

Kaupunginvaltuusto

Aika 28.05.2026 klo 15:02 - 19:06

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 35	Kokouksen avaaminen	4
§ 36	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 37	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 38	Työjärjestyksen hyväksyminen	7
§ 39	Kaupungin ja kaupunkikonsernin tilinpäätös vuodelta 2025	8
§ 40	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025	11
§ 41	Valtuustoaloite, levähdyspenkkien lisääminen kävely- ja pyöräilyreiteille sekä esteettömyyden huomioiminen suunnittelussa, Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä ja Pyhäjärven perussuomalaiset valtuustoryhmä	14
§ 42	Valtuutettujen aloitteet	18
§ 43	Kokouksen päättäminen	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tikanmäki Jukka	Kvalt puheenjohtaja	
	Tikanmäki Pekka	Kvalt II varapuheenjohtaja	
	Aulakoski eeva	Valtuutettu	
	Halonen Jarmo	Valtuutettu	
	Hänninen Heli	Valtuutettu	Saapui kokoukseen klo. 16.28, työeste.
	Jussinniemi Jouni	Valtuutettu	Saapui kokoukseen klo. 17.21, kokouksesta.
	Kauranen Aila	Valtuutettu	
	Kähärä Sirja	Valtuutettu	
	Kähärä Teemu	Valtuutettu	
	Kärkkäinen Erkki	Valtuutettu	
Lehto Harri	Valtuutettu		
Leppäharju Raija	Valtuutettu		
Leväpelto Maarit	Valtuutettu	Poistui kokouksesta klo. 16.30, henkilökohtainen este.	
	Liuska Markku	Valtuutettu	
	Mykkänen Teija	Valtuutettu	
	Mäkeläinen Risto	Valtuutettu	
	Ojala Anna-Maija	Valtuutettu	
	Pappila Eeva-Riitta	Valtuutettu	
	Pylväs Jarkko	Valtuutettu	
	Våg Voitto	Valtuutettu	
	Kiviniemi Henrik	Kaupunginjohtaja	
	Nissilä Sari	Talous- ja hallintojohtaja	
	Laitinen Sirpa	Maaseutujohtaja	
	Tilli Jouni	Hyvinvointijohtaja	Poistui kokouksesta klo. 18.57.
	Laukkanen Sami	Tekninen johtaja	
	Jompa Aino	Pöytäkirjanpitäjä	
	Mikkonen Arja	Varavaltuutettu	(Leskinen Jorma)
	Rytkönen Marita	Varavaltuutettu	(Ikäheimo Mirella)
	Heinonen Leila	Varavaltuutettu	(Jouhki Lauri)
	Manninen Hannu	Varavaltuutettu	(Kuukasjärvi Olli)
	Pennanen Reijo	Varavaltuutettu	Läsnä kokouksessa: klo. 15.02-16.28 (Hänninen Heli) klo. 16.30-19.06 (Leväpelto Maarit)
	Kananen Marketta	Varavaltuutettu	(Pyhtilä Juhani)
	Niemi Armas	Varavaltuutettu	(Savolainen Raija)
	Paavola Ari	Varavaltuutettu	(Vornanen Pasi)
Poissa	Leskinen Jorma	Kvalt I varapuheenjohtaja	Henkilökohtainen este
	Ikäheimo Mirella	Valtuutettu	Henkilökohtainen este
	Jouhki Lauri	Valtuutettu	Työeste
	Kuukasjärvi Olli	Valtuutettu	Työeste
	Pyhtilä Juhani	Valtuutettu	Työeste
	Savolainen Raija	Valtuutettu	Henkilökohtainen este
	Vornanen Pasi	Valtuutettu	Henkilökohtainen este
	Karvonen Jarkko	Varavaltuutettu	Työeste (Leskinen Jorma)

