

Pohjoisen eKirjaston Yhteistyösopimus

1. Sopijapuolet

Tämän Sopimuksen (jatkossa: "Sopimus") Sopijapuolina ovat Kainuun ja Pohjois-Pohjanmaan alueellista kehittämistehtävää hoitava Oulun kaupunki/Sivistys- ja kulttuuripalvelut, Oulun kaupunginkirjasto, Lapin alueellista kehittämistehtävää hoitava Rovaniemen kaupunki/Sivistys- ja hyvinvointipalvelut, Rovaniemen kaupunginkirjasto ja Kainuun, Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan alueen kuntien yleiset kirjastot (jatkossa "Pohjoisen eKirjasto-toimijat"), jotka on lueteltu tämän Sopimuksen liitteessä 1. Tällä Sopimuksella sovitaan Pohjoisen eKirjaston toiminnasta (jatkossa: "Pohjoisen eKirjasto")

2. Sopimuksen tausta

Laissa yleisistä kirjastoista (29.12.2016/1492: 6-8 §) määritettyjen tehtävien ja alueellisen kehittämistehtävän mukaisesti, alueellista kehittämistehtävää hoitavan kirjaston tulee edistää alueensa kirjastojen kehittymistä ja kirjastojen keskinäistä yhteistoimintaa. Kainuun ja Pohjois-Pohjanmaan alueellista kehittämistehtävää hoitaa Oulun kaupunginkirjasto ja Lapin alueellista kehittämistehtävää hoitaa Rovaniemen kaupunginkirjasto.

3. Sopimuksen tarkoitus ja kohde

Tämän Sopimuksen lähtökohtana on Pohjoisen eKirjasto -toimijoiden yhteinen tavoite tuottaa yhdenvertaisia ja saavutettavia e-aineistopalveluita toiminta-alueensa asukkaille (jatkossa: E-palvelut).

Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto organisoivat ja koordinoivat Pohjoisen eKirjaston toiminnan prosesseja sekä ylläpitävät sen toimintaa Pohjoisen eKirjasto -toimijoiden tällä Sopimuksella sopimien käytänteiden ja ehtojen mukaisesti. Näihin tehtäviin kuuluvat Pohjoisen eKirjaston E-palveluista päättäminen ja sopiminen, sekä valittujen E-palvelujen sopimushallinta ja Pohjoisen eKirjaston ylläpitoon liittyvät tehtävät.

Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto yhdessä Kainuun, Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan alueen kuntien yleisten kirjastojen kanssa sitoutuvat tavoitteeseen löytää mahdollisimman kustannustehokkaat ja tarkoituksenmukaiset ratkaisut valittujen E-palvelujen tuottamisessa Kainuun, Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan kuntien asukkaille. Alueellisesti Pohjoisen eKirjaston palvelut täydentävät valtakunnallisesti tuotettua e-palvelukokonaisuutta.

Tämä uusittu Sopimus jatkaa 31.12.2026 päättyvää Pohjoisen eKirjaston sopimusta (OUKA/9944/00.04.01/2021 ja ROIDno-2021-3488)

4. Yhteistyön organisointi

4.1. Työjärjestys

Alueellista kehittämistehtävää hoitavat Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto organisoivat ja koordinoivat Kainuun, Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan yhteisen Pohjoisen eKirjaston toimintaa ja toimivat alueidensa hankintayksikköinä E-palveluissa. Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto käyvät neuvottelut e-aineiston palveluntarjoajien kanssa ja ottavat Pohjoisen eKirjasto -

toimijoilta vastaan ehdotuksia uusista E-palveluista sekä käyvät tarjous- ja lisenssineuvottelut niistä. Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto hankkivat E-palvelut hankintalakia noudattaen. Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto eivät vastaa siitä, että neuvottelut saattavat kariutua taikka pitkittyä palveluntarjoajasta tai muista yhteistyötahoista johtuvista syistä.

Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto allekirjoittavat Pohjoisen eKirjastoon valittujen E-palvelujen sopimukset Pohjoisen eKirjasto -toimijoiden puolesta niiden tällä Sopimuksella antaman valtuutuksen perusteella. Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto ilmoittavat Pohjoisen eKirjasto -toimijat E-palveluiden sopimukseen. Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto tiedottavat Pohjoisen eKirjasto -toimijoille muutoksista esimerkiksi lisenssiehdoissa, kokonaisuuteen kuuluvissa palveluissa, palveluiden käyttöehdoissa, palveluiden ominaisuuksissa, hinnoissa, maksukäytänteissä ja muissa muutoksissa.

Oulun kaupunginkirjaston ja Rovaniemen kaupunginkirjaston Pohjoisen eKirjasto -toimijoiden puolesta solmimat E-palveluiden käyttöoikeudet kuuluvat yhteisesti ja jaetusti kaikille Pohjoisen eKirjasto -toimijoille.

Pohjoisen eKirjasto -toimijat hyväksyvät suunnitelmat E-palvelusopimusten uusimisista, mahdollisista Pohjoisen eKirjastosta pois jätettävistä tai uusista mukaan otettavista E-palveluista ja tekevät päätökset budjetin vuosikorotuksista huomioiden tässä Sopimuksessa sovitut asiat. Hyväksymiset ja päätökset tehdään sähköpostikokouksella.

4.2. Ilmoittautuminen ja sopimusvelvoitteet

Sopimukseen liittyvät Kainuun, Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan kuntien yleiset kirjastot. Sopimus toimii valtuutuksena Oulun kaupunginkirjastolle ja Rovaniemen kaupunginkirjastolle solmia E-palveluiden sopimukset muiden Pohjoisen eKirjasto -toimijoiden puolesta ja sitouttaa Pohjoisen eKirjasto -toimijat sopimukseen. Pohjoisen eKirjasto -toimijoilta edellytetään tarvittaessa sopimukseen erillinen kuntakohtainen suostumus.

Kainuun, Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan kuntien yleiset kirjastot voivat liittyä Sopimukseen kesken sopimuskauden, mikäli e-palveluntarjoajan kanssa tehty sopimus mahdollistaa sen. Liittyjän hyväksymisestä päättää Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto yhdessä. Liittyjän on hyväksyttävä tämän Sopimuksen velvoitteet.

Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto keräävät ja ylläpitävät rekisteriä tiedoista, joiden koostaminen on välttämätöntä Pohjoisen eKirjaston yhteistyön ja E-palveluiden toiminnan varmistamiseksi. Näitä tietoja ovat kirjaston yhteyshenkilöiden tiedot, laskutusyhteystiedot, mukaan lukien y-tunnukset ja osoitetiedot sekä kirjastojen IP-osoiterekisteri ja mahdolliset muut Pohjoisen eKirjaston ylläpitoon tarvittavat tiedot.

Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto sopivat kunkin e-palveluntarjoajan kanssa henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevista ehdoista, joiden mukaisesti e-palveluntarjoaja käsittelee henkilötietoja Pohjoisen eKirjasto -toimijoiden puolesta. Sopimisessa hyödynnetään Oulun kaupungin ja Rovaniemen kaupungin henkilötietojen käsittelyn ehtoja koskevia sopimuksia, joilla varmistetaan, että e-palveluntarjoaja noudattaa voimassa olevan tietosuojalainsäädännön säännöksiä ja muita henkilötietojen käsittelyä sekä suojaamista koskevia säädöksiä.

