



Pyhäjärven kaupunki VANHUSNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNTÖ

Toiminnan tarkoitus

Vanhusneuvosto on yksi kaupungin vaikuttamistoimielimistä.

Vanhusneuvoston tehtävä on edistää ikääntyneiden hyvinvointia, osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä tuoda heidän näkökulmansa kaupungin päätöksentekoon ja palvelujen kehittämiseen.

Kuntalaissa (27 §) Ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vanhusneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Neuvoston asettaminen ja kokoonpano

Vanhusneuvoston nimeää kaupunginhallitus. Neuvoston toimikausi on kaupunginhallituksen toimikausi.

Vanhusneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä jäseniä eri yhdistyksistä ja yhteisöistä. Edustajille valitaan myös henkilökohtaiset varaedustajat. Lisäksi kaupunginhallitus nimeää sihteerin, teknisten palveluiden, hyvinvointipalveluiden ja kaupunginhallituksen edustajat neuvostoon.

Vanhusneuvoston toimintasäännön vahvistaa kaupunginhallitus.

Vanhusneuvoston tehtävät

Pyhäjärven vanhusneuvoston tarkoituksena on:

1. Edistää ikääntyneen väestön hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä
2. Lisätä vuoropuhelua ikääntyneiden, kaupungin, hyvinvointialueen ja järjestöjen välillä
3. Seurata ikääntyneille suunnattujen palveluiden saatavuutta, laatua ja kehittämistä
4. Viestiä ikääntyneiden hyvinvointia edistävästä asioista omien verkostojen ja tilaisuuksien kautta.
5. Edistää esteettömyyttä, turvallisuutta ja saavutettavuutta
6. Vahvistaa ikäystävällistä elinympäristöä ja yhteisöllisyyttä
7. Tehdä aloitteita ja kehittämis ehdotuksia kaupunginhallitukselle, lautakunnille sekä hyvinvointialueen vanhusneuvostoon
8. Antaa lausuntoja valmistelussa olevista ikääntyneitä koskevista asioista
9. Osallistua pyydettyäessä kaupungin työryhmiin

10. Tehdä yhteistyötä muiden kuntien vanhusneuvostojen kanssa
11. Valmistella toimintansa vuosittaisen talousarvion mukaisesti tekemällä toimintasuunnitelman
12. Antaa toiminnastaan toimintakertomuksen
13. Käsitellä muita toimialaansa kuuluvia asioita.

Vanhusneuvosto nimeää edustajan ja hänelle varaedustajan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon. Edustajan tulee toimia vuorovaikutuksessa Pyhäjärven vanhusneuvoston ja hyvinvointialueen vanhusneuvoston välillä. Pyhäjärven vanhusneuvoston kokouksissa kuullaan terveiset hyvinvointialueen vanhusneuvoston kokouksista ja edustajan kautta viedään Pyhäjärven vanhusneuvoston kokouksessa käsiteltäviä asioita hyvinvointialueen vanhusneuvostoon.

Vanhusneuvoston jäsenen tehtävä on toimia yhdyshenkilönä edustamansa tahon ja vanhusneuvoston välillä.

Vanhusneuvoston kokoontuminen

Vanhusneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja, hänen estyessään varapuheenjohtaja. Sihteeri yhdessä puheenjohtajan kanssa valmistelee vanhusneuvoston kokoukset sekä lähettää kokouskutsut.

Kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja / varapuheenjohtaja ja vähintään puolet jäsenistä/varajäsenistä on paikalla. Vanhusneuvosto voi tarvittaessa kutsua kokouksiin asiantuntijavieraita.

Kokousten pöytäkirjat allekirjoittaa puheenjohtaja/varapuheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat. Vanhusneuvoston kokoonpano ja kokousten pöytäkirjat ovat näkyvillä kaupungin kotisivuilla.

Jäsenille maksetaan kokouspalkkiot ja muut korvaukset kaupungin luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaan.

Vanhusneuvoston toimintasäännön vahvistaa kaupunginhallitus. Vanhusneuvoston toimintasääntö tulee voimaan 1.10.2026.