Karsikas Timo	Varavaltuutettu	Työeste (Ikäheimo Mirella)
Karvonen Ilpo	Varavaltuutettu	Työeste (Kuukasjärvi Olli)
Ruotsalainen Marko	Varavaltuutettu	Henkilökohtainen este (Pyhtilä Juhani)
Pappila Patrik	Varavaltuutettu	Ei tavoitettu (Pyhtilä Juhani)
Tolonen Toni	Varavaltuutettu	Työeste (Savolainen Raija)

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Jukka Tikanmäki
puheenjohtaja

Aino Jompa
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

35 - 43

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Hannu Manninen
pöytäkirjantarkastaja

Leila Heinonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisesti nähtäville (KL 140 §)
Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat). 05.06.2026

Kaupunginvaltuusto

§ 35

28.05.2026

Kokouksen avaaminen

Kvalt 28.05.2026 § 35
2/00.02.00/2026

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo. 15.02.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kvalt 28.05.2026 § 36
3/00.02.00/2026

Hallintosäännön (kvalt 10.12.2024 § 89) 88 a §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kaupungin verkkosivuilla ja julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä valtuuston erikseen päättämällä tavalla.

Kaupunginvaltuuston kokouskutsu on julkaistu kaupungin julkiseen tietoverkkoon 22.5.2026 (www.pyhajarvi.fi, kuulutukset).

Kaupunginvaltuuston kokousilmoitus on julkaistu Pyhäjärven Sanomat -lehdessä 20.5.2026.

Kaupunginvaltuuston kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kaupunginvaltuutetuille ja -varavaltuutetuille.

Valtuusto on siten kutsuttu koolle kuntalain ja hallintosäännön mukaisesti.

Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista (18) on saapuvilla.

Puheenjohtaja todenee, onko kokous laillisesti kokoonkutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet

- 1 3-2026 Kaupunginvaltuusto 28.5.2026 / Kokouskutsu-Asialista
- 2 3-2026 Kaupunginvaltuusto 28.5.2026 / Läsnäololuettelo

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt 28.05.2026 § 37
4/00.02.00/2026

Kuntalain (410/2015) mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2 j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2 k kohta).

Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Hallintosäännön (10.12.2024 § 89) 108.2 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirja on ilmoitettu julkaistavaksi yleisesti nähtäville Pyhäjärven kaupungin verkkosivuille 5.6.2026, www.pyhajarvi.fi (hallinto, esityslistat ja pöytäkirjat).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Manninen ja Leila Heinonen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kvalt 28.05.2026 § 38
5/00.02.00/2026

Hallintosäännön (Kvalt 10.12.2024 § 89) 99 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kaupunginhallituksen ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos asian on valmistellut tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta, tarkastuslautakunnan tai tilapäisen valiokunnan ehdotus on pohjaehdotus.

Jos kaupunginhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos ehdotus on peruutettu ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

Tarkastuslautakunta § 67
Kaupunginvaltuusto § 39

18.05.2026
28.05.2026

Kaupungin ja kaupunkikonsernin tilinpäätös vuodelta 2025

Tarkltk 18.05.2026 § 67

Valmistelija Puheenjohtaja Aila Kauranen

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin kaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja asianomaisen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastaja havaitsee, että kaupungin hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voi kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kaupunginhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aiheita. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta

Kaupunginhallitus on käsitellyt Pyhjäjärven kaupungin ja kaupunkikonsernin tilinpäätöksen 31.3.2026 § 65. Tilinpäätös osoittaa -2.025.583,04 euron alijäämää.

KPMG Oy:n Ab:n vastuullinen tiintarkastaja Heidi Hyry on antanut 11.5.2026 tilitarkastuskertomuksen Pyhjäjärven kaupungin vuoden 2025 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastamisesta. Tilintarkastuskertomukseen ei sisälly kuntalain 125 §:ssä tarkoitettua tilivelvolliseen kohdistuvaa muistutusta.

Vastuullinen tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Esittelijä Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi vuodelta 2025;
2. hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2025;
3. päättää myöntää vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen johtaville tilivelvollisille viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025;

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 67
§ 39

18.05.2026
28.05.2026

4. päättää, että tilikauden alijäämä -2.025.583,04 euroa siirretään taseen oman pääoman yli- / alijäämätilille.

