

Tarkastuslautakunta

Aika 25.09.2026 klo 09:00 -

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen avaaminen	3
2	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
3	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
4	Työjärjestyksen hyväksyminen	7
5	Kaupunginjohtajan kuuleminen	8
6	Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma ja arvioinnin työohjelma	10
7	Tarkastuslautakunnan osavuosisikatsaus 31.8.2026 / Lisämäärärahaesitys vuodelle 2026	13
8	Tarkastuslautakunnan talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma 2028-2029	15
9	Muut mahdolliset asiat	17
10	Kokouksen päättäminen	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Kauranen Aila	Puheenjohtaja
	Pylväs Jarkko	Varapuheenjohtaja
	Mikkonen Arja	Jäsen
	Leskinen Jorma	Jäsen
	Piippo Taimi	Jäsen
	Lappalainen Maritta	Varajäsen
	Pappila Patrik	Varajäsen
	Karvonen Jarkko	Varajäsen
	Savolainen Raija	Varajäsen
	Pennanen Reijo	Varajäsen
	Kinnunen Kirsti	Pöytäkirjanpitäjä
	Hyry Heidi	Tilintarkastaja

Tarkastuslautakunta

25.09.2026

1

Kokouksen avaaminen

Tarkltk 25.09.2026

48/00.02.03/2026

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Tarkastuslautakunta

25.09.2026

2**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tarkltk 25.09.2026

49/00.02.03/2026

Kuntalain 103 §:n mukaan tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Tarkastuslautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten 3 jäsenen läsnäoloa. Hallintosäännön (Kvalt 10.12.2024 § 89) 132 §:n mukaan kaupunginhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Pyhjäjärven kaupungin hallintosäännön 127.1 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 127.2 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 127.3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 127.4 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 9 §:n mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Tarkastuslautakunta

25.09.2026

3**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tarkltk 25.09.2026

50/00.02.03/2026

Hallintosäännön 146.3 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastamiseen liittyy oikeusvaikutuksia. Vakiintuneen käsityksen mukaan päätöksen katsotaan syntyvän vasta sitä koskevan pöytäkirjan tarkastamisella. Päätöksen täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu.

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäävitöntä jäsentä.

Päätös

Tarkastuslautakunta

25.09.2026

4**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Tarkltk 25.09.2026

51/00.02.03/2026

Hallintosäännön (Kvalt 10.12.2024 § 89) 137.1 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Kyseinen asia voidaan päätätä vain viranhaltijaesittelystä.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päätätä käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä hallintosäännön määräämällä tavalla.

Päätös

Tarkastuslautakunta

25.09.2026

5**Kaupunginjohtajan kuuleminen**

Tarkltk 25.09.2026

104/00.03.00/2026

Valmistelija

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Kuntalain (410/2015) 118 §:n mukaan kunnan ja valtion tulee yhdessä selvittää kunnan mahdollisuudet turvata asukkailleen lainsäädännössä edellytetyt palvelut sekä ryhtyä toimenpiteisiin palvelujen edellytysten turvaamiseksi, jos jokin kolmesta 118 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitetuista erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan arviointimenettelyn edellytyksistä täyttyy.

Mainitun lain 118 §:n 3 momentin mukaan arviointimenettely voidaan käynnistää, jos asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kunnan viimeisessä konsernitilinpäätöksessä vähintään 1000 euroa ja sitä edeltäneenä vuonna vähintään 500 euroa, tai rahoituksen riittävyyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat talouden tunnusluvut ovat kahtena vuonna peräkkäin täyttäneet 118 § 3 momentissa mainitut raja-arvot.

Pyhjäjärven kaupungin vuoden 2024 konsernitilinpäätöksen asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on 816 euroa ja vuoden 2025 vastaava alijäämä on 1 362 euroa (ml. muut omat rahastot). Näin ollen arviointimenettelyn käynnistämisen kriteeri täyttyy.