Pohjoisen eKirjasto -toimijat toimittavat Oulun kaupunginkirjastolle ja Rovaniemen kaupunginkirjastolle sen kirjallisesti antaman ohjeistuksen mukaisesti:

- ajantasaiset ja oikeat tiedot omista IP-osoitteistaan ja korttisarjoistaan, sekä tiedottaa viipymättä mahdollisista muutoksista Oulun ja Rovaniemen kaupunginkirjastoja ja suoraan palveluntarjoajia
- mikäli käyttäjätunnistuksessa siirrytään muuhun menetelmään, toimittavat alueen kirjastot tarvittaessa Oulun ja Rovaniemen kaupunginkirjastoille vaadittavat tiedot. Käyttäjätunnistusmenetelmistä sovitaan kunkin palveluntarjoajan lisenssisopimuksessa
- ajantasaiset yhteyshenkilö-, osoite- ja laskutusyhteystiedot mukaan lukien alv- ja y-tunnukset. Yhteyshenkilöt ilmaistaan liitteessä 1.
- muita erikseen pyydettyjä palveluiden edellyttämiä tietoja.

Mikäli Pohjoisen eKirjasto -toimijat eivät toimita edellä mainittuja tietoja, ne ymmärtävät, että e-palveluntarjoaja ei välttämättä pysty tai suostu toimittamaan Pohjoisen eKirjasto -toimijoille lisenssisopimuksen mukaista palvelua.

Pohjoisen eKirjasto -toimijat vastaavat lisenssisopimusten edellyttämässä määrin siitä, että ainoastaan lisenssisopimusten mukaan käyttöön oikeutetuilla on mahdollisuus hyödyntää e-aineistoja.

Pohjoisen eKirjasto -toimijat sitoutuvat tiedottamaan organisaationsa henkilö- ja käyttäjäkuntaa tämän sopimuksen nojalla solmittujen lisenssisopimusten ehdoista sekä väärinkäytöksistä seuraavista sanktioista. Mikäli ilmenee epäily tai tieto lisenssisopimusrikkomuksesta, Pohjoisen eKirjasto -toimija ryhtyy lisenssisopimuksen edellyttämiin toimenpiteisiin. Lisäksi Pohjoisen eKirjasto -toimija ilmoittaa asiasta viipymättä Oulun kaupunginkirjastolle tai Rovaniemen kaupunginkirjastolle. Jokainen Pohjoisen eKirjasto-toimija vastaa osaltaan omasta toiminnastaan tai laiminlyönnistään aiheutuvasta vahingosta tai rikkomuksesta.

5. Tietojen luottamuksellisuus

Pohjoisen eKirjasto -toimijat vastaavat siitä, että toisen Pohjoisen eKirjasto -toimijan luovuttamia, luottamukselliseksi merkitsemiä, tietoja käsitellään luottamuksellisina viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) säännökset huomioon ottaen. Asiakaskohtaisia yksittäisiä tietoja ei luovuteta, käytetä tai julkaista tämän Sopimuksen voimassaoloaikana tai sen jälkeen muuta kuin sopimusvelvoitteiden täyttämisen vaatimiin tarkoituksiin ja sen edellyttämässä laajuudessa.

Luottamuksellisena tietona ei kuitenkaan pidetä tietoa, joka on:

- julkisuuslainsäädännön nojalla esitettävä
- luovutushetkellä yleisesti tunnettua
- saatavilla julkisista lähteistä
- tullut luovutushetken jälkeen yleisesti tunnetuksi tai saataville muutoin kuin toisen Pohjoisen eKirjasto -toimijan toimien tai laiminlyöntien seurauksena
- ennen tiedon luovutusta tiedon vastaanottaneen osapuolen tiedossa ilman, että se on saatu suoraan tai epäsuoraan toiselta Pohjoisen eKirjasto -toimijalta.

6. E-aineistopalvelujen häiriötilanteet ja korvausvastuut

Pohjoisen eKirjasto -toimijat ilmoittavat mahdollisista häiriötilanteista välittömästi palvelun tuottajalle sekä Oulun ja Rovaniemen kaupunginkirjastoille. Oulun kaupunginkirjasto tai Rovaniemen kaupunginkirjasto

eivät ole vastuussa häiriötilanteista E-palveluissa eivätkä ole korvausvelvollisia niistä muille Pohjoisen eKirjasto -toimijoille.