Päätös

Tarkastuslautakunta

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025;
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2025;
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää myöntää vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville tilivelvollisille viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025;
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että tilikauden alijäämä -2.025.583,04 euroa siirretään taseen oman pääoman yli-/alijäämätilille.

Kvalt 28.05.2026 § 39
72/02.02.01/2026

Päätös

Kokouksen alussa kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi piti yleisesittely kaupungin ja kaupunkikonsernin tilinpäätöksestä vuodelta 2025.

Kaupungin vuoden 2025 tilinpäätöksen palvelualueiden osalta esittelivät:
Alueelliset maaseutupalvelut, maaseutujohtaja Sirpa Laitinen
Hyvinvointipalvelut, hyvinvointijohtaja Jouni Tilli
Tekniset palvelut ja investoinnit, tekninen johtaja Sami Laukkanen
Yleishallinto, talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä
Elinkeinopalvelut, kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi

Pyhäjärven kaupungin tytäryhtiöiden osalta vuoden 2025 tilinpäätöksen esittelivät:

Pyhäjärven Kehitys Oy, elinkeinojen kehittäjä Regis Rouge-Oikarinen
Kiinteistö Oy Rillankivi, hallituksen puheenjohtaja Jarmo Halonen
Pyhäsalmen Kvanttikiinteistöt Oy, toimitusjohtaja Henrik Kiviniemi
Kiinteistö Oy Pyhäsalmen Liiketalo, hallituksen puheenjohtaja Ari Paavola
Pyhäjärven Energia ja Vesi Oy, käyttöinsinööri Aki Kokkonen

Valtuutettu Heli Hänninen saapui kokoukseen klo. 16.28 ja hänen paikallaan ollut varavaltuutettu Reijo Pennanen poistui klo. 16.28.

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 67
§ 39

18.05.2026
28.05.2026

Valtuutettu Maarit Leväpelto poistui kokouksesta klo. 16.30. Hänen tilalleen kokoukseen saapui varavaltuutettu Reijo Pennanen klo. 16.30.

Puheenjohtaja luki vuoden 2025 tilintarkastuskertomuksen, jossa KPMG Oy Ab tilintarkastusyhteisö esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastetulta tilikaudelta.

Puheenjohtaja avasi keskustelun ja antoi valtuustoryhmäpuheenvuorot seuraavasti:

Keskustan valtuustoryhmä, Jarmo Halonen

Vasemmiston valtuustoryhmä, Voitto Våg

Perussuomalaisten valtuustoryhmä, Raija Leppäharju

Kristillisdemokraattien kaupunginvaltuustoryhmä, Risto Mäkelä

Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä, Heli Hänninen

Valtuutettu Jouni Jussinniemi saapui kokoukseen klo. 17.21.

Kaupunginvaltuusto merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi tilinpäätöksen vuodelta 2025.

Kaupunginvaltuusto myönsi vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville tilivelvollisille viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi, että tilikauden alijäämä -2.025.583,04 euroa siirretään taseen oman pääoman yli-/alijäämättilille.

Puheenjohtaja totesi Pyhäjärven kaupungin vuoden 2025 tilinpäätöksen tuloksen seuraavasti:

Taseen loppusumma	62 957 998,87 €
Tuloslaskelma / toimintakate	-14 318 891,32 €
Tuloslaskelma / vuosikate	-199 208,11 €
Tilikauden alijäämä	-2 025 583,04 €
Kumulatiivinen alijäämä	-3 446 975,77 €

Kaupunginvaltuuston kokoustauko alkoi klo. 17.31.