Selvitystä varten asetetaan laissa säädetyn menettelyn mukaisesti arviointiryhmä, jonka jäsenistä yhden nimeää valtiovarainministeriö ja yhden asianomainen kunta. Lisäksi valtiovarainministeriö nimeää asianomaista kuntaa kuultuaan arviointiryhmän puheenjohtajaksi mainituista tahoista riippumattoman henkilön.

Kunta voi lisäksi nimetä harkintansa mukaan enintään kaksi muuta henkilöä, joilla on oikeus osallistua arviointiryhmän kokouksiin. Viimeksi mainituista yhden tulee edustaa kunnan henkilöstöä. Laissa tarkoitettuna arviointiryhmän kunnan jäsenenä toimii kuitenkin vain kunnan kirjeen 13.8.2026 (VN23091/2026) perusteella nimeämä henkilö. Valtiovarainministeriö nimeää arviointiryhmän sihteerin ja tarvittavat asiantuntijat.

Kaupunginhallitus päätöksellään 08.09.2026 § 156 nimesi Pyhjäjärven kaupungin arviointiryhmään

- varsinaiseksi jäseneksi kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemen
- kaupungin edustajaksi kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Jukka Tikanmäen
- kaupungin henkilöstön edustajaksi talous- ja henkilöstösihteeri Jaana Tikkasen sekä
- puolsi Valtiovarainministeriön nimeämää esitystä arviointiryhmän puheenjohtajaksi, HTM, Antero Alenius.

Tarkastuslautakunta

25.09.2026

Valtiovarainministeriön edustajana toimii neuvotteleva virkamies
Minnamaria Korhonen.

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi kaupunginjohtaja Henrik Kiviniemen katsauksen Pyhäjärven kaupungin arviointimenettelyn tämänhetkisestä vaiheesta ja käy keskustelua.

Päätös

Tarkastuslautakunta	§ 76	23.06.2026
Tarkastuslautakunta	§ 86	14.09.2026
Tarkastuslautakunta		25.09.2026

6**Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma ja arvioinnin työohjelma**

Tarkltk 23.06.2026 § 76

Valmistelija

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- 4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
- 6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Sen lisäksi mitä kuntalain 121 §:ssä säädetään tarkastuslautakunnan tehtävistä on kerrottu hallintosäännön 72-73 §:ssä (kvalt 10.12.2024 § 89).

Tarkastuslautakunnan arviointityötä ohjaamaan laaditaan valtuustokauden ajaksi ohjeellinen arviointisuunnitelma. Suunnitelmassa määritellään arviointityön suorittamisen perusteet menetelmineen ja aikatauluineen. Suunnitelmaan kirjataan neljälle vuodelle arvioinnin painopistealueet niin, että valtuustokauden aikana kaikki palvelualueet tulevat käsiteltyä.

Arviointisuunnitelmaa täsmennetään vuosittain tarkastuslautakunnan sisäiseen käyttöön tarkoitettulla työohjelmalla. Työohjelmaan määritellään tarkemmin kokousajat, arviointikohteet sekä -arviointimenetelmät, haastateltavat henkilöt ja arvioinnin pohjaksi kerättävä tausta-aineisto.

Tarkastuslautakunta	§ 76	23.06.2026
Tarkastuslautakunta	§ 86	14.09.2026
Tarkastuslautakunta		25.09.2026

Tarkastuslautakunta päättänyt työohjelman vuoden 2026 kevätkaudelle 11.12.2025 § 88.

Esittelijä Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta keskustelee tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelmasta 2025-2028 ja arvioinnin vuoden 2026 syyskauden työohjelmasta.

Päätös

Tarkastuslautakunta keskusteli tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelmasta 2025-2028 ja arvioinnin vuoden 2026 syyskauden työohjelmasta.

Arviointisuunnitelma 2025-2028 ja arvioinnin 2026 syyskauden työohjelma päätetään tarkastuslautakunnan kokouksessa elokuussa 2026.

Tarkltk 14.09.2026 § 86

Valmistelija Puheenjohtaja Aila Kauranen

Esittelijä Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. arviointisuunnitelman 2025-2028
2. arvioinnin syksyn 2026 työohjelman seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Tarkastuslautakunta

1. päätti käsitellä arviointisuunnitelman 2025-2028 seuraavassa kokouksessa
1. päätti käsitellä syksyn 2026 työohjelman seuraavassa kokouksessa.

Tarkltk 25.09.2026
324/00.03.01/2025

Tarkastuslautakunta	§ 76	23.06.2026
Tarkastuslautakunta	§ 86	14.09.2026
Tarkastuslautakunta		25.09.2026

Valmistelija Puheenjohtaja Aila Kauranen

Esittelijä Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus
Tarkastuslautakunta päättää

1. arviointisuunnitelman 2025-2028
2. arvioinnin syksyn 2026 työohjelman.

Päätös

Tarkastuslautakunta

25.09.2026

7

Tarkastuslautakunnan osavuositarkastus 31.8.2026 / Lisämäärärahaesitys vuodelle 2026

Tarkltk 25.09.2026

73/02.02.02/2026

Valmistelija

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Hallintosäännön 61 §:n (kaupunginvaltuusto 10.12.2024 § 89) mukaan toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetyllä tavalla. Vuoden 2026 talousarvion mukaan talouden toteutumisesta raportoidaan huhtikuun ja elokuun lopun tilanteista sekä tilinpäätösraportointi kolmantena raportointiajankohtana. Osavuositarkastus 31.8.2026 saatetaan lautakuntien ja kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi sekä tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Samalla esitetään tarvittaessa vuoden 2026 talousarvion tarkistukset valtuustolle.

Osavuositarkastus vastaa sisällöltään tiivistetyssä muodossa esitettävää tilinpäätöstä sisältäen tuloslaskelman, taseen sekä tavoitteiden seurannan.

Osavuositarkastuksen tarkoituksena on talouden ja toiminnan tarkastelu siten, että vuoden 2026 talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutumista voidaan jatkuvasti seurata. Tavoitteita vaarantaviin muutoksiin tulee voida puuttua välittömästi.

Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Mahdollisten talousarvion ylitysten minimoimisen ja kattamisen suhteen tulee esittää yksilöidyt toimintasuunnitelmat.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa kaupungin ja kaupunkikonsernin johtamis- ja hallintojärjestelmää, päätöksentekoa sekä strategista ja operatiivista toiminnan ja talouden suunnittelua ja seurantaa, poikkeamiin reagointia ja suoriutumisen arviointia. Kaupunginvaltuuston 30.6.2014 § 70 hyväksymässä Pyhjäjärven kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet – asiakirjassa toimielimiä pyydetään raportoimaan merkittävistä riskeistään ja riskien hallinnan kehittämisestä osana toiminnan ja talouden seurantaa ja raportointia.

Toimialueita ja veloitetaan raportoimaan asetettujen tavoitteiden mittareiden toteutumista.

Osavuositarkastustiedot on toimitettava kaupunginhallitukselle 30.9.2026 mennessä.

Tarkastuslautakunta

25.09.2026

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tehtävinä tilintarkastuksen toteuttamiseen on:

- valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Tarkastuslautakunta on kilpailuttanut tilintarkastuspalvelut tilivuosille 2024-2025, johon sisältyi optiovuodet 2026-2027. Kaupunginvaltuusto 18.3.2024 § 17 valitsi tilintarkastusyhteisöksi KPMG:n tilikaudeksi 2024-2025, johon sisältyi optiovuodet 2026-2027. Valtuusto 26.11.2025 § 105 päätti käyttää tilintarkastuspalvelujen option tilivuosille 2026-2027.

Tarkastuslautakunta on vuoden 2026 talousarvioon varannut määrärahan tietoisesti "Sopimus tilintarkastuspalveluiden tuottamisesta" mukaisesti. Talousarvion toteutuma osavuositarkastuksen perusteella 31.8.2026 näyttää, että talousarvioon tilintarkastukseen varattu määräraha 12.000 € ei riitä vuodelle 2026.

Osavuositarkastus ja määrärahamuutos esitellään tarkastuslautakunnalle kokouksessa.

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

1. hyväksyy tarkastuslautakunnan osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-31.8.2026 ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle

2. esittää tarkastuslautakunnan lisämäärärahaesityksen menokohdalle asiantuntijapalvelut, 13.000 € vuoden 2026 talousarvioon kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

25.09.2026

8

Tarkastuslautakunnan talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma 2028-2029

Tarkltk 25.09.2026

74/02.02.00/2026

Valmistelija

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Kuntalain 110 § (410/2015) mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvista-mista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyt-tötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 26.9.2022 § 72 Pyhjäjärven kaupunkistrategian 2030. Pyhjäjärven voimassa oleva strategia ulottuu vuoteen 2030 saakka.

Pyhjäjärven Kaupunkistrategiaa 2026 – 2030 valmistellaan parhaillaan. Strategia pe-rustuu valmisteluprosessin kautta tunnistettuihin tulevaisuuden muutostekijöihin ja sisältää Pyhjäjärven kehittämisen pitkän aikavälin tahtotilan, johon yhteisesti sitoudutaan.

Talousarviovalmistelussa otetaan huomioon linjaukset, jotka on huomioitu Pyhjäjärven Kaupunkistrategiassa 2026 - 2030. Kaupunkistrategian painotukset ja tavoitteet tarkennetaan vuosittain talousarvion toiminnallisissa tavoitteissa, joiden valmisteluvastuu kohdennetaan kaupunginhallitukselle, lautakunnille ja tytäryhtiöille. Talousarviokirjaan valmistellaan tavoitekohtaisesti tarkemmat toimenpiteet ja niiden arvioimiseen soveltuvat mittarit, jotka johdetaan Pyhjäjärven Kaupunkistrategiasta 2026 - 2030.

Tarkastuslautakunta

25.09.2026

Talousarvion laadinnassa tulee kiinnittää erityisesti huomiota toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden asettamiseen ja niiden mittaamiseen. Perustelutekstien tulee olla tiiviit ja yhdenmukaiset. Toimialueiden tulee tarkentaa ja konkretisoida strategian tavoitteita vertailtavuuden ja raportoinnin kehittämiseksi. Mittareiden käyttökelpoisuutta tulee arvioida sekä tarvittaessa lisätä valtuuston ja tarkastuslautakunnan suorittaman arvioinnin helpottamiseksi.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio otetaan bruttomääräisenä. Talousarvion laadinnassa on noudatettava Suomen Kuntaliiton antamaa suositusta Kunnan ja kuntayhtymän talousarvio ja -suunnitelma. Perustelutekstien tulee olla tiiviit ja yhdenmukaiset.

Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Talousarvion laadintaohjeen mukaan toimialueiden on toimitettava ehdotukset talousarvioksi vuodelle 2027 ja suunnitelmavuosille 2028-2029 syyskuun aikana 30.9.2026 mennessä.

Tarkastuslautakunnan vuoden 2027 talousarvio esitellään tarkastuslautakunnalle kokouksessa.

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy talousarvion vuodelle 2027 ja taloussuunnitelman vuosille 2028 - 2029 ja lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

25.09.2026

9**Muut mahdolliset asiat**

Tarkltk 25.09.2026

52/00.02.03/2026

Valmistelija

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Esittelijä

Puheenjohtaja Aila Kauranen

Tarkastuslautakunnan seuraava kokousajankohta.

Päätösehdotus

Käsitellään tarkastuslautakunnan esille nostamat muut mahdolliset asiat.

Päätös

Tarkastuslautakunta

25.09.2026

10**Kokouksen päättäminen**

Tarkltk 25.09.2026

53/00.02.03/2026

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Pyhäsalmi 22.9.2026

Puheenjohtaja

Aila Kauranen

Esittelijä

Aila Kauranen