7. Maksut ja kustannusten jakautuminen

Pohjoisen eKirjasto -toimijat sitoutuvat maksamaan vuosittain Sopimuksessa määritellyt kustannukset, jotka muodostuvat Pohjoisen eKirjaston sisältämistä E-palveluista ja niiden sisällöistä. Lisäksi Pohjoisen eKirjasto -toimijat sitoutuvat maksamaan Pohjoisen eKirjaston ylläpidosta aiheutuvat kulut. Pohjoisen eKirjaston toiminnasta aiheutuvat kustannukset ja kustannusten jakautuminen ilmaistaan Liitteessä 2.

8. Sopimusrikkomus ja sen seuraamukset

Tätä Sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti Pohjoisen eKirjasto -toimijoiden keskinäisin neuvotteluin. Jos Pohjoisen eKirjasto -toimija olennaisesti tai toistuvasti jättää täyttämättä tämän Sopimuksen mukaisia velvoitteitaan, voidaan Sopimus purkaa tämän Pohjoisen eKirjasto -toimijan osalta. Sopimuksen irtisanomisesta on ilmoitettava rikkoneelle Pohjoisen eKirjasto -toimijalle vähintään kuusi (6) kuukautta ennen Sopimuksen irtisanomisen voimaantuloa. Jos neuvotellen ei päästä yhteisymmärrykseen asian sovinnollisesta ratkaisemisesta kolmen (3) kuukauden kuluessa erimielisyyden toteamisesta, asia ratkaistaan kenen tahansa Pohjoisen eKirjasto -toimijan aloitteesta Oulun käräjäoikeudessa.

9. Sopimuksen voimassaolo ja uudistaminen

Sopimus tulee voimaan 1.1.2027 kaikkien Pohjoisen eKirjasto -toimijoiden allekirjoitettua sen. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Tämän Sopimuksen irtisanominen tapahtuu sitä haluavan Pohjoisen eKirjasto -toimijan päätöksellä. Tällöin sopimus lakkaa olemasta voimassa, kun irtisanovalla Pohjoisen eKirjasto -toimijalla ei enää ole Oulun kaupunginkirjaston tai Rovaniemen kaupunginkirjaston sen puolesta solmimia, voimassa olevia määräaikaista sopimuksia. Irtisanomisen tulee tapahtua viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen kuin irtisanomisapuolen viimeinen Oulun kaupunginkirjaston ja Rovaniemen kaupunginkirjaston sen puolesta solmima lisenssisopimus päättyy. Irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti. Irtisanoutuneen Pohjoisen eKirjasto -toimijan tulee noudattaa tässä Sopimuksessa määritellyt velvoitteita irtisanoutumisen voimaan tulon saakka, eikä irtisanoutuvalle Pohjoisen eKirjasto -toimijalla ole oikeutta vaatia takaisin maksamia maksuja tai muita kustannuksia. Irtautumisesta aiheutuvista kustannuksista vastaa irtisanoutuva Pohjoisen eKirjasto -toimija.

Pohjoiseen eKirjastoon yhdistetyt ja hankitut uudet palvelut ja niiden sisällöt jäävät Sopimukseen jäävien Pohjoisen eKirjasto -toimijoiden käyttöön, eikä irtisanovalla Pohjoisen eKirjasto -toimijalla ole enää oikeutta niiden käyttöön.

Mikäli Pohjoisen eKirjasto -toimijaan liittyen tapahtuu yhdistymiseen, liitokseen, jakautumiseen, alueellista kehittämistehtävää säätelevään lainsäädäntöön liittyviä muutoksia tai muuhun lainsäädäntöön liittyviä tämän Sopimuksen kannalta olennaisia muutoksia, on Pohjoisen eKirjasto -toimijalla oikeus irtisanoa tämä Sopimus päättymään silloin, kun muutos tulee voimaan. Muutoksista tulee ilmoittaa Oulun kaupunginkirjastolle ja Rovaniemen kaupunginkirjastolle niin pian kuin mahdollista ja viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen sen kalenterivuoden alkua, jona muutos on suunniteltu toteutettavan. Saatuaan tiedon muutoksesta ja muut tarpeelliset tiedot Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto

neuvottelevat e-palveluntarjoajien kanssa lisenssisopimuksista irtautumisesta ja niiden mahdollisista uudelleenjärjestelyistä.