Liitteet

- 3 72-2026 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025 (Tarkltk 18.5.2026 § 67, Kvalt 28.5.2026 § 39)
- 4 72-2026 Kaupungin ja kaupunkikonsernin tilinpäätös vuodelta 2025 (Ptkote khall 31.3.2026 § 65)
- 5 72-2026 Tilintarkastuskertomus 2025 (Tarkltk 18.5.2026 § 67, Kvalt 28.5.2026 § 39)

Tarkastuslautakunta § 68
Kaupunginvaltuusto § 40

18.05.2026
28.05.2026

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025

Tarkltk 18.05.2026 § 68

Valmistelija

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Kunnanhallituksen on esitettävä kuntalain 115 §:n nojalla toimintakertomuksessa selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan tehtävä on myös arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

1. päättää hyväksyä ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2025;
2. esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2025;
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten;

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 68
§ 40

18.05.2026
28.05.2026

4. esittää, että arviointikertomuksessa vuodelta 2025 esitettyihin huomioihin kaupunginhallitus hankkii lausunnon 30.10.2026 mennessä.

Päätös

Tarkastuslautakunta

1. hyväksyi ja allekirjoitti arviointikertomuksen vuodelta 2025;
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2025;
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten;
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että arviointikertomuksessa vuodelta 2025 esitettyihin huomioihin kaupunginhallitus hankkii lausunnon 30.10.2026 mennessä.

Kvalt 28.05.2026 § 40
72/02.02.01/2026

Päätös

Kaupunginvaltuuston kokoustauko loppui klo. 17.41. Puheenjohtaja määräsi suoritettavaksi nimenhuudon. Paikalla oli 19 valtuutettua ja 8 varavaltuutettua.

Arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle esitteli tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Aila Kauranen.

Kaupunginvaltuusto

1. merkitsi tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2025.
2. päätti lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten.
3. hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen, että arviointikertomuksessa vuodelta 2025 esitettyihin huomioihin kaupunginhallitus hankkii lausunnon 30.10.2026 mennessä.

Liitteet

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 68
§ 40

18.05.2026
28.05.2026

- 7 72-2026 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025/
Läsnäololuettelo kokoustaun jälkeen klo 17.41

Tekninen lautakunta	§ 29	20.04.2026
Kaupunginhallitus	§ 100	12.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 41	28.05.2026

Valtuustoaloite, levähdyspenkkien lisääminen kävely- ja pyöräilyreiteille sekä esteettömyyden huomioiminen suunnittelussa, Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä ja Pyhäjärven perussuomalaiset valtuustoryhmä

Tekla 20.04.2026 § 29

Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä – Pyhäjärven Perussuomalaiset valtuustoryhmä on jättänyt 8.9.2025 valtuustoaloitteen levähdyspenkkien lisäämisestä kävely- ja pyöräilyreiteille sekä esteettömyyden huomioimisesta suunnittelussa.

Pyhäjärven kaupunginvaltuuston hyväksymässä kaupunkistrategiassa 2030 korostetaan ihmislähiestä, osallistavaa ja kestävää kehitystä. Strategiassa on todettu elinvoima ja hyvinvointi yhdeksi painopisteeksi.

Vuonna 2024 Pyhäjärven kaupungissa yli 65-vuotiaiden osuus oli 37 % ja 14-vuotiaita tai nuorempia oli 14,1 %.

Pyhäjärven kävely- ja pyöräilyväylien varrelle lisätään levähdyspenkkejä strategisesti valittuihin kohtiin. Tämä tukee strategian tavoitetta kehittää saavutettavaa, tasa-arvoista ja viihtyisää Pyhäjärveä.

Hyvinvointia tukevat vaikutukset:

- Hyvinvointi ja terveys: Penkit tekevät liikunnasta saavutettavampaa kaikille. Mahdollisuus levähtää madaltaa kynnystä lähteä liikkeelle.
- Ikäystävällisyys: Väestön ikääntyessä penkit tukevat arjen liikkumista ja vähentävät yksinäisyyttä.
- Osallistuva elinympäristö: Penkit voivat toimia myös kohtaamispaikkoina, tukien yhteisöllisyyttä.
- Kestävän liikkumisen edistäminen: Kävelyn ja pyöräilyn houkuttelevuus kasvaa, kun reitit ovat käyttäjäystävällisiä.

