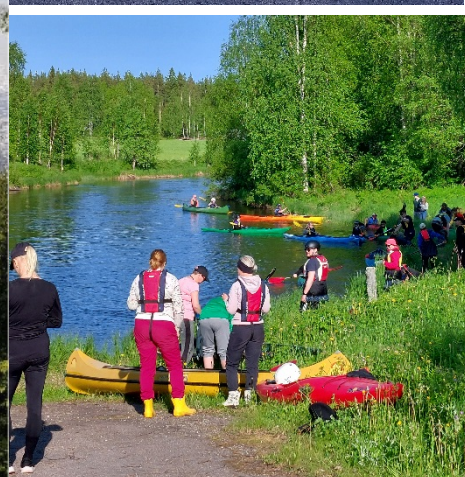
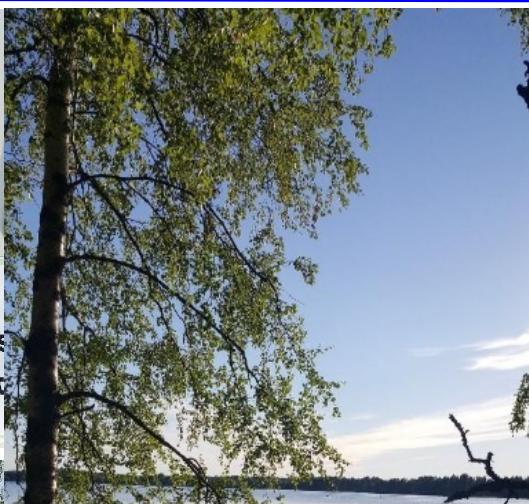


PYHÄJÄRVEN KAUPUNKI

OSAVUOSIKATSAUS 31.8.2026

HYVINVOINTIPALVELUT



HYVINVOINTIPALVELUT

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta
Vastuuhenkilö: Hyvinvointijohtaja

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Hyvinvointilautakunta vastaa varhaiskasvatuksesta, esiopetuksesta, perusopetuksesta, toisen asteen koulutuksesta, koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta sekä taiteen perusopetuksesta. Opetustoimen lisäksi lautakunta vastaa kansalaisopiston ja vapaa-aikapalvelujen tuottamisesta. Vapaa-aikapalvelut sisältävät liikuntapalvelut, kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut ja kirjastopalvelut.

Tavoitteena on antaa lapsille turvallinen kasvuympäristö ja nuorille edellytykset jatko-opintoihin ja turvata kaikenikäisten mahdollisuudet elinikäiseen oppimiseen ja elämän eri tilanteissa tarvittavien tietojen ja taitojen kehittämiseen sekä luoda edellytyksiä kuntalaisten fyysisen ja psyykkisen hyvinvoinnin edistämiseksi.

Strateginen tavoite 1. INFRA, OSAAMINEN JA SAAVUTETTAVUUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Liikenne- ja tietoliikenneyhteydet työelämän ja vapaa-ajan muutokseen vastaamassa	Toinen aste Etäyhteyksien nykyistä laajempi hyödyntäminen	Etäopetusta hyödyntävien opiskelijoiden määrä +20 % / toteutui
	Vapaa-aikapalvelut Palveluiden saavutettavuuden parantaminen	Käyttöaste / toteutui - nuorisotilatoiminta 94 kpl - osallistajat 1391 hlöä Liikuntasalien käyttöasteet: -Ikosen koulu 67 % (2025 -> 59 %) -Keskuskoulu 94 % (2025 -> 94 %) asiakastyytyväisyyskysely, kouluterveyskysely, tilojen hajautettu käyttöaste, tuotantojen määrä, viestintänostojen määrä +20 % / raportoidaan TP
Resurssiviisas Pyhäjärvi	Varhaiskasvatus Kustannustietoisesti tehokkaat palvelut	Viskarilaisten käyttöaste 100 % (TS) 4-vuotiaiden käyttöaste 100 %, raportoidaan TP
	Perusopetus Taloudellisesti ja pedagogisesti tehokkaat ryhmäkoot Toinen aste Opintojaksotarjottimen pitäminen monipuolisena ja houkuttelevana talouden resurssien puitteissa	Yleisopetuksen opetusryhmien keskipitoisuus 16 opp./ryhmä / toteutui osittain Tuntikehys perusopetuksessa 2,2 h/oppilas / toteutui Opintopisteet / opiskelija yli 4,0 / toteutui (4,8 op/opiskelija)

Strateginen tavoite 2. ELINVOIMA JA HYVINVOINTI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Hyvinvoiva kasvuyhteisö	Varhaiskasvatus Laaja-alaisen osaamisen alueiden kehittäminen	Osallistujamäärät, kyselyt / raportoidaan TP

	Palveluiden laadun ja luotettavuuden kehittäminen Perusopetus ja toinen aste Palveluiden laadun ja luotettavuuden kehittäminen Vapaa-aikapalvelut Kaupunkilaisten vapaa-ajan aktiivisuuden lisääminen Laadukkaiden ja asiakaslähtöisten palveluiden kehittäminen Osallisuutta ja hyvinvointia tukevien palveluiden kehittyminen	Sidosryhmäkyselyn yhteistulos (väh. 4/5) / raportoidaan TP ArviD-kysely kokonaistulos (väh. hyvä) / toteutui Valssi-kyselyn tulos (väh. toteutuu hyvin) / toteutui Monipuolinen tuen resurssi / toteutui, huoltajakyselyn tulos (väh. 4/5) / raportoidaan TP Osallistujien ja ryhmien määrä ikäluokittain / raportoidaan TP Asiakastytyväisyyskysely (väh. 4/5) / toteutui osittain (liikuntapalvelut), raportoidaan TP Tavoitetut asiakkaat / toteutui (liikuntaneuvonnan asiakasohjaukset 47 kpl, etsivän nuorisotyön asiakkaita 40 hlöä, 2025 -> 27).
Sivistyksestä virtaa	Varhaiskasvatus Varhaiskasvatuspalveluiden paikallisten painopisteiden vahvistaminen Toinen aste Opetuksen laadun ja houkuttelevuuden varmistaminen Kulttuuripalvelut Euroopan kulttuuripääkaupunki Oulu2026 Kirjastopalvelut Kirjaston ei-käyttäjien tavoittaminen Lukutaito-osaamisen vahvistaminen	VEO- ja VAKAPEO-palvelujen toteutuminen, kasvatushenkilöstön kelpoisuusasteen kehitys (TS) / toteutui Lukion kehittämissuunnitelman toimeenpano, yo-kirjoitusten tulos väh. valtakunnan keskitasoa / toteutui osittain Oulu2026-teemat huomioitu kaupungin kulttuuripalveluiden avustusten myönnössä / toteutui Annetut kirjalahjat syntyneille pyhäkkäille, nuorten työpajan vierailut kirjastossa (väh. 2 kpl), jaetut lainakassit / raportoidaan TP Selkokirjojen lainausmäärien kasvu 10 %, lukemisen näkyväksi tekeminen -kampanja, monilukutaitoon liittyvä hanke (TS), koulu-terveyskyselyn tulosten parantuminen (TS) / raportoidaan TP
Kantokykyinen palvelutuotanto	Yhteiset Ennakoidaan Pyhäjärven ja alueen ikärakenteen muutos ydintoimintojen laatu- ja kehitystavoitteet huomioiden.	Arvio lasten, oppilaiden ja opiskelijoiden määrän kehityksestä ja sen vaikutuksista varhaiskasvatuksen ja opetuspalveluiden toimintojen järjestämisen taustalla (TS) / toteutui
Mukaan vetävä toimintakulttuuri	Yhteiset Hyvinvointipalveluiden prosessien kehittäminen Kulttuuripalvelut Osallisuutta ja taloudellista hyvinvointia tukevien palveluiden tarjonnan edistäminen	Keskeisten prosessien kuvaukset valmiit / raportoidaan TP Myönnetty Kaiku-kortit ja niiden käyttöaste +10 % / ei toteutunut

