

Tarkastuslautakunta

Aika 14.09.2026 klo 13:00 -

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone, Salmen koulu

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen avaaminen	3
2	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
3	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
4	Työjärjestyksen hyväksyminen	7
5	Tilintarkastajan tilikauden 2026 tilintarkastussuunnitelma	8
6	Hyvinvointijohtajan ja lukion rehtorin kuuleminen	9
7	Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma ja arvioinnin työohjelma	10
8	Kuntalain 84 §:n mukaiset sidonnaisuusilmoitukset	12
9	Muut mahdolliset asiat	13
10	Kokouksen päättäminen	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Kauranen Aila	Puheenjohtaja
	Pylväs Jarkko	Varapuheenjohtaja
	Mikkonen Arja	Jäsen
	Leskinen Jorma	Jäsen
	Piippo Taimi	Jäsen
	Lappalainen Maritta	Varajäsen
	Pappila Patrik	Varajäsen
	Karvonen Jarkko	Varajäsen
	Savolainen Raija	Varajäsen
	Pennanen Reijo	Varajäsen
	Kinnunen Kirsti	Pöytäkirjanpitäjä
	Hyry Heidi	Tilintarkastaja

Tarkastuslautakunta

14.09.2026

1

Kokouksen avaaminen

Tarkltk 14.09.2026

48/00.02.03/2026

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Tarkastuslautakunta

14.09.2026

2**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tarkltk 14.09.2026

49/00.02.03/2026

Kuntalain 103 §:n mukaan tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Tarkastuslautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten 3 jäsenen läsnäoloa. Hallintosäännön (Kvalt 10.12.2024 § 89) 132 §:n mukaan kaupunginhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön 127.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 127.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 127.3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 127.4 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 9 §:n mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Tarkastuslautakunta

14.09.2026

3**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tarkltk 14.09.2026

50/00.02.03/2026

Hallintosäännön 146.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäävitöntä jäsentä.

Päätös

Tarkastuslautakunta

14.09.2026

4**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Tarkltk 14.09.2026

51/00.02.03/2026

Hallintosäännön (Kvalt 10.12.2024 § 89) 137.1 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päätätä vain viranhaltijaesittelystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päätätä käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

Päätös

Tarkastuslautakunta

14.09.2026

5**Tilintarkastajan tilikauden 2026 tilintarkastussuunnitelma**

Tarkltk 14.09.2026

291/00.03.00/2026

Valmistelija

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Pyhäjärven kaupunginvaltuusto on päätöksellään 18.3.2024 § 17 valinnut tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n kaupungin tilikausien 2024–2025 tilintarkastajaksi. Valtuusto on 26.11.2025 §105 päättänyt sopimukseen sisältyvien optioiden käyttämisestä tilikausille 2026 ja 2027.

Hallintosäännön (10.12.2024 § 89) 77 §:n mukaan tilintarkastaja raportoi tarkastussuunnitelman toteutumisesta ja tarkastushavainnoistaan tarkastuslautakunnan määräämällä tavalla.

Vastuunalainen tilintarkastaja JHT, KHT Heidi Hyry esittelee kokouksessa tarkastuslautakunnalle tilikauden 2026 tilintarkastussuunnitelman (Salassa pidettävä, JulkL24 §:n 1 mom. 15 kohta).

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää merkitä tiedoksi vastuullisen tilintarkastajan Heidi Hyryn esittelyssä esille tulleet asiat ja tilintarkastussuunnitelman tilikaudelle 2026 tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

14.09.2026

6**Hyvinvointijohtajan ja lukion rehtorin kuuleminen**

Tarkltk 14.09.2026

104/00.03.00/2026

Valmistelija

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Arviointityöhönsä kirjallisena saamansa tiedon lisäksi tarkastuslautakunnan on tarkoituksenmukaista tutustua eri toimialojen ja toimielinten toimintaan sekä haastatella henkilöstöä sekä luottamushenkilöitä. Tarkastuslautakunnan on arviointityön kannalta hyödyllistä toteuttaa tutustumis- ja arviointikäyntejä harkintansa mukaan kaupungin eri kohteisiin.

Tarkastuslautakunta on kutsunut kokoukseen kuultavaksi hyvinvointipalvelujen hyvinvointijohtaja Jouni Tillin ja lukion rehtori Tuija Vanha-ahon esittelemään lukion kehittämissuunnitelman (hyv.ltk 18.4.2024 § 63), sen toteutumisesta sekä lukion toimintaa.