Penkkien sijoittelussa voidaan hyödyntää käyttäjälähtöisiä periaatteita ja kuulla kuntalaisia esimerkiksi kyselyiden tai osallistuvan budjetoinnin kautta.

Esteettömyyden huomioiminen penkkien toteutuksessa. Näkörajoitteisten ja muiden erityisryhmien esteettömyystarpeet.

Aloitteessa ehdotetaan, että penkkien suunnittelussa ja toteutuksessa hyödynnetään esteettömyyssuosituksia yhteistyössä saavutettavuus-asiiantuntijoiden, kuten Näkövammaisten liiton tai Pohteen edustajien kanssa.

Aloitteessa esitetään, että

1. Pyhäjärven kaupunki selvittää mahdollisuudet lisätä levähdyspenkkejä kävely- ja pyöräilyreittien varsille vuosina 2025-2026 sekä kartoittaa nykyisten penkkien kunnan ja tarpeet huomioiden esteettömyysnäkökulmat. Myös QR-koodien tai muita kaupunkimarkkinoinnin elementtejä mietitään samassa yhteydessä.

Tekninen lautakunta	§ 29	20.04.2026
Kaupunginhallitus	§ 100	12.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 41	28.05.2026

2. Uusien penkkien suunnittelussa huomioidaan esteettömyys ja saavutettavuus, erityisesti näkörajoitteisten käyttäjien näkökulmasta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Laukkanen Sami

Kaupungilla on omaa tieverkkoa 40 km. Merkittäviltä osin jalankulku- ja pyöräilyreitit on valtion omistamilla ja ylläpitämällä väylillä.

Kaupungin omalla katu- ja tieverkolla penkkejä voidaan asentaa ja hallita kuten parhaaksi nähdään, mutta valtion katu- ja tieverkolla ei voida niin toimia.

Olemme selvittäneet mitä vaatimuksia Elinvoimakeskuksella on, mikäli kunta haluaa Elinvoimakeskuksen verkolle asentaa penkkejä.

Kunnan pitäisi hakea lupa maantienhoidon päälliköltä. Luvassa asetetaan ehtoja esim:

- Kunta hankkii ja pystyttää penkit ja roska-astiat kustannuksellaan ja vastaa kaikista rakentamiseen ja kunnossapitoon liittyvistä kustannuksista.
- Penkeille on rakennettava tasainen ja painumaton alusta tien rakennekerrokset huomioiden.
- Penkit ja roskakorit tulee asentaa tukevasti maahan vähintään 1 metrin etäisyydelle päällysteen reunasta ja ne tulee mitoittaa kestävänsä auratun lumen paine.
- Kunta vastaa penkkien ja roskakorien kunnossapidosta ja lähialueen siistinä pitämisestä ja roskien poistosta.
- Jos penkit ovat ympärivuotisessa käytössä, tulee kaupungin huolehtia kustannuksellaan niiden edustan ja ympäristän lumen poistosta ja liukkauden torjunnasta.
- Elinvoimakeskus ei vastaa mistään liikenteen tai kunnossapidon penkki/roskakori -yhdistelmälle aiheuttamista mahdollisista haitoista, joita ovat esim. pöly ja tärinä tai lumen aurauksen aiheuttamat haitat.
- Kunta vastaa kustannuksellaan penkkien ja roskakorien sekä niihin kuuluvien rakenteiden suojaamisesta, siirtämisestä tai poistamisesta ilmoituksen saatuaan, jos laitteista tai rakennelmista aiheutuu vaaraa liikenteelle tai haittaa tienpidolle tai mikäli elinvoimakeskus katsoo, että tien siirtäminen, parantaminen tai muu tienpito edellyttää tiealueelle sijoitetun rakenteen, rakennelman tai laitteen suojaamista, siirtämistä tai poistamista. Siirto tai poisto on tehtävä elinvoimakeskuksen antaman ilmoituksen jälkeen mahdollisimman nopeasti siten, ettei tienpidollisille toimenpiteille aiheuteta viivytyksiä.