	Yhteiset Oppilaiden ja opiskelijoiden osallistuminen toimintaan ja sen suunnitteluun.	osallistujien ja tapahtumien määrä, haettujen kulttuuriavustusten määrä +10 % / toteutui Kyselyt, oppilas- ja opiskelijakunnan osallistumisen aste, nuorten vaikuttajaryhmän kokoontumisten määrä, oppilas- ja opiskelijaedustajien lisääminen työryhmiin / toteutui osittain
	Vapaa-ajan koulutus Tanssiopiston toiminnan vakiinnuttaminen ja kehittäminen	Tanssiopiston opiskelijamäärä vähintään 2024 tasolla (TS) / raportoidaan TP
Viihtyisä elinympäristö	Yhteiset Kouluympäristön viihtyvyyden ja liikunnallisuuden kehittäminen	Hankinnat, hankkeet ja toimenpiteet / toteutui (Move! -liikuntapalvelun hanke, välinehankinnat välituntiaktiivisuuden lisäämiseksi, lukiotilojen remontti)

Strateginen tavoite 3. VAHVA JA MAHDOLLISTAVA KAUPUNKI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Talous tasapainossa	Yhteinen Kulujen hallinta ja hankerahoitukset Varhaiskasvatus Taloudellisesti ja toiminnallisesti kestävä palvelu, hankerahoitukset Vapaa-aikapalvelut Taloudellisesti ja toiminnallisesti kestävä palvelu, hankerahoitukset	Toimintakate enintään +2 % / vuosi (TS) / raportoidaan TP, TS Asukaskohtaiset nettokustannukset enintään +2 % / vuosi (TS) / raportoidaan TP, TS Hankeavustukset (2025–2026) / 3 kpl liikuntapalvelut, 1 kpl kirjastopalvelut, 1 kulttuuripalvelut Asukaskohtaiset nettokustannukset enintään +2 % / vuosi (TS), hankerahoituksen määrä, yhteishankintojen määrä +20 % (TS) / raportoidaan TP
Henkilöstön osaamisen ja jaksamisen kehittäminen	Yhteinen Henkilöstön osaamisen ja ammatillisen kehittämisen vahvistaminen Henkilöstön hyvinvoinnin ja työtyytyväisyyden kehittäminen	Koulutusten määrä ja jakautuminen (vuodessa), henkilökohtaisten kehittämistavoitteiden toteutuminen (TS) / raportoidaan TP Työhyvinvointikyselyn yhteistulos vähintään 4/5 / toteutui, yksiköiden tiimit nimetty / raportoidaan TP

Strateginen tavoite 4. YHTEISTYÖ JA VUOROVAIKUTUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Alueellinen yhteistyö vastaamaan elinvoimatyön haasteita	Yhteiset Viestinnän luotettavuus ja paikallisuus Vapaa-aikapalvelut Monialaisen yhteistyön edistäminen eri sidosryhmien kanssa Kirjastopalvelut	Sidosryhmäkysely (vähintään 4/5), monikanavaisten viestintäkanavien määrä +20 % / raportoidaan TP Yhteistyökumppaneiden määrä, sidosryhmäkysely (vähintään 4/5) / toteutui osittain (liikuntatapahtumat) Yhteisten tapahtumien määrä +50 % (TS) / toteutui (kahvakuulajumppa, lasten

	Yhteistyön tiivistäminen liikunta- ja nuorisopalveluiden kanssa	ja nuorten kulttuuriviikot, liikuntavälineiden vuokraus)
	Toinen aste Täydennyskoulutukset, peli- ja tietojenkäsittelyalan ja lukion harrasteakatemia yhteistyön tiivistäminen	Toteutuneet koulutukset, yhteistyötapaamisten ja -hankkeiden määrä / raportoidaan TP
Päätöksenteon vuorovaikutus ja osallisuus	Perusopetus ja toinen aste Lasten ja nuorten osallisuuden edistäminen	Lasten kyselytunti tai lapsiparlamentti / ei toteutunut, nuorten tilaisuudet / toteutui (nuotiopaikkahanke)

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026
Nettomenot €/asukas	2 536,14	2 564,71	2 666,97	2 675,67	1 792,22

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026	Tot.enn.2026
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	462 042	489 704	682 713	499 617	470 982	643 593
Toimintamenot	-12 523 930	-12 558 101	-12 876 413	-12 822 783	-8 603 742	-12 905 608
Toimintakate (netto)	-12 061 888	-12 068 397	-12 193 701	-12 323 166	-8 132 760	-12 262 015
Valtionosuudet			76 148	80 000	53 376	80 000
Laskennalliset kustann.			-24	-13	-5	-5
Poistot ja arvonalent.	-12 266	-8 829	-25 126	-11 400	-14 278	-14 278
Tehtävän kokonaiskust.	-12 074 154	-12 077 226	-12 142 702	-12 254 579	-8 093 667	-12 196 298

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

94,3 %
67,1 %

HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN

1. PALVELUSUUNNITELMA

Hyvinvointilautakunta vastaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön koordinoinnista. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on poikkihallinnollista ja monialaista yhteistyötä kaupungin toimialojen, järjestöjen, yritysten, yksityisten toimijoiden, hyvinvointialue Pohteen sekä muiden julkisorganisaatioiden kesken.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä otetaan huomioon kaupungin omien tavoitteiden lisäksi hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelman painopisteet (suhteet toisiin ihmisiin, arjen raha-asiat sekä mielen ja kehon hyvinvointi).

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen moniammatillinen työryhmä vastaa operatiivisen tason toimintojen toimeenpanon yhteensovittamisesta ja seurannasta sekä tilannekuvan muodostamisesta. Sen ohjaamana työskentelee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtoryhmä, johon kuuluvat hyvinvointijohtaja, yhteisöasiamies, kulttuurituottaja ja vapaa-aikapääällikkö.

2. PERUSTELUT

Laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyväksyttiin valtuustossa alkuvuodesta. Suunnitelman tavoitteita on ryhdytty toimeenpanemaan painopisteiden mukaisesti. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja lapsi- ja perhepalveluiden työryhmä (HYTE/LAPE-työryhmä), HYTE-johtoryhmä sekä ehkäisevän päihdetyön työryhmä (EPT-työryhmä) ovat kokoontuneet säännöllisesti. Työryhmät ovat myös pyrkineet nostamaan esiin ajankohtaisia hyvinvointiteemoja esimerkiksi teemapäiviä tai arjessa nousseita ilmiöitä esiin eri kanavia pitkin. Samalla on pyritty tuomaan esiin kunnassa monitoimijaisesti tehtävää hyvinvointityötä.

Vuoden 2026 aikana Pohteen alueen perhekeskusverkoston johtamisrakenne on vakiintunut kolmitasoiseksi: paikallinen, alueellinen ja maakunnallinen. HYTE/LAPE-työryhmä toimii perhekeskusverkoston Pyhäjärven paikallisena johtotiiminä. Hyvinvointijohtaja on mukana perhekeskusverkoston alueellisessa johtotiimissä sekä maakunnallisen johtotiimin valmistelevalle työryhmälle.

On aktiivisesti osallistuttu Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointikertomuksen ja suunnitelman valmisteluun erilaisten maakunnallisten teemaverkostojen kautta. Hyvinvointijohtaja ja yhteisöasiamies ovat myös mukana rannikon ja eteläisen alueen kuntien hyte-yhdyshenkilöiden verkostossa, jonka avulla kehitetään kuntien välistä hyvinvointityötä. Verkosto myös julkaisee kahden kuukauden välein hyvinvointiuutiset uutiskirjettä kuntien verkkosivujen ja sosiaalisen median kautta.

Hyvinvointijohtaja on osallistunut kuntien, Pohteen ja Pohjois-Pohjanmaan maakuntaliiton strategisen yhteistyösopimuksen toimeenpanoon sivistys- ja kulttuuripalveluiden sekä sosiaali- ja terveystieteiden yhteistyön kehittämisen osalta. Yhteisöasiamies, kulttuurituottaja sekä vapaa-aikapääällikkö ovat osallistuneet aktiivisesti oman alansa verkostoihin.

Strateginen tavoite 2. ELINVOIMA JA HYVINVOINTI		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Hyvinvoiva kasvuyhteisö	Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen poikkihallinnollisesti kokonaisuutena	Indikaattorien kehittyminen positiivisesti (HYTE-kertoimen indikaattorit), TEA-viisarin tulokset / raportoidaan TP Hyte-kerroin 2024: 19,2 Hyte-kerroin 2025: 21,2 Hyte-kerroin 2026: ilm. marraskuussa
	Ikäihmisten digitaitojen vahvistaminen	Osallistujakyselyt, tilaisuuksien ja osallistujien määrät, viestintänostot / toteutui osittain

	Hyvinvointipäivien järjestämisen tukeminen kylien ja järjestöjen kanssa yhteistyössä	Hyvinvointipäivien laajentuminen, +1–2 paikkaa (TS) / raportoidaan TP
	Lasten ja nuorten kokeman yhteisöllisyyden positiivinen kehitys	Kouluterveyskyselyn tulokset, TEA-viisarin tulokset (TS) / Raportoidaan TP
	Lukemisen ja kirjoittamisen taitojen parantuminen	Kouluterveyskyselyn tulokset (TS) / raportoidaan TS
	Hyvinvointitaitojen kehittyminen	Kouluterveyskyselyn tulokset (TS) raportoidaan TS
	Lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn parantuminen	Move! -mittausten tulokset / raportoidaan TP
Mukaan vetävä toimintakulttuuri	Lisätään kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksia.	Vuorovaikutteiset tilaisuudet +2 krt. vuodessa, TEA-viisarin osallisuutta koskevien mittareiden posit. kehitys (TS) / toteutui osittain
	Yhdistystoimijoiden ja vapaaehtoisten jaksamisen vahvistaminen	Hankkeet, toimenpiteet / Jaksamisen jäljillä -hanke, Virkeästi arjessa-hanke, jaettu tietoa koulutuksista, tarjottu lähellä.fi -opastusta lähitoteutuksena.
	Osallisuus- ja yhteisöohjelma hyväksytty	Ei toteutunut (valmistelussa)
Viihtyisä elinympäristö	Senioriturvallisen ympäristön kehittäminen	Kaatumista ehkäisevät toimenpiteet ja viestintänostot +20 %, kaatumisen ehkäisy -indikaattori / raportoidaan TP
Luonnon hyödyntäminen hyvinvoinnin rakentamisessa	Kulttuuri ja luonto mielenhyvinvoinnin tukena	Viestintänostot ja tiedottaminen +20 %, MAE-kysely (TS) / raportoidaan TP, TS

Strateginen tavoite 4. ALUEELLINEN YHTEISTYÖ JA VUOROVAIKUTUS		
TAVOITE	TOIMENPIDE / HANKE	ARVIOINTI / MITTARI
Aktiivinen ja erottuva Pyhäjärvi	Päivitetyn Pyhäjärven HYTE-mallin jalkauttaminen	Työpajat, esittelyt, tilaisuudet / toteutui 1 kpl
	Yhdyspintatyön kehittyminen hyvinvointialueen ja kuntien kanssa	Yhteistyöhankkeet, aktiivinen osallistuminen verkostoihin ja työryhmiin, medianäkyvyys +50 % / toteutui

HYVINVOINTIPALVELUJEN HALLINTO

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta
Vastuuhenkilö: Hyvinvointijohtaja

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Hyvinvointipalvelujen hallinnon tehtävänä on tukipalvelujen tuottaminen varhaiskasvatukselle, opetuspalveluille ja vapaa-aikapalveluille sekä hyvinvointilautakunnan valmistelu- ja esittelytehtävät. Yhteisöasiamies vastaa kunta-järjestöyhteistyön koordinoinnista sekä avustaa muuan muassa hankesuunnitelmien laadinnassa ja rahoitushauissa.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026
Nettomenot €/asukas	78,09	66,91	89,52	76,12	63,11

3. PERUSTELUT

Hyvinvointilautakunnan hallintoon sisältyvät hyvinvointilautakunnan kokoukset, hyvinvointijohtajan, toimistosihteerin ja yhteisöasiamiehen tehtävät. Lisäksi hallinnon kohtaan kuuluu määräaikaista hanketyöntekijöitä.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026	Tot.enn.2026
Tuloarviot / määrärahat						
Toimintatuotot		39 800	116 241	114 800	89 656	114 800
Toimintamenot	-359 123	-346 067	-498 721	-452 035	-360 383	-540 574
Toimintakate (netto)	-359 123	-306 267	-382 480	-337 235	-270 727	-425 774
Poistot ja arvonalent.	-12 266	-8 829	-25 126	-11 400	-14 278	-14 278
Kokonaiskustannukset	-371 389	-315 096	-407 606	-348 635	-285 005	-440 052

Toimintatulojen toteuma
Toimintamenojen toteutuma

78,1 %
79,7 %

VARHAISKASVATUS

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta

Vastuuhenkilö: Hyvinvointijohtaja, päiväkotitoiminnan johtaja, päiväkotitoiminnan johtaja

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Varhaiskasvatus on lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatusta, opetuksen ja hoidon kokonaisuutta, jossa painottuu pedagogiikka. Varhaiskasvatus on osa suomalaista koulutusjärjestelmää sekä tärkeä vaihe lapsen kasvun ja oppimisen polulla. Pyhäjärven varhaiskasvatuspalvelut sisältävät seuraavat kokonaisuudet; päiväkotitoiminta, vuorohoito päiväkodissa, esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus, perhepäivähoito sekä lasten hoidon tuet. Jos lapsi asuu ja oleskelee kahdessa kunnassa, on hänellä oikeus osallistua varhaiskasvatukseen molemmissa kunnissa.

Varhaiskasvatuksen palvelurakennetta on sopeutettu lapsimäärän vähenemiseen. Toimintamenojen laskuun ovat vaikuttaneet erityisesti päiväkotiverkossa tehdyt muutokset, toiminnan keskittäminen sekä henkilöstöresurssien kohdentaminen muuttunutta palvelutarvetta vastaavaksi.

Pyhäjärvellä toimii kaksi päiväkotia, päiväkotitoiminta ja vuoropäiväkotitoiminta. Ryhmäperhepäiväkotitoiminta Hiisimuorin toiminta päättyi 31.7.2026. Täydentävän varhaiskasvatuksen esiopetus toimii Hoijakan päiväkodin alaisuudessa. Aamut ennen esiopetuspäivän alkua ryhmä toimii Hoijakassa ja iltapäivähoito järjestetään kaupungin omassa kiinteistössä Aarnolassa. Lisäksi Pyhäjärvellä toimii yksi kotona hoitava perhepäivähoitaja Pyhäsalmen keskustassa.

Avoim varhaiskasvatus tarjoaa kerhotoimintaa yhdessä seurakunnan kanssa 1–3-vuotiaille kotihoidossa oleville lapsille sekä lapsiparkkitoimintaa Aarnolan kiinteistössä. Perhekerho kokoontuu kerran viikossa tarjoten kohtaamispaikan lapsiperheille. Pyhäjärven MLL tarjoaa perhekerhossa lapsille keittolounaan. Avoimen varhaiskasvatuksen toimintaa kaupungin puolelta ohjaa varhaiskasvatuksen kiertävä sosionomi. Avoimen varhaiskasvatuksen toimintaan kuuluu lisänä Meidän yökyläleiritoiminta, joka tarjoaa turvallisen yökyläpaikan lapselle, jonka perheen tukiverkosto on vähäinen.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026
Nettomenot €/asukas	676,80	666,38	653,06	619,9	403,12

Pyhäjärvellä varhaiskasvatus on maksutonta. Tämä osaltaan lisää lasten tasavertaista mahdollisuutta osallistua varhaiskasvatuksen toimintaan. Varhaiskasvatus tavoittaa Pyhäjärvellä suurimman osan alle kouluikäisistä lapsista ja lapsiperheistä, käyttöaste 94 %. Vain noin 6,2 % tästä 130 lapsen joukosta on kotihoidossa (mukana laskussa ei ole alle 9kk ikäiset lapset).

Vieraskuntalaisia laskutetaan lautakunnan päättämän päivätaksan mukaisesti. Lasten kotihoidon tukea on varattu tarvearvion mukaisesti. Syntyvyyden lasku näkyy lastenhoidontukien käyttäjien määrän vähenemisenä sekä edellä mainittuina varhaiskasvatussyksiköiden määrän supistumisena. Syntyvyysarvio on hieman vuotta 2025 matalampi (21), vuonna 2026 arvio on 17 lasta.

Vuonna 2030 voimaan astuva lakimuutos henkilörakenteessa on huomioitu jo nyt rekrytointien suunnitteluvaiheessa. Toimintakauden 2026–2027 varhaiskasvatuksen opettajien rekrytoinnit onnistuivat keväällä hyvin. Jokaisessa lapsiryhmässä on muodollisesti pätevä tai kandiopintoja suorittava opettaja, opettajien kelpoisuus% on tällä hetkellä 89 %. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajilla on kaikilla tehtävään vaadittava kelpoisuus. Pyhäjärven varhaiskasvatuksessa työskentelee kaksi kiertävää varhaiskasvatuksen sosionomia, joista toinen työskentelee tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistävällä hankerahoituksella.

Tehostettua ja erityistä tukea saavat lapset huomioidaan varhaiskasvatuksen henkilöstömitoituksessa kohdentamalla henkilöstöresursseja lasten tuen tarpeiden mukaisesti. Tuen tarpeisiin pyritään vastaamaan ensisijaisesti pedagogisin ja rakenteellisin keinoin sekä hyödyntämällä varhaiskasvatuksen erityisopettajan asiantuntemusta. Tavoitteena on vahvistaa henkilöstön osaamista ja löytää toimintatapoja, joilla lasten yksilöllisiin tuen tarpeisiin voidaan vastata laadukkaasti.

Pyhäjärven varhaiskasvatus on aktiivisesti mukana Pohjois-Suomen Loisto-verkostossa sekä alueellisessa yhteistyöverkostossa. Näiden kautta tuetaan paikallisten varhaiskasvatussuunnitelmien toimeenpanoa sekä pedagogiikan, toimintakulttuurin, johtamisen, seurannan ja arvioinnin kehittämistä. Toimintakauden 2026 aikana järjestettiin yhteensä 8 kertaa uimaopetusta viskari-ikäisille lapsille uimahallissa. Tavoitteena oli vahvistaa lasten uimataittoa ja turvallista toimimista vedessä leikinomaisten harjoitteiden avulla.

Kulttuuri- ja taidekasvatusta on toteutettu monipuolisesti osana varhaiskasvatuksen kulttuurikasvatussuunnitelmaa. Elokuussa viskari-ikäisille järjestettiin tanssitunti Tanssiopisto Uusikuun tanssinopettajan ohjaamana. Lisäksi lapset osallistuivat Lykkyä-hankkeen Koala ja Siili -esitykseen, päiväkotit Muskarin -toimintaan, Taikateatterin neljään näytökseen sekä Hiisitarinan Otukset-taidenäyttelyyn omilla otushahmoilla. Hölinä-keiju toi lapsille ja perheille esille lukemisen merkitystä ja lukemisen supervoimaa. Yhteistyötä tehdään monipuolisesti toimintakauden aikana kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.

Pyhäjärven varhaiskasvatuksen henkilöstö on osallistunut seudulliseen koulutuskokonaisuuteen. Koulutusten aiheina ovat olleet mm. pienryhmätoiminta, kokopäiväpedagogiikka ja liikuntakasvatus. Lisäksi henkilöstön osaamisen kehittämisessä on hyödynnetty Eduhouse-koulutuspalvelua.

Varhaiskasvatuksen laatua on kehitetty Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen (Karvi) VALSSI-laadunhallintajärjestelmän avulla. Toimintakauden 2025–2026 arvioinnin ja kehittämisen kohteena olivat leikki ja leikkipedagogiikka. Arvioinnin pohjalta on laadittu kuntatason ja varhaiskasvatusyksikkökohtaiset kehittämissuunnitelmat, joiden mukaiset kehittämistoimenpiteet ovat käynnissä.

Vuonna 2026–2027 valtakunnallisen arvioinnin painopisteenä on alle 3-vuotiaiden lasten pedagogiikka. Pyhäjärvi on valittu mukaan arviointiin, ja arviointiprosessi käynnistyy lokakuun aikana. Arvioinnin tavoitteena on tuottaa tietoa alle 3-vuotiaiden pedagogiikan toteutumisesta sekä tukea toiminnan laadun jatkuvaa kehittämistä. Lasten ArviD-kyselyn perusteella lasten kokemukset varhaiskasvatuksesta ovat erittäin myönteisiä. Lasten kokonaisarvio oli 1,91, mikä osoittaa lasten viihtyvän päiväkodissa ja kokevan arjen pääosin hyväksi. Keskeisiksi vahvuuksiksi nousivat kaverit, leikkiminen sekä päiväkodin aikuisten ystävällinen toiminta. Kehittämiskohteiksi nousivat erityisesti mahdollisuus olla rauhassa, retket päiväkodin ulkopuolelle, lasten mahdollisuus vaikuttaa asioihin sekä yhteiset kokoontumiset. Tuloksia hyödynnetään toiminnan ja lasten osallisuuden kehittämisessä.

Varhaiskasvatuksessa toteutettiin keväällä 2026 asiakastyytyväisyys- ja henkilöstön työtyytyväisyyskyselyt. Asiakastyytyväisyys oli erittäin hyvällä tasolla: yli 91 % vastaajista arvioi varhaiskasvatuksen laadun arvosanalla 4–5. Henkilöstön työtyytyväisyyden keskiarvo oli 4,1 asteikolla 1–5, mikä kertoo työtyytyväisyyden olevan hyvällä tasolla.

3. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026	Tot.enn.2026
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	185 638	64 609	30 608	13 970	25 845	37 767
Toimintamenot	-3 404 516	-3 200 933	-3 003 992	-2 853 082	-1 846 351	-2 769 526
Toimintakate (netto)	-3 218 878	-3 136 324	-2 973 383	-2 839 112	-1 820 506	-2 731 759
Muut rahoituskulut			-13	-13	-5	-5
Tehtävän kokonaiskust.	-3 218 878	-3 136 324	-2 973 396	-2 839 125	-1 820 511	-2 731 764

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

185,0 %
64,7 %

PERUSOPETUS

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta

Vastuhenkilö: Ikosen koulun rehtori, Salmen koulun rehtori

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Perusopetukseen kuuluvat esiopetus, perusopetuksen 1.–9.-luokat sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta. Tavoitteena on antaa lapsille ja nuorille edellytykset jatko-opintoihin ja taata oppilaille turvallinen oppimisympäristö, laadukkaat tukipalvelut sekä tukea lasten ja nuorten kasvua ja hyvinvointia.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026
Opp.määrä ka. kalenterivuosi	508	505	495	493	475
Nettomenot € / oppilas	12 041,51	12 115,65	12 581,16	13 012,7	8 970,38
Tuntikehys / oppilas	2	2,3	2,2	2,2	2,3 Ikosen 2,73 Salmi
Opetusryhmien keskipitoisuus	18	14	15	16	13,6 Ikosen 15,9 Salmi

3. PERUSTELUT

Alakoulun opetus toteutetaan Ikosen koulun alaisuudessa. Luokat 0–4 (212 oppilasta) toimivat Ikosen koulun tiloissa ja 5. ja 6.-luokkalaiset (89 oppilasta) keskuskoululla yhdessä yläkoulun kanssa. Molemmissa toimipisteissä toimii myös pienryhmiä, joita yhteensä on kolme. Aamu- ja iltapäivätoimintaa jatketaan Ikosen koululla.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuki muuttui elokuun alusta. Uudistuksessa halutaan suunnata ja kohdistaa huomiota oppimisen edellytyksiä tukeviin opetusjärjestelyihin ja ryhmäkohtaisiin tukimuotoihin. Yhtenäinen toimintakulttuuri (selkeät käytännöt, mahdollisuudet oppilaiden integroimiseen, kiusaamisen vastainen työ, hyvinvointitaitojen opettaminen jne.), opetusjärjestelyt (pienet luokkakoot, tukiovetusmahdollisuus, jakotunnit, tiimit), mahdollisimman monipuolinen ja hyvä opetus (hyvät opetusmateriaalit, mahdollisuuksien mukaan yhteisopettajuutta ja eriyttäminen on arkipäivää -ajatus) ja pätevä henkilöstö muodostavat perustan tuen malliin. Tästä on hyvä lähteä tarkentamaan kuluvan vuoden aikana tuen mallia lopulliseen versioon.

Opetus- ja kulttuuriministeriön hankkeen turvin alakoulun toisessa pienluokassa on lisänä osa-aikainen opettaja. Hän vastaa aamupäivisin pienluokan 1.–2.-luokan oppilaiden matematiikan ja äidinkielen opetuksesta, kun pienluokan oma opettaja opettaa pienluokan 3.–4.-luokan oppilaita tai S2-opetusryhmiä. Kyseisen luokan oppilaita on mahdollisuuksien mukaan integroitu yleisopetuksen ryhmiin, joissa on ohjaaja mukana.

Ikosen koululla on kolmentasoisia S2-kielen opetusryhmiä (alkeet ja jatkoryhmä Ikosen koululla ja yksi ala- ja yläkoulun yhteinen ryhmä Keskuskoululla), jatko 1 ja jatko 2, jossa mukana myös yläkoululaisia). Yhteishankkeen myötä 3.–6.-luokkalaisille saatiin kouluvalmentaja (kaksi päivää viikossa), jonka työnkuva keskittyy kiusaamisen ehkäisyyn. Move! -hankkeen kautta pyritään rakentamaan ja toteuttamaan liikuntaneuvonnan palvelupolku pyhäjärvisille lapsille ja nuorille. Hankkeen puitteissa on tarjolla myös pienryhmätoimintaa, lajikokeiluja, liikunta- ja ravitsemusluentoja sekä välituntiaktiivisuutta lisäävää toimintaa. Opiskeluhoito siirtyi vuoden 2023 alusta hyvinvointialue Pohteen alaisuuteen. Opiskeluhoitotyö jatkuu edelleen moniammatillisena yhteistyönä opiskeluhoitosuunnitelman mukaisesti.

Salmen koulu on 166 oppilaan, 22 opettajan ja neljän ohjaajan hyvän kasvun perusta. Päätoimisten opettajien lisäksi Salmen koululla opettaa yksi Ikosen koulun päätoiminen opettaja sekä kolme lukion päätoimista opettajaa. Salmen koulun opettajista kahdeksan opettaa yläkoulun lisäksi joko Pyhäjärven lukiossa tai alakoulun 5–6-luokilla, jolloin

opetustoimessa on kaiken kaikkiaan yhteisenä opettajana työskenteleviä yhteensä 12. Yläkoululla työskentelevien muodollisesti kelpoisten opettajien määrä on 80,76 %.

Salmen koulun opetus toteutetaan kymmenessä yleisopetuksen ryhmässä sekä yhdessä pienryhmässä, joka on kaksi sarjainen muodostuen 7-luokan ja 8-luokan opiskelijoista. Oppilasmäärä on oppilasennusteen mukainen, ja oppilaita opiskelee useasta eri kulttuuritaustasta käsin. Suomi toisena kielenä -opiskelija opiskelijoita opiskelee alkeis- ja jatkoryhmissä. Ryhmät ovat alakoulun 5–6-luokkien kanssa yhteistyössä toteutettuja ryhmiä. 7-luokan oppilaiden yleisopetuksen ryhmäkoon keskiarvo on 15,3 oppilasta per ryhmä.

Keväällä 2024 saatu opetus- ja kulttuuriministeriön hankerahoitus kohdentuu edelleen yhteisopettajuuden toteuttamiseen ja yhdenvertaisuuden edistämiseen yleisopetuksen ryhmissä 24 viikkotunnin verran. Lisäksi yhdenvertaisuuden edistämistä sekä oppimisen tuen kohdistumista kaikkiin oppilaisiin toteutetaan oppimisen tuen mukaisesti ryhmäkohtaisista tukimuodoista erityisopettajan työpanoksella yleisopetuksen ryhmissä 18 viikkotunnilla, aineenopettajan yhteisopettajuudella 4 tunnilla viikossa sekä tukiopetuksella 6 tuntia viikossa.

Tukiopetusresurssi on pysynyt tällä mitoituksella lukuvuodesta 2022 alkaen. Salmen koulun tuen uudistuksen lainmukainen mitoitus on 20,40 tuntia viikossa. Saatua opetus- ja kulttuuriministeriön hankerahoitusta ei voida laskea ryhmäkohtaisen tukimuodon lainmukaisen mitoituksen toteuttamiseen, joten hankkeen puitteissa toteutettava ryhmäkohtainen tuki on Pyhäjärvellä lisäpanostusta oppilaiden oppimista ja täten oppimisen tukea kohdennetaan käytännössä lain vähimmäisvaatimusta enemmän. Tälle on sosioekonomisen väestörakenteen puolesta selkeä tarve, jonka esimerkiksi Diakonia ammattikorkeakoulun ylläpitämä mittari osoittaa. Pyhäjärven huono-osaisuuden summamuuttuja on Pohjois-Pohjanmaan toiseksi korkein.

Perusopetussuunnitelman viimeisin uudistus koski liikunnallisen elämäntavan edistämistä perusopetuksessa. Liikunnallista elämäntapaa edistää päivittäinen 15–20 minuutin ulkovaalitunti lähiliikuntapaikaksi remontoitulla koulun etupihalla. Myös liikkumiseen ja aktiivisuuteen tarkoitettujen välintuntivälineiden lainaamo edistää liikunnallista elämäntapaa. Lisäksi aktiiviseen välituntitoimintaan koululla työpanoksen antava kouluPT ja kouluvalmentaja. Perusopetuksessa ja lukiossa on yhteinen resurssiopettaja, joka toimii sijaisena kaikilla kouluilla. Resurssiopettaja on osoittautunut toimivaksi järjestelyksi. Lukuvuonna 2026–2027 työskentelyn yhtenä painopisteenä on kiusaamisen ennaltaehkäisevän prosessimallin luominen. Koulun henkilökunta on mukana Silta-hankkeen koulukiusaamista ennaltaehkäisevässä koulutuksessa, joka sisältää myös rehtoreiden, oppilashuollon ja kouluvalmentajan pienryhmäkoulutukset.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026	Tot.enn.2026
Tuloarviot ja määrät.						
Toimintatuotot	102 024	111 240	167 989	91 580	65 299	91 580
Toimintamenot	-6 219 111	-6 229 642	-6 395 652	-6 506 842	-4 326 231	-6 489 346
Toimintakate (netto)	-6 117 087	-6 118 402	-6 227 662	-6 415 262	-4 260 932	-6 397 766
Lask. kustann.			-10			
Tehtävän kokonaisk.	-6 117 087	-6 118 402	-6 227 673	-6 415 262	-4 260 932	-6 397 766

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

71,3 %
66,5 %

TOISEN ASTEEN OPETUS

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta
Vastuhenkilö: Lukion rehtori

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Toisen asteen koulutus pitää sisällään lukio-opetuksen sekä ammatillisen koulutuksen. Kaupunki vastaa lukio-opetuksesta ja tavoitteena on antaa nuorille hyvät edellytykset jatko-opintoihin sekä tukea nuorten kasvua ja hyvinvointia.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026
Oppilasmäärä ka. painotettu	70,5	68,6	65,9	71	70,6
Nettomenot € / oppilas	14 283,84	15 445,28	16 413,35	15 977,96	11 084,11
Kurssit / oppilas	2,24	2,4	2,58	2,1	2,4

3. PERUSTELUT

Koko lukio toimii 1-sarjaisena, ja toisen asteen opiskelun maksuttomuus koskee kaikkia lukiolaisia. Opiskelijamäärä on noussut edellisvuodesta ollen elokuussa 83, suurin ryhmä on 1. vuoden opiskelijat (32). Toisella vuodella opiskelee 27, kolmannella vuodella 24 opiskelijaa ja neljännen vuoden opiskelijoita on 2.

Lukion kehittämissuunnitelmaa on toteutettu mm. markkinoinnin lisäämisellä ja ohjauksen ja tuen tehostamisella. Oppimistuloksia pyritään parantamaan mm. uusien Oppimistaitojen opintojaksojen myötä ja kaikille opiskelijoille on hankittu Bookbeat-tunnukset äidinkielen opintojaksojen tueksi sekä yleisesti lukemiseen kannustamiseksi.

Kahdelle vuosikurssille on alkuvuonna 2026 suunniteltu pyhäjärvisien nuorten itsensä johtamisen kurssia, joka tullaan toteuttamaan syyskaudella 2026. Harrasteakatemian toiminta jatkuu neljän lajin voimin, suosituin laji on pesäpallo, toiseksi eniten on valittu jääkiekkoa. Lukiolaisia on ollut aktiivisesti mukana eri tehtävissä Kihu-päivillä, kaupungin joulunavajaisissa, koko kaupungin vapussa sekä muissa tapahtumissa.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026	Tot.enn.2026
Tuloarviot, määrärahat						
Toimintatuotot	13 198	37 778	69 971	8 898	6 350	8 898
Toimintamenot	-1 020 210	-1 097 324	-1 151 611	-1 143 333	-788 888	-1 183 332
Toimintakate (netto)	-1 007 012	-1 059 545	-1 081 640	-1 134 435	-782 538	-1 174 434
Poistot ja arvonalent.						
Muut laskenn.kustann.						
Tehtävän kokonaiskust.	-1 007 012	-1 059 545	-1 081 640	-1 134 435	-782 538	-1 174 434

Toimintatulojen toteutuma
 Toimintamenojen toteutuma

71,4 %
 69,0 %

VAPAA-AJAN KOULUTUS: kansalaisopisto, musiikkiopisto, tanssiopisto

Vastuualue: Hyvinvointilautakunta

Vastuuhenkilö: Hyvinvointijohtaja, kansalaisopiston rehtori, tanssiopiston rehtori

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Kansalaisopistopalvelut ostetaan Haapajärven kaupungin ylläpitämältä Jokilatvan Opistolta. Opisto tarjoaa toimialueensa väestölle monipuolisia ja korkeatasoisia opiskelumahdollisuuksia. Opetuksen saatavuus turvataan hajauttamalla opetus koko toiminta-alueelle ja pitämällä kurssimaksut kohtuullisina. Musiikin ja tanssitaiteen perusopetusta järjestetään yhteistyössä Jokilaaksojen musiikkiopiston ja Tanssiopisto Uusikuun kanssa.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026
Nettomenot €/asukas	37,36	41,65	42,65	36,89	31,48
Kansalaisopisto:					
Opetustunnit / vuosi	3 367	2 764	2 698	2 900	1650
Opiskelijamäärä	1 293	1 157	1 214	1 200	595
Tanssiopisto:					
Opetustunnit / vuosi		1 638	1 750	1 638	979
Opiskelijamäärä		446	406	46	397
Musiikkiopisto:					
Opetustunnit / vuosi		2 828	2 950	2 828	2800
Opiskelijamäärä		211	194	211	176

3. PERUSTELUT

Kansalaisopiston, musiikkiopiston ja tanssiopiston toiminnot muodostavat vapaa-ajan koulutuksen vastuualueen. Leikkaukset valtionosuusrahoituksessa vaikuttavat vapaan sivistystyön kenttään ja siten myös kansalaisopiston toimintaan. Kansalaisopiston tuntimääriä on jouduttu vähentämään, kurssimaksuja korottamaan ja kuntaosuuksia korottamaan. Opetuksen laatua kehitetään edelleen.

Jokilaaksojen musiikkiopiston toiminta ja talous ovat olleet suunnitelman mukaisia. 29.9.2026 tietojen mukaan oppilaita on seuraavasti: solistisia oppilaita 61, varhaisiän musiikkikasvatukseen oppilaita 19 ja päiväkotimuskarilaisia 96. Pyhäjärven tuntiosuus on 80 tuntia viikossa. Hakijoita on jonossa ja uusia oppilaita otetaan sitä mukaa kun kaupungin tuntiosuus sen mahdollista.

Oppilaat opiskelevat seitsemää (7) eri musiikin ainekokonaisuutta opintojensa aikana. Opintoja määrittelee paitsi taiteen perusopetuksen perusteet, myös musiikkiopiston oma opetussuunnitelma. Tällä hetkellä JMO odottaa taiteen perusopetuksen lakiuudistusta, joka on parhaillaan eduskunnan sivistysvaliokunnan käsittelyssä. JMO:n oma ops-uudistustyö käynnistyy ensi syksynä valtakunnallisten perusteiden pohjalta. JMO:n uudet opetussuunnitelmat tulee ottaa elokuussa 2028.

Kansalaisopiston toteutunut opetustuntimäärä oli kevätlukukaudella 2026 Pyhäjärvellä 1 650 tuntia. Opetusta järjestettiin 52 kurssilla, joissa oli opiskelijoita yhteensä 595. Osaamisperusteista (=opintopistekursseja) opetusta järjestettiin 371 tuntia 12 kurssilla, joille osallistui 105 opiskelijaa. Opintopisteitä suorittaneita opiskelijoita oli Pyhäjärvellä 15. Lukuvuosi 2026–2027 käynnistyi opinto-ohjelman mukaisesti 24.8.2026.

Tanssiopisto Uusikuu järjesti OKM:n opetusluvan mukaista taiteen perusopetusta kevätlukukaudella 979 tuntia. Taiteen perusopetuksen oppilaita oli nettona 397. Opetusluvan ulkopuolista opetusta järjestettiin aikuisten nykytanssikurssilla 24 tuntia. Aikuisopiskelijoita oli 11. Joka keväinen kevätinäytöskiertue toteutettiin Pyhäjärvellä, Haapajärvellä, Kärsämäellä ja Nivalassa. Ylivieskan näytös toteutetaan lokakuussa.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026	Tot.enn.2026
Toimintatuotot		79 509	131 540	135 400	72 724	135 400
Toimintamenot	-177 686	-257 624	-401 892	-384 347	-268 241	-402 361
Toimintakate (netto)	-177 686	-196 115	-270 352	-248 947	-195 516	-266 961
Valtionosuudet			76 148	80 000	53 376	80 000
Tehtävän kokonaiskust.	-177 686	-196 115	-194 204	-168 947	-142 140	-186 961

Toimintamenojen toteutuma

53,7 %

Toimintakulujen toteutuma

69,8 %

VAPAA-AIKAPALVELUT

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta

Vastuhenkilö: Hyvinvointijohtaja

1. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026
Nettomenot €/asukas	248,55	265,90	277,56	294,36	177,71

2. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026	Tot.enn.2026
Toimintatuotot	161 181	156 768	166 362	134 969	211 107	255 148
Toimintamenot	-1 343 283	-1 408 512	-1 424 546	-1 483 144	-1 013 648	-1 520 469
Toimintakate (netto)	-1 182 102	-1 251 744	-1 258 183	-1 348 175	-802 541	-1 265 321
Tehtävän kokonaiskust.	-1 182 102	-1 251 744	-1 258 183	-1 348 175	-802 541	-1 265 321

Toimintatulojen toteutuma

156,4 %

Toimintamenojen toteutuma

68,3 %

Liikuntapalvelut, uimahalli, monitoimihalli, tennishalli

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta

Vastuhenkilö: Vapaa-aikapäällikkö

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Pyhäjärven liikuntapalvelut tekee työtä tavoitteenaan saavuttaa terveempi ja liikkuvampi Pyhäjärvi. Tavoitteisiin vastataan järjestämällä monipuolisia, matalankynnyksen liikuntaryhmiä ja tapahtumia lapsille, nuorille, työikäisille ja ikäihmisille. Liikuntapalvelut tukevat paikallisten urheiluseurojen ja järjestöjen toimintaa toiminta-avustuksilla ja/tai ohjauspanoksella.

Pyhäjärven uimahalli tarjoaa kuntalaisille edulliset ja monipuoliset vesiliikunnan palvelut. Uimahallin alakerrassa toimii kunnallinen kuntosali ajanmukaisine laitteineen. Monitoimihalli tarjoaa koululaisille luistelupuitteet läpi talven. Honkavuoren tennishalli mahdollistaa uuden harrastetilan lisäksi puitteet tapahtumien järjestämiselle.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot. 8/2026
Liikuntatoimi Nettomenot €/asukas	21,17	21,67	27,79	36,74	37,25
Uimahalli					
Uinnit	28 535	29 001	32 560	29 000	18 467
Kuntosali	17 694	18 581	22 616	21 000	14 205
Nettomenot €/asukas (sis. myös kuntosalin)	50,45	62,21	69,97	70,43	52,43
Monitoimihalli Nettomenot €/asukas	36,47	41,18	38,32	29,42	19,82
Tennishalli Nettomenot €/asukas	4,72	8,65	8,19	8,78	5,73

3. PERUSTELUT

Liikuntapalvelut ovat tarjonneet vuoden aikana monipuolista ja laadukasta ohjaustoimintaa eri ikäryhmille. Toiminnassa on painotettu palveluiden saavutettavuutta ja matalan kynnyksen osallistumismahdollisuuksia. Lasten ja nuorten palvelut ovat olleet maksuttomia. Aikuisliikunnassa on ollut käytössä 45 euron kausimaksu, joka on oikeuttanut osallistumaan kaikkiin ohjattuihin ryhmiin.

Aikuisten ryhmäliikuntaa on järjestetty yhteensä yhdeksässä ryhmässä, joissa on liikkunut keskimäärin noin 300 osallistujaa viikoittain. Alle kouluikäisille on tarjottu neljä omaa liikuntaryhmää, joissa on ollut yhteensä noin 30 osallistujaa. Ohjaustoimintaa on toteutettu yhteistyössä paikallisten liikunta-alan yrittäjien kanssa.

Peruskouluikäisten harrastamista on tuettu Harrastamisen Suomen mallin hankkeella. Toimintaa on järjestetty yhteensä 24 iltapäiväkerhossa, joissa on ollut keskimäärin noin 160 osallistujaa viikoittain. Liikuntapalvelut ovat lisäksi osallistuneet koululiikunnan kilpailujen järjestämiseen hiihdossa, uinnissa, maastojuoksussa ja yleisurheilussa.

Liikunta- ja elintapaohjaus on vakiintunut osaksi kaupungin palvelutarjontaa ja muodostaa toimivan palvelupolun kuntalaisille, jotka tarvitsevat tukea liikunnan lisäämiseen tai elintapoihin liittyviin haasteisiin. Move! – Liikkeestä lääke pyhäjärvisille lapsille ja nuorille -pilottihankkeen myötä liikuntaneuvonnan palvelupolku on ulottunut myös peruskouluikäisiin lapsiin ja nuoriin. Pilottihankkeelle saatiin myös jatkorahoitusta.

Uimahalli on tarjonnut kuntalaisille yleisuintia maanantaista lauantaihin. Uimahallissa on kertynyt alkuvuoden aikana 18 467 asiakaskäyntiä ja kuntosalilla elokuun loppuun mennessä 14 205 asiakaskäyntiä. Molempien liikuntapaikkojen kävijämäärät ovat pysyneet edellisvuoden tasolla. Liikuntapassia on hyödynnetty 6 710 kertaa ja maksutonta erityisuintietua 2 781 kertaa. Myös lasten ja nuorten maksuttomat kuntosalin uintivuorot ovat säilyttäneet suosionsa.

Monitoimihalli on ollut koululaisten käytössä arkisin klo 8.00–15.00. Halliyhtiö vastaa tilan iltakäytöstä. Tennishallin verkkokaupan käyttöönotto on parantanut palveluiden saavutettavuutta ja asiointin sujuvuutta, sillä vuorojen varaaminen ja maksaminen onnistuvat etänä suoraan omalla mobiililaitteella.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026	Tot.enn.2026
Toimintatuotot	122 894	116 219	125 637	91 401	165 639	207 048
Toimintamenot	-659 402	-745 868	-781 081	-757 193	-546 351	-819 526
Toimintakate (netto)	-536 508	-629 649	-655 444	-665 792	-380 712	-612 478
Tehtävän kokonaiskust.	-536 508	-629 649	-655 444	-665 792	-380 712	-612 478

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

181,2 %
72,2 %

Nuorisopalvelut

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta
Vastuuhenkilö: Vapaa-aikapäällikkö

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Nuorisopalveluiden tavoitteena on ylläpitää ja luoda kasvun sekä kehityksen kannalta virikkeellinen, turvallinen ja toimiva kasvuympäristö pyhäjärvisille nuorille. Monipuolisella palvelutarjonnalla pyritään parantamaan lasten, nuorten ja nuorten aikuisten (alle 29-vuotiaat) hyvinvointia.

Nuorisopalvelut tekevät tiivistä yhteistyötä koulujen, kaupungin vapaa-aikasektorin, seurakunnan sekä nuorisojärjestöjen kanssa lisäämällä palvelutarjontaa. Etsivä nuorisotyöntekijä tekee työtä tuen tarpeessa olevien alle 29-vuotiaiden nuorten parissa. Nuorisopalvelujen alla toimii nuorten vaikuttajaryhmä, jonka tehtävänä on osallistua kaupungin päätöksentekoon tuomalla esiin nuorten mielipiteet, seurata nuoria koskevia asioita sekä suunnitella ja toteuttaa nuorille suunnattuja tapahtumia.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026
Nettomenot €/ asukas	40,18	39,21	38,18	40,13	28,43

3. PERUSTELUT

Nuorisopalveluiden toiminta on toteutunut suunnitelmien mukaisesti. Maaliskuusta alkaen perusnuorisotyön parissa on työskennellyt kaksi vakituista nuoriso-ohjaajaa. Toisen nuoriso-ohjaajan työpanosta on suunnattu entistä enemmän varhaisnuorisotyöhön. Lisäksi nuorisopalveluissa työskentelee kokoaikainen etsivä nuorisotyöntekijä, jonka toimintaan saadaan valtionavustusta.

Nuorisotila Nuokkari on ollut avoinna maanantaisin, keskiviikkoisin ja perjantaisin yläkouluikäisille ja sitä vanhemmille nuorille. Nuokkari on avautunut koulupäivien päätyttyä ja ollut avoinna pääsääntöisesti klo 19.00 saakka, perjantaisin klo 21.00 saakka. Tiistaisin ja torstaisin nuorisopalvelut ovat järjestäneet nuorisotilalla Harrastamisen Suomen mallin kerhotoimintaa. Nuokkarilla on ollut keskimäärin 149 kävijää kuukaudessa.

Nuorille on järjestetty monipuolisesti tapahtumia, teemailtoja ja retkiä. Toimintaan ovat kuuluneet muun muassa yönuokkarit, peliturnaukset, disko, vapputapahtuma ja rantapäivät. Lasten ja nuorten kulttuuriviikkojen yhteydessä järjestettiin kisakatsomoita ja Euroviisuilta. Keskuskoululla järjestetty Awesome-musiikkitapahtuma keräsi 331 osallistujaa. Nuorten retkitoiminta on ollut aktiivista. Kuopion Matkukseen suuntautuneelle shoppailuretkelle osallistui 52 nuorta ja perinteiselle Särkänniemen huvipuistoretkelle 50 nuorta.

Lasten kesätoimintaa järjestettiin toimintapäivien muodossa. Eri ikäryhmille suunnattuihin toimintapäiviin osallistui yhteensä 67 lasta. Nuorisopalvelut osallistuivat myös Kihupäivien toteuttamiseen.

Yhteistyö perusopetuksen kanssa on ollut tiivistä. Nuoriso-ohjaajat ovat vierailleet Keskuskoululla useita kertoja viikossa järjestäen erilaista välituntitoimintaa. Lisäksi on toteutettu Ajokortti työelämään -koulutusta, abikahviloita sekä yläkoulun ryhmäytymisiä. Nuorisopalvelut ovat osallistuneet aktiivisesti myös koulun muihin tapahtumiin, kuten K6M Kuudesluokkalaisten metsäpäivään. Koulujen päättäjäsiltana nuorisopalveluiden henkilöstö jalkautui keskustaan tukemaan nuorten turvallista vapaa-ajanviettoa.

Etsivä nuorisotyö on tukenut nuoria erityisesti opiskeluun, työelämään ja arjenhallintaan liittyvissä tilanteissa. Asiakkaita on ollut yhteensä 40, joista 16 on ollut miehiä ja 24 naisia. Suurin asiakasryhmä on ollut 21–25-vuotiaat. Yhteydenottoja palveluun on tullut sekä nuorilta itseltään että oppilaitoksilta.

Nuorten osallisuutta on edistetty aktiivisesti nuorten vaikuttajaryhmän toiminnalla. Kuukausittain kokoontuva ryhmä on käsitellyt nuoria koskevia ajankohtaisia asioita ja

tuonut esiin nuorten näkemyksiä. Ryhmä on saanut rahoitusta Kihuartistin kuluihin sekä Lossinrannan nuotiopaikan rakentamiseen. Toukokuussa vaikuttajaryhmä pääsi vierailemaan Helsingissä eduskunnassa sekä Suomenlinnassa. Nuorisopalveluiden henkilöstö on puolestaan osallistunut koulutuksiin ja alueelliseen nuorisotyön verkostotyöhön.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026	Tot.enn.2026
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	34 000	31 355	32 361	32 500	25 100	25 100
Toimintamenot	-225 108	-215 972	-206 211	-216 305	-153 479	-230 218
Toimintakate (netto)	-191 108	-184 617	-173 850	-183 805	-128 379	-205 118
Tehtävän kokonaiskust.	-191 108	-184 617	-173 850	-183 805	-128 379	-205 118

Toimintatulojen toteutuma
Toimintamenojen toteutuma

77,2 %
71,0 %

Kulttuuripalvelut

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta
Vastuuhenkilö: Kulttuurituottaja

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Kulttuuripalvelut edistävät kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä.

Kulttuuripalvelujen tavoitteena on ennalta ehkäisevän hyvinvointityön, osallisuuden sekä yhteisöllisyyden vahvistaminen tarjoamalla mahdollisuuksia kulttuurin tekemiseen ja kokemiseen omassa lähiympäristössä järjestämällä, koordinoimalla ja osatoteuttamalla kulttuuritoimintaa.

Kulttuuripalvelut toimivat vahvassa yhteistyössä paikallisten järjestöjen, yhteisöjen sekä alueellisten ja maakunnallisten verkostojen kanssa. Kulttuuripalvelujen saavutettavuutta vahvistetaan siten, että kaupungin toteuttamat kulttuuritapahtumat ovat mahdollisimman pitkälle ilmaistapahtumia

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026
Nettomenot €/asukas	35,15	28,49	29,50	37,43	23,45

3. PERUSTELUT

Pyhäjärven kaupunki ja kulttuuripalvelut sitoutuu nykyisten vakiintuneiden kulttuuri- ja taidetapahtumien järjestämiseen. Lisäksi haetaan uusia tapahtumia toimialueidensa ja ulkopuolisten yhteistyötahojen kanssa hyvinvointia ja terveyttä edistävän, osallisuutta tukevan sekä syrjäytymistä ehkäisevän kulttuuritarjonnan mahdollistamiseksi. Kulttuurikasvatussuunnitelmaa toteutetaan yhdessä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kanssa.

Edistetään poikkihallinnollisen yhteistyön kehittämistä hyvinvoinnin ja terveydenedistämistä vastaavien toimijoiden kanssa. Kulttuuripalveluiden sekä eri tapahtuma- ja järjestötoimijoiden välistä keskustelua edistetään yhteistapaamisten kautta. Hoivamusiikki- ja päiväkotimuskari toiminta on vakiinnutettu ennaltaehkäiseväksi

kulttuurihyvinvointipalveluksi. Pyhäjärvellä on ollut käytössä Kaikukortti vuoden 2025 alusta. Oulun museo- ja tiedekeskuksen kanssa tehdään yhteistyötä museo-, näyttely- ja kulttuuriperintötoiminnan kehittämiseksi.

Kulttuuripalvelut koordinoivat eri yhteistyötahojen kanssa lasten ja nuorten kulttuuriviikkojen, Kihupäivien, Euroopan kulttuuriympäristöpäivien, valtakunnallisen vanhustenviikon sekä ehkäisevän päihdetyön viikon tapahtumakokonaisuuksia sekä veteraanien ja sotiemme perinnettä vaalivan perinnetoimikunnan toimintaa. Paikallisen kulttuuriperinnön ylläpitoa ja käyttöä edistetään. Kulttuuripalvelut toteuttavat maahanmuuttajille suunnattua kansainvälistä kahvilaa yhdessä hallintopalveluiden ja Pyhäjärven seurakunnan kanssa.

Pyhäjärven kaupunki osallistuu Kalajoen kaupungin hallinnoimaan Luovaa matkailua ja kulttuurihyvinvointia (LuMaKu) -hankkeeseen ja Lastenkulttuurikeskus Lykyn ja Kiertävän Lastenkulttuurikeskus Kattilan toteuttamaan Lykkyä Pohjois-Pohjanmaalle -hankkeeseen. Kulttuuripalvelut koordinoivat yhdessä Oulu2026 -työryhmän kanssa Euroopan kulttuuripääkaupunkivuoden 2026 ja toteutusta. Pyhäjärvi on ollut mukana alueellisessa Oulu2026 tapahtumatuotannossa, huomioiden myös kylillä tapahtuva kulttuurityö. Kulttuuripalveluiden avustukset jaetaan keväällä talousarvion määrärahan mukaisesti.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026	Tot.enn.2026
Tuloarviot ja määrärahat						
Toimintatuotot	4 288	6 996	5 502	2 380	4 247	5000
Toimintamenot	-171 483	-141 156	-139 835	-173 796	-110 157	-165 235
Toimintakate (netto)	-167 195	-134 160	-134 333	-171 416	-105 910	-160 235
Tehtävän kokonaiskust.	-167 195	-134 160	-134 333	-171 416	-105 910	-160 235

Toimintatuottojen toteuma
Toimintamenojen toteutuma

178,4 %
63,4 %

Kirjastopalvelut

Vastuuelin: Hyvinvointilautakunta
Vastuuhenkilö: Vastaava kirjastonhoitaja

1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Kirjastopalveluiden tavoitteena on edistää kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin sekä tiedon saatavuuteen ja käyttöön. Kirjaston yksi keskeisimmistä tehtävistä on lukemisen edistäminen ja monipuolisen lukutaidon ylläpitäminen.

Lisäksi kirjasto edistää kuntalaisten osallisuutta ja aktiivista kansalaisuutta.

Tavoitteisiin päästään ylläpitämällä kattavaa ja ajantasaista kokoelmaa sekä tekemällä tiivistä yhteistyötä varhaiskasvatuksen, koulujen ja vapaa-aikatoimen kanssa. Lisäksi kirjasto tarjoaa tietopalvelua, tiloja oppimiseen ja harrastamiseen sekä erilaisia tapahtumia. Pyhäjärven kirjasto kuuluu Joki-kirjastot-kimppaan, mikä mahdollistaa osallistumisen alueellisiin hankkeisiin.

2. TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT

TUNNUSLUKU/MITTARI	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026
Nettomenot €/asukas	60,41	64,41	64,69	71,43	41,53

3. PERUSTELUT

Koulujen ja varhaiskasvatuksen kanssa tehtävän yhteistyön pohjana käytetään kaupungin kulttuurikasvatussuunnitelmaa. Suunnitelmaa toteutettiin vuoden aikana tavoitteiden mukaisesti: 3.-luokkalaisille, 5.-luokkalaisille ja 7.-luokkalaisille pidettiin kirjavinkkaukset ja 7.-luokkalaisille myös tiedonhaun opetusta. Varhaiskasvatuksen yksiköissä käytiin pitämässä satutunteja säännöllisesti ja esikoululaiset kutsuttiin tutustumaan kirjastoon.

Viime vuonna käynnistynyt Joki-kirjastojen yhteinen lukuhanke pelillisestä lukudiplomista on edistynyt lähes valmiiksi peliksi ja Joki-kirjastojen yhdessä suunnitteleminen kirjastoiksi. Valmis pelillinen lukudiplomi tulee tarjoamaan saavutettavan lukudiplomin kaikille peruskoululaisille, ja lisää siten lukudiplomin käyttöä sekä lasten ja nuorten lukuintoa.

Kirjaston kuukausittaiset digituokiot ovat vakiintuneet ja niissä on kuluneena vuonna keskitytty asiakkaiden omiin digiongelmiin. Tuokioiden tarkoitus on tukea etenkin ikäihmisten aktiivista kansalaisuutta ja digitaitoja. Toisena kuukausittain järjestettävänä tapahtumana on aloitettu 1.–5.-luokkalaisille suunnattu kirjastokerho. Sen tavoitteena on tutustuttaa lapsia kirjoihin, kirjaston käyttöön ja lukemiseen. Kerho edistää lasten lukuintoa, kirjaston käyttöä sekä maksuttomia harrastusmahdollisuuksia.

Kirjasto sijaitsee edelleen väistötiloissa kaukana keskustasta, minkä vuoksi kirjaston toiminnassa painotetaan hakeutuvaa kirjastotyötä. Kirjasto tarjoaa kotipalvelua niille kuntalaisille, jotka eivät korkean iän, sairauden tai heikentyneen toimintakyvyn vuoksi pysty itse asioimaan kirjastossa. Ikosen koululle perustettiin syksyllä 2024 pieni kirjastohuone, jonne 0.–4.-luokkalaiset pääsevät kerran kuussa lainaamaan aineistoa. Ikosen kirjastohuonetta ja sen kokoelmaa on tarkoitus ylläpitää niin kauan, kunnes uusi hyvinvointitalo ja kirjasto saadaan rakennetuksi. Pop up -kirjastoa pidetään muutamia kertoja vuodessa muiden kunnan toimijoiden tiloissa ja tilaisuuksissa.

4. TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT SEKÄ LASKENNALLISET KUSTANNUKSET

	TP2023	TP2024	TP2025	TA2026	Tot 8/2026	Tot.enn.2026
Tuloarviot, määrärahat						
Toimintatuotot		2 198	2 863	8 688	16 121	18 000
Toimintamenot	-287 289	-305 515	-297 419	-335 850	-206 661	-305 490
Toimintakate (netto)	-287 289	-303 317	-294 556	-327 162	-187 540	-287 490
Tehtävän kokonaiskust.	-287 289	-303 317	-294 556	-327 162	-187 540	-287 490

Toimintatuottojen toteuma
Toimintamenojen toteutuma

185,6 %
60,6 %