Kaupunki vastaa lukiopetuksesta ja tavoitteena on antaa nuorille hyvät edellytykset jatko-opintoihin sekä tukea nuorten kasvua ja hyvinvointia.

Tarkastuslautakunta tutustuu Salmenkoulun lukiosiiven toteutettuun peruskorjausinvestointiin, lukion toimintaan ja tulevaisuuden suunnitelmiin.

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvointijohtaja Jouni Tillin ja lukion rehtori Tuija Vanha-ahon esittelyn lukion toiminnasta ja käy keskustelua.

Päätös

Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta

§ 76

23.06.2026
14.09.2026

7**Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma ja arvioinnin työohjelma**

Tarkltk 23.06.2026 § 76

Valmistelija

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- 4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
- 6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Sen lisäksi mitä kuntalain 121 §:ssä säädetään tarkastuslautakunnan tehtävistä on kerrottu hallintosäännön 72-73 §:ssä (kvalt 10.12.2024 § 89).

Tarkastuslautakunnan arviointityötä ohjaamaan laaditaan valtuustokauden ajaksi ohjeellinen arviointisuunnitelma. Suunnitelmassa määritellään arviointityön suorittamisen perusteet menetelmineen ja aikatauluineen. Suunnitelmaan kirjataan neljälle vuodelle arvioinnin painopistealueet niin, että valtuustokauden aikana kaikki palvelualueet tulevat käsiteltyä.

Arviointisuunnitelmaa täsmennetään vuosittain tarkastuslautakunnan sisäiseen käyttöön tarkoitettulla työohjelmalla. Työohjelmaan määritellään tarkemmin kokousajat, arviointikohteet sekä -arviointimenetelmät, haastateltavat henkilöt ja arvioinnin pohjaksi kerättävä tausta-aineisto.

Tarkastuslautakunta päättänyt työohjelman vuoden 2026 kevätkaudelle 11.12.2025 § 88.

Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta

§ 76

23.06.2026
14.09.2026

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta keskustelee tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelmasta 2025-2028 ja arvioinnin vuoden 2026 syyskauden työohjelmasta.

Päätös

Tarkastuslautakunta keskusteli tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelmasta 2025-2028 ja arvioinnin vuoden 2026 syyskauden työohjelmasta.

Arviointisuunnitelma 2025-2028 ja arvioinnin 2026 syyskauden työohjelma päätetään tarkastuslautakunnan kokouksessa elokuussa 2026.

Tarkltk 14.09.2026
324/00.03.01/2025

Valmistelija

Puheenjohtaja Aila Kauraen

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. arviointisuunnitelman 2025-2028
2. arvioinnin syksyn 2026 työohjelman seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Tarkastuslautakunta

14.09.2026

8

Kuntalain 84 §:n mukaiset sidonnaisuusilmoitukset

Tarkltk 14.09.2026

133/00.03.00/2026

Valmistelija

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava sidonnaisuuksistaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa. (voimassa 1.6.2017 alkaen). Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu.

Henkilön on viipymättä ilmoitettava sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset. Ilmoitus on tehtävä johtotehtävistä ja luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Ilmoitusvelvollisuus on rajattu koskemaan kunnan keskeisiä luottamushenkilöitä ja johtavia viranhaltijoita.

Ilmoitusvelvollisuus koskee kuntalain mukaan kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassa pitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta tarkastaa ja merkitsee tiedoksi saapuneet sidonnaisuusilmoitusten muutokset.

Päätös

Tarkastuslautakunta

14.09.2026

9**Muut mahdolliset asiat**

Tarkltk 14.09.2026

52/00.02.03/2026

Valmistelija

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Tarkastuslautakunnan talousarvion toteutuma 31.8.2026.

Tarkastuslautakunnan seuraava kokousajankohta.

Päätösehdotus

Käsitellään tarkastuslautakunnan esille nostamat muut mahdolliset asiat.

Päätös

Tarkastuslautakunta

14.09.2026

10

Kokouksen päättäminen

Tarkltk 14.09.2026

53/00.02.03/2026

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Pyhäsalmi 10.9.2026

Puheenjohtaja

Aila Kauranen

Esittelijä

Aila Kauranen