Kaupungilla on tällä hetkellä 40 kpl penkkejä käytettävissä, jotka ovat eri vuosilta ja eri valmistajilta hankittuja.

Kantamme mukaan ei ole mahdollista kunnan lähteä valtion väylille olosuhteita parantamaan, koska kaikki vastuut ja kustannukset tulevat kunnan vastattaviksi.

Tekninen lautakunta	§ 29	20.04.2026
Kaupunginhallitus	§ 100	12.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 41	28.05.2026

Otamme vastaan esityksiä penkkitarpeista kunnan omilla kaduilla, kuten olemme ennenkin toimineet. Hankimme uusia penkkejä ja kunnostamme vanhoja tarpeen mukaan. Nykyinen betonirunkoinen penkkimalli on valmistettu paikallisten yrittäjien kanssa yhteistyössä.

Uusien penkkien hankinnassa otamme huomioon esteettömyysvaatimukset.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että pysymme kaupungin oman liikenneverkon alueella ja toimimme hyväksi havaitun mallin mukaan levähdyspenkkien suhteen sekä otamme huomioon esteettömyysasiat uusien penkkien hankinnassa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemi poistui kokouksesta klo 16:47 asian käsittelyn jälkeen.

Khall 12.05.2026 § 100

Esittelijä Kaupunginjohtaja Kiviniemi Henrik

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy asiassa annetun selvityksen sekä jatkotoimintasuunnitelman ja esittää ne edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ja että valtuusto toteaa aloitteen tulleen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Talous- ja hallintojohtaja Sari Nissilä poistui kokouksesta klo. 17.47.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kvalt 28.05.2026 § 41
131/10.03.01.06/2026

Tekninen lautakunta	§ 29	20.04.2026
Kaupunginhallitus	§ 100	12.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 41	28.05.2026

Päätös

Hyvinvointijohtaja Jouni Tilli poistui kokouksesta klo. 18.57.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

Liitteet

- 8 9-2025 Valtuutettujen aloite / Levähdyspenkkien lisääminen kävely- ja pyöräilyreiteille sekä esteettömyyden huomioiminen suunnittelussa

Kaupunginvaltuusto

§ 42

28.05.2026

Valtuutettujen aloitteet

Kvalt 28.05.2026 § 42
6/00.02.00/2026

Hallintosäännön (kvalt 10.12.2024 § 89) 119 §:n 1 mom. mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite pitää otsikoida asiasisällön mukaan. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Valtuutettujen aloite / Kaksi valtuustoaloitteen allekirjoittajaa / Valtuutetun lupauksen käyttöönotto

Aloitteen pyrkimyksenä on parantaa yhteistä tahtotilaa ja luoda parhaat mahdolliset asiat paikkakuntamme parhaaksi. Aloitteen mukaan "valtuutetun henkilökohtainen toiminta päätöksenteossa luo hyvät puitteet kuntamme kukoistukseen."

Aloitteessa esitetään, että Pyhäjärvellä otettaisiin käyttöön valtuutetun lupaus. Tuon lupauksen voisivat "kirjoittaa alle joko ryhmän puheenjohtaja tai valtuutettu itse."

Liitteet

9 6-2026 / Valtuutettujen aloite / Kaksi valtuustoaloitteen allekirjoittajaa
/ Valtuutetun lupauksen käyttöönotto

Kaupunginvaltuusto

§ 43

28.05.2026

Kokouksen päättäminen

Kvalt 28.05.2026 § 43
7/00.02.00/2026

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 19.06.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37, § 38, § 40, § 41, § 42, § 43

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu peruste

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 39**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. QR-koodi asiointipalveluun:



Valituksen voi toimittaa myös kirjepostina, sähköpostin välityksellä tai viemällä asiakirjat:

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjärven kaupungin palvelualueiden kirjaamoista.

Postiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Käyntiosoite: Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi
Sähköpostiosoite: hallinto.kirjaamo@pyhajarvi.fi
Puhelinnumero: 08 769 7111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on ma-pe klo 9 – 15.

Pöytäkirja on 5.6.2026 julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä: