYHÄSALMEN LIIKETALO

Vastuuhenkilö Toimitusjohtaja Taina Paldanius

1. TOIMINTA-AJATUS Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Pyhäjärven kaupungissa sijaitsevia tiloja sekä niillä olevaa kahta liiketaloa.

2. OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Tilikaudella toteutettiin vesikattourakka sekä aurinkopaneeleiden asennus. Lisäksi kiinteistölle asennettiin kaksi sähköauton latauspistettä.

3. HALLINTO JA TILINTARKASTUS

Yhtiön hallitukseen kuuluvat:

Ari Paavola (Pyhäjärven kaupunki)
Sami Laukkanen (Pyhäjärven kaupunki)
Regis Rouge-Oikarinen (Pyhäjärven Kehitys Oy)
Pekka Läsä (Kela)
Marjo Heikkilä (Alko Oy)

Tilintarkastusyhteisö on KPMG Oy AB

4. HENKILÖSTÖ Ei palkattuja työntekijöitä

5. RISKIEN HALLINTA, SISÄINEN VALVONTA JA YMPÄRISTÖTEKIJÄT

Sisäinen valvonta toteutetaan toimittamalla kaupungille välitilinpäätöstiedot sekä informoimalla kaupunkia yhtiössä tehdyistä päätöksistä (hallitus ja yhtiökokous).

6. TOIMINNAN JA TALOUDEN TAVOITTEET

Strateginen tavoite 1. INFRA, OSAAMINEN, SAAVUTETTAVUUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Liikenne- ja tietoliikenneyhteydet työelämän ja vapaa-ajan muutokseen vastaamassa	Valokuituyhteys kaikkiin tiloihin	Toteutunut
Liikenteen ja logistiikan virran hyödyntäminen elinkeinojen kehittämisessä	Keskeisen sijainnin hyödyntäminen, näkyvyys.	Mainostaulujen ja opasteiden selkeyttäminen, toteutunut ja päivitetään edelleen.

Strateginen tavoite 2. ELINVOIMA JA HYVINVOINTI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Kantokykyinen palvelutuotanto	Ylläpitokustannusten seuranta Pyritään huomioimaan kokonaisvaltainen taloudellisuus tulevissa hankkeissa.	Suunnitelluissa hankkeissa huomioidaan energiatehokkuus ja energian tuotantomahdollisuus. Toteutunut aurinkopaneeleiden sähköntuotannon osalta

Strateginen tavoite 3. VAHVA JA MAHDOLLISTAVA KAUPUNKI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Talous tasapainossa	Kustannuskehityksen seuranta ja siihen varautuminen	Huomioidaan ennakoiden budjetissa. Vuosibudjetti on toteutumassa suunnitellun mukaisesti.
Tytärtyhtiöiden elinvoimatyö	Kiinteistön ylläpidolla vaikutetaan tilojen käytön houkuttelevuuteen	Korjaus-, huolto- ja ylläpitotyöt ajallaan. Toteutunut ja edelleen työn alla.
Kestävät ja vaikuttavat investoinnit	Pitkän tähtäimen suunnitelmat hankkeiden valmisteluissa, toteutuksessa ja taloudessa.	Toteutunut. Huomioidaan myös tulevaisuuden hankkeissa.

Strateginen tavoite 4. YHTEISTYÖ JA VUOROVAIKUTUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Resurssiviisaus inhimillisessä pääomassa	Huomioidaan kiinteistössä toimijoiden tarpeet ja toiveet.	Huomioitu käytön ja huollon sekä investointien suunnittelun osalta, asiantuntijoita apuna käyttäen.

7. INVESTOINNIT

INVESTOINNIT			
TAVOITE	TAVOITEARVO	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Kustannusarvio	< 0,3 M€	Katon peruskorjaus, aurinkopaneelit, sähköautojen lataus	Tavoite toteutuu

8. TALOUDEN TASAPAINOTTAMINEN

Kiinteistön ylläpidon kustannuksia seurataan. Suunnitelmissa olevia korjauksia valmistellaan talouden osalta ennakoiden.

KIINTEISTÖ OY PYHÄSALMEN LIIKETALO

TALOUSARVIOVERTAILU

Tuloslaskelma	TP 2024	TA 2025	31.8.2025	Arvio 12.2025
Liikevaihto				
Vastikkeet	98 569	97 931	68 271	97 931
Ylimääräiset vastikkeet	485	500	0	0
Käyttökorvaukset	0	0	107 107	107 107
Muut tuotot	0	0	72	87
Liikevaihto	99 054	98 431	175 450	205 125
Materiaalit ja palvelut	0	0	0	0
Henkilöstökulut	0	0	0	0
Poistot ja arvonalentumiset	-50 600	-58 965	0	-52 048
Liiketoiminnan muut kulut	-87 133	-97 009	-94 487	-135 740
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	-38 679	-57 542	80 963	17 337
Rahoitustuotot ja -kulut	13 281	13 262	4 270	6 015
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TP-SIIRTOJA	-25 398	-44 280	85 233	23 352
Tilinpäätössiirrot	0	0	0	0
Verot	0	0	0	0
TILIKAUDEN VOITTO (-TAPPIO)	-25 398	-44 280	85 233	23 352

KIINTEISTÖ OY PYHÄSALMEN LIIKETALO

	8.2025	TP2024
T A S E		
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa-alueet	10 603	10 603
Liittymismaksut	38 329	38 329
Rakennukset ja rakennelmat	1 216 814	1 146 290
Koneet ja kalusto	9 060	4 107
Aineelliset hyödykkeet yht.	1 274 806	1 199 329
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Siirtosaamiset	915	2659
Muut saamiset	5 701	781
Lyhytaikaiset saamiset yht.	6 616	3 440
Saamiset yht.	6 616	3 440
Rahat ja pankkisaamiset	29 022	20 565
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	35 638	24 005
V a s t a a v a a y h t e e n s ä	1 310 444	1 223 334
V A S T A T T A V A A		
Oma pääoma		
Osakepääoma	8 000	8 000
Rakennusrahasto	1 516 986	1 516 986
Ed. tilikausien voitto (tappio)	- 314 944	- 289 546
Tilikauden voitto (tappio)	85 233	- 25 398
Oma pääoma yht.	1 295 275	1 210 042
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	15 168	0
Pitkäaikainen vieras pääoma yht.	15 168	0
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat, tk:n lyhennykset	0	6 095
Saadut ennakot	1	0
Ostovelat	0	5 261
Muut velat	0	1 936
Lyhytaikainen vieras pääoma yht.	1	13 292
V a s t a t t a v a a y h t e e n s ä	1 310 444	1 223 334

PYHÄNET OY**Vastuuhenkilö****Toimitusjohtaja Eetu Pekola****1. TOIMINTA-AJATUS**

Yhtiön toimialana on hankkia, omistaa, ylläpitää, hoitaa, myydä ja vuokrata hallinnassaan olevaa tietoliikenneverkkoa ja sen liittymiä; tietoliikenteen ohjaus, erilaisten tietoliikenne- ja Internetpalvelujen sekä lisäarvopalvelujen tarjoaminen, julkaisu-, sisällöntuotanto- ja tietopalvelu; aktiivilaitteiden, päätelaitteiden, tietojärjestelmien, ATK-ohjelmien ja palveluiden sekä muiden tuotteiden suunnittelu, kehittäminen, valmistus ja markkinointi; sekä niihin liittyvien palvelujen ja oheistuotteiden tarjoaminen, että teknisten palvelujentuottaminen ja myynti; sekä edellä mainittuihin palveluihin liittyvä tutkimus, konsultointi, koulutus- ja ylläpitotoiminta, ja muu niihin liittyvä tai niitä palveleva liiketoiminta. Yhtiö voi myös hallinnoida edellä mainittuun toimintaan liittyviä tutkimus ja kehittämishankkeita. Toimintaansa varten yhtiö voi omistaa ja hallita kiinteistöjä ja harjoittaa kiinteistöjen sekä arvopapereiden ostoa ja myyntiä. Yhtiön tarkoituksena on tietoliikenneverkon antamin edellytyksin tukea kestävästä kehityksestä.

2. OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Yhtiö on jatkanut strategiansa ja investointiohjelman mukaisia kehitystoimia. Kevään ja kesän aikana valokuituverkkoa on rakennettu laajentumisalueille merkittäviä määriä. Teknologian uudistamisesta johtuen liittymiä ei ole vielä päästy ottamaan käyttöön. Pyhäjärven, Haapajärven ja Kärsämäen alueellakin liittymärakentaminen on ollut vauhdikasta ja merkittävä määrä liittymiä on toimituksessa. Yhtiössä on myös aloitettu palvelinjärjestelmien uusiminen. Kehitystoimet ja laajentuminen tulevat painamaan yhtiön taloutta vuonna 2025.

3. HALLINTO JA TILINTARKASTUS

Yhtiökokouksessa 30.6.2025 yhtiön hallitukseen valittiin Ilpo Karvonen, Jorma Leskinen, Maarit Leväpelto, Unto Kananen ja Pauli Ojalehto. Varajäseniksi valittiin Markku Liuska, Teija Myllylä ja Tuukka Kuisma.

Hallituksen puheenjohtajaksi nimettiin Ilpo Karvonen ja varapuheenjohtajaksi Jorma Leskinen.

Tilintarkastusyhtiönä toimii, Pyhäjärven kaupungin tarkastuslautakunnan kilpailutuksen mukaisesti, KPMG Oy AB (y-tunnus 1805485-9).

4. HENKILÖSTÖ

Viisi päätoimista työntekijää ja yksi oppisopimustyöntekijä.

5. SISÄINEN VALVONTA JA RISKIEN HALLINTA

Sisäisen valvonnan tavoitteena on varmistua, että yhtiön toiminta on kaikilta osin tehokasta, laadukasta, eettistä ja lainmukaista. Ajantasainen taloustilanteen seuranta, sekä ennalta määritellyt toiminnot ja prosessit ovat tärkein sisäisen valvonnan keino.

Riskienhallinta perustuu mahdollisten riskien tunnistamiseen sekä niiden realisoitumistodennäköisyyden ja vaikuttavuuden arviointiin. Kyberturvallisuuteen liittyviä riskejä ja niiden hallintakeinoja seurataan yhtiön hallituksessa.

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa toteuttaa koko yhtiö, mukaan lukien hallitus, yhtiön ja konsernin johto sekä koko henkilöstö.

6. TOIMINNAN JA TALOUDEN TAVOITTEET

Strateginen tavoite 1. INFRA. OSAAMINEN, SAAVUTETTAVUUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Liikenne- ja tietoliikenneyhteydet työelämän ja vapaa-ajan muutokseen vastaamassa	Pyhänetin verkon liikennemäärän kasvattaminen	Liikennemäärä vuonna 2025 14TB (kasvu 75 % vrt. vuosi 2022) <i>Ei toteudu</i>
Uusiutuva energia luo työtä ja toimeentuloa	Tuulivoimapuistojen liittäminen valokuituverkkoon	5 uutta tuulivoimapuistoa liitetty verkkoon / vuosi <i>Ei toteudu</i>

Strateginen tavoite 3. VAHVA JA MAHDOLLISTAVA KAUPUNKI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Talous tasapainossa	Omavaraisuusasteen kasvattaminen	Omavaraisuusaste >10 % vuonna 2025 <i>Ei toteudu</i>
Kestävät ja vaikuttavat investoinnit	Valokuituverkon laajentaminen maantieteellisesti	400 uutta liittymää vuonna 2025 <i>Tavoite toteutunee</i>

Strateginen tavoite 4. YHTEISTYÖ JA VUOROVAIKUTUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Alueellinen yhteistyö vastaamaan elinvoimatyön haasteita	Huoltovarmuuden kannalta kriittisten asiakkaiden tietoliikenneyhteyksien parantaminen	2023 Yrityslittymien uudistaminen

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2022	TP2023	TP2024	TA2025	Tot. 8/2025	Tot.en2025
Liikevaihto	1 115 505	1 182 354	1 204 164	1 450 000	864 789	1 350 000
Myyntikate	841 360	869 887	913 872	1 120 000	679 815	1 081 697
Liikevoitto	262 671	142 627	119 271	213 450	18 484	122 700
Liiketulos	173 107	28 124	1318	35 260	-62 512	330
Liittymämäärä	2 289	2540	2600	3100	2600	2750