Sopimus voidaan purkaa Pohjoisen eKirjasto -toimijoiden yhteisellä päätöksellä. Sopimus purkautuu automaattisesti vuoden päästä siitä, kun Pohjoisen eKirjasto -toimijoilla ei ole käytössä yhteisesti hankittuja E-palveluita.

Silloin kun yhdistymisen, liitoksen, jakautumisen tms. seurauksena syntyy uusi organisaatio, neuvottelevat Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto kyseisen organisaation E-palvelusopimuksista sitten, kun uuden organisaation ja Oulun kaupunginkirjaston ja Rovaniemen kaupunginkirjaston välisestä yhteistyösopimuksesta on päästy sopimukseen.

10. Sopimuksen muuttaminen ja siirtäminen

Tätä Sopimusta voidaan muuttaa vain Pohjoisen eKirjasto -toimijoiden yhtenäisin päätöksin. Muutoshallinta tapahtuu tähän Sopimukseen liitettävällä Sopimusmuutos-liitteellä. Liitteen 1 (Yhteyshenkilöt) tietoja voidaan kuitenkin muuttaa ilmoittamalla muutoksesta Oulun kaupunginkirjastolle ja Rovaniemen kaupunginkirjastolle.

Pohjoisen eKirjasto -toimijalla ei ole oikeutta ilman muiden Pohjoisen eKirjasto -toimijoiden suostumusta osaksikaan siirtää tätä Sopimusta kolmannelle osapuolelle.

11. Sovellettava laki

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

12. Sopimuskappaleet

Sopimusta on laadittu ja allekirjoitettu sähköisesti saman sisältöinen kappale kaikille Pohjoisen eKirjasto -toimijoille.

13. Liitteet

Tähän sopimukseen kuuluvat sen erottamattomana osana liitteet:

Liite 1: Sopijapuolet ja sopimusyhteyshenkilöt

Liite 2: Maksut ja kustannusten jakautuminen

14. Allekirjoitukset

Tämä sopimus tulee voimaan, kun se on molemminpuolisesti allekirjoitettu.

Sopijapuolet vakuuttavat, että sopimuksen allekirjoittaneet henkilöt ovat tässä edustamansa organisaation nimenkirjoittamiseen oikeutettuja.

pvm, **sivistysjohtaja Mika Penttilä**, Oulun kaupunki

pvm, **toimialajohtaja N.N.**, Rovaniemen kaupunki

pvm, titteli, Etunimi Sukunimi, kunta/kaupunki

Liite 1

Sopijapuolet ja sopimussyhteyshenkilöt

Kukin Sopijapuoli nimeää yhteyshenkilön tätä sopimusta koskevien asioiden hoitoa varten. Sopimuksen allekirjoittaja voi olla eri kuin sopimussyhteyshenkilö. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on ilmoitettava välittömästi Oulun kaupunginkirjastolle ja Rovaniemen kaupunginkirjastolle. Sopimussyhteyshenkilöiden ilmoittamisessa sovelletaan kohtaa 4.2.

Oulun kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0187690-1) sopimussyhteyshenkilö:

Ritva Nikola

Palvelupäällikkö

PL 15, 90015 Oulun kaupunki

+35844 703 7322

ritva.nikola@ouka.fi

Rovaniemen kaupunginkirjasto (y-tunnus: 1978283-1) sopimussyhteyshenkilö:

Nina Sipola

Kirjastonjohtaja

Jorma Eton tie 6, 96100 Rovaniemi

+35840 576 2604

nina.sipola@rovaniemi.fi

Alavieskan kunnankirjasto (y-tunnus: 0184674-5) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Enontekiön kunnankirjasto (y-tunnus: 0190662-1) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Haapajärven kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0209756-3) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Haapaveden kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0184872-4) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Hailuodon kunnankirjasto (y-tunnus: 0184918-8) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Hyrynsalmen kunnankirjasto (y-tunnus: 0185075-2) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

lin kunnankirjasto (y-tunnus: 2054621-1) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Inarin kunnankirjasto (y-tunnus: 0190758-7) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Kajaanin kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0214958-9) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Kalajoen kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0185924-7) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Kemin kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0210427-6) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Kemijärven kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0191717-9) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Keminmaan kunnankirjasto (y-tunnus: 0210469-8) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Kempeleen kunnankirjasto (y-tunnus: 0186002-9) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Kittilän kunnankirjasto (y-tunnus: 0191406-6) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Kolarin kunnankirjasto (y-tunnus: 0191528-8) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Kuhmon kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0186204-0) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Kuusamon kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0186418-5) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Kärsämäen kunnankirjasto (y-tunnus: 0186511-0) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Limingan kunnankirjasto (y-tunnus: 0186553-2) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Lumijoen kunnankirjasto (y-tunnus: 0186580-7) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Merijärven kunnankirjasto (y-tunnus: 0186588-2) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Muhoksen kunnankirjasto (y-tunnus: 0186646-3) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Muonion kunnankirjasto (y-tunnus: 0191824-3) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Nivalan kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0186757-0) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Oulaisten kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0186852-2) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Paltamon kunnankirjasto (y-tunnus: 0188808-0) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Pelkosenniemen kunnankirjasto (y-tunnus: 0191866-5) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Pellon kunnankirjasto (y-tunnus: 0193729-2) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Posion kunnankirjasto (y-tunnus: 0191908-6) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Pudasjärven kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0188962-2) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Puolangan kunnankirjasto (y-tunnus: 0189081-8) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Pyhäjoen kunnankirjasto (y-tunnus: 0189127-1) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Pyhäjärven kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0210261-7) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Pyhännän kunnankirjasto (y-tunnus: 0189226-6) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Raahen kaupunginkirjasto (y-tunnus: 1791817-6) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Ranuan kunnankirjasto (y-tunnus: 0191974-8) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Reisjärven kunnankirjasto (y-tunnus: 0189548-3) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Ristijärven kunnankirjasto (y-tunnus: 0189576-6) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Sallan kunnankirjasto (y-tunnus: 0192936-4) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Savukosken kunnankirjasto (y-tunnus: 0210704-7) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Sievin kunnankirjasto (y-tunnus: 0189615-2) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Siikajoen kunnankirjasto (y-tunnus: 2047359-3) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Siikalatvan kunnankirjasto (y-tunnus: 0189019-9) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Simon kunnankirjasto (y-tunnus: 0193015-4) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Sodankylän kunnankirjasto (y-tunnus: 0193169-1) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Sotkamons kunnankirjasto (y-tunnus: 0189766-5) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Suomussalmen kunnankirjasto (y-tunnus: 0189925-7) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Taivalkosken kunnankirjasto (y-tunnus: 0190100-3) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Tervolan kunnankirjasto (y-tunnus: 0193249-1) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Tornion kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0193524-6) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Tyrnävän kunnankirjasto (y-tunnus: 0190140-9) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Utajärven kunnankirjasto (y-tunnus: 0190224-1) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Utsjoen kunnankirjasto (y-tunnus: 9129466-4) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Vaalan kunnankirjasto (y-tunnus: 0190027-0) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Ylitornion kunnankirjasto (y-tunnus: 0210826-9) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Ylivieskan kaupunginkirjasto (y-tunnus: 0190557-3) sopimussyhteyshenkilö:

Nimi

tehtävänimeke

osoite

puhelin

sähköposti

Liite 2

Maksut ja kustannusten jakautuminen

Pohjoisen eKirjasto-toimijat sitoutuvat maksamaan vuosittain Sopimuksen tässä liitteessä määritellyt kustannukset, jotka muodostuvat Pohjoisen eKirjaston sisältämistä E-palveluista ja niiden sisällöistä. Lisäksi Pohjoisen eKirjasto-toimijat sitoutuvat maksamaan Pohjoisen eKirjaston ylläpidosta aiheutuvat kulut.