PYHÄNET OY

Tuloslaskelma	TA 2025	Toteutunut 31.8.2025	Ennuste 2025	TP 2024
Myyntituotot				
Liikevaihto	1 450 000 €	864 789 €	1 350 157 €	1 204 164 €
LIKEVAIHTO	1 450 000 €	864 789 €	1 350 157 €	1 204 164 €
Liiketoiminnan muut tuotot	0 €	0 €	0 €	0 €
Materiaalit ja palvelut	-330 000 €	-184 973 €	-268 460 €	-290 292 €
Aine- ja tavaraostot	-190 000 €	-143 319 €	-205 978 €	-181 965 €
Ulkopuoliset palvelut	-140 000 €	-41 654 €	-62 482 €	-108 327 €
BRUTTOTULOS	1 120 000 €	679 815 €	1 081 697 €	913 872 €
Henkilöstökulut	-350 550 €	-161 307 €	-241 961 €	-203 167 €
Palkat	-285 000 €	-134 219 €	-201 329 €	-169 575 €
Henkilöstökulut	-65 550 €	-27 088 €	-40 632 €	-33 593 €
Poistot ja arvonalentum.	-301 000 €	-235 046 €	-352 569 €	-276 563 €
Suunnitelman mukaiset poistot	-301 000 €	-235 046 €	-352 569 €	-276 563 €
Liiketoiminnan muut kulut	-255 000 €	-264 978 €	-364 467 €	-314 870 €
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	213 450 €	18 484 €	122 700 €	119 271 €
Rahoitustuotot ja -kulut	-135 500 €	-80 996 €	-121 493 €	-118 267 €
Korko- ja rahoituskulut	-135 500 €	-80 996 €	-121 493 €	-118 267 €
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSS. JA VEROJA	77 950 €	-62 512 €	1 207 €	1 004 €
Tuloverot				
Tilikauden ja aikaisempien tilikausien verot	-42 690 €	0 €	-241 €	314 €
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	35 260 €	-62 512 €	965 €	1 318 €

PYHÄNET OY

TASE

	Alkusaldo 1.1.2025	Muutos	Loppusaldo 31.8.2025	Muutos-%
Vastaavaa	4 453 404 €	832 531 €	5 285 935 €	18,7 %
PYSYVÄT VASTAAVAT	4 045 053 €	513 480 €	4 558 533 €	12,7 %
Aineettomat hyödykkeet	230 368 €	-38 867 €	191 501 €	-16,9 %
Aineelliset hyödykkeet	3 810 685 €	552 347 €	4 363 032 €	14,5 %
Sijoitukset	4 000 €	0 €	4 000 €	0,0 %
VAIHTUVAT VASTAAVAT	408 351 €	319 051 €	727 402 €	78,1 %
Vaihto-omaisuus	0 €	41 057 €	41 057 €	-
Lyhytaikaiset saamiset	159 896 €	53 479 €	213 374 €	33,4 %
Rahat ja pankkisaamiset	248 455 €	224 516 €	472 971 €	18,7 %
 Vastattavaa	 4 453 404 €	 832 531 €	 5 285 935 €	 18,7 %
OMA PÄÄOMA	352 308 €	-62 512 €	289 797 €	-17,7 %
Osakepääoma	6 100 €	0 €	6 100 €	0,00 %
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	346 208 €	0 €	346 208 €	0,00 %
Tilikauden voitto (tappio)	0 €	-62 512 €	-62 512 €	
VIERAS PÄÄOMA	4 101 096 €	895 043 €	4 996 139 €	21,8 %
Pitkäaikainen vieras pääoma	3 579 567 €	-1 230 861 €	4 810 428 €	34,4 %
Lyhytaikainen vieras pääoma	521 529 €	-335 818 €	185 711 €	-63,4 %

ASUNTO OY PYHÄJÄRVEN TORIPIHA**Isännöinti****Pyhäjärven Tilitoimisto Oy/Tuohimaa Kati****1. TOIMINTA-AJATUS**

Yhtiön toimialana on vuokraoikeuden nojalla hallita Pyhäjärvellä sijaitsevia määräaloja kolmesta eri tilasta sekä niille rakennettavia rakennuksia.

2. OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA**3. HALLINTO JA TILINTARKASTUS**

Yhtiön hallitus:
Lasse Hyny
Sami Laukkanen
Matti Ruotoistenmäki

Tilintarkastusyhteisönä toimii KPMG Oy, päävastuullisena tilintarkastajana Heidi Hyry.

4. INVESTOINNIT

Asuin/liikerakennus sekä autokatos/varastorakennus ovat valmistuneet vuonna 2016, joten normaalia vuosihoitoa enempää ei ole korjauksia odotettavissa lähivuosina.

5. SISÄINEN VALVONTA JA RISKIEN HALLINTA

Sisäinen valvonta toteutetaan toimittamalla kaupungille osavuositarkastukset.

ASUNTO OY PYHÄJÄRVEN TORIPIHA

Tuloslaskelma	31.8.2025	TP2024	TA2025
Liikevaihto			
Vastikkeet	15 700	23 037	24 061
Muut tuotot	200	787	900
Elinkeinopalvelut	0	0	0
Liiketoiminnan muut tuotot	0	0	0
Liikevaihto yhteensä	15 900	23 825	24 961
Materiaalit ja palvelut			
Aine- ja tavaraostot	0	0	0
Materiaalit ja palvelut yht.	0	0	0
Henkilöstökulut			
Palkat	0	-87	-100
Henkilöstökulut	0	0	0
Muut henkilöstökulut	0	0	0
Henkilöstökulut yhteensä	0	-87	-100
Poistot ja arvonalentum.			
Muista pitkävaik. menot	0	0	0
Rakennuksista	0	0	0
Koneista ja kalustosta	0	0	0
Poistot ja arvonalen. yht.	0	0	0
Muut kulut			
Kiinteistöjen hoitokulut	-12 119	-22 058	-20 882
Hallintopalvelut	-1 099	-1 463	-1 779
Muut hallinnonkulut	-1 318	-2 147	-2 200
Muut kulut yhteensä	-14 536	-25 668	-24 861
Luottotappiot	0	0	0
Liikevoitto (liiketappio)	1 364	-1 930	0
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korko- ja rahoitustuotot	0	0	0
Korko- ja rahoituskulut	-1	-86	0
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-1	-86	0
Voitto ennen satunn.eriä	1 363	-2 016	0
Satunnaiset erät			
Satunnaiset tuotot/kulut	0	0	0
Satunnaiset erät yht.	0	0	0
Tilinpäätössiirrot			
Konserniavustus	0	0	0
Tilinpäätössiirrot yhteensä	0	0	0
Välittömät verot	0	0	0
Tilikauden voitto / tappio	1 363	-2 016	0

ASUNTO OY PYHÄJÄRVEN TORIPIHA

TASE	31.8.2025	TP2024		31.8.2025	TP2024
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	938 251	938 251	OMA PÄÄOMA	940 598	939 236
Aineettomat hyödykkeet	0	0	Peruspääoma	20 000	20 000
1. Aineettomat oikeudet	0	0	Muut omat rahastot	922 600	922 600
2. Muut pitkävaik.menot	0	0	Ed.tilikaus. yli-/alijäämä	-3 364	-1 348
3. Ennakkomaksut	0	0	Tilikauden yli-/alijäämä	1 363	-2 016
Aineelliset hyödykkeet	938 251	938 251	VIERAS PÄÄOMA	1 377	1 788
1. Maa- ja vesial.	0	0	Pitkäaikainen	0	0
2. Liittymät	19 900	19 900	1.Pääomalainat	0	0
3. Rakennukset	893 700	893 700	2.Lainat rah.laitos	0	0
4. Kiint.koneet ja laitteet	24 651	24 651	3.Lainat julkisyht	0	0
5. Koneet ja kalust.	0	0	4.Muut velat	0	0
6. Muut aineelliset hyödyk.	0	0	Lyhytaikainen	1 377	1 788
7. Enn.maksut ja keskener.	0	0	1.Lainat rah.laitos	0	0
Sijoitukset	0	0	2.Saadut ennakot	144	164
1. Osakkeet ja osuudet	0	0	3.Ostovelat	1 233	1 624
2. Muut saamiset	0	0	4.Muut velat	0	0
			5.Siirtovelat	0	0
VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 724	2 772	VASTATTAVAA	941 975	943 678
Saamiset	0	2 415			
Pitkäaikaiset saamiset	0	0			
1. Myyntisaamiset	0	0			
2. Vuokrasaamiset	0	0			
3. Lainasaamiset	0	0			
4. Muut saamiset	0	0			
5. Siirtosaamiset	0	0			
Lyhytaikaiset saamiset	0	2 415			
1. Myyntisaamiset	0	0			
2. Vuokrasaamiset	0	0			
3. Lainasaamiset	0	0			
4. Muut saamiset	0	2 415			
5. Siirtosaamiset	0	0			
Rahat ja pankkisaamiset	3 724	357			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	941 975	943 678			