Pohjoisen eKirjaston toiminnasta aiheutuvat kustannukset jaetaan Pohjoisen eKirjasto-toimijoille kuntien asukaslukujen mukaisessa suhteessa niin, että jakoperusteena käytetään edellisen vuoden viimeisen päivän asukaslukua, joka tarkistetaan Tilastokeskuksen tietokannasta. Asukasluvut tarkistetaan vuoden välein. Oulun kaupunginkirjasto ja Rovaniemen kaupunginkirjasto laskuttavat yhteiset kustannukset muilta Pohjoisen eKirjasto-toimijoilta yksi (1) kertaa vuodessa, toukokuussa. Osa E-palveluiden tuottajista laskuttaa suoraan kuntia. Mikäli jonkin e-aineistopalvelun laskutuksessa noudatetaan muuta menettelyä, sovitaan siitä erikseen.

Vuonna 2027 Pohjoisen eKirjasto-toimijat sitoutuvat maksamaan e-aineistopalveluista 0,35 euroa/asukas (alv 0 %). Vuosikorotus on alustavasti kymmenen (10) prosenttia vuosittain summaan 0,35 euroa/asukas vuodesta 2028 alkaen. Vuosikorotuksella tullaan kattamaan palvelujen kasvavat hinnat ja e-aineistopalveluiden lisääntyvä käyttö. Vuosikorotus käsitellään ja sovitaan vuosittain sähköpostikokouksella. Sopimuksessa määritellyt kustannuksia aiheutuu Pohjoisen eKirjaston sisältämistä E-palveluista ja niiden sisällöistä ja alustoista.

Pohjoisen eKirjaston ylläpidosta aiheutuvat kulut vuonna 2027 ovat 0,02 euroa/asukas, joka jaetaan maksettavaksi Pohjoisen eKirjasto-toimijoille kerran vuodessa. Ylläpidon kustannukset tarkistetaan vuosittain. Ylläpitokustannuksia korotetaan vähintään sillä prosentilla, jolla Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaisia palkkoja on korotettu tarkasteluvuoden aikana.

Pohjoisen eKirjaston ylläpitotyöhön määritellyt kustannuksia aiheutuu budjetin suunnittelu- ja seurantatyöstä, laskutuksesta, tarjouspyynnöistä, mahdollisten kilpailutusten valmistelusta, sopimusten tekemisestä, tilastoinnista, ongelmatilanteiden ratkaisemisesta yhteistyössä palveluntarjoajien ja alueen kirjastojen kanssa ja koordinoituvuudesta aineiston valinnan, uusien e-aineistopalveluiden testauksen ja pilotoinnin, Pohjoisen eKirjasto-sivun päivittämisen ja Finna-verkkokirjastoalustan ylläpidon osalta.

Kilpailutusten valmisteluun, järjestämiseen, päätösten valmisteluun ja tekemiseen ostetaan tarvittaessa ulkopuolisia asiantuntijapalveluita, joiden kulut jakautuvat Pohjoisen eKirjasto-toimijoille asukaslukujen mukaisessa suhteessa. Palveluiden käytön vaatimista teknisistä ratkaisuista, kuten kirjastojärjestelmiin avattavista rajapinnoista, niiden ylläpidosta ja lisenssien yhdistämisestä saattaa aiheutua lisäkuluja, joiden kattaminen kuuluu lähtökohtaisesti kullekin Pohjoisen eKirjasto-toimijalle. Lisäkulujen jakautuminen käsitellään ja sovitaan erikseen Pohjoisen eKirjasto-toimijoiden kanssa.